



OE-RH-1542/2013
Budapest, 2013. július 23.

5/2013. Rektori Utasítás
Eljárásrend a kormányzati nyugdíjpolitikával kapcsolatos személyügyi feladatok ellátására

A közsférában alkalmazandó nyugdíjpolitikai elvekről szóló 1700/2012. (XII. 29.) Kormányhatározat **folyamatos feladatként határozza meg** a miniszterek számára, hogy az irányításuk vagy felügyeletük alá tartozó költségvetési szervek tekintetében intézkedjenek a közalkalmazotti vagy kormányzati szolgálati jogviszonyban álló azon személyek jogviszonyának megszüntetése, illetve a megszüntetés kezdeményezése érdekében, akik a rájuk irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltötték és az öregségi teljes nyugdíjhoz szükséges szolgálati időt megszerezték, valamint intézkedjenek, hogy e szervek ne kössenek megbízási és vállalkozási szerződést öregségi nyugdíjjogosultsággal rendelkező személlyel.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma korábban e tárgykörben kiadott 2584/2013/SZEM iktatószámú levélben foglalt eljárásrend módosulásával a feladatokat a következők szerint határozom meg. Jelen eljárásrendet az oktatókra, tanárookra és kutatókra vonatkozó kivételek figyelembe vételével, 2013. július 1-től kell alkalmazni.

1. A munkáltatói jogok gyakorlója köteles figyelemmel kísérni, hogy az öregségi teljes nyugdíjhoz szükséges szolgálati időt megszerző foglalkoztatottak mikor töltik be a rájuk irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt.

Felelős: az átruházott jogkörben a munkáltatói jogot gyakorló vezető

Adatszolgáltatásban közreműködik: Bér- és Munkaügyi Osztály, a Kollektív szerződésben foglaltak szerint.

2. Az öregségi nyugdíjjogosultságot megszerző **foglalkoztatottak a rájuk irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltésének napját megelőző harmadik hónap utolsó napjáig kezdeményezhetik a jogviszonyuk fenntartását a munkáltatónál.**

2.1 Az érintett közalkalmazottakat egyetemünkön **az átruházott munkáltatói jogok gyakorlója hívja fel** arra, hogy a továbbfoglalkoztatás iránti kérelmüket a rájuk irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltésének napját megelőző harmadik hónap utolsó napjáig nyújtsák be az *1/B. sz. melléklet* szerinti kérelem és az ahhoz csatolt önéletrajz benyújtásával.





A foglalkoztatottaktól be kell szerezni az öregségi teljes nyugdíjhoz szükséges szolgálati idő meglétét igazoló nyugdíjbiztosítási hatósági bizonyítványt, vagy igazolást, valamint a személyes adatok kezeléséhez hozzájáruló, a 2. sz. *melléklet* szerinti nyilatkozatot, és ezeket el kell helyezni a személyi anyagukban.
Felelős: az átruházott jogkörben a munkáltatói jogot gyakorló vezető

3. Az egyetemmel kötendő **megbízási vagy vállalkozási szerződés engedélyezése érdekében a szerződő fél** a 3. sz. *melléklet* szerinti tájékoztatót kap arról, hogy a költségvetési szerv vezetőjéhez a mellékelt kérelmet kell benyújtania, amelyhez csatolnia kell önéletrajzát, valamint a mellékelt adatkezelési nyilatkozatot. A további pontok vonatkozásában „munkáltató” alatt költségvetési szerv vezetőjét, „továbbfoglalkoztatás” alatt a megbízási és vállalkozási szerződés létrehozását is érteni kell.
4. A Kormányhatározat 1.10 pontja szerint a munkáltató a kérelmeket egyetértése esetén azok kézhezvételét követő 8 napon belül a továbbfoglalkoztatásra vonatkozó javaslatával együtt továbbítja a miniszternek.

A kérelmek havonként ütemezett továbbítása és elbírálása érdekében a munkáltató és a foglalkoztatottak, illetve a költségvetési szervvel szerződő felek – a Kttv. 9. § (2) bekezdése, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 6. § (2) bekezdése, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 205. § (3) bekezdése szerint – **kölcsönösen együttműködnek abban, hogy a kérelmek munkáltatóhoz történő benyújtására minden hónap 4. napjáig kerüljön sor.**

Felelős: Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság

5. Amennyiben a **munkáltató** a továbbfoglalkoztatást támogatja, a közalkalmazottak esetében a 4/B. sz., az egyetemmel szerződő felek esetében az 5. sz. *mellékletként* csatolt munkáltatói javaslatokat, a kérelmekkel és az önéletrajzokkal együtt **elektronikus úton megküldi tárgyhoz 8. napján az ágazati irányítást ellátó minisztériumi államtitkárság kijelölt felelősének** (ilona.domok.sagine@emmi.gov.hu; katalin.gansberger@emmi.gov.hu).

Felelős: Rektori Hivatal

A továbbiakban az **ágazati irányítást ellátó minisztériumi államtitkárság** az **államtitkár szakmai véleményével** megküldi a Miniszteri Kabinetnek, melyet a





miniszter véleményével két napon belül továbbítanak a Miniszterelnökséget vezető Államtitkárhoz.

A Miniszterelnökséget vezető Államtitkár a Kormány továbbfoglalkoztatási kérelmek tárgyában kialakított véleményét **az ágazati irányítást ellátó államtitkárságon keresztül juttatja el** a költségvetési szervhez **négy napon belül.**

Prof. Dr. Rudas Imre

Mellékletek:

- 1/B. sz.: Közalkalmazottak továbbfoglalkoztatásra irányuló kérelme*
- 2. sz.: Adatkezelési nyilatkozat*
- 3. sz.: Tájékoztató a megbízási vagy vállalkozási szerződés kötésére ajánlatot tevő részére*
- 4/B. sz.: Közalkalmazottakra vonatkozó munkáltatói javaslat*
- 5. sz.: Költségvetési szerv javaslata a Kormány részére megbízási vagy vállalkozási szerződés megkötésének engedélyezésére*



**KÉRELEM**

(közalkalmazotti jogviszony fenntartására)

Intézmény megnevezése:	
Kérelmező neve:	
Kérelmező születés kori neve:	
Kérelmező születési helye, ideje:	
Kérelmező édesanyja születés kori neve:	
Kérelmező besorolása, beosztása:	
Kérelmező munkaköre:	
Kérelmezőt foglalkoztató szervezeti egység:	

Tisztelt Munkáltató!

Kérem, szíveskedjen eltekinteni jogviszonyomnak a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 30. § (1) bekezdés *d*) pontja szerinti – nyugdíjasnak minősülés miatt történő – megszüntetésétől, és a közszférában alkalmazandó nyugdíjpolitikai elvekről szóló 1700/2012. (XII.29.) Korm. határozat 1.15. pontja szerint részemre nyújtott tájékoztatásra figyelemmel kérem, hogy a közalkalmazotti jogviszonyban történő továbbfoglalkoztatásomat engedélyezni szíveskedjék.

Mellékelem önéletrajzomat.

Indokolás (kitöltése nem kötelező):

Kelt:....., 201...évhónap

Kérelmező aláírása





NYILATKOZAT

Alulírott, (születési hely, idő:) hozzájárulok ahhoz, hogy a közszférában alkalmazandó nyugdíjpolitikai elvekről szóló 1700/2012. (XII. 29.) Korm. határozat (a továbbiakban: kormányhatározat) és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján kérelmemre lefolytatandó, *kormányzati szolgálati/közalkalmazotti* jogviszony fenntartására irányuló eljárás során a kormányhatározatban megjelölt szervek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján a továbbfoglalkoztatási kérelmemben, valamint az ahhoz csatolt önéletrajzomban feltüntetett adataimat a *kormányzati szolgálati/közalkalmazotti jogviszony* fenntartására irányuló eljárás lefolytatása céljából, az eljárás lefolytatásáig kezeljék.

Kelt,

hozzájáruló aláírása



3. sz. melléklet

TÁJÉKOZTATÓ

a kormányzati szektorba tartozó költségvetési szervnek megbízási vagy vállalkozási szerződés kötésére ajánlatot tevő részére a nyugdíjpolitikai elvek érvényesüléséről

Tisztelt Ajánlattevő!

A megkötendő szerződést érintő lényeges körülményként tájékoztatom Önt arról, hogy 2012. december 30-án hatályba lépett a közszférában alkalmazandó nyugdíjpolitikai elvekről szóló 1700/2012. (XII.29.) Korm. határozat (továbbiakban: Korm. határozat), amelynek 1.8. pontja szerint a Kormány irányítása vagy felügyelete alá tartozó költségvetési szerv vezetője nem köthet megbízási és vállalkozási szerződést olyan személlyel, aki a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltötte és az öregségi teljes nyugdíjhoz szükséges szolgálati időt is megszerezte.

Amennyiben Ön a fenti feltételeknek megfelel és a költségvetési szervvel (intézménnyel) megbízási vagy vállalkozási szerződést kíván kötni, Önnek erre irányuló mellékelt kérelmet kell benyújtania részemre, amelyhez csatolnia kell önéletrajzát, valamint a mellékelt nyilatkozat kitöltésével hozzá kell járulnia személyes adatainak kezeléséhez.

Ha a költségvetési szerv különösen fontos érdeke vagy alaptevékenységének ellátása miatt a kérelemmel egyetértek, a Korm. határozat 1.9. pontja alapján a Kormány véleményének kikérését követően döntök a szerződés létrehozásáról. Tájékoztatom, hogy a Kormány véleménye köt a szerződéskötésre vonatkozó döntés meghozatalában.

Kelt:

költségvetési szerv vezetőjének aláírása





KÉRELEM

(megbízási vagy vállalkozási szerződés megkötésének engedélyezéséhez)

Költségvetési szerv megnevezése:	
Kérelmező neve:	
Kérelmező születés kori neve:	
Kérelmező születési helye, ideje:	
Kérelmező édesanyja születés kori neve:	
Kérelmező lakcíme:	
Ellátandó ügy, létrehozandó eredmény:	
Szerződés típusa:	
Szerződés teljesítésének helye:	

Tisztelt Intézményvezető!

A közsférában alkalmazandó nyugdíjpolitikai elvekről szóló 1700/2012. (XII.29.) Korm. határozat (továbbiakban: Korm. határozat) 1.9. pontja alapján — figyelemmel a részemre nyújtott tájékoztatásra — kérem, szíveskedjék engedélyezni, hogy a költségvetési szerv (intézmény) velem megbízási / vállalkozási szerződést kössön. A kérelem elbírálásához csatalom önéletrajzomat.

Indokolás (kitöltése nem kötelező):

Kelt: _____





kérelmező aláírása

NYILATKOZAT

Alulírott, _____ (születési hely, idő: _____) hozzájárulok ahhoz, hogy a közszférában alkalmazandó nyugdíjpolitikai elvekről szóló 1700/2012. (XII. 29.) Korm. határozat (a továbbiakban: kormányhatározat) alapján kérelmemre lefolytatandó, megbízási vagy vállalkozási szerződés létrehozására irányuló eljárás során a kormányhatározatban megjelölt szervek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján a szerződés létrehozása iránti kérelmemben, valamint az ahhoz csatolt önéletrajzomban feltüntetett adataimat a szerződéskötés engedélyezésére irányuló eljárás lefolytatása céljából, az eljárás lefolytatásáig kezeljék.

Kelt: _____

hozzájáruló aláírása





/INTÉZMÉNY NEVE/

MUNKÁLTATÓI JAVASLAT A KORMÁNY RÉSZÉRE

(közalkalmazotti jogviszony fenntartására)

A közszférában alkalmazandó nyugdíjpolitikai elvekről szóló 1700/2012. (XII. 29.) Korm. határozat (a továbbiakban Kormányhatározat) 1.7. pontja alapján benyújtott egyéni kérelmére, a Kormányhatározat 1.10. pontja alapján javaslatot teszek a kérelmező továbbfoglalkoztatására.

Intézmény megnevezése:	
Kérelmező neve:	
Kérelmező születéskori neve:	
Kérelmező születési helye, ideje:	
Kérelmező édesanyja születéskori neve:	
Kérelmező besorolása, beosztása:	
Kérelmező munkaköre:	
Kérelmezőt foglalkoztató szervezeti egység:	
Kérelmező havi bruttó illetménye:	
Kérelem benyújtásának dátuma:	

Indokolás: (a munkáltató különösen fontos érdeke, illetve a költségvetési szerv alaptevékenységének ellátása érdekében)

A kérelmező önéletrajzát mellékelten megküldöm.

Kelt: _____, 201...év.....hó....nap

munkáltatói jogkör gyakorlójának aláírása





/INTÉZMÉNY NEVE/

KÖLTSÉGVETÉSI SZERV JAVASLATA A KORMÁNY RÉSZÉRE

(megbízási vagy vállalkozási szerződés megkötésének engedélyezésére)

A közzsférában alkalmazandó nyugdíjpolitikai elvekről szóló, 1700/2012. (XII. 29.) Korm. határozat (a továbbiakban Kormányhatározat) 1.9. pontja alapján benyújtott egyéni kérelmére, a Kormányhatározat 1.10. pontja alapján javaslatot teszek a kérelmezővel történő szerződéskötésre.

Intézmény megnevezése:	
Kérelmező neve:	
Kérelmező születéskori neve:	
Kérelmező születési helye, ideje:	
Kérelmező édesanyja születéskori neve:	
Kérelmező lakcíme:	
Ellátandó ügy, létrehozandó eredmény:	
Szerződés típusa:	
Szerződés teljesítésének helye:	
Megbízási vagy vállalkozási díj összege:	
Kérelem benyújtásának dátuma:	

Indokolás: (a költségvetési szerv különösen fontos érdeke, illetve alaptevékenységének ellátása érdekében)

A kérelmező önéletrajzát mellékelten megküldöm.

Kelt: _____, 201...év.....hó....nap

költségvetési szerv vezetőjének aláírása

