



AZ ÓBUDAI EGYETEM SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

MELLÉKLETEK

BUDAPEST, 2022.

(2024. július 15. napjától hatályos 2. verziószámú változat)

Tartalomjegyzék

2/1. sz. melléklet.....	3
2/2. sz. melléklet.....	4
3/1. melléklet	6
3/2. melléklet	10
3/9. melléklet	12
5/4 .sz. melléklet.....	14
5/5/a. sz. melléklet.....	15
5/5/b. sz. melléklet.....	16
5/5/c. sz. melléklet.....	17
5/6/a. sz. melléklet.....	18
5/6/b. sz. melléklet.....	19
5/6/c. sz. melléklet.....	20
5/7/a. sz. melléklet.....	21
5/7/b. sz. melléklet.....	22
5/8. sz. melléklet.....	23
5/10. sz. melléklet.....	26
5/11. sz. melléklet.....	27
5/12. sz. melléklet.....	28
5/13/a. sz. melléklet.....	29
5/14. sz. melléklet.....	31
5/15. sz. melléklet.....	32
5/16 sz. melléklet.....	33
5/18. sz. melléklet.....	35
5/19. sz. melléklet.....	36
5/20. sz. melléklet.....	37
5/22. sz. melléklet.....	39
5/23. sz. melléklet.....	40
5/24/a. sz. melléklet.....	41
5/24/b. sz. melléklet.....	42
5/25. sz. melléklet.....	43
5/26. sz. melléklet.....	44
5/27. sz. melléklet.....	45
5/28/a melléklet	46
5/28/b. sz. melléklet.....	47
5/29. sz. melléklet.....	48
5/31. sz. melléklet.....	49

Munkaruha utalvány összege és a munkaruha kihordási ideje

- (1) Az utalvány összege a következő:
- a) munkaköpeny: 5 000- Ft,
 - b) két részes munkaruha: 10 000- Ft,
 - c) cipő, bakancs: 8 000- Ft.
- (2) Testnevelő tanárok esetében az utalvány összege a következő:
- a) edzőruha, edzőcipő: 8 000- Ft.
- (3) Kézbésítő, anyagbeszerző esetében az utalvány összege a következő:
- a) kabát: 15 000- Ft,
 - b) táska (kézbésítő): 6 000- Ft,
 - c) cipő: 8 000- Ft.
- (4) A különböző munkaruhák esetében érvényes kihordási időt a következő táblázat mutatja be:

Munkakör	Ruhaféleség	Kihordási idő
Testnevelő tanár	edzőruha, edző cipő	36 hó
Mérnök, technikus, műszaki ügyintéző	munkaköpeny	36 hó
Laboráns, vegyi laborban oktató, gép mellett gyakorlatot tartó	munkaköpeny vagy kétrészes munkaruha	18 hó
Portás, takarító	munkaköpeny	24 hó
Mechanikus, illetve intézeti szakmunkás	munkaköpeny vagy kétrészes munkaruha	18 hó
Gépkocsivezető	kétrészes munkaruha vagy munkaköpeny	18 hó
Anyagbeszerző, kézbésítő	kabát	18 hó
	táska, cipő	24 hó
Fűtő (főállású)	kétrészes munkaruha	18 hó
	bőrtalpú bakancs vagy gumicsizma	24 hó
TMK szakmunkás, forgácsoló szakoktató	kétrészes munkaruha	12 hó
	bőrtalpú bakancs	24 hó
Villanyszerelő	kétrészes munkaruha	12 hó
	gumitalpú bakancs	24 hó
Segéd munkás, szakmunkás	kétrészes munkaruha	12 hó
	bőrtalpú bakancs	24 hó

A pályázati kiírások kötelező feltételei és benyújtandó mellékletei

A pályázati kiírások kötelező feltételei és benyújtandó mellékletei				
Pályázati feltételek:				
	Tanársegéd	Adjunktus	Egyetemi docens	Vezetők
végzettség	egyetemi végzettség	egyetemi végzettség	egyetemi végzettség	egyetemi végzettség
tudományos fokozat	-	tudományos fokozat megléte	tudományos fokozat megléte	-
Hallgatói jogviszonyigazolás	Doktori Iskola hallgatói jogviszony igazolása	-	-	-
vezetői tervek	-	-	-	A vezetői beosztásban ellátandó feladatokkal kapcsolatos elképzelések, tervek (min. 1 oldal terjedelem)
összeférhetlenségi és vagyonyilatkozat				A pályázó nyilatkozata arról, hogy vele szemben az Mt., illetve az Egyetem SZMSZ- e szerinti összeférhetlenség nem áll fenn, illetve az esetlegesen fennálló összeférhetlenséget munkaviszony létesítése esetén megszünteti.
További feltételek				
A pályázó feleljen meg a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, illetve az Egyetem Foglalkoztatási Követelményrendszerében rögzített követelményeknek.				
büntetlen előélet, illetve nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt				
magyar állampolgárságú vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodásjogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett, vagy külföldi állampolgár, de rendelkezik munkavállalási engedéllyel, magyar adóazonosítóval és TAJ számmal				

Csatolandó dokumentumok a pályázati feltételek megfelelését igazolandó (ahol a fentiek szerint releváns)
részletes szakmai önéletrajz,
végzettséget, szakképzettséget, nyelvtudást és tudományos fokozatot igazoló oklevelek, bizonyítványok
nyilatkozat arról, hogy a pályázat anyagába az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a munkaviszony létesítésével kapcsolatban véleményezési joggal rendelkező bizottságok és testületek betekintheznek, valamint arról, hogy a döntés eredménye a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvénynek megfelelően az egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint nyilvánosságra hozható,
90 napnál nem régebbi eredeti hatósági bizonyítvány a büntetlen előélet igazolására, valamint nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt, vagy a hatósági erkölcsi bizonyítvány hiányában az igénylést alátámasztó igazolás másolata,
publikációk, tudományos munkák MTMT szerinti jegyzéke és táblázata,
Doktori Iskola hallgatói jogviszony igazolása

Szempontrendszer az oktatók/kutatók szakmai munkájának értékeléséhez

Az Óbudai Egyetem oktatóinak/kutatóinak (továbbiakban: oktatók) szakmai teljesítményét az alábbi szempontrendszer szerint kell értékelni. Az értékelés a következő területekre terjed ki: tudományos és szakmai alkotói tevékenység, oktatási tevékenység, szakmai közéleti tevékenység. A szempontrendszer az egyetemi tanári pályázatok MAB véleményezéséről szóló, 2012. szeptember 1-től hatályos MAB 2012/7/III/10. sz. határozatra, valamint az MTA Műszaki Tudományok Osztálya pontrendszerére épül, azokkal teljes összhangban áll annak tudomány-részterületi kategóriáit használja (A,B, ÉP). Iparművészeti és képzőművészeti tevékenység esetén (MÚV) az ehhez legközelebb álló ÉP kategória követelményei a mérvadóak.

1. Tudományos és szakmai alkotói tevékenység

1.1 A publikációs és alkotási tevékenység értékelése az MTA „Műszaki Tudományok Osztálya doktori eljárásra vonatkozó minimumkövetelményei” pontrendszeréből kiindulva

Az oktatók publikációs tevékenységének megítélése során kizárólag a Magyar Tudományos Művek Tárában (MTMT) megjelenő adatok vehetők figyelembe. A publikációs tevékenységet mérő értékszám két területről adódik össze: tudományos cikkek és könyvek, valamint az alkotások területéről.

A publikációs és alkotási tevékenység Q értékszámának számítása az MTA „Műszaki Tudományok Osztálya doktori eljárásra vonatkozó minimumkövetelményei” pontrendszeréből kiindulva

Tudományos cikkek és könyvek – Q értékszám kiszámítása Természettudományok; Műszaki tudományok és Művészetek tudományterületeken			
Tudományos cikk – a Q_{min} min. 45 %-a Az érték a szerző részvételi arányával szorzandó, kivéve a témavezetett	ÉP, MÚV	A	B
Lektorált folyóiratcikk ¹ - IF-ral ²	max (IF,0.6)	max (IF,0.6)	max (IF,0.6)
Lektorált folyóiratcikk - IF nélkül, külföldön megjelent	0,4	0,4	0,4
Lektorált folyóiratcikk - IF nélkül itthon megjelent	0,3	0,3	0,3
Lektorált konferenciatick ³ - idegen nyelven	0,2	0,2	0,2
Lektorált konferenciatick ⁴ - magyarul	0,1	0,1	0,1
Tudományos könyv – a Q_{min} max.55 %-a Az érték a szerző részvételi arányával szorzandó, kivéve a témavezetett ⁴	ÉP, MÚV	A	B
Könyv vagy könyvrészlet, 100 oldal felett - idegen nyelven	2	2	2

¹ A folyóiratok reguláris számában megjelent konferenciaanyagok folyóiratcikknek számíthatók. (De nem lehet ugyanezt a konferenciaanyagot – vagy annak rövidebb változatát – konferenciaticknek is elszámlálni.)

² Ha még nem ismert a kérdéses évben érvényes IF, akkor a folyóirat legutolsó IF-a.

³ Min. 4 oldal; ISBN/ISSN-számmal rendelkezik

Könyv vagy könyvrészlet, 100 oldal felett - magyarul	1	1	1
Könyv vagy könyvrészlet, 100 oldal alatt - idegen nyelven, 10 oldalanként	0,2	0,2	0,2
Könyv vagy könyvrészlet, 100 oldal alatt - magyarul, 10 oldalanként	0,1	0,1	0,1

Alkotások – Q értékszám kiszámítása Természettudományok; Műszaki tudományok és Művészetek tudományterületeken			
Megvalósult műszaki és művészeti alkotások,	ÉP, MŰV	A	B
Jelentős megvalósult műszaki és művészeti alkotás, ha a tervező/szerző beszámolt az alkotásban megvalósult tudományos eredményről legalább egy lektorált folyóiratcikkben, melyre legalább két komoly hivatkozást is kapott	-	1	1
Jelentős megvalósult műszaki és művészeti alkotás, amelyről legalább 3 hazai, vagy 1 külföldi folyóiratban értékelés jelent meg, vagy amely rangos (hazai vagy nemzetközi) díjban részesült	1	-	-
Jelentős megvalósult műszaki és művészeti alkotás, ha megvalósított szabadalom fűződik hozzá, használati vagy formatervezési mintaoltalommal védett	-	1	1
Megvalósult műszaki alkotás, épület	0,2	-	-
Megvalósult iparművészeti alkotás, tárgy, bútor, kollekció, formaruha, textil	0,2	-	-
Megvalósult társzművészeti, képzőművészeti alkotás, installáció	0,2	-	-
Műszaki és művészeti alkotásokterve	ÉP, MŰV	A	B
Jelentős mérnöki terv, vagy épületterv, amelyről legalább 3 hazai vagy 1 külföldi folyóiratban értékelés jelent meg	0,5	0,5	-
Jogszály által szabályozott tervdokumentáció-készítés – kiviteli terv	0,3	0,3	-
Jogszály által szabályozott tervdokumentáció-készítés – engedélyezési terv	0,2	0,2	-
Jogszály által szabályozott tervdokumentáció-készítés – koncepcióterv, vagy vázlaterv	0,1	0,1	-
Jogszály által szabályozott tervdokumentáció-készítés – szakértői tevékenység, tervellenőrzés, igazságügyi szakértői tevékenység	0,1	0,1	-
Iparművészeti alkotás, tárgy, bútor, kollekció, formaruha, textil terve	0,2	-	-
Társzművészeti, képzőművészeti alkotás, installáció terve	0,2	-	-
Műszaki és művészeti alkotásokterve – pályázati eredmények	ÉP, MŰV	A	B
Eredményes külföldi tervpályázat (díjazott, megvett, honourable mention, mention kategória)	0,6	0,6	-

Országos, titkos és nyilvános tervpályázaton való eredményes részvétel, 1. 2. vagy 3. díj, ill. megvétel	0,5	0,5	-
Műszaki és művészeti alkotás tervezése pályázat nyerteseként, ill. meghívásra	0,5	0,5	-
Szakmai díjak	ÉP, MŰV	A	B
Nemzetközi, ill. országos jelentőségű hazai életmű díj (pl. Ybl-díj, Ferenczy Noémi-díj, Steindl-Imre díj)	4	4	-
Jelentős megvalósult műszaki alkotásra, épületre vagy innovatív kutatói tevékenységre kapott országos díj (pl. Pro Architektura-díj, Kós Károly-díj; Prima Primissima díj; Gábor Dénes-díj)	2	2	-
Díjak egyéni elbírálással (pl. Budapest Építészeti Nívódíja, Év Háza fődíj)	1	1	-
Kiállítások	ÉP, MŰV	A	B
Önálló kiállítás külföldön	0,6	0,6	-
Önálló hazai kiállítás	0,5	0,5	-
Csoportos kiállítás külföldön	0,4	0,4	-
Csoportos hazai kiállítás	0,3	0,3	-
Kiállítás kurátoraként végzett tevékenység	0,4	0,4	

A Q értékszám figyelembe vehető összetevői		ÉP, MŰV	A	B
Tudományos cikk	min. 45%	min. 1,4	min. 1,8	min. 2,4
Tudományos könyv	max.55 %	max. 1,6	max. 2,2	max. 3
Alkotás	max.55 %	max 1,6	max. 2,2	-

1.2 Idézettség értékelése

Az idézettség értékelése során kizárólag a Magyar Tudományos Művek Tárában (MTMT) megjelenő adatok vehetők figyelembe. Az idézettség értékszám a pályázó publikációira kapott független hivatkozások számával egyezik meg.

Minden egyes hivatkozásnak ellenőrizhetőnek kell lennie: vagy elektronikusan (url, doi, Scopus, Web of Science), vagy a hivatkozó műnek fizikailag/elektronikusan meg kell lennie.

DLA fokozat és művészeti tevékenység esetén az „Egyéb” típusú hivatkozások is elfogadhatók. Az MTA „Műszaki Tudományok Osztálya doktori eljárásra vonatkozó minimumkövetelményei” szerint az Az ÉP kategóriában hivatkozásnak számítanak az alkotásokra adott hazai és nemzetközi díjak, az alkotások hazai

és nemzetközi folyóiratokban megjelent bemutatásai, a hazai és nemzetközi kiállításokon bemutatott tervek vagy megvalósult épületek, továbbá a jelölt alkotói munkásságáról készített szakkönyvek, prospektusok, és kiállítás katalógusok – az alábbi értékben.

Alkotások és tervek – I értékszám kiszámítása Természettudományok; Műszaki tudományok és Művészetek tudományterületeken			
Szakmai díjak	ÉP, MŰV	A	B
Nemzetközi, ill. országos jelentőségű hazai életmű díj (pl. Ybl-díj, Ferenczy Noémi-díj, Steindl-Imre díj)	8	8	-
Jelentős megvalósult műszaki alkotásra, épületre vagy innovatív kutatói tevékenységre kapott országos díj (pl. Pro Architektura-díj, Kós Károly-díj; Prima Primiissima díj; Gábor Dénes-díj)	4	4	-
Díjak egyéni elbírálással (pl. Budapest Építészeti Nívódíja, Év Háza fődíj)	2	2	-
Kiállítások, alkotásról szóló publikációk	ÉP, MŰV	A	B
Kiállított alkotások, tervek száma (n*)	n*	n*	
Alkotói munkásságról írt szakkönyvben, prospektusban és kiállítási katalógusban bemutatott alkotások, tervek száma (n*)	n*	n*	

Ha egy mű az oktató több (n darab) cikkére hivatkozik, akkor az n darab hivatkozásnak számít. A hivatkozásoknál nem kell osztani a szerzők számával.

*Ugyanez vonatkozik a kiállított alkotásokra, tervekre, és az alkotói munkásságot bemutató kiadványokra.

Szakmai minimumkövetelmények az egyes oktatói kategóriákban

Tanársegéd

A doktori képzést megkezdte [Nftv. 28. § (1) a)]

Adjunktus

A doktori fokozatot megszerezte [Nftv. 28. § (1) b)]

Egyetemi docens

Rendelkezik doktori fokozattal [Nftv. 28. § (3)] és habilitációval [FKR 51. § (1),(4)], továbbá teljesíti az alábbi tételes minimumkövetelményeket.

A publikációs és alkotási tevékenység Q és az idézettség I értékszámanak küszöbértékei és azok meghatározása az MTA „Műszaki Tudományok Osztálya doktori eljárásra vonatkozó minimumkövetelményei” pontrendszeréből kiindulva

	Q _{min} - publikációs és alkotási tevékenységet jellemző értékszám			I _{min} - az idézettségét jellemző, a hivatkozásaival mért értékszám		
	ÉP, MŰV	A	B	ÉP, MŰV	A	B
1. ÓE doktori fokozat (10 %)	0,9	1,2	1,6	(3)	(9)	(20)
2. ÓE habilitáció pályázat (30 %)	3,5	4	5	10	20	40
3. ÓE docensi eljárás (50 %)	4	5	6	15	30	75
4. MAB egyetemi tanári pályázat (70 %) – MAB	6,3	8,4	11,2	21	63	140
5. MTA doktori eljárás habitus vizsgálat (100 %) – MTA	9	12	16	30	90	200

Tételes publikációs elvárások a docensi kategóriában

Tételes publikációs elvárások – Természettudományok; Műszaki tudományok és Művészetek tudományterületeken			
	ÉP, MŰV	A	B
A magyar állampolgároknak legyen magyar nyelvű tudományos közleményük is	1	1	1
Az egy szerzős IF-os cikkei száma	-	1	1

(Ez a követelmény kiváltható munkájukat sikeresen megvédett PhD/DLA hallgatókkal.)			
Az IF-os cikkeinek száma (a szerzők számával nem kell osztani) legyen legalább	-	1	2
A külföldi folyóiratcikkeinek darabszáma (a szerzők számával nem kell osztani) legyen legalább	2	-	-
MTMT/WoS/Scopus vagy a Tudományos Tanács által elfogadott releváns nemzetközi adatbázisban szereplő folyóiratban vagy konferenciakiadványban megjelent cikkeinek száma	2	6	6
A viszonyított IF-számok összege (relatív IF) legyen legalább	-	1	2
A külföldi szerzők hivatkozásainak ⁴ száma legyen legalább	1	-	-
A WoS-ben megjelent hivatkozásainak darabszáma legyen legalább	-	1	1
MTMT-ben szereplő független hivatkozásokból számolt Hirsch-index	-	2	3

¹ Hivatkozásnak számítanak az alkotásokra adott hazai és nemzetközi díjak, az alkotások hazai és nemzetközi folyóiratokban megjelent bemutatásai, a hazai és nemzetközi kiállításon bemutatott tervek vagy megvalósult épületek, továbbá a jelölt alkotói munkásságáról készített szakkönyvek.

Az Óbudai Egyetem vezető állású és vezető állásúnak nem minősülő, de munkairányítási jogkörrel rendelkező munkavállalói feladatainak átadás-átvételéről készítendő jegyzőkönyv kötelező tartalma

A munkakör végleges átadás-átvétele szolgáló átadás-átvételi jegyzőkönyvben az alábbiakat kell rögzíteni

- a) az átadás-átvételben részt vevő személyek neve és beosztása, az eljárás időpontja, az átadás-átvétel helye,
- b) az átadott munkakörrel kapcsolatos, általános jellegű tájékoztatás megtörténtét tanúsító megállapítás az érvényes szervezeti és működési szabályzatban a vezető tekintetében meghatározott feladatokról, jogokról és kötelezettségekről,
- c) a szervezeti egység érvényes szabályzatainak, szabályozásainak felsorolása és azok átadás-átvételét igazoló megállapítás,
- d) az átadott konkrét ügyeket, kötelezettségvállalásokat (elintézetlen ügyiratok, érvényes kutatási és egyéb szerződések, levelek stb.) és az azokban teendő intézkedések megnevezése, valamint az azokkal kapcsolatos érdemi megjegyzések,
- e) a bíróságon folyamatban lévő peres ügyben a jogi képviselő megnevezése, illetve a per tárgyának megjelölése, a per állása,
- f) az átadó irattárában meglévő, az egység tevékenységének ellátása, működése, gazdálkodása szempontjából lényeges információkat tartalmazó valamennyi hivatalos irat, elektronikus formában (számítógépen, illetve bármely más adathordozón) tárolt adatok és dokumentumok, a munkakörhöz kapcsolódó irattár és az iktatókönyvek átadás-átvételét igazoló megállapítás,
- g) az átadás-átvételt megelőző hónap utolsó munkanapján meglévő személyi állományról a Bér- és Munkaügyi Iroda által készített kimutatás átvételét igazoló megállapítás,
- h) az átadó munkairányítási jogkörébe tartozó munkavállalók név szerinti felsorolása,
- i) a különböző intézményi testületekbe, bizottságokba felkért tisztségviselők névsora, és az általuk ellátott tisztségek megjelölése,
- j) a szervezeti egység kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjéről és a likviditásáról adott tájékoztatást igazoló megállapítás,
- k) az átadó irodájában lévő, illetve a visszaszolgáltatási kötelezettséggel kizárólagos használatába adott tárgyi eszközök (pl. mobiltelefon) és készletek tételes átadás-átvételét igazoló megállapítás,
- l) a legutóbbi felügyeleti és intézményi belső ellenőrzésről, továbbá a különböző hatóságok által tartott, még intézkedést igénylő ellenőrzésekről készült okiratok átadás-átvételét igazoló megállapítás,
- m) az egyéb lényeges adatok, illetőleg körülmények ismertetése,
- n) az átadó, illetőleg az átvevő esetleges észrevételei,
- o) az átadó által használt bélyegző(k) lenyomat szerinti ismertetése, illetve az átadás-átvételének megtörténte,
- p) az átadó által használt páncélszekrény, fémszekrény kulcsának átadás-átvétele,
- q) az érvényes munkaköri leírás átadás-átvételét igazoló megállapítása,
- r) az átadás-átvételi eljárásban részt vevők aláírása.

A gazdasági főigazgató esetében a fentiekén túl az átadás-átvételi jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell

- a) az átadás-átvétel időpontjára vonatkozó főkönyvi kivonat,
- b) a kötelező beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésével kapcsolatos megállapítások,
- c) az eszközök leltározásával kapcsolatos tájékoztatás,

- d) a közterhek (adók, tb. járulék) bevallásával, átutalásával kapcsolatos helyzetről való tájékoztatás, az adókapcsolatok,
- e) az átadás-átvétel napján a házi- és a valutapénztárban meglévő forint készpénz, illetve valuta összege,
- f) a beruházási és felújítási feladatok teljesülésének helyzetéről és a keretmaradványok alakulásáról való tájékoztatás,
- g) az átadás-átvétel időpontjában érvényes kötelezettségvállalási nyilvántartás és annak alapidokumentumai.

„Pro Scientia et Futuro Ösztöndíj”



ÓBUDAI EGYETEM
ÓBUDA UNIVERSITY

OKLEVÉL

NÉV

részére

Kiemelkedő tanulmányi, szakmai és diáktudományos munkája
elismeréseként a 20../..-es/as tanév őszi félévére

**PRO SCIENETIA ET FUTURO
ÖSZTÖNDÍJ**

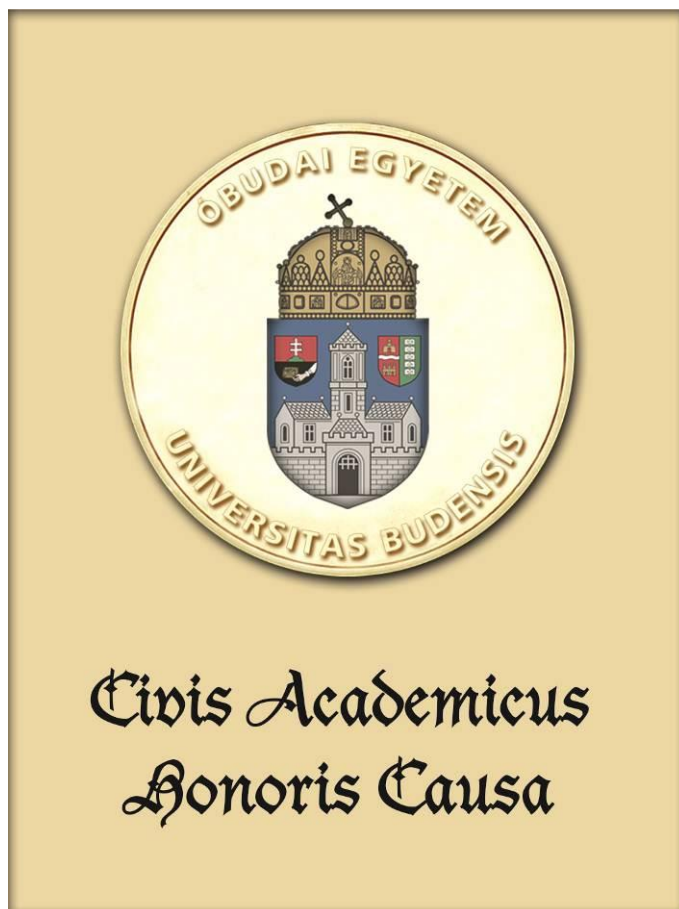
elismerésben részesítem.

Budapest, dátum

Név
rektor

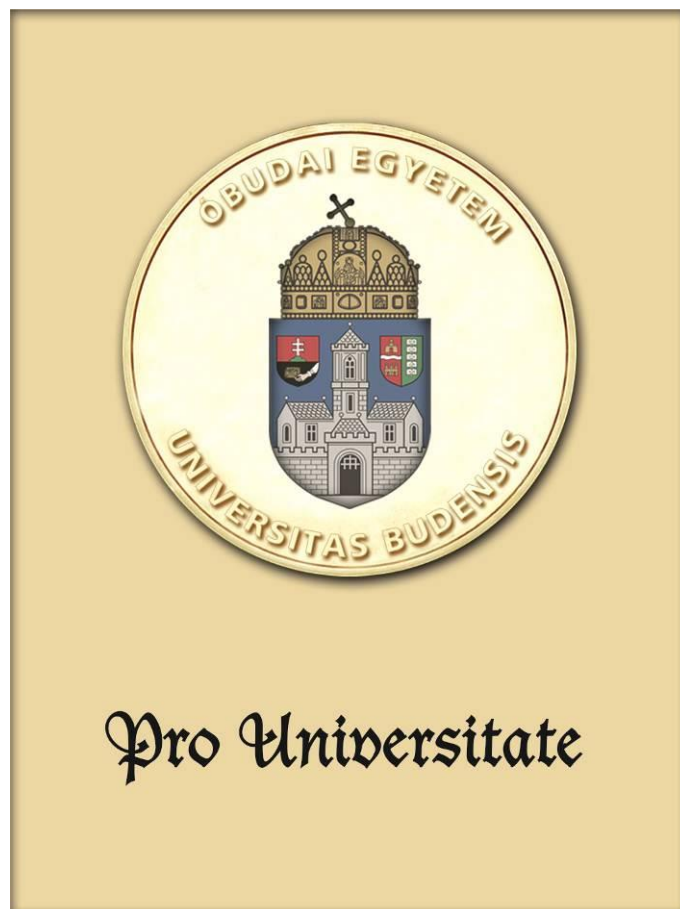




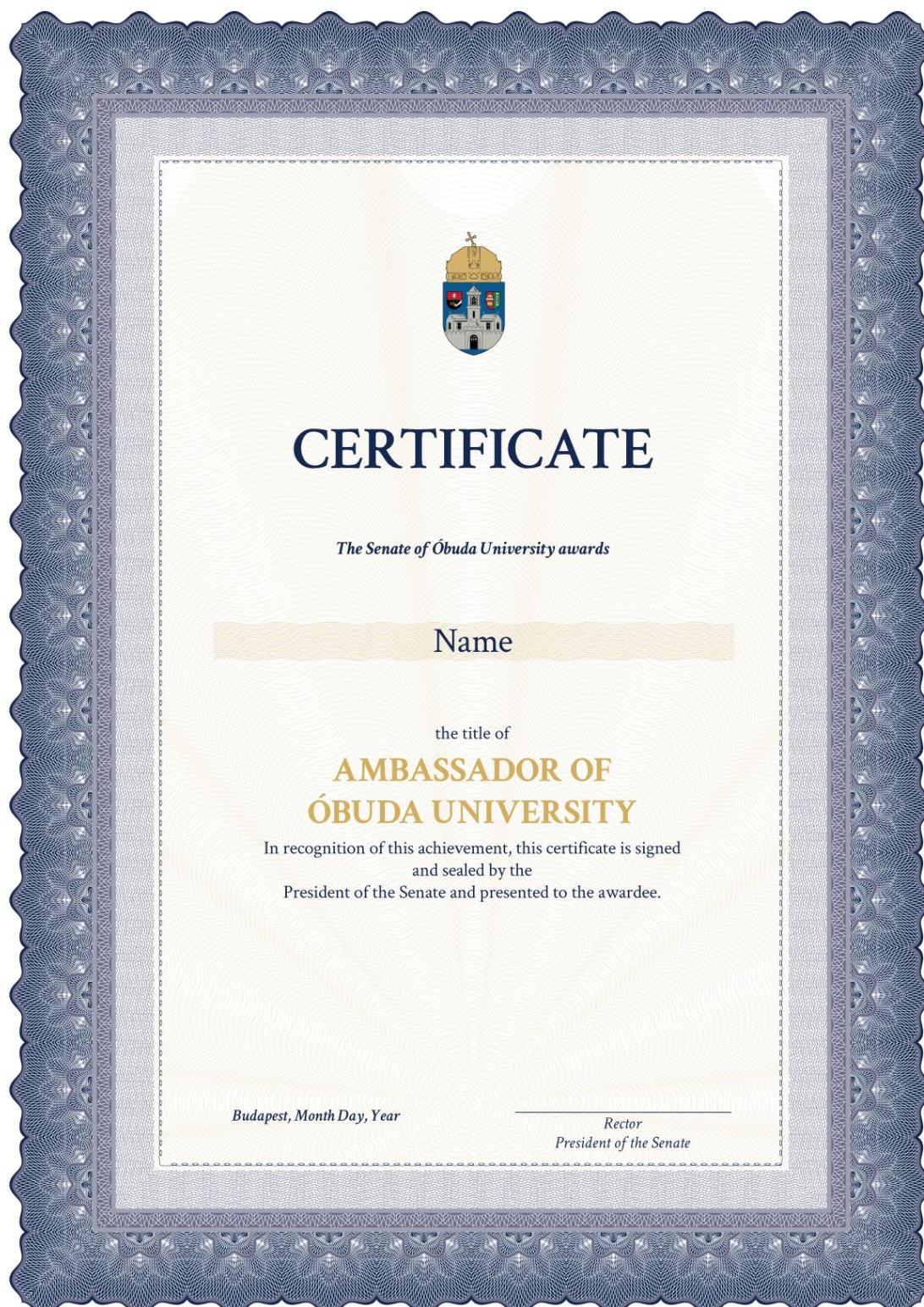
























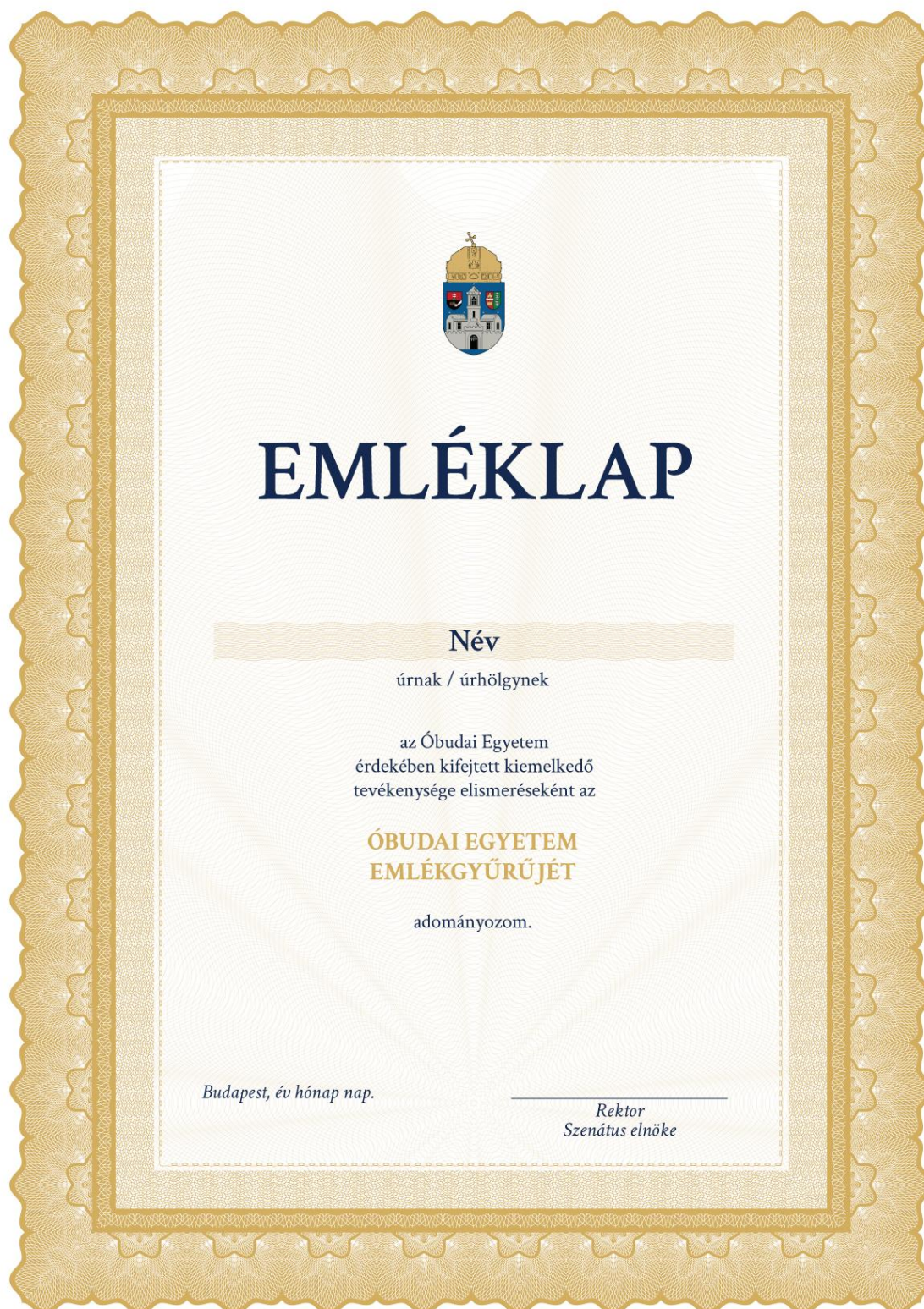














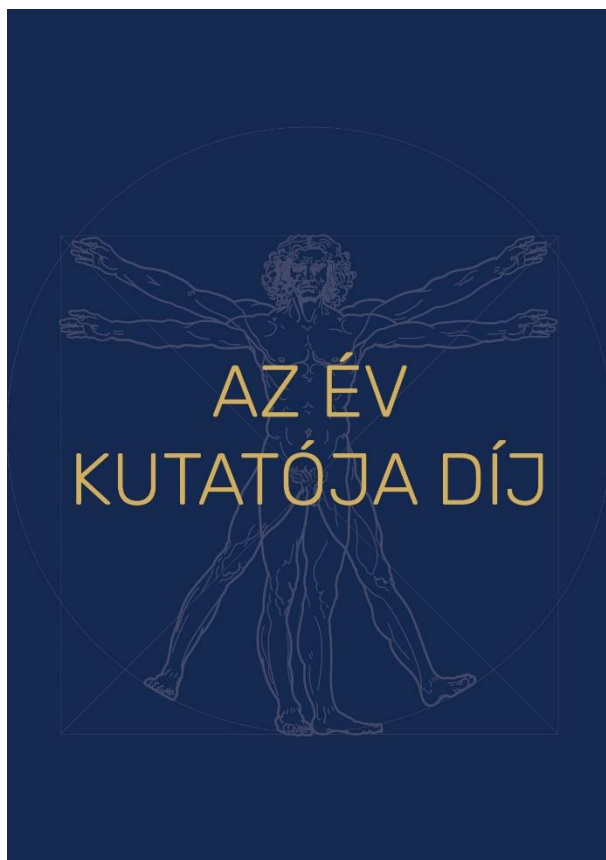












ÓBUDAI EGYETEM
ÓBUDA UNIVERSITY

Az Óbudai Egyetem Tudományos Tanácsa
Az Év Kutatója Díjat adományozza

Név

úrnak / úrhölgynek

kutatási eredményei, valamint
publikáció tevékenysége elismeréséül.

Budapest, év. hónap nap.

Tudományos rektorhelyettes
Tudományos Tanács elnöke



ÓBUDAI EGYETEM
ÓBUDA UNIVERSITY

Az Óbudai Egyetem Tudományos Tanácsa
Az Év Legtöbbet Idézett Kutatója Díjat adományozza

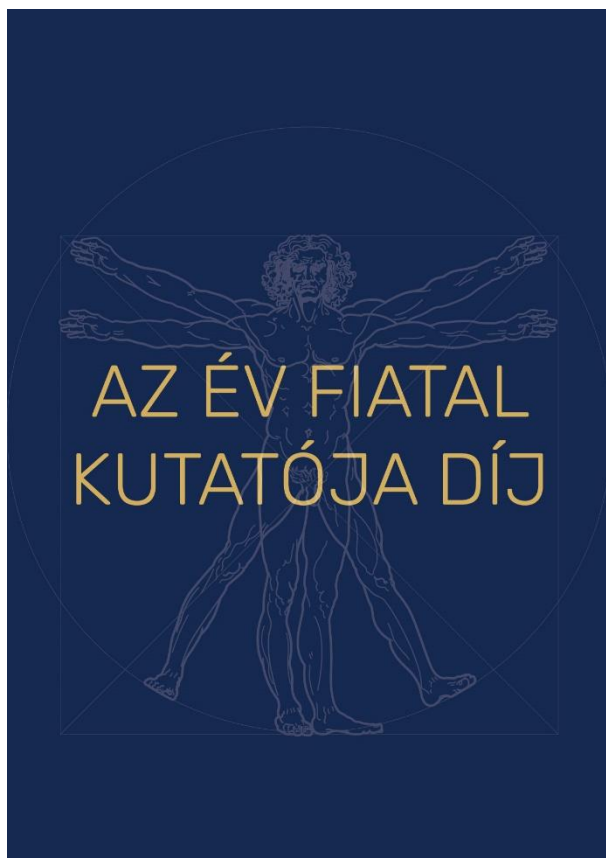
Név

úrnak / úrnőnek

kutatási eredményei, valamint
publikáció tevékenysége elismeréséül.

Budapest, dátum

Tudományos rektorhelyettes
Tudományos Tanács elnöke



ÓBUDAI EGYETEM
ÓBUDA UNIVERSITY

Az Óbudai Egyetem Tudományos Tanácsa
Az Év Fialat Kutatója Díjat adományozza

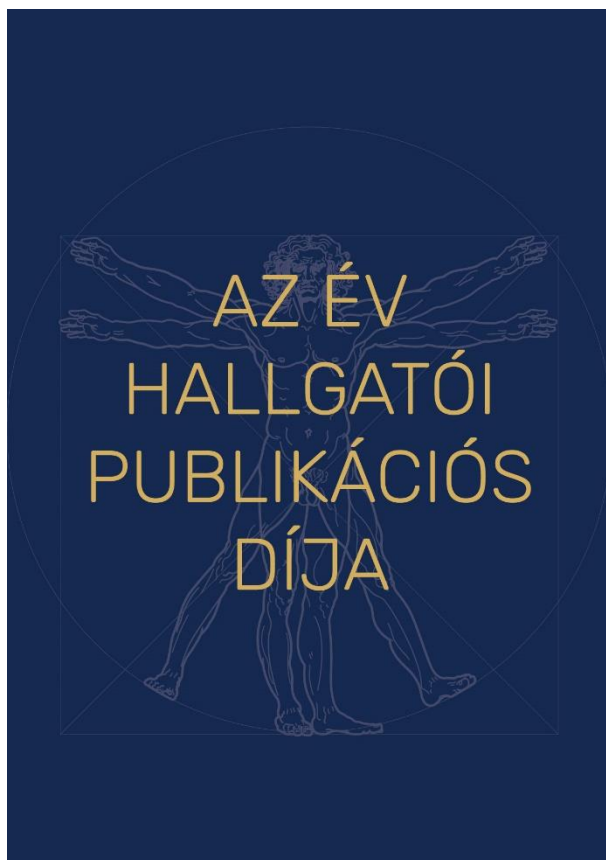
Név

úrnak / úrhölgynek

kutatási eredményei, valamint
publikáció tevékenysége elismeréséül.

Budapest, év. hónap nap.

Tudományos rektorhelyettes
Tudományos Tanács elnöke



ÓBUDAI EGYETEM
OBUDA UNIVERSITY

Az Óbudai Egyetem Tudományos Tanácsa
Az Év Hallgatói Publikációs Díjat adományozza
BSc/MSc / PhD kategóriában

Név

úrnak / úrhölgynek

szakirodalmi tevékenysége elismerésérül.

Budapest, év. hónap nap.

Rektor
Tehetséggranács elnöke









Az Egyetem által adományozható kitüntetések eljárási rendje és adományozási alkalom

Elismerés megnevezése	Javaslattevő	Véleményező	Adományozó	Jutalom összegéről dönt	Évente adományozható elismerések száma	Adományozási esemény
Civis Academicus Honoris Causa	rektor, rektorhelyettes, dékán, főigazgató	Rektori Tanács Egyetemi Tanács	Szenátus	-	a rektor javaslata alapján ⁵	Egyetem Napja/a Szenátus Ünnepi Tanévnyitó ülése
Pro Universitate	rektor, rektorhelyettes, dékán, főigazgató	Rektori Tanács Egyetemi Tanács	Szenátus	-	legfeljebb 5 ⁶	Egyetem Napja/a Szenátus Ünnepi Tanévnyitó ülése
Óbudai Egyetem Nagykövete	rektor, rektorhelyettes, dékán, főigazgató	Rektori Tanács Egyetemi Tanács	Szenátus	-	nincs meghatározva	Egyetem Napja/a Szenátus Ünnepi Tanévnyitó ülése
Az Óbudai Egyetem Mecénása	rektor, rektorhelyettes, dékán, főigazgató	Rektori Tanács Egyetemi Tanács	Szenátus	-	nincs meghatározva	Egyetem napja/a Szenátus Ünnepi Tanévnyitó ülése/EU-PED
Rector Emeritus kitüntető cím	rektor	Tudományos Tanács	Szenátus	-	nincs meghatározva	Egyetem Napja/a Szenátus Ünnepi Tanévnyitó ülése/EU-PED
Az Óbudai Egyetem Díszerme	rektor, rektorhelyettes, dékán, főigazgató	Rektori Tanács Egyetemi Tanács	Szenátus	-	legfeljebb 7 ⁷	EU-PED
Honorary Professor kitüntető cím	rektor, rektorhelyettes, dékán, főigazgató	Rektori Tanács Egyetemi Tanács	Szenátus	-	a rektor javaslata alapján ⁸	Egyetem Napja/a Szenátus Ünnepi Tanévnyitó ülése
Doctor Honoris Causa/ Doctor et Professor Honoris Causa cím	rektor	EDHT	Szenátus	-	a rektor javaslata alapján ⁹	Egyetem Napja
Kálmán Rudolf Professzori Cím	rektor, rektorhelyettes, dékán, főigazgató	Rektori Tanács Egyetemi Tanács	Szenátus és az Institute of Electrical and Electronics Engineers Hungary Section	-	egy hazai, egy külföldi személy	Egyetem Napja/a Szenátus Ünnepi Tanévnyitó ülése

⁵ Módosította a Rudolf Kalman Óbudai Egyetemért Alapítvány 52/2024. (VI.25.) számú határozata. Hatályos: 2024.VII.15. napjától

⁶ Módosította a Rudolf Kalman Óbudai Egyetemért Alapítvány 52/2024. (VI.25.) számú határozata. Hatályos: 2024.VII.15. napjától

⁷ Módosította a Rudolf Kalman Óbudai Egyetemért Alapítvány 52/2024. (VI.25.) számú határozata. Hatályos: 2024.VII.15. napjától

⁸ Módosította a Rudolf Kalman Óbudai Egyetemért Alapítvány 52/2024. (VI.25.) számú határozata. Hatályos: 2024.VII.15. napjától

⁹ Módosította a Rudolf Kalman Óbudai Egyetemért Alapítvány 52/2024. (VI.25.) számú határozata. Hatályos: 2024.VII.15. napjától

Tiszteletbeli egyetemi docens kitüntető cím	rektor, rektorhelyettes, dékán, főigazgató	Rektori Tanács Egyetemi Tanács	Szenátus	-	a rektor javaslata alapján ¹⁰	EU-PED
Professor Emeritus kitüntető cím	dékán	Kari Tanács	Szenátus	-	nincs meghatározva	Egyetem Napja/a Szenátus Ünnepi Tanévnyitó ülése/EU-PED
Egyetemi magántanár kitüntető cím	rektor, rektorhelyettes, dékán, főigazgató	Rektori Tanács Egyetemi Tanács	Szenátus	-	nincs meghatározva	Egyetem Napja/a Szenátus Ünnepi Tanévnyitó ülése/EU-PED
Címzetes egyetemi docens/tanár kitüntető cím	rektor, rektorhelyettes, dékán, főigazgató	Rektori Tanács Egyetemi Tanács	Szenátus	-	nincs meghatározva	EU-PED
Mestertanári cím	rektor, rektorhelyettes, dékán, főigazgató	Rektori Tanács Egyetemi Tanács	Szenátus	-	nincs meghatározva	Szenátus Ünnepi Tanévnyitó Ülése/EU-PED
Óbudai Egyetem Emlékgyűrű	rektor, rektorhelyettes, dékán, főigazgató	Rektori Tanács	rektor	-	legfeljebb 3	EU-PED
Tudományos Diákköri Munka Támogatá-sáért díj	Egyetemi Tudományos Diákköri Tanács	Rektori Tanács	rektor	-	nincs meghatározva	Magyar Tudomány Ünnepe /Egyetemi Nyitó Ülése
Rektori Dicséret – munkavállalói	rektor, rektorhelyettes, dékán, főigazgató	Rektori Tanács	rektor	Egyetemi Tanács	egyetemi legfeljebb 16 db, + fenntartott köznevelési intézményenként legfeljebb 2 db ¹¹	EU-PED
Rektori Dicséret – hallgatói	rektor, rektorhelyettes, dékán, főigazgató, EHÖK elnöke	Rektori Tanács	rektor	EHÖK	legfeljebb 3	EU-PED
Törzsgárda tag	önálló szervezeti egység vezetője, Rektori Tanács	Rektori Tanács	rektor	-	nincs meghatározva	EU-PED
Tanácsadói, főtanácsadói cím	önálló szervezeti egység vezetője, Rektori Tanács	-	Rektori Tanács	-	az Egyetem adományozásra jogosult dolgozóinak 20%-a	EU-PED
Az év kutatója díj	dékán, EKIK főigazgató	Egyetemi Tanács	Professzori Tanács	Egyetemi Tanács	legfeljebb 1	Magyar Tudomány Ünnepe/ Egyetemi Nyitó Ülése
Az év legtöbb idézett kutatója díj	dékán, EKIK főigazgató	Egyetemi Tanács	Professzori Tanács	Egyetemi Tanács	legfeljebb 1	Magyar Tudomány Ünnepe/ Egyetemi Nyitó Ülése
Az év fiatal kutatója díj	dékán, EKIK főigazgató	Egyetemi Tanács	Professzori Tanács	Egyetemi Tanács	legfeljebb 1	Magyar Tudomány Ünnepe/ Egyetemi Nyitó Ülése
Hallgatói publikációs Díj	dékán, főigazgató	Egyetemi Tanács	Tudományos Tanács	Egyetemi Tanács	legfeljebb 1	Magyar Tudomány Ünnepe/ Egyetemi Nyitó Ülése

¹⁰ Módosította a Rudolf Kalman Óbudai Egyetemért Alapítvány 52/2024. (VI.25.) számú határozata. Hatályos: 2024.VII.15. napjától

¹¹ Módosította a Rudolf Kalman Óbudai Egyetemért Alapítvány 52/2024. (VI.25.) számú határozata. Hatályos: 2024.VII.15. napjától

„Pro Scientia et Futuro” ösztöndíj	rektor, rektorhelyettes, dékán, főigazgató	Egyetemi Tanács	Tehetség- tanács	Egyetemi Tanács	nincs meghatározva	Magyar Tudomány Ünnepe/ Egyetemi Nyitó Ülése
Angyal Béla Hallgatói Nagydíj	rektor, rektorhelyettes, dékán, főigazgató	Egyetemi Tanács	Tehetség- tanács	Egyetemi Tanács	legfeljebb 3	Egyetem Napja
Bejczy Antal Hallgatói Publikációs Díj	EKIK irányító testülete által létrehozott bíráló bizottság	EKIK irányító testülete által létrehozott bíráló bizottság	Tehetség- tanács	Raktori Tanács	nincs meghatározva	Minden év januárjában
Emléklap	rektor, önálló szervezeti egység vezetője	rektor, illetve az önálló szervezeti egység vezetője	rektor, önálló szervezeti egység vezetője	-	nincs meghatározva	ünnepélyes alkalom