



**3/2018. (V. 23.) Rektori Utasítás
egyes oktatásszervezési feladatokról**

„Az Óbudai Egyetem költségvetési stabilitásának biztosításáról” szóló 2/2018. (IV.09.) rektori-kancellári közös utasítás 4. §-ához kapcsolódóan, az oktatási folyamatok hatékonyságának fenntartása érdekében a Szervezeti és Működési Rend 2. § (3) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján az alábbiakat rendelem el.

I. Szakok, specializációk, tantárgyi kurzusok indításának létszám feltételei

1. § Egy adott szak indításához szükséges minimális létszám irányértéke magyar nyelvű képzésben 25 fő, angol nyelvű képzés esetén 15 fő. Egyetemi, kari stratégiai érdekek teljesülése érdekében a rektor engedélyezheti ennél kisebb létszámú szak indítását is (pl. Stipendium Hungaricum program keretében végzett képzés).

2. § A specializáció/modul indításának minimális létszámai nappali/levelező/esti munkarendben, a magyar és az angol nyelvű képzésben a következők:

Az adott szakon és adott évben specializációt/modult választók száma	Specializáció/modul indításának minimális létszáma, fő	Megjegyzés
legalább 50	25	-
50 és 25 között	15	rektori engedéllyel*
25 fő és az alatt	12	rektori engedéllyel*

*különösen indokolt esetben, specifikus egyetemi érdekek teljesülésének érdekében

3. § Tantárgyi kurzus indításának minimális létszáma 12 fő (alapozó, szakirányú, kötelezően választható, szabadon választható, nappali, levelező, esti, magyar, angol, e- learning). Különösen indokolt esetben a dékán/főigazgató engedélyezhet 12 fő alatti kurzus indítását.

II. Az oktatásban közreműködők óraterhelése

4. § A közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott, oktatásban résztvevő munkatársak óraterhelésébe csak a Neptun rendszerben – megfelelő adattartalommal – rögzített, alábbi óraszámok számíthatóak be az 5. §-ban leírtak figyelembe vételével:

- kontakt óra (ide számítandó a felsőoktatási szakképzés (FOSZK), BSc, MSc, doktori képzés, szakirányú továbbképzés órarendi előadásai, gyakorlatai, laborgyakorlatai, e-learning, patronáló tanári óraszám),



- szakdolgozat/diplomamunka témavezetés (FOSZK, BSc, MSc, szakirányú továbbképzés),
A szakdolgozat/diplomamunka konzultációra egy hallgatóra 0,33 óra/hét számolható el a tanításra fordított idő meghatározásakor kontaktóráként. Egy oktató maximum tíz szakdolgozatot/diplomamunkát konzultálhat.
- PhD témavezetés (doktori képzés),
A doktori témavezetés esetén a tanításra fordított idő meghatározásakor doktoranduszonként heti 2 óra számolható el.
- projektmunka vezetés (BSc, MSc)
A projektmunka vezetésre egy hallgatóra 0,25 óra/hét számolható el a tanításra fordított idő meghatározásakor kontaktóráként. Egy oktató maximum húsz hallgató projektmunka vezetését végezheti.

5. § Többletmunka szerződés, vagy egyéb, külön térítés ellenében végzett oktatási tevékenység az óraterhelésbe nem számítható be, de – megfelelő adattartalommal – rögzítendő a Neptun rendszerben.

6. § Összhangban a Foglalkoztatási követelményrendszer (továbbiakban: FKR) Harmadik Rész III. fejezetében leírtakkal, a fentiek szerint adódó óraterhelésnek két félév átlagában el kell érnie az FKR-ben rögzített (órakedvezményvel korrigált) kötelező óraszámot. Oktatók esetében a kontakt óra terhelés a kötelező óraszám legalább 80 %-a kell, hogy legyen.

7. § Az utasítás 2018. június 1-jén lép hatályba és visszavonásig érvényes, de elsőként a 2018/19-es tanév szervezésében alkalmazandó.

Budapest, 2018. május 23.

Prof. Dr. Réger Mihály
rektor

