Oktatási Dékánhelyettes

Óbudai Egyetem Kandó Kálmán Villamosmérnöki Kar

A munkakörhöz tartozó elvárások, lényeges feladatok:

- a kar oktatási tevékenységének szakmai irányítása és koordinálása,
- közreműködés a kar oktatási stratégiájának kialakításában és megvalósításában,
- a képzések, tantervek és tantárgyi struktúrák fejlesztésének, valamint minőségbiztosításának támogatása,
- a tanulmányi és oktatásszervezési feladatok összehangolása, kapcsolattartás az érintett szervezeti egységekkel,
- a hallgatói előrehaladással, tanulmányi ügyekkel és oktatási adminisztrációval kapcsolatos kari szintű feladatok felügyelete,
- közreműködés a kari vezetés döntés-előkészítő és szervezési feladataiban,
- a vonatkozó jogszabályok, egyetemi szabályzatok és belső eljárásrendek szerinti feladatellátás.

Munka területe:

- oktatói

Elvárt végzettség:

- a kar oktatási profiljának megfelelő mesterfokozattal és szakképzettséggel, egyetemi tanári vagy egyetemi docensi kinevezéssel rendelkezik

Elvárt tudományos fokozat:

- PhD fokozat műszaki vagy természettudományi területen

Elvárt nyelvtudás:

- angol nyelv társalgási szintű ismerete

Elvárt tapasztalat:

- **többéves felsőoktatásban szerzett oktatási szakmai tapasztalat,**
- **oktatásszervezési, tanulmányi vagy képzésfejlesztési területen szerzett vezetői tapasztalat**
- **tantervek, tantárgyi programok vagy képzési dokumentumok kidolgozásában, gondozásában szerzett tapasztalat műszaki területen**
- **vizsgáztatásban, záróvizsgáztatásban és a tanulmányi értékelés különböző formáinak alkalmazásában szerzett tapasztalat**

Elvárt számítógépes ismeretek:

- **Microsoft Office alkalmazások**

Elvárt kompetenciák:

- **jó szervező-, koordinációs és kommunikációs készség**
- **együttműködési készség és rendszerszintű gondolkodás**
- **önálló, felelősségteljes és precíz munkavégzés**

Előnyt jelentő tapasztalat:

- **angol nyelven végzett felsőoktatási oktatási tapasztalat.**

Egyéb feltételek:

- **A pályázó feleljen meg a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, illetve az Egyetem Foglalkoztatási Követelményrendszerében rögzített követelményeknek.**
- **büntetlen előélet, illetve nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt**
- **Magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy.**

Foglalkoztatás jellege:

- **határozott időre szóló munkakör bővítés 3 évre**

Munkavégzés helye:

1084 Budapest, Tavaszmező utca 17.

Pályázathoz csatolandó dokumentumok:

- **részletes szakmai önéletrajz,**
- **végzettséget, szakképzettséget, nyelvtudást és tudományos fokozatot igazoló okleveleket, bizonyítványokat,**

- 90 napnál nem régebbi eredeti hatósági bizonyítvány a büntetlen előélet igazolására, valamint nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt, vagy a hatósági erkölcsi bizonyítvány hiányában az igénylést alátámasztó igazolás másolata,
- publikációk, tudományos munkák MTMT szerinti jegyzéke és táblázata,
- A vezetői beosztásban ellátandó feladatokkal kapcsolatos elképzelések, tervek (min. 1 oldal terjedelem)
- az e-mail tárgyában, kérjük feltüntetni a betöltendő pozíció megnevezését „Dékánhelyettes" és az álláspályázat azonosítószámát is: DH - KVK,1529,2026

A munkakör betöltésének várható időpontja:

- 2026. december 1.

Az önéletrajzok és a szükséges iratok benyújtásának határideje:

- 2026. november 4.

A benyújtás módja:

- elektronikus úton a hr@uni-obuda.hu e-mail címen keresztül
- A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Simoni-Maul Dóra nyújt a +36 1 666 5774-a-es telefonszámon

Az elbírálás várható határideje:

- 2026. november 30.

A pályázat benyújtásával a pályázó hozzájárul, hogy az egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a munkaviszony létesítésével kapcsolatban véleményezési joggal rendelkező testületek tagjai betekinthetnek pályázati anyagába, továbbá a döntés eredménye nyilvánosságra hozható.

A kiválasztási eljárásra vonatkozó adatkezelési tájékoztató az alábbi link alatt megismerhető:

https://uni-obuda.hu/wp-content/uploads/2022/01/Obudai_Egyetem_Nyilatkozat_szemelyes_adatok_kezeleserol_allaspalyazatokhoz_220103.pdf

A munkáltatóval kapcsolatban további információ az Óbudai Egyetem honlapján: www.uni-obuda.hu szerezhető.