|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

### 1. melléklet[[1]](#footnote-1)

# Segédletek a felvételi beszélgetések lebonyolításához és a felvételi beszélgetések adatlapjai

**SEGÉDLET**

**A FELVÉTELI BESZÉLGETÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ**

# ALKALMAZOTT MATEMATIKUS MESTERKÉPZÉS

**A felvételi beszélgetés megszervezése:**

A felvételi beszélgetést végző felvételi bizottság elnökét és tagjait a kar dékánja bízza meg. A felvételi bizottság elnöke a kar minősített oktatója, tagjai a kar képviselői, további egy fő a kari HÖK képviselője. A felvételi bizottság létszáma legalább 3 fő.

A felvételi beszélgetésre a Tanulmányi Osztály hívja be az érintett felvételizőket.Különösen indokolt esetben, a jelentkező kérésére a kar pótidőpontot adhat meg a felvételi beszélgetésre.

Ha a felvételi beszélgetéseket több bizottság végzi, a jelentkezőket sorsolással kell beosztani az egyes bizottságokhoz.

A bizottság elnöke még a vizsga napján ismerteti a jelentkezők szerzett pontjait. Ennek pontos időpontjáról és módjáról a felvételizőt tájékoztatni kell.

A felvételi beszélgetésen nem vehet részt az a személy, aki a vizsgázóval hozzátartozói, függelmi viszonyban van, vagy akitől a tárgyilagos elbírálás egyéb okból nem várható el.

**A felvételi beszélgetés lefolytatása:**

A megjelenő jelentkezőt személyi igazolvány, vezetői engedély vagy útlevél segítségével azonosítani kell.

A beszélgetés során jegyzeteket kell készíteni a felvételiző válaszairól, majd a pontozást a bizottság tagjai minden jelölt után egyeztetik és írásban rögzítik.

A beszélgetés során minden nagy témakörből (1-2. pont) kerüljön sor néhány kérdésre, amíg az elég a pontozás eldöntéséhez.

**A felvételi beszélgetésen összesen 45 pont szerezhető, témakörönként a következő maximum pontok adhatók:**

1. informatikai, szakmai érdeklődése, ismeretei: 33 pont
2. általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége: 12 pont

A pontszámokat a „Felvételi beszélgetés adatlapján” rögzíteni kell, és a bizottság tagjainak aláírásukkal azt hitelesíteni kell.

**A felvételi beszélgetés témái:**

1. ***A jelentkező informatikai, szakmai érdeklődése, ismeretei (33 pont)***
	1. Miért jelentkezik az adott mesterképzési szakra?
	2. Mi támasztja alá mérnöki és azon belül az informatikai irányultságú szakmai érdeklődését?
	3. Van-e a szakhoz kapcsolódó szakmai gyakorlata, milyen munkakörökben dolgozott?
	4. Vett-e részt a korábbiakban szakmai tudományos/fejlesztési munkákban?
	5. Milyen szakfolyóiratokat ismer? Olvas-e rendszeresen szakfolyóiratokat?
	6. Mit tud az általa választott szak helyzetéről, jövőjéről, problémáiról, lehetőségeiről?
	7. Mit tud a kreditrendszerű képzésről és a bolognai folyamatról?
2. ***A jelentkező általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége (12 pont)***
3. Mennyire érdeklik az ország, a világ dolgai - melyek szerinte napjaink főbb problémái (közéleti, gazdasági, kulturális, oktatási, egészségügyi, szociális, környezetvédelmi stb.).
4. Milyen fejlődési tendenciák várhatók az informatika területén, ezek hogyan befolyásolják mindennapi életünket?
5. Honnan szerzi ismereteit?
6. Mennyire motivált?
7. Milyen a konfliktuskezelési készsége?
8. Melyek önálló- és csapatmunka tapasztalatai?
9. Milyen hobbija van?

**ÓBUDAI EGYETEM**

***Neumann János Informatikai Kar***

**A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA**

A jelentkező neve:

Anyja neve:

Születési év, hó, nap:

Felvételi azonosító száma:

A szakirány, tagozat, ahová a jelentkezését kérte:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Felvételi elbeszélgetés *(max. 45 pont)*:** pont**ÉS****oklevél minősítése *(max. 45 pont)*** pont**VAGY** **Felvételi elbeszélgetés duplázása *(max. 90 pont)*** pont**A többletteljesítményért kapott pontszám** *(max. 10 pont)* pont

|  |  |
| --- | --- |
| **Többletpont típusa** | **Pont** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **ÖSSZPONTSZÁM: PONT** |

 |

A bizottság megjegyzése:

|  |
| --- |
| **A FELVÉTELÉT JAVASLOM.****A FELVÉTELÉT JAVASLOM, KÜLÖNBÖZETI VIZSGÁVAL.****A FELVÉTELÉT NEM JAVASLOM.** |

Budapest, ……..

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………………………..a bizottság tagjának aláírása | …………………………………………………………..a bizottság elnökének aláírása |

**SEGÉDLET**

**A FELVÉTELI BESZÉLGETÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ**

# BIZTONSÁGTECHNIKAI MÉRNÖKI MESTERKÉPZÉS

**A felvételi beszélgetés megszervezése:**

A felvételi beszélgetést végző felvételi bizottság elnökét és tagjait a kar dékánja bízza meg. A felvételi bizottság elnöke a kar minősített oktatója, tagjai a kar képviselői, további egy fő a kari HÖK képviselője. A felvételi bizottság létszáma legalább 3 fő.

A felvételi beszélgetésre a Tanulmányi Osztály hívja be az érintett felvételizőket.Különösen indokolt esetben, a jelentkező kérésére a kar pótidőpontot adhat meg a felvételi beszélgetésre.

Ha a felvételi beszélgetéseket több bizottság végzi, a jelentkezőket sorsolással kell beosztani az egyes bizottságokhoz.

A bizottság elnöke még a vizsga napján ismerteti a jelentkezők szerzett pontjait. Ennek pontos időpontjáról és módjáról a felvételizőt tájékoztatni kell.

A felvételi beszélgetésen nem vehet részt az a személy, aki a vizsgázóval hozzátartozói, függelmi viszonyban van, vagy akitől a tárgyilagos elbírálás egyéb okból nem várható el.

**A felvételi beszélgetés lefolytatása:**

A megjelenő jelentkezőt személyi igazolvány, vezetői engedély vagy útlevél segítségével azonosítani kell.

A beszélgetés során jegyzeteket kell készíteni a felvételiző válaszairól, majd a pontozást a bizottság tagjai minden jelölt után egyeztetik és írásban rögzítik.

A beszélgetés során minden nagy témakörből (1-2. pont) kerüljön sor néhány kérdésre, amíg az elég a pontozás eldöntéséhez.

**A felvételi beszélgetésen összesen 45 pont szerezhető, témakörönként a következő maximum pontok adhatók:**

1. műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei: 25 pont
2. általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége: 20 pont

A pontszámokat a „Felvételi beszélgetés adatlapján” rögzíteni kell, és a bizottság tagjainak aláírásukkal azt hitelesíteni kell.

**A felvételi beszélgetés témái:**

1. ***A jelentkező műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei (25 pont)***
	1. Miért jelentkezik az adott mesterképzési szakra?
	2. Mi támasztja alá műszaki és azon belül a biztonságtechnikai irányultságú szakmai érdeklődését?
	3. Van-e a szakhoz kapcsolódó szakmai gyakorlata, milyen munkakörökben dolgozott, milyen feladatai voltak?
	4. Milyen szakfolyóiratokat ismer?
	5. Milyen informatikai ismeretei vannak?
	6. Mit tud az általa választott szak helyzetéről, jövőjéről, problémáiról, lehetőségeiről?
	7. Mit tud az egyetem oktatási területéről, a kreditrendszerű képzésről, a bolognai folyamatról?
2. ***A jelentkező általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége (20 pont)***
	1. Mennyire érdeklik az ország, a világ dolgai; melyek szerinte napjaink főbb problémái (közéleti, gazdasági, kulturális, oktatási, egészségügyi, szociális, környezetvédelmi stb.)?
	2. Milyennek ítéli meg jelenlegi biztonsági helyzetét a munkahelyén, közterületen, közvetlen lakókörnyezetében?
	3. Honnan szerzi ismereteit?
	4. Mennyire motivált?
	5. Milyen a konfliktuskezelési készsége?
	6. Melyek önálló- és csapatmunka tapasztalatai?
	7. Milyen hobbija van?

 **Óbudai Egyetem**

**Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar**

**A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA**

(biztonságtechnikai mérnöki mesterképzés)

A jelentkező neve: ...............................

Felvételi azonosító száma: ...............................

Anyja neve: ...............................

Születési év, hó, nap: ...............................

A kar (szakirány), tagozat ahová a jelentkezését kérte: ...............................

 Oklevél minősítés 9-szerese (max 45. pont) …… pont

**A felvételi beszélgetés minősítése**

1. **Műszaki érdeklődés, ismeret (max. 25 pont)**

**…....… pont**

1. **Általános műveltsége, tájékozottsága, ill. személyisége**

**(max. 20 pont) …....… pont**

Többletpont (max. 10 pont) ….....… pont

- Országos Tudományos Diákköri eredményért (legalább 3. helyezésért max. 5 pont),

- Tudományos Diákköri eredményért (legalább 3. helyezésért max. 3 pont),

- A jelentkező idegen nyelvi ismereteiért legfeljebb két államilag elismert, vagy azzal egyenértékű nyelvvizsgáért:

 - alapfokú (B1) komplex nyelvvizsga esetén 4 pont;

 - középfokú (B2) komplex nyelvvizsga esetén 6 pont;

 - felsőfokú (C1) komplex nyelvvizsga esetén 10 pont.

Egy nyelvből csak egy nyelvvizsgáért adható többletpont. Több különböző, sikeresen letett komplex nyelvvizsga esetén 10 pontnál több nem adható.

- Az esélyegyenlőség biztosítása indokán (gyermekgondozás, fogyatékosság, hátrányos helyzet, stb.) max. 10 pont adható.

A bizottság megjegyzése:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Budapest, 20.

|  |  |
| --- | --- |
|  | …………………………………………………………..a felvételi beszélgetést értékelő(k) aláírása |

**SEGÉDLET**

**A FELVÉTELI BESZÉLGETÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ**

# GAZDASÁGINFORMATIKUS MESTERKÉPZÉS

**A felvételi beszélgetés megszervezése:**

A felvételi beszélgetést végző felvételi bizottság elnökét és tagjait a kar dékánja jelöli ki. A felvételi bizottság elnöke a kar minősített oktatója, tagjai a kar képviselői, további egy fő a kari HÖK képviselője. A felvételi bizottság létszáma legalább 3 fő.

A felvételi beszélgetésre az Oktatási Főigazgatóság Tanulmányi Irodája hívja be az érintett felvételizőket. Különösen indokolt esetben, a jelentkező kérésére a Kar pótidőpontot adhat meg a felvételi beszélgetésre. Ha a felvételi beszélgetéseket több bizottság végzi, a jelentkezőket sorsolással kell beosztani az egyes bizottságokhoz.

A bizottság elnöke még a vizsga napján ismerteti a jelentkezők szerzett pontjait. Ennek pontos időpontjáról és módjáról a felvételizőt tájékoztatni kell.

A felvételi beszélgetésen nem vehet részt az a személy, aki a vizsgázóval hozzátartozói, függelmi viszonyban van, vagy akitől a tárgyilagos elbírálás egyéb okból nem várható el.

**A felvételi beszélgetés lefolytatása:**

A megjelenő jelentkezőt személyi igazolvány, vezetői engedély vagy útlevél segítségével azonosítani kell.

A pontozást a bizottság tagjai minden jelölt után egyeztetik és írásban rögzítik. A beszélgetés során minden nagy témakörből (1-2. pont) kerüljön sor néhány kérdésre, amíg az elég a pontozás eldöntéséhez.

**A felvételi beszélgetésen összesen 45 pont szerezhető. Témakörönként a következő maximum pontok adhatók:**

1. informatikai, szakmai érdeklődése, ismeretei: 20 pont
2. gazdasági szakmai érdeklődése, ismeretei: 15
3. általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége: 10 pont

A pontszámokat a „Felvételi beszélgetés adatlapján” rögzíteni kell, és a bizottság tagjainak aláírásukkal azt hitelesíteni kell. A felvételi beszélgetés témái:

**1. A jelentkező informatikai, szakmai érdeklődése, ismeretei (20 pont)**

1. Mit tud az általa választott szak helyzetéről, jövőjéről, problémáiról, lehetőségeiről?
2. Mi támasztja alá az informatikai irányultságú szakmai érdeklődését?
3. Milyen vállalati problémákat lát, amelyek megoldása elképzelhetetlen lenne informatikai támogatás nélkül.
4. Van-e informatikai szakmai tapasztalata, vett-e már részt informatikai rendszerek kialakításában?
5. Vett-e részt a korábbiakban informatikai tudományos/fejlesztési munkákban?
6. Milyen programozási nyelveket ismer? Mely nyelvek ismeretére van szükség a jövőbeli tervei megvalósításához?
7. **A jelentkező gazdasági szakmai érdeklődése, ismeretei (15 pont)**
8. Miért jelentkezik az adott mesterképzési szakra?
9. Mi érdekli a gazdálkodás és közgazdaságtudományokon belül? Miért?
10. Van-e releváns gazdasági tapasztalata?
11. Vett-e már részt korábban vállalatok (át)szervezésében, gazdasági folyamatok, rendszerek kialakításában?
12. Milyen forrásokból tájékozódik az aktuális gazdasági trendekkel kapcsolatban?

**3. A jelentkező általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége (10 pont)**

1. Mit tud a kreditrendszerű képzésről és a bolognai folyamatról?
2. Mennyire érdeklik az ország, a világ dolgai - melyek szerinte napjaink főbb problémái (közéleti, gazdasági, kulturális, oktatási, egészségügyi, szociális, környezetvédelmi stb.)?
3. Milyen fejlődési tendenciák várhatók az informatika és a gazdaság területén, ezek hogyan befolyásolják mindennapi életünket?
4. Mennyire motivált?
5. Melyek önálló- és csapatmunka tapasztalatai?

**ÓBUDAI EGYETEM**

***Neumann János Informatikai Kar***

**A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA**

A jelentkező neve:

Anyja neve:

Születési év, hó, nap:

Felvételi azonosító száma:

A szakirány, tagozat, ahová a jelentkezését kérte:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Felvételi elbeszélgetés *(max. 45 pont)*:** pont**ÉS****oklevél minősítése *(max. 45 pont)*** pont**VAGY** **Felvételi elbeszélgetés duplázása *(max. 90 pont)*** pont**A többletteljesítményért kapott pontszám** *(max. 10 pont)* pont

|  |  |
| --- | --- |
| **Többletpont típusa** | **Pont** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **ÖSSZPONTSZÁM: PONT** |

 |

A bizottság megjegyzése:

|  |
| --- |
| **A FELVÉTELÉT JAVASLOM.****A FELVÉTELÉT JAVASLOM, KÜLÖNBÖZETI VIZSGÁVAL.****A FELVÉTELÉT NEM JAVASLOM.** |

Budapest, ……..

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………………………..a bizottság tagjának aláírása | …………………………………………………………..a bizottság elnökének aláírása |

**SEGÉDLET A FELVÉTELI BESZÉLGETÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ**

# GÉPÉSZMÉRNÖKI MESTERKÉPZÉS[[2]](#footnote-2)

**A felvételi beszélgetés megszervezése:**

A felvételi beszélgetést végző felvételi bizottság elnökét és tagjait a kar dékánja bízza meg. A felvételi bizottság elnöke a kar minősített oktatója, tagjai a kar képviselői, további egy fő a kari HÖK képviselője. A felvételi bizottság létszáma legalább 3 fő.

A felvételi beszélgetésre a Tanulmányi Osztály hívja be az érintett felvételizőket. Különösen indokolt esetben, a jelentkező kérésére a kar pótidőpontot adhat meg a felvételi beszélgetésre.

Ha a felvételi beszélgetéseket több bizottság végzi, a jelentkezőket sorsolással kell beosztani az egyes bizottságokhoz.

A bizottság elnöke még a vizsga napján ismerteti a jelentkezők szerzett pontjait. Ennek pontos időpontjáról és módjáról a felvételizőt tájékoztatni kell.

A felvételi beszélgetésen nem vehet részt az a személy, aki a vizsgázóval hozzátartozói, függelmi viszonyban van, vagy akitől a tárgyilagos elbírálás egyéb okból nem várható el.

**A felvételi beszélgetés lefolytatása:**

A megjelenő jelentkezőt személyi igazolvány, vezetői engedély vagy útlevél segítségével azonosítani kell.

A beszélgetés során jegyzeteket kell készíteni a felvételiző válaszairól, majd a pontozást a bizottság tagjai minden jelölt után egyeztetik és írásban rögzítik.

A beszélgetés során minden nagy témakörből (1-2. pont) kerüljön sor néhány kérdésre, amíg az elég a pontozás eldöntéséhez.

**A felvételi beszélgetésen összesen 45 pont szerezhető, témakörönként a következő maximum pontok adhatók:**

1. műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei: 25 pont
2. általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége: 20 pont

A pontszámokat a „Felvételi beszélgetés adatlapján” rögzíteni kell, és a bizottság tagjainak aláírásukkal azt hitelesíteni kell.

**A felvételi beszélgetés témái:**

**1. A jelentkező műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei (25 pont)**

1. Miért jelentkezik az adott mesterképzési szakra?
2. Mi támasztja alá műszaki és azon belül gépészeti vagy hegesztés technikai irányultságú szakmai érdeklődését?
3. Van-e a szakhoz kapcsolódó szakmai gyakorlata, milyen munkakörökben dolgozott, milyen feladatai voltak?
4. Milyen szakfolyóiratokat ismer?
5. Milyen informatikai ismeretei vannak?
6. Mit tud az általa választott szak helyzetéről, jövőjéről, problémáiról, lehetőségeiről?
7. Mit tud az egyetem oktatási területéről, a kreditrendszerű képzésről, a bolognai folyamatról?

**2. A jelentkező általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége (20 pont)**

1. Mennyire érdeklik az ország, a világ dolgai - melyek szerinte napjaink főbb problémái (közéleti, gazdasági, kulturális, oktatási, egészségügyi, szociális, környezetvédelmi stb.).
2. Honnan szerzi ismereteit?
3. Mennyire motivált?
4. Milyen a konfliktuskezelési készsége?
5. Melyek önálló- és csapatmunka tapasztalatai?
6. Milyen hobbija van?

**Óbudai Egyetem**

**Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar**

**A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA**

(gépészmérnöki mesterképzés)

A jelentkező neve: ...............................

Felvételi azonosító száma: ...............................

Anyja neve: ...............................

Születési év, hó, nap: ...............................

A kar (szakirány), tagozat ahová a jelentkezését kérte: ...............................

 Oklevél minősítés 9-szerese (max 45. pont) .…… pont

**A felvételi beszélgetés minősítése**

1. **Műszaki érdeklődés, ismeret (max. 25 pont)**

**…....… pont**

1. **Általános műveltsége, tájékozottsága, ill. személyisége**

**(max. 20 pont) …....… pont**

**Többletpont (max. 10 pont)** ….....… pont

-

Országos Tudományos Diákköri eredményért (1 - 3. helyezésért) (max. 8 pont)

Tudományos Diákköri eredményért (kötéstechnológia tudomány területen) (1 - 3. helyezésért) (max. 5 pont)

Szakirányú külföldi részképzésért 3 pont

Kötéstechnológia tudomány területen megjelent/ elfogadott publikáció 1db: 3 pont

Kötéstechnológia tudomány területen megjelent/elfogadott publikáció 2 db: 6 pont

Szakkollégiumi tagság / Hegesztő szakműhely: max. 2 pont

A jelentkező idegen nyelvi ismereteiért:

 -alapfokú (B1) komplex nyelvvizsga esetén 3 pont

 -középfokú (B2) komplex nyelvvizsga esetén 4 pont

 -felsőfokú (C1) komplex nyelvvizsga esetén 6 pont

Egy nyelvből csak egy nyelvvizsgáért adható többletpont.

A jelentkező idegen nyelvi ismereteiért legfeljebb három államilag elismert, vagy azzal egyenértékű különböző nyelvből tett nyelvvizsgáért maximum 10 pont jár, még akkor is, ha a jelentkező több nyelvvizsga alapján számolt többletpontjainak összege ezt meghaladná.

 Legfeljebb 10 pont adható az esélyegyenlőség biztosítása érdekében.

- fogyatékosság: 4 pont

- gyermekgondozás:4 pont

- hátrányos helyzet: 2 pont

A felvételi beszélgetést értékelő(k) megjegyzése:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… Budapest, 20.

|  |  |
| --- | --- |
|  | …………………………………………………………..a felvételi beszélgetést értékelő(k)aláírása |

**SEGÉDLET**

**A FELVÉTELI BESZÉLGETÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ**

# KÖNNYŰIPARI MÉRNÖKI MESTERKÉPZÉS [[3]](#footnote-3)

**A felvételi beszélgetés megszervezése:**

A felvételi beszélgetést végző felvételi bizottság elnökét és tagjait a kar dékánja bízza meg. A felvételi bizottság elnöke a kar minősített oktatója, tagjai a kar képviselői, további egy fő a kari HÖK képviselője. A felvételi bizottság létszáma legalább 3 fő.

A felvételi beszélgetésre a Tanulmányi Osztály hívja be az érintett felvételizőket.Különösen indokolt esetben, a jelentkező kérésére a kar pótidőpontot adhat meg a felvételi beszélgetésre.

Ha a felvételi beszélgetéseket több bizottság végzi, a jelentkezőket sorsolással kell beosztani az egyes bizottságokhoz.

A bizottság elnöke még a vizsga napján ismerteti a jelentkezőknek a felvételibeszélgetésen szerzett pontjait. Ennek pontos időpontjáról és módjáról a felvételizőt tájékoztatni kell.

A felvételi beszélgetésen nem vehet részt az a személy, aki a vizsgázóval hozzátartozói, függelmi viszonyban van, vagy akitől a tárgyilagos elbírálás egyéb okból nem várható el.

**A felvételi beszélgetés lefolytatása:**

A megjelenő jelentkezőt személyi igazolvány, útlevél vagy új típusú jogosítvány segítségével azonosítani kell.

A beszélgetés során jegyzeteket kell készíteni a felvételiző válaszairól, majd a pontozást a bizottság tagjai minden jelölt után egyeztetik és írásban rögzítik.

A beszélgetés során minden nagy témakörből (1-2. pont) kerüljön sor néhány kérdésre, amíg az elég a pontozás eldöntéséhez.

**A felvételi beszélgetésen összesen 20 pont szerezhető, témakörönként a következő maximum pontok adhatók:**

1. műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei: 12 pont
2. általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége: 8 pont

A pontszámokat a „Felvételi beszélgetés adatlapján” rögzíteni kell, és a bizottság tagjainak aláírásukkal azt hitelesíteni kell.

**A felvételi beszélgetés témái:**

1. ***A jelentkező műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei (12 pont)***
	1. Miért jelentkezik az adott mesterképzési szakra?
	2. Mi támasztja alá mérnöki és azon belül az könnyűipari irányultságú szakmai érdeklődését?
	3. Van-e a szakhoz kapcsolódó szakmai gyakorlata, milyen munkakörökben dolgozott?
	4. Vett-e részt a korábbiakban szakmai tudományos/fejlesztési munkákban?
	5. Milyen szakfolyóiratokat ismer? Olvas-e rendszeresen szakfolyóiratokat?
	6. Mit tud a választott szak helyzetéről, jövőjéről, problémáiról, lehetőségeiről?
	7. Milyen fejlődési tendenciák várhatók a könnyűipar és általában a feldolgozó ipar területén, ezek hogyan befolyásolják mindennapi életünket?
2. ***A jelentkező általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége (8 pont)***
	1. Mennyire érdeklik az ország, a világ dolgai - melyek szerinte napjaink főbb problémái (közéleti, gazdasági, kulturális, oktatási, egészségügyi, szociális, környezetvédelmi stb.).
	2. Mit tud a kreditrendszerű képzésről és a bolognai folyamatról?
	3. Honnan szerzi ismereteit?
	4. Mennyire és mitől motivált?
	5. Milyen a konfliktuskezelési készsége?
	6. Melyek az önálló és csapatmunkával kapcsolatos tapasztalatai?
	7. Milyen hobbija van?

**Óbudai Egyetem**

***Rejtő Sándor Könnyűipari és Környezetmérnöki Kar***

**A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA**

**(Könnyűipari mérnöki MSc)**

A jelentkező neve:…………………………………………………………………..

Felvételi azonosító száma:………………..........................................................

Születési év, hó, nap:……………………………………………………………….

Anyja neve:…………………………………………………………………………..

Munkarend:………………………………………………………………………….

Specializáció:………………………………………………………………………..

**A beszélgetés minősítése:**

1. műszaki-, szakmai érdeklődése, ismeretei (max. 12 pont) ……..pont

2. általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége (max. 8 pont) ……..pont

**Összesen: …………… pont**

A bizottság megjegyzése:

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................................

Budapest, 2017. ..

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………………………..a bizottság tagjának aláírása | …………………………………………………………..a bizottság elnökének aláírása |
| …………………………………………………………..a bizottság tagjának aláírása |  |

**SEGÉDLET A FELVÉTELI BESZÉLGETÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ**

**IPARI TERMÉKTERVEZŐ MÉRNÖKI MESTERKÉPZÉS [[4]](#footnote-4)**

**A felvételi beszélgetés megszervezése:**

A felvételi beszélgetést végző felvételi bizottság elnökét és tagjait a kar dékánja bízza meg. A felvételi bizottság elnöke a kar minősített oktatója, tagjai a kar képviselői, további egy fő a kari HÖK képviselője. A felvételi bizottság létszáma legalább 3 fő.

A felvételi beszélgetésre a Tanulmányi Osztály hívja be az érintett felvételizőket. Különösen indokolt esetben, a jelentkező kérésére a kar pótidőpontot adhat meg a felvételi beszélgetésre.

Ha a felvételi beszélgetéseket több bizottság végzi, a jelentkezőket sorsolással kell beosztani az egyes bizottságokhoz.

A bizottság elnöke még a vizsga napján ismerteti a jelentkezőknek a felvételi beszélgetésen szerzett pontjait. Ennek pontos időpontjáról és módjáról a felvételizőt tájékoztatni kell.

A felvételi beszélgetésen nem vehet részt az a személy, aki a vizsgázóval hozzátartozói, függelmi viszonyban van, vagy akitől a tárgyilagos elbírálás egyéb okból nem várható el.

**A felvételi beszélgetés lefolytatása:**

A megjelenő jelentkezőt személyi igazolvány, útlevél vagy vezetői engedély segítségével azonosítani kell.

A beszélgetés során jegyzeteket kell készíteni a felvételiző válaszairól, majd a pontozást a bizottság tagjai minden jelölt után egyeztetik és írásban rögzítik.

A beszélgetés során minden nagy témakörből (1-2. pont) kerüljön sor néhány kérdésre, amíg az elég a pontozás eldöntéséhez.

**A felvételi beszélgetésen összesen 20 pont szerezhető, témakörönként a következő maximum pontok adhatók:**

1. Műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei: 12 pont
2. Általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége: 8 pont

A pontszámokat a „Felvételi beszélgetés adatlapján” rögzíteni kell, és a bizottság tagjainak aláírásukkal azt hitelesíteni kell.

**A felvételi beszélgetés témái:**

1. **A jelentkező műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei (12 pont)**
2. Miért jelentkezik az adott mesterképzési szakra? Kérjük, a felvételi beszélgetésre hozzon magával maximum egy oldal terjedelmű, kézzel írt motivációs levelet!
3. b) Milyen szakmai feladatai voltak a korábbi képzésében (BSc), van-e szakmai gyakorlata, milyen munkakörökben dolgozott? Kérjük, a felvételi beszélgetésre hozza magával a szakmai portfólióját!
4. Vett-e részt a korábbiakban szakmai tudományos/fejlesztési munkákban?
5. Milyen szakfolyóiratokat ismer? Olvas-e rendszeresen szakfolyóiratokat?
6. Mit tud a választott szak helyzetéről, jövőjéről, problémáiról, lehetőségeiről?
7. **A jelentkező általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége (8 pont)**
8. Mennyire érdeklik az ország, a világ dolgai - melyek szerinte napjaink főbb problémái (közéleti, gazdasági, kulturális, oktatási, egészségügyi, szociális, környezetvédelmi stb.).
9. Honnan szerzi ismereteit?
10. Mennyire és mitől motivált?
11. Milyen a konfliktuskezelési készsége?
12. Melyek az önálló és csapatmunkával kapcsolatos tapasztalatai?
13. Milyen hobbija van?

**Óbudai Egyetem**

**Rejtő Sándor Könnyűipari és Környezetmérnöki Kar**

**A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA**

(Ipari terméktervező mérnöki MSc)

A jelentkező neve:…………………………………………………………………..

Felvételi azonosító száma:………………..........................................................

Születési év, hó, nap:……………………………………………………………….

Anyja neve:………………………………………………………………………….. Munkarend:…………………………………………………………………………. Specializáció:………………………………………………………………………..

A beszélgetés minősítése:

1. műszaki-, szakmai érdeklődése, ismeretei (max. 12 pont) ……..pont

 2. általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége (max. 8 pont) ……..pont

 Összesen: .…… pont

A bizottság megjegyzése:

............................................................................................................................................................................... ............................................................................................................................................................................... ............................................................................................................................................................................... ..................................................................................................................................................................

..............

 Budapest, 20… ...........................................................

……………………………………………………… ……………………………………………………..

 a bizottság tagjának aláírása a bizottság elnökének aláírása

…………………………………………………………..

 a bizottság tagjának aláírása

**SEGÉDLET**

**A FELVÉTELI BESZÉLGETÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ**

# MECHATRONIKAI MÉRNÖKI MESTERKÉPZÉS

**A felvételi beszélgetés megszervezése:**

A felvételi beszélgetést végző felvételi bizottság elnökét és tagjait a kar dékánja bízza meg. A felvételi bizottság elnöke a kar minősített oktatója, tagjai a kar képviselői, további egy fő a kari HÖK képviselője. A felvételi bizottság létszáma legalább 3 fő.

A felvételi beszélgetésre a Tanulmányi Osztály hívja be az érintett felvételizőket.Különösen indokolt esetben, a jelentkező kérésére a kar pótidőpontot adhat meg a felvételi beszélgetésre.

Ha a felvételi beszélgetéseket több bizottság végzi, a jelentkezőket sorsolással kell beosztani az egyes bizottságokhoz.

A bizottság elnöke még a vizsga napján ismerteti a jelentkezők szerzett pontjait. Ennek pontos időpontjáról és módjáról a felvételizőt tájékoztatni kell.

A felvételi beszélgetésen nem vehet részt az a személy, aki a vizsgázóval hozzátartozói, függelmi viszonyban van, vagy akitől a tárgyilagos elbírálás egyéb okból nem várható el.

**A felvételi beszélgetés lefolytatása:**

A megjelenő jelentkezőt személyi igazolvány, vezetői engedély vagy útlevél segítségével azonosítani kell.

A beszélgetés során jegyzeteket kell készíteni a felvételiző válaszairól, majd a pontozást a bizottság tagjai minden jelölt után egyeztetik és írásban rögzítik.

A beszélgetés során minden nagy témakörből (1-2. pont) kerüljön sor néhány kérdésre, amíg az elég a pontozás eldöntéséhez.

**A felvételi beszélgetésen összesen 45 pont szerezhető, témakörönként a következő maximum pontok adhatók:**

1. műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei: 25 pont
2. általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége: 20 pont

A pontszámokat a „Felvételi beszélgetés adatlapján” rögzíteni kell, és a bizottság tagjainak aláírásukkal azt hitelesíteni kell.

**A felvételi beszélgetés témái:**

1. ***A jelentkező műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei (25 pont)***
2. Miért jelentkezik az adott mesterképzési szakra?
3. Mi támasztja alá műszaki és azon belül a mechatronikai irányultságú szakmai érdeklődését?
4. Van-e a szakhoz kapcsolódó szakmai gyakorlata, milyen munkakörökben dolgozott, milyen feladatai voltak?
5. Milyen szakfolyóiratokat ismer?
6. Milyen informatikai ismeretei vannak?
7. Mit tud az általa választott szak helyzetéről, jövőjéről, problémáiról, lehetőségeiről?
8. Mit tud az egyetem oktatási területéről, a kreditrendszerű képzésről, a bolognai folyamatról?
9. ***A jelentkező általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége (20 pont)***
10. Mennyire érdeklik az ország, a világ dolgai; melyek szerinte napjaink főbb problémái (közéleti, gazdasági, kulturális, oktatási, egészségügyi, szociális, környezetvédelmi stb.)?
11. Milyennek ítéli meg jelenlegi biztonsági helyzetét a munkahelyén, közterületen, közvetlen lakókörnyezetében?
12. Honnan szerzi ismereteit?
13. Mennyire motivált?
14. Milyen a konfliktuskezelési készsége?
15. Melyek önálló- és csapatmunka tapasztalatai?
16. Milyen hobbija van?

**Óbudai Egyetem**

**Alba Regia Műszaki Kar**

**A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA [[5]](#footnote-5)**

(mechatronikai mérnöki mesterképzés)

A jelentkező neve: ...............................

Felvételi azonosító száma: ...............................

Anyja neve: ...............................

Születési év, hó, nap: ...............................

A kar (szakirány), tagozat ahová a jelentkezését kérte: ...............................

 Oklevél minősítés 9-szerese (max 45. pont) .…… pont

**A felvételi beszélgetés minősítése**

1. **Műszaki érdeklődés, ismeret (max. 25 pont)**

**…....… pont**

1. **Általános műveltsége, tájékozottsága, ill. személyisége**

**(max. 20 pont) …....… pont**

Többletpont (max. 10 pont) ….....… pont

- Nyelvvizsga C típusú – alap / közép / felső – 4 / 6 / 10 pont (max. 10 pont)

- Előny – hátrányos 5, fogyatékos 10, gyermekgondozás 10 (max. 10 p.)

- OTDK 1-3. hely (max. 5 pont)

- TDK. 1-3. hely (max. 3 pont)

A bizottság megjegyzése:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Budapest, 20.

|  |  |
| --- | --- |
|  | …………………………………………………………..a felvételi beszélgetést értékelő(k) aláírása |

**Óbudai Egyetem**

**Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar**

**A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA**

(mechatronikai mérnöki mesterképzés)

A jelentkező neve: ...............................

Felvételi azonosító száma: ...............................

Anyja neve: ...............................

Születési év, hó, nap: ...............................

A kar (szakirány), tagozat ahová a jelentkezését kérte: ...............................

 Oklevél minősítés 9-szerese (max 45. pont) .…… pont

**A felvételi beszélgetés minősítése**

1. **Műszaki érdeklődés, ismeret (max. 25 pont)**

**…....… pont**

1. **Általános műveltsége, tájékozottsága, ill. személyisége**

**(max. 20 pont) …....… pont**

Többletpont (max. 10 pont) ….....… pont

- Nyelvvizsga C típusú – alap / közép / felső – 4 / 6 / 10 pont (max. 10 pont)

- Előny – hátrányos 5, fogyatékos 10, gyermekgondozás 10 (max. 10 p.)

- OTDK 1-3. hely (max. 5 pont)

- TDK. 1-3. hely (max. 3 pont)[[6]](#footnote-6)

A bizottság megjegyzése:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Budapest, 20.

|  |  |
| --- | --- |
|  | …………………………………………………………..a felvételi beszélgetést értékelő(k) aláírása |

**SEGÉDLET**

**A FELVÉTELI BESZÉLGETÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ**

# MÉRNÖKINFORMATIKUS MESTERKÉPZÉS

**A felvételi beszélgetés megszervezése:**

A felvételi beszélgetést végző felvételi bizottság elnökét és tagjait a kar dékánja bízza meg. A felvételi bizottság elnöke a kar minősített oktatója, tagjai a kar képviselői, további egy fő a kari HÖK képviselője. A felvételi bizottság létszáma legalább 3 fő.

A felvételi beszélgetésre a Tanulmányi Osztály hívja be az érintett felvételizőket.Különösen indokolt esetben, a jelentkező kérésére a kar pótidőpontot adhat meg a felvételi beszélgetésre.

Ha a felvételi beszélgetéseket több bizottság végzi, a jelentkezőket sorsolással kell beosztani az egyes bizottságokhoz.

A bizottság elnöke még a vizsga napján ismerteti a jelentkezők szerzett pontjait. Ennek pontos időpontjáról és módjáról a felvételizőt tájékoztatni kell.

A felvételi beszélgetésen nem vehet részt az a személy, aki a vizsgázóval hozzátartozói, függelmi viszonyban van, vagy akitől a tárgyilagos elbírálás egyéb okból nem várható el.

**A felvételi beszélgetés lefolytatása:**

A megjelenő jelentkezőt személyi igazolvány, vezetői engedély vagy útlevél segítségével azonosítani kell.

A beszélgetés során jegyzeteket kell készíteni a felvételiző válaszairól, majd a pontozást a bizottság tagjai minden jelölt után egyeztetik és írásban rögzítik.

A beszélgetés során minden nagy témakörből (1-2. pont) kerüljön sor néhány kérdésre, amíg az elég a pontozás eldöntéséhez.

**A felvételi beszélgetésen összesen 45 pont szerezhető, témakörönként a következő maximum pontok adhatók:**

1. informatikai, szakmai érdeklődése, ismeretei: 33 pont
2. általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége: 12 pont

A pontszámokat a „Felvételi beszélgetés adatlapján” rögzíteni kell, és a bizottság tagjainak aláírásukkal azt hitelesíteni kell.

**A felvételi beszélgetés témái:**

1. ***A jelentkező informatikai, szakmai érdeklődése, ismeretei (33 pont)***
	1. Miért jelentkezik az adott mesterképzési szakra?
	2. Mi támasztja alá mérnöki és azon belül az informatikai irányultságú szakmai érdeklődését?
	3. Van-e a szakhoz kapcsolódó szakmai gyakorlata, milyen munkakörökben dolgozott?
	4. Vett-e részt a korábbiakban szakmai tudományos/fejlesztési munkákban?
	5. Milyen szakfolyóiratokat ismer? Olvas-e rendszeresen szakfolyóiratokat?
	6. Mit tud az általa választott szak helyzetéről, jövőjéről, problémáiról, lehetőségeiről?
	7. Mit tud a kreditrendszerű képzésről és a bolognai folyamatról?
2. ***A jelentkező általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége (12 pont)***
	1. Mennyire érdeklik az ország, a világ dolgai - melyek szerinte napjaink főbb problémái (közéleti, gazdasági, kulturális, oktatási, egészségügyi, szociális, környezetvédelmi stb.).
	2. Milyen fejlődési tendenciák várhatók az informatika területén, ezek hogyan befolyásolják mindennapi életünket?
	3. Honnan szerzi ismereteit?
	4. Mennyire motivált?
	5. Milyen a konfliktuskezelési készsége?
	6. Melyek önálló- és csapatmunka tapasztalatai?
	7. Milyen hobbija van?

**ÓBUDAI EGYETEM**

***Neumann János Informatikai Kar***

**A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA**

A jelentkező neve:

Anyja neve:

Születési év, hó, nap

Felvételi azonosító száma:

A szakirány, tagozat, ahová a jelentkezését kérte:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Felvételi elbeszélgetés *(max. 45 pont)*:** pont**ÉS****oklevél minősítése *(max. 45 pont)*** pont**VAGY** **Felvételi elbeszélgetés duplázása *(max. 90 pont)*** pont**A többletteljesítményért kapott pontszám** *(max. 10 pont)* pont

|  |  |
| --- | --- |
| **Többletpont típusa** | **Pont** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **ÖSSZPONTSZÁM: PONT** |

 |

A bizottság megjegyzése:

|  |
| --- |
| **A FELVÉTELÉT JAVASLOM.****A FELVÉTELÉT JAVASLOM, KÜLÖNBÖZETI VIZSGÁVAL.****A FELVÉTELÉT NEM JAVASLOM.** |

Budapest, .

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………………………..a bizottság tagjának aláírása | …………………………………………………………..a bizottság elnökének aláírása |

# SEGÉDLET

**A FELVÉTELI BESZÉLGETÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ**

# MÉRNÖKTANÁR MESTERKÉPZÉS

**A felvételi beszélgetések megszervezése:**

A felvételi beszélgetést és szakmai beszélgetést végző bizottságok vezetőjét és tagjait a Tanárképző és Mérnökpedagógiai Központ főigazgatója bízza meg.

A felvételi beszélgetésekre a karok hívják be az érintett felvételizőket.Különösen indokolt esetben, a jelentkező kérésére a kar pótidőpontot adhat meg a felvételi beszélgetésre.

Ha a felvételi beszélgetéseket több bizottság végzi, a jelentkezőket sorsolással kell beosztani az egyes bizottságokhoz.

A bizottság elnöke legkésőbb az aznapi vizsgák befejezésekor ismerteti a jelentkezők szerzett pontjait. Ha ez indokolt, a karok más időpontot állapíthatnak meg a felvételi beszélgetésen szerzett pontok ismertetésére. Erről a felvételizőt tájékoztatni kell.

Fontos tudni, hogy a felvételi beszélgetésen nem vehet részt az a személy, aki a vizsgázóval hozzátartozói, függelmi viszonyban van, vagy akitől a vizsga tárgyilagos elbírálása egyéb okból nem várható el.

**A felvételi beszélgetés:**

A felvételi beszélgetésen megjelenő jelentkezőt arcképes igazolvány segítségével azonosítani kell.

A beszélgetés során jegyzeteket kell készíteni a felvételiző válaszairól, majd a pontozást a bizottság tagjai minden jelölt után egyeztetik és írásban rögzítik.

A beszélgetés során minden nagy témakörből (1-2. pont) kerüljön sor néhány kérdésre, amíg az elég a pontozás eldöntéséhez.

**Összesen 42 pont, témakörönként pedig a következő maximum pontok adhatók:**

1. műszaki, illetve pedagógiai érdeklődése ismeretei (25 pont)
2. általános műveltsége, tájékozottsága, illetve személyisége (17 pont)

A pontszámokat a „Felvételi beszélgetés adatlapján” rögzíteni kell és a bizottság tagjainak aláírásukkal azt hitelesíteni kell.

**A beszélgetés témái:**

1. ***A jelentkező műszaki illetve pedagógiai érdeklődése, ismeretei (25 pont)***
	1. ***Pedagógiai érdeklődés és érzék***
		* Mi keltette fel érdeklődését a mérnöktanári hivatás iránt?
		* Mit vár a mérnöktanári pályától?
		* Milyennek látja a pedagógusi pálya társadalmi megítélését, helyzetét, problémáit?
		* Iskolás gyerekeket vagy inkább felnőtteket szeretne-e tanítani?
		* Miben látja a mérnöktanári hivatás előnyeit, hátrányait, szépségeit, kellemetlenségeit?
		* Mit tenne, hogyan viselkednék, és mit kerülne avégett, hogy majd befogadja Önt az iskola tantestülete?
		* Milyen konfliktusai lehetnek egy tanárnak/szakoktatónak a kollégáival, az iskolai feletteseivel, a tanulókkal, a szülőkkel, és Ön hogyan előzné, vagy oldaná meg ezeket?
		* Ismertessen egy megélt munkahelyi vagy iskolai konfliktust, és hogy hogyan oldotta/oldódott meg!
		* Milyen Ön szerint a jó mérnöktanár/szakoktató?
		* Mitől becsülik és tisztelik a tanulók a tanárukat/szakoktatójukat?
		* Mitől idegenednek el a tanulók a tanáruktól/szakoktatójuktól, vagy fordulnak éppen ellene?
		* Számít-e a pedagóguspályán, hogy milyen a pedagógus magánélete, vagy az magánügy?
		* Milyen a jó tanár, szakoktató, osztályfőnök, igazgatóhelyettes, igazgató?
		* Hogyan tervezne meg és tartana meg egy tanítási órát, gyakorlati foglalkozást?
		* Hogyan tervezne meg és vezetne le egy szakmai (pl. üzemi) látogatást, múzeumlátogatást, színházlátogatást, osztálykirándulást? Mit kérne hozzá a szülőktől?
		* Hogyan segítené a gyengébb tanulók felzárkózását?
		* Hogyan tudná vonzóvá tenni az Ön által tanított tantárgyat?
		* Milyennek látja a mostani tizenéveseket?
		* Kit tekintünk hátrányos helyzetű gyermeknek, és hogyan segítené őt az iskolában?
		* Milyen az Ön tanári eszményképe?
		* Két tanuló összeverekedik. Mit tenne?
		* Felháborodottan beront egy szülő az Ön tanítási órájára. Mit tenne a gyerekek előtt és a szülővel négyszemközt?
		* Eltűnt az osztályban az egyik tanuló valamilyen holmija, és az egyik osztálytársát vádolja lopással. Mit tenne?
		* Kárt tett az egyik tanuló az iskola épületében, felszerelésében. Mit tenne?
		* Eltűnt az iskola, a tanműhely valamilyen tárgya. Mit tenne?
		* Milyen problémákat jelezne az osztályfőnök, az igazgató, az iskolaorvos esetleg a rendőrség felé?
		* Honnan tájékozódik pedagógiai kérdésekben?
		* Kikről tud, akiknek kiemelkedő volt a munkássága a magyarországi nevelés, iskolázás terén?
		* Kikről hallott, akik külföldön voltak neves pedagógusok?
	2. ***Szakmai tapasztalatok***
		* Milyen igazolt szakmai végzettségeket szerzett az első végzettsége után?
		* Milyen szakmai munkakörökben dolgozott eddig? Melyiket kedvelte a legjobban és miért?
		* Milyen lehetőségek vannak Magyarországon arra, hogy újabb szakmai végzettséget szerezzen?
		* Tervezi-e újabb szakmai végzettség megszerzését?
		* Honnan tájékozódik a szakmájával kapcsolatos kérdésekről?
		* Dolgozott-e együtt külföldiekkel Magyarországon? Milyen tapasztalatokat szerzett szakmai fölkészültségükről és munkatársi magatartásukról?
		* Dolgozott-e külföldön? Mik voltak a szakmai, a munka- és emberi tapasztalatai?
	3. ***Oktatási tájékozottság***
		* Milyen iskolákból áll a magyar iskolarendszer? Melyik iskolába, hogyan lehet bejutni? Melyik iskola milyen végzettséget ad, és mire jogosít ez a végzettség?
		* Milyen iskolában lehet szakmai végzettséget szerezni?
		* Milyen tanulási lehetőségek vannak felnőttek számára?
		* Honnan szerzik/kapják az iskolák a működésükhöz szükséges pénzt, és mire fordítják? Ki és miből tartja fenn az iskolát?
		* Mit köteles nyújtani az iskola a tanulóinak?
		* Mik a tanulók kötelességei és jogai?
		* Mi az ifjúságvédelem?
		* Mik a szülők kötelességei és jogai a gyermekeik iskolázásával kapcsolatban?
		* Ki lehet az iskolában szakoktató, szakelméleti tanár, közismereti tanár, osztályfőnök, igazgatóhelyettes, igazgató, és melyiküknek mik a feladatai?
		* Hol és mire tudja és kívánja majd hasznosítani a megszerzendő mérnöktanári végzettségét?
		* Ki dönti el, hogy mit tanuljanak a tanulók az iskolában?
		* Mi az Országos Képzési Jegyzék, a Nemzeti alaptanterv?
		* Honnan tájékozódik oktatási kérdésekről?
		* Mit tud az uniós társországaink iskolarendszeréről, iskoláiról?
		* Mit tud az Európai Unió általános oktatási és szakképzési törekvéseiről?
2. ***A jelentkező általános műveltsége, tájékozottsága és személyisége (17 pont)***
	1. ***Általános műveltség***
		* Mit ért ön általános műveltségen?
		* Jellemezze és értékelje Magyarország iparát, mezőgazdaságát, kereskedelmét!
		* Melyek az Európai Unió országai, és hol helyezkedik el közöttük Magyarország a lakosság számaránya, területének nagysága, gazdasági ereje vonatkozásában?
		* Mik az Európai Unió belső problémái, amikről hallott?
		* Milyen az Európai Unió helyzete a világban gazdaságilag, katonailag, politikailag?
		* Mik jelenleg a legfőbb globális problémák? Mi lenne a megoldásuk?
		* Milyen hazánk politikai berendezkedése? Mi az országgyűlés és a kormány szerepe?
		* Mi a minisztériumok szerepe?
		* Mik a köztársasági elnök, a miniszterelnök és a miniszterek feladatai? Ki volt Magyarországon köztársasági elnök, kormányfő, oktatási miniszter, és kik jelenleg?
		* Mik a legfőbb szociális problémák jelenleg Magyarországon?
		* Milyennek kellene lennie a család, az iskola és a társadalom kapcsolatának? Milyen problémákat lát jelenleg ezen a téren?
		* Milyen változásokat hoztak az utóbbi évek eseményei a magyar társadalom és gazdaság valamint a saját szakmája vonatkozásában?
		* Mik a kulturális intézmények? Melyiket ismeri?
		* Milyen kulturális rendezvényen vett részt az elmúlt két évben? Hogyan értékeli?
		* Mit jelent az informatikai általános műveltség? Miért van rá szükség?
		* Mire lehet használni a számítógépet otthon és a munkahelyen? Milyet venne?
		* Mi az újságok, a rádió és a televízió jelentősége a mai társadalomban?
		* Kit tekint kulturált újságolvasónak, rádióhallgatónak, televízió-nézőnek?
		* Mit ért viselkedéskultúrán, mit tart belőle magára nézve fontosnak?
		* Milyen a jó stílus?
		* Kik voltak, és kik jelenleg Magyarország neves írói, költői, nemzetközi hírű feltalálói, tudósai, művészei? Mivel váltak híressé?
		* Mit ért európaiságon, nemzettudaton?
		* Milyen forrásokból gyarapítja általános műveltségét?
		* Mivel foglalkozik a legszívesebben a szabad idejében?
	2. ***Anyanyelvi készségek***

A felvételi beszélgetés során tanúsított beszédkultúra (nyelvhelyesség, stílus, beszédmód, artikulációs és logikai érthetőség, fogalmi tisztaság).

**Óbudai Egyetem**

***Trefort Ágoston Mérnökpedagógiai Központ***

**A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA**

A jelentkező neve: ..........................................................................................................

Felvételi azonosító száma: .............................................................................................

Anyja neve: .....................................................................................................................

Születési év, hó, nap: .....................................................................................................

Szak, szakirány, munkarend ahová a jelentkezését kérte: **Mérnöktanári MSc**

**A felvételi beszélgetés minősítése:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  1. műszaki, illetve pedagógiai érdeklődése, ismeretei (max. 25 pont)  | ………  | pont  |
| 2. általános műveltsége, tájékozottsága és személyisége (max. 17 pont)  | ………  | pont  |
| **Összesen**: max. 42 pont  | ..........  | pont  |

A bizottság megjegyzése: ....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Budapest, 2017.

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………………………..a bizottság tagjának aláírása | …………………………………………………………..a bizottság elnökének aláírása |

**SEGÉDLET**

**A FELVÉTELI BESZÉLGETÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ**

# VÁLLALKOZÁSFEJLESZTÉS MESTERKÉPZÉS

**A felvételi beszélgetés megszervezése:**

A felvételi beszélgetést végző felvételi bizottság elnökét és tagjait a kar dékánja bízza meg. A felvételi bizottság elnöke a kar minősített oktatója, tagjai a kar képviselői, további egy fő a kari HÖK képviselője. A felvételi bizottság létszáma legalább 3 fő.

A felvételi beszélgetésre a Dékáni Hivatal hívja be az érintett felvételizőket. Különösen indokolt esetben, a jelentkező kérésére a kar pótidőpontot adhat meg a felvételi beszélgetésre.

Ha a felvételi beszélgetéseket több bizottság végzi, a jelentkezőket előzetesen a Dékáni Hivatal osztja be az egyes bizottságokhoz. A jelentkezőkkel a felvételi beszélgetésre történő behívással együtt közölni kell a felvételi beszélgetés pontos helyét és időpontját. A jelentkezők szerzett pontjait 3 munkanapon belül a kari honlapon kell közzé tenni! Erről a tényről a jelentkezőt a felvételi beszélgetés végén tájékoztatni kell!

A felvételi beszélgetésen nem vehet részt az a személy, aki a vizsgázóval hozzátartozói, függelmi viszonyban van, vagy akitől a tárgyilagos elbírálás egyéb okból nem várható el.

**A felvételi beszélgetés lefolytatása:**

A megjelenő jelentkezőt személyi igazolvány, vezetői engedély vagy útlevél segítségével azonosítani kell!

A beszélgetés során jegyzeteket kell készíteni a felvételiző válaszairól, majd a pontozást a bizottság tagjai minden jelölt után egyeztetik és írásban rögzítik!

A beszélgetés során minden nagy témakörből (1-3 pont) kerüljön sor néhány kérdésre, amíg az elég a pontozás eldöntéséhez.

**A felvételi beszélgetésen összesen 30 pont szerezhető, témakörönként a következő maximum pontok adhatók:**

1. Motiváció: 12 pont

2. Tárgyi tudás: 12 pont

3. Gyakorlat: 6 pont

A pontszámokat a „Felvételi beszélgetés adatlapján” rögzíteni kell, és a bizottság tagjainak aláírásukkal azt hitelesíteniük kell!

**A felvételi beszélgetés témái:**

1. ***Motiváció (max. 12 pont)***

• Vállalkozói szemléletmód, probléma érzékenység

• Kifejező készség, előadásmód, vitakészség

• Kreativitás

• Társadalmi és szociális érzékenység

• Elkötelezettség a folyamatos fejlesztésre

• Együttműködési és delegálási képesség

• Szakmai ismeretek bővítésének igénye

• Vállalkozói készség fejlesztési igénye

1. ***Tárgyi tudás (max. 12 pont)***

• Alapvető gazdasági ismeretek

• Menedzsment ismeretek

• Szakmaiság, szakmai tájékozottság

• Napi gazdaságpolitikai tájékozottság

• Problémafelismerő képesség

• Probléma megoldási készség

1. ***Gyakorlat (max. 6 pont)***

• A korábbi képzettségének megfelelő szakmai gyakorlat

• Munkaviszonyban vagy hallgatóként szerzett munkatapasztalat

**Óbudai Egyetem**

***Keleti Károly Gazdasági Kar***

**A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA**

|  |
| --- |
| **MOTIVÁCIÓS BESZÉLGETÉS** |
| **Bizottság száma:** |  |
| **Név (születési idő, anyja neve):** |
| Motiváció: (maximum 12 pont) |
| * Vállalkozói szemléletmód, probléma érzékenység
 |  |
| * Kifejező készség, előadásmód, vitakészség
 |
| * Kreativitás
 |
| * Társadalmi és szociális érzékenység
 |
| * Elkötelezettség a folyamatos fejlesztésre
 |
| * Együttműködési és delegálási képesség
 |
| * Szakmai ismeretek bővítésének igénye
 |
| * Vállalkozói készség fejlesztési igénye
 |
| Tárgyi tudás: (maximum 12 pont) |
| * Alapvető közgazdasági ismeretek
 |  |
| * Alapvető gazdasági ismeretek
 |
| * Menedzsment ismeretek
 |
| * Módszertani ismeretek
 |
| * Szakmaiság, szakmai tájékozottság
 |
| * Napi gazdaságpolitikai tájékozottság
 |
| * Problémafelismerő képesség
 |
| * Probléma megoldási készség
 |
| Gyakorlat: (maximum 6 pont) |
| * Számítástechnikai jártasság
 |  |
| * Egyéb képesítések
 |
| * A korábbi képzettségének megfelelő szakmai gyakorlat
 |
| * Munkaviszonyban vagy hallgatóként szerzett munkatapasztalat
 |
| Megjegyzések: |
|  |
| **Összesen:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ……………………….aláírás | ……………………….aláírás | ……………………….aláírás |

**SEGÉDLET**

**A FELVÉTELI BESZÉLGETÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ**

# VILLAMOSMÉRNÖKI MESTERKÉPZÉS

**A felvételi beszélgetés megszervezése:**

A felvételi beszélgetést végző felvételi bizottság elnökét és tagjait a kar dékánja bízza meg. A felvételi bizottság elnöke a kar minősített oktatója, tagjai a kar képviselői, további egy fő a kari HÖK képviselője. A felvételi bizottság létszáma legalább 3 fő.

A felvételi beszélgetésre a Tanulmányi Osztály hívja be az érintett felvételizőket. Különösen indokolt esetben, a jelentkező kérésére a kar pótidőpontot adhat meg a felvételi beszélgetésre.

Ha a felvételi beszélgetéseket több bizottság végzi, a jelentkezőket sorsolással kell beosztani az egyes bizottságokhoz.

A bizottság elnöke még a vizsga napján ismerteti a jelentkezők szerzett pontjait. Ennek pontos időpontjáról és módjáról a felvételizőt tájékoztatni kell.

A felvételi beszélgetésen nem vehet részt az a személy, aki a vizsgázóval hozzátartozói, függelmi viszonyban van, vagy akitől a tárgyilagos elbírálás egyéb okból nem várható el.

**A felvételi beszélgetés lefolytatása:**

A megjelenő jelentkezőt személyi igazolvány, vezetői engedély vagy útlevél segítségével azonosítani kell.

A beszélgetés során jegyzeteket kell készíteni a felvételiző válaszairól, majd a pontozást a bizottság tagjai minden jelölt után egyeztetik és írásban rögzítik.

A beszélgetés során minden nagy témakörből (1-2. pont) kerüljön sor néhány kérdésre, amíg az elég a pontozás eldöntéséhez.

**A felvételi beszélgetésen összesen 20 pont szerezhető, témakörönként a következő maximum pontok adhatók:**

1. műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei: 12 pont
2. általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége: 8 pont

A pontszámokat a „Felvételi beszélgetés adatlapján” rögzíteni kell, és a bizottság tagjainak aláírásukkal azt hitelesíteni kell.

**A felvételi beszélgetés témái:**

1. ***A jelentkező műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei (12 pont)***
	1. Miért jelentkezik az adott mesterképzési szakra?
	2. Mi támasztja alá műszaki és azon belül a villamosmérnöki szakma iránti érdeklődését?
	3. Van-e a szakhoz kapcsolódó szakmai gyakorlata, milyen munkakörökben dolgozott, milyen feladatai voltak?
	4. Milyen szakfolyóiratokat ismer?
	5. Milyen informatikai ismeretei vannak?
	6. Mit tud az általa választott szak helyzetéről, jövőjéről, lehetőségeiről?
	7. Mit tud az egyetem oktatási területeiről, a kreditrendszerű képzésről, a bolognai folyamatról?
2. ***A jelentkező általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége (8 pont)***
	1. Mennyire érdeklik az ország, a világ dolgai; melyek szerinte napjaink főbb problémái (közéleti, gazdasági, kulturális, oktatási, egészségügyi, szociális, környezetvédelmi stb.)?
	2. Milyen ismeretei vannak az ipari felügyeleti és kommunikációs rendszerekről?
	3. Honnan szerzi ismereteit?
	4. Mennyire motivált?
	5. Milyen a konfliktuskezelési készsége?
	6. Melyek önálló- és csapatmunka tapasztalatai?
	7. Milyen hobbija van?

**Óbudai Egyetem**

***Kandó Kálmán Villamosmérnöki Kar***

**A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA**

A jelentkező neve: ..........................................................................................................

Felvételi azonosító száma: .............................................................................................

Anyja neve: .....................................................................................................................

Születési év, hó, nap: .....................................................................................................

Szak, munkarend ahová a jelentkezését kérte: **Villamosmérnöki MSc**

**A beszélgetés minősítése:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. műszaki-, szakmai érdeklődése, ismeretei (max. 12 pont)  | ……..pont  |
| 2. általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége (max. 8 pont)   | ……..pont  |
| **Összesen:**  |  **………pont** |

A bizottság megjegyzése:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Budapest, 2017.

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………………………..a bizottság tagjának aláírása | …………………………………………………………..a bizottság elnökének aláírása |

## SEGÉDLET

## A FELVÉTELI BESZÉLGETÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ

## ÉPÍTÉSZ MESTERKÉPZÉS

**A felvételi beszélgetés megszervezése:**

A felvételi beszélgetést végző felvételi bizottság elnökét és tagjait a kar dékánja bízza meg. A felvételi bizottság elnöke a kar minősített oktatója, tagjai a kar képviselői, további egy fő a kari HÖK képviselője. A felvételi bizottság létszáma legalább 3 fő.

A felvételi beszélgetésre a Tanulmányi Osztály hívja be az érintett felvételizőket. Különösen indokolt esetben, a jelentkező kérésére a kar pótidőpontot adhat meg a felvételi beszélgetésre.

Ha a felvételi beszélgetéseket több bizottság végzi, a jelentkezőket sorsolással kell beosztani az egyes bizottságokhoz.

A bizottság elnöke még a vizsga napján ismerteti a jelentkezők szerzett pontjait. Ennek pontos időpontjáról és módjáról a felvételizőt tájékoztatni kell.

A felvételi beszélgetésen nem vehet részt az a személy, aki a vizsgázóval hozzátartozói, függelmi viszonyban van, vagy akitől a tárgyilagos elbírálás egyéb okból nem várható el.

**A felvételi beszélgetés lefolytatása:**

A megjelenő jelentkezőt személyi igazolvány, vezetői engedély vagy útlevél segítségével azonosítani kell.

A beszélgetés során jegyzeteket kell készíteni a felvételiző válaszairól, majd a pontozást a bizottság tagjai minden jelölt után egyeztetik és írásban rögzítik.

A beszélgetés során minden nagy témakörből (1-2. pont) kerüljön sor néhány kérdésre, amíg az elég a pontozás eldöntéséhez.

**A felvételi beszélgetésen összesen 35 pont szerezhető, témakörönként a következő maximum pontok adhatók:**

1. műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei: 20 pont
2. általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége: 15 pont

A pontszámokat a „Felvételi beszélgetés adatlapján” rögzíteni kell, és a bizottság tagjainak aláírásukkal azt hitelesíteni kell.

## Óbudai Egyetem

Ybl Miklós Építéstudományi Kar

**A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA**

(építész mesterképzés)

A jelentkező neve:

Felvételi azonosító száma:

Anyja neve:

Születési év, hó, nap:

A kar (szakirány), tagozat ahová a jelentkezését kérte:

Oklevél minősítés (max 20. pont) .…… pont

Szakmai alkalmassági vizsga: (max 35. pont) .…… pont

Írásbeli vizsga (szakmai alkalmassági): a jelentkezők az alapképzés után elvárt szintű képességek bemutatására szolgáló gyakorlati tervezési feladatokra számíthatnak. A tervezési feladatról, annak elvárt grafikai, és tartalmi követelményeiről a vizsga alkalmával kap tájékoztatást a jelentkező.

A jelentkezőknek rajzfelszereléssel, rajzeszközökkel, a dokumentálást segítő egyéb rajzi, mechanikus eszközökkel kell érkezniük a felvételi vizsgára.

A felvételi beszélgetés minősítése: (max 35. pont) .…… pont

A szóbeli vizsgán a jelentkezők az alapképzés után elvárt szintű szakmai tájékozottságról, adnak számot szóbeli elbeszélgetés formájában.
A szóbeli vizsgára szakmai munkásságot bemutató portfóliót kell készíteni.

Többletpont (max. 10 pont) ….....… pont

 - Esélyegyenlőségi maximális pont: 6 pont
    - fogyatékosság: 2 pont
    - gyermekgondozás: 2 pont
    - hátrányos helyzet: 2 pont
 - 2. nyelvvizsga: 2 pont
 - intézményi TDK 1-3 hely vagy különdíj: 2 pont
 - külföldi részképzés: 2 pont
 - OTDK 1-3 hely vagy különdíj: 4 pont

A bizottság megjegyzése:

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

**A FELVÉTELÉT JAVASLOM.**

**A FELVÉTELÉT JAVASLOM, KÜLÖNBÖZETI VIZSGÁVAL.**

**A FELVÉTELÉT NEM JAVASLOM.**

Budapest, 2020.

..........................................................…………………………………………………………..

a bizottság tagjának aláírása

..........................................................…………………………………………………………..

a bizottság tagjának aláírása

…………………………………………………………..

a bizottság elnökének aláírása

1. *Módosította a Szenátus a 2016. október 17-i ülésén az SZ-CXXIV/199/2016. számú határozatával elfogadott módosítás. Hatályos: 2016. október 18. napjától.* Módosította a Szenátus a 2017. december 11-i ülésén az SZ-CXXXIX/199/2017. számú határozatával elfogadott módosítás. Hatályos: 2017. december 18. napjától. [↑](#footnote-ref-1)
2. Beépítette a Szenátus a 2016. január 18-i ülésén az SZ-CXVI/11/2016. számú határozatával elfogadott módosítással. Hatályos: 2016. január 19. napjától. [↑](#footnote-ref-2)
3. MÓD 171218 [↑](#footnote-ref-3)
4. BEÉPÍTÉS 171218 [↑](#footnote-ref-4)
5. BEÉPÍTÉS171218 [↑](#footnote-ref-5)
6. *Beépítette a Szenátus a 2017. június 19-i ülésén az SZ-CXXXII/99/2017. számú határozatával. Hatályos: 2017. június 20. napjától.* [↑](#footnote-ref-6)