

Emberi Erőforrások Minisztériuma

a Kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. tv. 83. § (1) bek. alapján
pályázatot hirdet

Emberi Erőforrások Minisztériuma Európai Unió Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság

Titkársági referens

munkakör betöltésére.

A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:

határozott idejű 2020. december 31 –ig tartó kormánytisztviselői jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1134 , Váci út 45.

Ellátandó feladatok:

A beérkező és kimenő ügyszavak / levelek iratkezelő rendszerben történő kezelése, határidőben történő továbbítása, szakszerű tárolása, irattározása, selejtezése. A napi posta / aláírásra leadott iratok előkészítése a felettes vezető részére, azok kipoztázása, az ügyintézésre kiszignált anyagok munkatársakhoz történő eljuttatása. A kiszignált feladatokhoz kapcsolódó határidők nyomonkövetése. Kiszignált iratok esetén az átvételi elismervény lefűzése. Az Európai Unió Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkári Titkársághoz tartozó központi irattári dossziék kezelése. A Titkárságvezető által feladatkörébe utalt nyilvántartások vezetése. Megbeszélések szervezése, meghívók kiküldése, a megbeszélésekhez szükséges tárgyaló és technikai eszközök biztosítása. Az Európai Unió Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkári

Titkárságra érkező vendégek fogadása és az ezzel összefüggő reprezentációs feladatok ellátása. Együttműködés és kapcsolattartás a Minisztérium munkatársaival, a helyettes államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységekkel

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Az Európai Unió Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság adminisztratív támogatásával biztosítani az ügymenetek szabályos és szabatos lebonyolítását, nyomonkövetését, az adatbázisok naprakész vezetését, valamint a levélforgalom kezelését.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- ⑩ Magyar állampolgárság,
- ⑩ Cselekvőképesség,
- ⑩ Büntetlen előélet,
- ⑩ Középiskola/gimnázium,
- ⑩ Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- ⑩ Microsoft Office alkalmazások magas szintű ismerete, különös tekintettel az Excel-re és Word-re

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- ⑩ Középfokú nyelvvizsga (nem elvárás a nyelvhasználat a munkavégzés során)
- ⑩ EMIR rendszer ismerete
- ⑩ Felsővezetői asszisztenciában szerzett tapasztalat, titkársági munkafolyamatok ismerete

Elvárt kompetenciák:

- ⑩ Ügyfélorientált szemléletmód,
- ⑩ Kiváló kommunikációs készség szóban és írásban egyaránt,
- ⑩ Együttműködési készség,
- ⑩ Csapatmunka,
- ⑩ Nagy munkabírás,
- ⑩ Önálló, hatékony munkavégzés,
- ⑩ Precizitás,
- ⑩ Felelősségtudat,
- ⑩ Kezdeményezőkézség,
- ⑩ Jó problémamegoldó készség,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- ⑩ Önéletrajz
- ⑩ Motivációs levél
- ⑩ Erkölcsi bizonyítvány
- ⑩ Iskolai végzettséget és egyéb végzettséget tanúsító okiratok másolata
- ⑩ Nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az elbírálásban résztvevők megismerhetik

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. augusztus 18.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Tóth Zoltán Gábor nyújt, a +36 1 896 4721 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- ⑩ Elektronikus úton <https://emmi.karrierportal.hu/allas/titkarsagi-referens-733> oldalon keresztül.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

Pályázatok előszűrése a munkakör betöltéséhez elvárt követelményeknek való megfelelés alapján, személyes interjú, Minden csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani, a beküldött dokumentumok pótlására, kiegészítésére nincs lehetőség és csak a hiánytalan dokumentációt tekintjük érvényesnek. A pályázatok elbírálása beérkezési sorrendben történik.

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. augusztus 31.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2019. július 22.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.