ÓBUDAI EGYETEM
ÓBUDA UNIVERSITY

Építési projektmenedzser (Építész vagy építőmérnök)

Óbudai Egyetem – Gazdasági Főigazgatóság – Beruházási Iroda

Az álláshoz tartozó elvárások, lényeges feladatok:

- javaslattétel az egyetem ingatlanállományával kapcsolatos beruházások megvalósítására,
- közreműködés a beruházási tervek előkészítésében,
- beruházási projektek irányítása,
- épületgépészeti vagy épületvillamossági projektek esetén szakági feladatok ellátása az Egyetem építési beruházásaiban,
- előzetes tervezési programok készítése
- közreműködés a projektek műszaki dokumentációinak elkészítésében,
- közreműködés a közbeszerzési eljárásokban,
- közreműködés a kivitelezés során,
- együttműködés a tervezőkkel, a műszaki ellenőrökkel, szakértőkkel, kivitelezővel
- tervdokumentációk, költségvetések véleményezése
- projektdokumentáció naprakészen tartása
- együttműködés az Egyetem társterületein dolgozókkal
- a műszaki üzemeltetési terület támogatása építészeti feladatokban
- energiahatékonysági javaslattétel

Állás, munka területe(i):

- Mérnök, Beruházó
- Építész, építőmérnök
- Projektmenedzsment

Szükséges tapasztalat:

- 1-3 év szakmai tapasztalat
- beruházások lebonyolításában szerzett tapasztalat előnyt jelent

Egyéb feltételek (csak felvétel esetén):

- büntetlen előélet, illetve nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt

Szükséges végzettség:

- Felsőfokú műszaki végzettség: építész, építőmérnök

Szükséges nyelvtudás:

- Nem igényel nyelvtudást

Foglalkoztatás jellege:

- Teljes munkaidő

Munkavégzés helye:

1034 Budapest, Bécsi út 120-128

Jelentkezés módja:

- szakmai önéletrajz, bizonyítvány másolatok, motivációs levél,
- érvényes erkölcsi bizonyítvány (csak felvétel esetén).
- az e-mail tárgyában kérjük feltüntetni a betöltendő pozíció megnevezését „Építési projektmenedzser (Építész vagy építőmérnök)”
- és az álláshirdetés azonosító számát is: OE-RH, 880, 2021

A munkakör betöltésének időpontja:

- A munkakör legkorábban 2026. december 1. napjától tölthető be

Az önéletrajzok és a szükséges iratok benyújtásának határideje:

- 2026. november 30.

A benyújtás módja:

- elektronikus úton a hr@uni-obuda.hu e-mail címen keresztül

Az elbírálás határideje:

- 2026. december 15.

A munkáltatóval kapcsolatban további információ az Óbudai Egyetem honlapján: www.uni-obuda.hu szerezhető.