



## Gyakornok - Kis- és középvállalati terület (Székesfehérvár)



Székesfehérvári KKV csapatunk támogatásához keressük lelkes, fejlődni vágyó gyakornokunkat back-office területre azonnali belépéssel.

### Mi lesz a feladatod?

- Támogatod a csapatban dolgozó ügyfélreferensek munkáját, segíted a kapcsolattartást a cégvezetőkkel.
- Ellátsz adatrögzítési, belső dokumentumkezelési és egyéb adminisztratív feladatokat,
- Kezeled a banki rendszereket és nyilvántartásokat vezetsz.

### Miért érdemes velünk dolgozni?

- mert segítséget nyújtunk ismereteid bővítésében,
- mert rálátást nyújtunk a vállalat finanszírozás és devizaügyletek területére,
- mert támogatjuk a belső karrierutakat, mert hiszünk benne, hogy a meglévő szakmai tudás és szervezetismeret új területen történő kamatoztatása növeli az elégedettséged és az elkötelezettséged,
- mert dolgozói kedvezményeket biztosítunk akár a napi bankolásodhoz,
- csapatként dolgozunk együtt, számítunk egymásra, szakmai és emberi közösséget alkotunk, Nálunk az emberi kapcsolatok különösen fontosak, legyen szó ügyfelekről vagy munkatársakról,
- Szakmaiságban, tudásban a legjobbat adjuk: folyamatos szakmai fejlődést biztosítunk, ahol sikereiddel, tudásoddal karrieredet folyamatosan építheted,
- Munkánkat felelősséggel végezzük, mert tudjuk, hogy az eredményességre mindannyian hatást gyakorlunk.

### Csatlakozz hozzánk, ha...

- Folyamatban lévő/megszerzett felsőfokú szakirányú (közgazdasági) végzettséged van,
- Legalább heti 30-40 órát tudsz vállalni, valamint a 6 hónapos gyakorlati időt,
- jó kommunikációs képességgel bírsz,
- örömmel dolgozol egy jókedvű csapatban és ügyfél-orientált gondolkodás jellemez,
- fontos, hogy felhasználói szintű számítógépes ismereted legyen,
- képes vagy az önálló munkavégzésre.

### Hasonló állások, amik érdekelhetnek

#### Állás adatai

8000 Székesfehérvár, Távirida utca 1.

Értékesítés / finanszírozás

Gyakornok

Határozott (6 hónap)

Teljes munkaidőben

Angol

Középfokú