



Épületvillamossági projektmenedzser (Villamosmérnök)

Óbudai Egyetem – Gazdasági Főigazgatóság – Beruházási Iroda

Az álláshoz tartozó elvárások, lényeges feladatok:

- javaslattétel villamos ellátórendszerekkel kapcsolatos beruházások megvalósítására,
- közreműködés a beruházási tervek előkészítésében,
- szakági feladatok ellátása az Egyetem építési beruházásaiban,
- a túlnyomóan villamossági feladatokat tartalmazó projektek irányítása,
- közreműködés a projektek műszaki dokumentációinak elkészítésében,
- közreműködés a közbeszerzési eljárásokban,
- közreműködés a kivitelezés során,
- együttműködés a tervezőkkel, a műszaki ellenőrökkel, szakértőkkel, kivitelezővel
- tervdokumentációk, költségvetések véleményezése
- projektdokumentáció naprakészen tartása
- együttműködés az Egyetem társterületein dolgozókkal
- a műszaki üzemeltetési terület támogatása villamos szakági feladatokban
- energiahatékonysági javaslattétel

Állás, munka területe(i):

- **Mérnök, Beruházó**
- Villamosmérnök
- Projektmenedzserment

Szükséges tapasztalat:

- 1-3 év szakmai tapasztalat
- beruházások lebonyolításában szerzett tapasztalat előnyt jelent

Egyéb feltételek (csak felvétel esetén):

- büntetlen előélet, illetve nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt

Szükséges végzettség:

- Felsőfokú műszaki végzettség: villamosmérnök

Szükséges nyelvtudás:

- Nem igényel nyelvtudást

Foglalkoztatás jellege:

- Teljes munkaidő

Munkavégzés helye:

- 1034 Budapest, Bécsi út 120-128.

Jelentkezés módja:

- szakmai önéletrajz, bizonyítvány másolatok, motivációs levél,
- érvényes erkölcsi bizonyítvány (csak felvétel esetén).
- az e-mail tárgyában, kérjük feltüntetni a betöltendő pozíció megnevezését „**Épületvillamossági projektmenedzser (Villamosmérnök)**”
- az álláshirdetés azonosító számát is: GFI, 1352, 2026

A munkakör betöltésének időpontja:

- A munkakör legkorábban 2026. június 1. napjától tölthető be

Az önéletrajzok és a szükséges iratok benyújtásának határideje:

- 2026.06.18.

A benyújtás módja:

- elektronikus úton a hr@uni-obuda.hu e-mail címen keresztül

Az elbírálás határideje:

- 2026.06.18.

A munkáltatóval kapcsolatban további információ az Óbudai Egyetem honlapján: www.uni-obuda.hu szerezhető.