



**Óbudai
Egyetem**

YBL MIKLÓS

ÉPÍTÉSTUDOMÁNYI KAR

Intézetigazgató

Óbudai Egyetem Ybl Miklós Építéstudományi Kar Építőmérnöki Intézet

A munkakörhöz tartozó elvárások, lényeges feladatok:

- Az intézet képviselője,
- irányítja az intézet oktatóinak és kutatóinak munkáját, az intézet igazgatási, gazdálkodási tevékenységét,
- vezeti a beosztott munkavállalókat, figyel beosztottjai személyiségfejlesztésére, tehetséggondozására,
- megszervezi és ellenőrzi az oktatási szervezeti egységre vonatkozó jogszabályok, továbbá a belső szabályzatok, határozatok, utasítások végrehajtását,
- a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés hatékony működtetése,
- dönt az intézet minden olyan ügyében, amelyet az SZMR vagy más belső szabályzat nem utal egyéb személy vagy testület hatáskörébe,
- felügyeli és ellenőrzi az intézeten belül a munka, tűz-, és vagyonvédelmet
- gondozza szervezeti egysége tudományterületeit mind oktatási, mind kutatási vonatkozásban és irányítja az intézeti projekteket és
- segíti az Egyetem feladatainak eredményes ellátását az intézet szakterületéhez tartozó oktatási, ipari, gazdasági és kutatási kapcsolatai révén.

Munka területe:

- oktatói

Elvárt végzettség:

- Építőmérnöki vagy a műszaki tudományterületen az Építőmérnöki Intézet által oktatott tantárgyak körébe tartozó szakirányú végzettség

Elvárt tudományos fokozat:

- PhD

Elvárt nyelvtudás:

- spanyol középfokú nyelvtudás

Elvárt tapasztalat:

- Legalább 10 éves oktatói tapasztalat

Elvárt számítógépes ismeretek:

- Általános irodai és mérnöki szoftverismeret

Elvárt kompetenciák:

- Pedagógiai képességek és felkészültség.
- Korszerű informatikai ismeretek.
- Az oktatói munkakörhöz megfelelő publikációs tevékenység végzése, idegen nyelven is.
- Oktatásszervezési valamint tankönyv és jegyzetírási képesség.

Előnyt jelentő tapasztalat:

- Legalább 3 éves intézetigazgatói tapasztalat.

Egyéb feltételek:

- A pályázó feleljen meg a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, illetve az Egyetem Foglalkoztatási Követelményrendszerében rögzített követelményeknek.
- büntetlen előélet, illetve nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt
- Magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás joggal rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy.

Foglalkoztatás jellege:

- határozott időre szóló munkakör bővítés 3 évre (2026. 08. 01. – 2029. 07. 31.)

Munkavégzés helye:

1146 Budapest, Thököly út 74.

Pályázathoz csatolandó dokumentumok:

- részletes szakmai önéletrajz,
- végzettséget, szakképzettséget, nyelvtudást és tudományos fokozatot igazoló okleveleket, bizonyítványokat,

- 90 napnál nem régebbi eredeti hatósági bizonyítvány a büntetlen előélet igazolására, valamint nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt, vagy a hatósági erkölcsi bizonyítvány hiányában az igénylést alátámasztó igazolás másolata,
- publikációk, tudományos munkák MTMT szerinti jegyzéke és táblázata,
- A vezetői beosztásban ellátandó feladatokkal kapcsolatos elképzelések, tervek (min. 1 oldal terjedelem)

A munkakör betöltésének várható időpontja:

- 2026. augusztus 1.

Az önéletrajzok és a szükséges iratok benyújtásának határideje:

- 2026. április 27.

A benyújtás módja:

- elektronikus úton a hr@uni-obuda.hu e-mail címen keresztül
- az e-mail tárgyában, kérjük feltüntetni a betöltendő pozíció megnevezését „Intézet-igazgató” és az álláspályázat azonosítószámát is: Ybl/374/2026.
- A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Juhász Ágota nyújt a +361-666-5727-es telefonszámon

Az elbírálás várható határideje:

- 2025. május 25.

A pályázat benyújtásával a pályázó hozzájárul, hogy az egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a munkaviszony létesítésével kapcsolatban véleményezési joggal rendelkező testületek tagjai betekintheznek pályázati anyagába, továbbá a döntés eredménye nyilvánosságra hozható.

A kiválasztási eljárásra vonatkozó adatkezelési tájékoztató az alábbi link alatt megismerhető:

https://uni-obuda.hu/wp-content/uploads/2022/01/Obudai_Egyetem_Nyilatkozat_szemelyes_adatok_kezeleserol_allaspalyazatokhoz_220103.pdf

A munkáltatóval kapcsolatban további információ az Óbudai Egyetem honlapján: www.uni-obuda.hu szerezhető.