



ÓBUDAI EGYETEM
ALBA REGIA MŰSZAKI KAR

Intézetigazgató

Óbudai Egyetem Alba Regia Kar

Természettudományi és Szoftvertechnológiai Intézet (TESZI)

A vezetői megbízáshoz tartozó elvárások, lényeges feladatok:

Természettudományi és Szoftvertechnológiai Intézet (továbbiakban: TESZI) érdekeinek a képviselője. Irányítja az intézet oktatóinak és kutatóinak a munkáját. Ápolja az intézet szakterületéhez tartozó ipari, gazdasági, oktatási és kutatási kapcsolatokat. Részt vállal az intézet oktatáspolitikai koncepcióinak a kidolgozásában és végrehajtásában. A szervezeti egység tudományterületeit képes mind oktatási, mind kutatási vonatkozásban gondozni és projekteket irányítani. Képes csapatmunkára, a beosztott közalkalmazottak vezetésére, beosztottjai személyiségfejlesztésére, tehetséggondozására. Részletesen ismeri a szakterületét, a fejlesztési irányokat.

Munka területe:

- vezetői megbízás

Elvárt végzettség:

- egyetem, műszaki területen szerzett oklevél

Elvárt tudományos fokozat:

- PhD - Műszaki tudományok területén, informatikai tudományok

Elvárt nyelvtudás:

- Angol nyelvből középfokú C típusú általános nyelvvizsga, tárgyalási szintű nyelvtudás

Elvárt tapasztalat:

- Felsőoktatásban szerzett tapasztalat - Legalább 8 év szakmai, kutatási tapasztalat
- Felsőoktatásban szerzett tapasztalat - Legalább 8 év vezetői tapasztalat

Elvárt számítógépes ismeretek:

- Gyakorlott szintű internetes alkalmazások használata
- Távközléshez szükséges alkalmazások ismerete

Elvárt kompetenciák:

- A pályázó rendelkezzen oktatási, tudományos és szakmai koncepciók kialakítására és megvalósítására vonatkozó készséggel
- Munkatársak vezetésének képességével
- Kiváló szintű előadói készséggel
- Kiváló szintű publikációs tevékenységgel

Egyéb feltételek:

- A pályázó feleljen meg a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, illetve az Egyetem Foglalkoztatási Követelményrendszerében rögzített követelményeknek.
- büntetlen előélet, illetve nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt
- Magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy.

Foglalkoztatás jellege:

- határozott időtartamú (2025.07.01. – 2028.06.30.)

Munkavégzés helye:

Fejér, 8000, Székesfehérvár, Budai út 45.

Pályázathoz csatolandó dokumentumok:

- részletes szakmai önéletrajz,
- végzettséget, szakképzettséget, nyelvtudást és tudományos fokozatot igazoló okleveleket, bizonyítványokat,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázat anyagába az egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a munkaviszony létesítésével kapcsolatban véleményezési joggal rendelkező bizottságok és testületek betekintheznek, valamint arról, hogy a döntés eredménye a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvénynek megfelelően az egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint nyilvánosságra hozható,
- 90 napnál nem régebbi eredeti hatósági bizonyítvány a büntetlen előélet igazolására, valamint nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt, vagy a hatósági erkölcsi bizonyítvány hiányában az igénylést alátámasztó igazolás másolata,
- a pályázónak a betöltendő vezetői beosztásban ellátandó feladatokkal kapcsolatos

tervei, elképzelései (legalább 1 oldal terjedelemben)

- az e-mail tárgyában, kérjük feltüntetni a betöltendő pozíció megnevezését „Intézet-igazgató” és az álláspályázat azonosítósámát: ÓE-AMK-19/2025.

A munkakör betöltésének várható időpontja:

- 2025. 07. 01.

Az önéletrajzok és a szükséges iratok benyújtásának határideje:

- 2025. március 9.

A benyújtás módja:

- elektronikus úton a hr@uni-obuda.hu e-mail címen keresztül
- A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Juhász Ágota nyújt, a +361-666-5727-es telefonszámon

Az elbírálás várható határideje:

- 2025. március 31.

A munkáltatóval kapcsolatban további információ az Óbudai Egyetem honlapján: www.uni-obuda.hu szerezhető.