



BUDAPEST FŐVÁROS  
KORMÁNYHIVATALA

## Munkatársat keresünk

# építésügyi és építésfelügyeleti szakügyintézői feladatok ellátására

### Feladatok:

Budapest Főváros Kormányhivatala Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály feladat- és hatáskörébe tartozó **építésügyi és építésfelügyeleti feladatok ellátása.**

### Elvárások:

- Magyar állampolgárság
- Cselekvőképesség
- Büntetlen előélet
- **Szakirányú végzettség**
  - a) Egyetemi szintű építészmérnöki vagy építőmérnöki (magasépítő területen szerkezetépítő szakirány) szakképzettség, főiskolai szintű magasépítő üzemmérnöki, építészmérnöki, építőmérnöki (magasépítő területen szerkezetépítő szakirány) vagy városgazdasági üzemmérnöki (ezzel egyenértékű település-mérnöki) szakképzettség vagy ezekkel egyenértékűnek elismert szakképzettség, vagy
  - b) alapképzésben szerzett építés-, épületszerkezeti konstruktőr vagy magasépítési szakirányán szerzett szakképzettség, mesterfokozatú képzésben szerzett tervező építészmérnöki, szerkezettervező építészmérnöki szakképzettség, osztatlan képzésben szerzett építész szakképzettség vagy ezekkel egyenértékűnek elismert szakképzettség.

### Amit kínálunk:

- Teljes munkaidő
- Kormánytisztviselői jogviszony
- Határozatlan jogviszony
- Megfelelő bérezés
- Cafetéria juttatás
- Család- és gyermekbarát juttatási rendszer
- Munkába járás támogatása
- Stabil munkahely

### Jelentkezés módja:

Kérjük, hogy fényképes szakmai közigazgatási önéletrajzát és végzettségét, szakképzettségét igazoló okiratai másolatát elektronikus formában, az [allas.humanpolitika@bfkh.gov.hu](mailto:allas.humanpolitika@bfkh.gov.hu) e-mail címre szíveskedjen eljuttatni. Az e-mail tárgyaként szíveskedjen feltüntetni: „**építésügy álláshirdetés**”.

A jelentkezéshez kérjük csatolni:

- Szakmai önéletrajzát,
- Iskolai végzettségeit, szakképzettségeit igazoló okiratok másolatait;
- Nyilatkozatát, mely szerint a benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak az eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.  
Letölthető: [https://www.kormanyhivatal.hu/download/9/cf/76000/Adatkezel%C3%A9si\\_t%C3%A1j%C3%A9koztat%C3%B3\\_20210112.docx](https://www.kormanyhivatal.hu/download/9/cf/76000/Adatkezel%C3%A9si_t%C3%A1j%C3%A9koztat%C3%B3_20210112.docx)

**Jelentkezési határidő:** 2021. március 15.

**Munkavégzés helye:** 1012 Budapest, Logodi utca 38-40.  
1051 Budapest, Sas utca 19.  
1105 Budapest, Kőrösi Csoma Sándor utca 53-55.

**Bővebb információ:** <https://kozigallas.gov.hu/pages/jobviewer.aspx?ID=ujch1rhnd9> oldalon.