



1/2015. (XII. 15.) REKTORI-KANCELLÁRI KÖZÖS UTASÍTÁS

A MUNKÁLTATÓI JOGGYAKORLÁS RENDJÉRŐL AZ ÓBUDAI EGYETEMEN

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (továbbiakban: Nftv.), a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.), a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.), a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény felsőoktatásban való végrehajtásáról és a felsőoktatási intézményekben való foglalkoztatás egyes kérdéseiről szóló 53/2006. (III. 14.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, közművelődési és közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI. 20.) Kormányrendelet, valamint az Egyetem Szervezeti és működési rendje, illetve Foglalkoztatási követelményrendszere rendelkezései, alapján az Óbudai Egyetemen (a továbbiakban: Egyetem) a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét az alábbiak szerint határozzuk meg.

AZ UTASÍTÁS HATÁLYA

1. § Az utasítás hatálya kiterjed

- a) az Egyetemen munkáltatói jogkört gyakorló személyekre,
- b) az Egyetemen közalkalmazotti jogviszonyban álló személyekre, így az oktatókra, tudományos kutatókra, tanárookra, valamint az oktatásban, tudományos kutatásban, továbbá az Egyetem feladatainak megvalósításában közvetlenül részt vevő foglalkoztatottakra,
- c) hallgatói munkaszerződéssel foglalkoztatott hallgatókra, doktoranduszokra.

A MUNKÁLTATÓ JOGGYAKORLÁS ÁLTALÁNOS RENDJE

2. § (1) Munkáltatói jogkörök különösen:

- a) pályázat kiírása,
- b) közalkalmazotti jogviszony létesítése (kinevezés),
- c) kinevezés módosítása,
- d) munkaköri feladatok (munkaköri leírás) meghatározása,
- e) vezetői megbízás kiadása és visszavonása,
- f) további jogviszony létesítésének engedélyezése, tudomásul vétele, összeférhetlenséggel kapcsolatos munkáltatói intézkedések,
- g) illetmény, díjazás meghatározása,
- h) jutalmazás,
- i) kitüntetésre felterjesztés,
- j) minősítés, értékelés, teljesítményértékelés,
- k) munkarend, munkaidő-beosztás meghatározása, rendkívüli munkaidő, helyettesítés elrendelése,
- l) többletfeladat elrendelése,
- m) rendes és rendkívüli szabadság kiadása,
- n) fizetés nélküli szabadság engedélyezése,
- o) kiküldetés, távollét engedélyezése,
- p) közalkalmazotti felelősségre vonással kapcsolatos munkáltatói intézkedés, hátrányos



jogkövetkezmények alkalmazás vétkes kötelezettségzegéért, kártérítésre kötelezés, fizetési felszólítás,

- q) tanulmányi szerződés megkötése,
- r) saját gépjármű hivatali célú használata,
- s) hivatali eszköz magáncélú használata,
- t) áthelyezés,
- u) közalkalmazotti jogviszony megszüntetése.

(2) A munkairányítási jogkör magába foglalja a közalkalmazott napi munkavégzésének közvetlen irányítását utasítás adását, a munkavégzés ellenőrzését.

**3. §** (1) Az Egyetem rektora a felsőoktatási intézmény alaptevékenységnek megfelelő működéséért felelős, ennek keretében gyakorolja az oktatói, kutatói, illetve tanári munkakörben foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat, valamint az Nftv. 25. § (3) bekezdése szerinti oktatói feladat ellátására létrejött megbízási jogviszonnyal kapcsolatos, a megbízót megillető jogosultságokat. Az oktatói, kutatói, illetve tanári munkakörben foglalkoztatottak, a megbízási jogviszonyban állók tekintetében illetmény, illetve egyéb jogviszonyra tekintettel történő juttatás megállapítására a rektor a kancellár egyetértésével jogosult. A rektor e jogát a külön rektori utasításban meghatározottak szerint az Egyetem magasabb vezető vagy vezető beosztású alkalmazottjára átruházhatja. Az átruházott jogkör tovább nem adható.<sup>1</sup>

(2) A kancellár az Nftv. 13. § (2) bekezdésben meghatározott kivétellel munkáltatói jogot gyakorol a felsőoktatási intézményben foglalkoztatott alkalmazottak felett. A kancellár e jogát a munkáltatói jogkörgyakorlás tárgyában kiadott utasítás szerint az Egyetem magasabb vezetői vagy vezető beosztású alkalmazottjára átruházhatja. Az átruházott jogkör tovább nem adható.<sup>2</sup>

(3) Amennyiben a jelen utasításban a rektori vagy kancellári teljes munkáltatói jogkör nem, vagy csak részben kerül átruházásra más magasabb vezetőre, vagy vezetőre, úgy abban az esetben a rektor vagy a kancellár gyakorolja részben vagy egészben a munkáltatói jogkört.

(4) A rektor és a kancellár jogosult a jogszabályból eredő, jelen utasítással átruházott munkáltatói jogkör visszavonására, korlátozására. A visszavonást és a korlátozást a helyben szokás módon közölni kell a visszavonással korlátozással érintett személy munkáltatói joggyakorlása alatt álló közalkalmazottakkal. Visszavonás esetén a munkáltatói jogköröket – azok ismételt átruházásáig – a rektor vagy a kancellár gyakorolja.

(5) A munkáltatói jogok gyakorlása és az utasításban foglaltak végrehajtása során a rektor és kancellár egymással együttműködik, és egymást kölcsönösen, rendszeresen tájékoztatják.

(6) A munkáltatói jogkörök átruházását az utasítás 1. számú melléklete tartalmazza.

**4. §** (1) Munkáltatói jogkör átruházása esetén a munkáltatói jogkör gyakorlójának helyettese a vezető tartós távolléte esetén a vezetőt megillető munkáltatói jogok gyakorlásában a helyettesítés általános szabályai szerint jár el.

(2) A munkáltatói jogkör gyakorlása során a jogszabályokban és egyetemi szabályzatokban meghatározott rendelkezésekre, eljárásrendre és egyetértési, egyeztetési, kezdeményezési és javaslattevési jogkörökre figyelemmel kell lenni.

<sup>1</sup> Ld. Nftv. 13. § (2) bekezdés

<sup>2</sup> Ld. Nftv. 13/A. § (2) bekezdés e) pont



A MUNKÁLTATÓI JOGKÖR ÁTRUHÁZÁS SPECIÁLIS SZABÁLYAI

A rektor és a kancellár által gyakorolt munkáltatói jogok

5. § (1) A rektor nem ruhazza át a munkáltatói jogkör gyakorlását az alábbi személyek esetében:

- a) rektorhelyettes,
- b) dékán,
- c) főigazgatók:
  - ca) TMPK főigazgató,
  - cb) oktatási főigazgató,
  - cc) innovációs főigazgató.

(2) A rektor csak a közalkalmazotti jogviszony létesítésének, módosításának és megszüntetésének jogát gyakorolja az alábbi személyek esetében:

- a) egyetemi tanár, főiskolai tanár,
- b) egyetemi docens, főiskolai docens,
- c) adjunktus,
- d) tanársegéd,
- e) kutatóprofesszor, tudományos tanácsadó,
- f) tudományos főmunkatárs,
- g) tudományos munkatárs,
- h) tudományos segédmunkatárs,
- i) mesteroktató,
- j) tanár.

(3) A rektor csak a vezetői megbízás kiadásának és visszavonásának jogát gyakorolja az alábbi személyek esetében:

- a) dékánhelyettes,
- b) TMPK főigazgató-helyettes,
- c) intézetigazgató,
- d) oktatási igazgató.

(4) Abban az esetben, ha az oktató, kutató, tanár vezetői megbízással rendelkezik, és vezetői megbízása alatt

- a) nem lát el oktatói, kutatói, tanári feladatokat, akkor a vezetői megbízás teljes tartama alatt a munkáltatói jogköröket a vezetői feladatok tekintetében eljáró munkáltatói jogkör gyakorlója látja el jelen utasításban meghatározottak szerint,
- b) oktatói, kutatói, tanári feladatokat is ellát, az oktatói, kutatói, tanári feladatkörben eljáró munkáltatói jogkör gyakorló köteles a vezetői feladatok tekintetében eljáró munkáltatói jogkör gyakorlóval egyeztetni a munkáltatás tekintetében azzal, hogy a vezetői feladatok prioritást élveznek.



6. § (1) A kancellár teljes munkáltatói jogkört gyakorol az alábbi személyek esetében:
- intézményfejlesztési főigazgató,
  - jogi igazgató,
  - operatív igazgató,
  - gazdasági igazgató,
  - belső ellenőrzési vezető,
  - kollégiumigazgató,
  - könyvtárigazgató,
  - a Kancellári Kabinet és – a 7. §-ban meghatározott kivétellel – a kancellárhoz közvetlenül tartozó osztályok vezetői és dolgozói.
- (2) A kancellár a vezetői megbízás kiadásának és visszavonásának jogát gyakorolja az alábbi vezetői megbízással rendelkező személyek esetében:
- gazdasági igazgatóhelyettes,
  - kollégiumigazgató-helyettes,
  - az egyes igazgatóságokhoz tartozó osztályvezető.
- (3) A kancellár csak a közalkalmazotti jogviszony létesítésének, módosításának és megszüntetésének, továbbá az illetmény megállapításának jogát gyakorolja az alábbi személyek esetében:
- Rektori Kabinet dolgozói,
  - a Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói,
  - a Neptun Csoport dolgozói,
  - a karokhoz, TMPK-hoz tartozó nem oktató, nem kutató, nem tanár (a továbbiakban együtt: nem oktató dolgozó).
- (4) A kancellár a belső ellenőrzési vezető részére vezetői megbízást a fenntartó előzetes egyetértésével adhat ki és a vezetői megbízást szintén a fenntartó előzetes egyetértésével vonhatja vissza.
- (5) A kancellár gyakorolja a munkáltatói jogköröket azon hallgatói munkaszerződéssel, vagy megbízási szerződéssel foglalkoztatott doktoranduszok, vagy hallgatók esetében, akik nem oktatási, nem kutatási tevékenységet végeznek.

#### A stratégiai rektorhelyettes által gyakorolt munkáltatói jogkörök

7. § A stratégiai rektorhelyettes – a kancellártól átruházott hatáskörben, a 6. § (3) bekezdésében meghatározott kivétellel – gyakorolja a munkáltatói jogköröket a Pályázati és Technológiai Transzfer Osztályhoz tartozó valamennyi nem oktató dolgozó felett.

#### A dékán, TMPK főigazgató által gyakorolt munkáltatói jogkörök

8. § (1) A dékán/TMPK főigazgató – a rektortól átruházott hatáskörben – gyakorolja a munkáltatói jogköröket
- a karhoz/TMPK-hoz tartozó oktató, kutató felett az 5. § (2) bekezdésben meghatározott munkáltatói jogköröket kivétel,
  - a karhoz/TMPK-hoz tartozó tanár felett,



- c) az 5. § (3) bekezdésben meghatározott kivétellel az alábbi vezetők felett:
- ca) dékánhelyettes,
  - cb) TMPK főigazgató-helyettes,
  - cc) intézetigazgató.

(2) A dékán/TMPK főigazgató – a rektortól átruházott hatáskörben – gyakorolja a munkáltatói jogköröket azon hallgatói munkaszerződéssel, vagy megbízási szerződéssel foglalkoztatott doktoranduszok, vagy hallgatók esetében, akik oktatási, vagy kutatási tevékenységet végeznek.

(3) A dékán/TMPK főigazgató – a kancellártól átruházott hatáskörben – gyakorolja a munkáltatói jogköröket a 6. § (3) bekezdésében meghatározott kivétellel a karhoz, illetve a TMPK-hoz tartozó valamennyi nem oktató dolgozó felett.

### Az oktatási főigazgató által gyakorolt munkáltatói jogkörök

9. § Az oktatási főigazgató – a kancellártól átruházott hatáskörben, a 6. § (3) bekezdésében meghatározott kivétellel – gyakorolja a munkáltatói jogköröket az Oktatási Főigazgatósághoz tartozó valamennyi nem oktató dolgozó és a Neptun Csoport dolgozói felett és a – a rektortól átruházott hatáskörben, az 5. § (3) bekezdésében meghatározott kivétellel – az oktatási igazgató felett.

### Az intézményfejlesztési főigazgató, és a jogi, operatív és gazdasági igazgatók által gyakorolt munkáltatói jogkörök

10. § (1) Az intézményfejlesztési főigazgató – a kancellártól átruházott hatáskörben, a 6. § (3) bekezdésében meghatározott kivétellel – gyakorolja a munkáltatói jogköröket a Főigazgatósághoz tartozó valamennyi nem oktató dolgozó felett a Neptun Csoport kivételével, továbbá – a rektor által átruházott hatáskörben az 5. § (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – a kollégiumi nevelőtanárok felett.
- (2) A jogi, az operatív és a gazdasági igazgató – a kancellártól átruházott hatáskörben, a 6. § (3) bekezdésében meghatározott kivétellel – gyakorolják a munkáltatói jogköröket az igazgatósághoz tartozó valamennyi nem oktató dolgozó felett.

### MUNKAIRÁNYÍTÁSI JOGKÖR GYAKORLÁSA

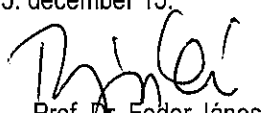
11. § (1) Az intézetigazgatók, a kollégiumigazgató, a könyvtárigazgató és az osztályvezetők a 2. § (2) bekezdés szerinti munkairányítási jogkört gyakorolnak a szervezeti egységükbe tartozó valamennyi dolgozó tekintetében.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott személyek a szervezeti egységükbe tartozó dolgozók vonatkozásában javaslatot tehetnek a munkáltatói jogkört gyakorló személynek az általa, az 1. számú melléklet I.1.-I.22. pont szerinti munkáltatói jogok gyakorlása során.



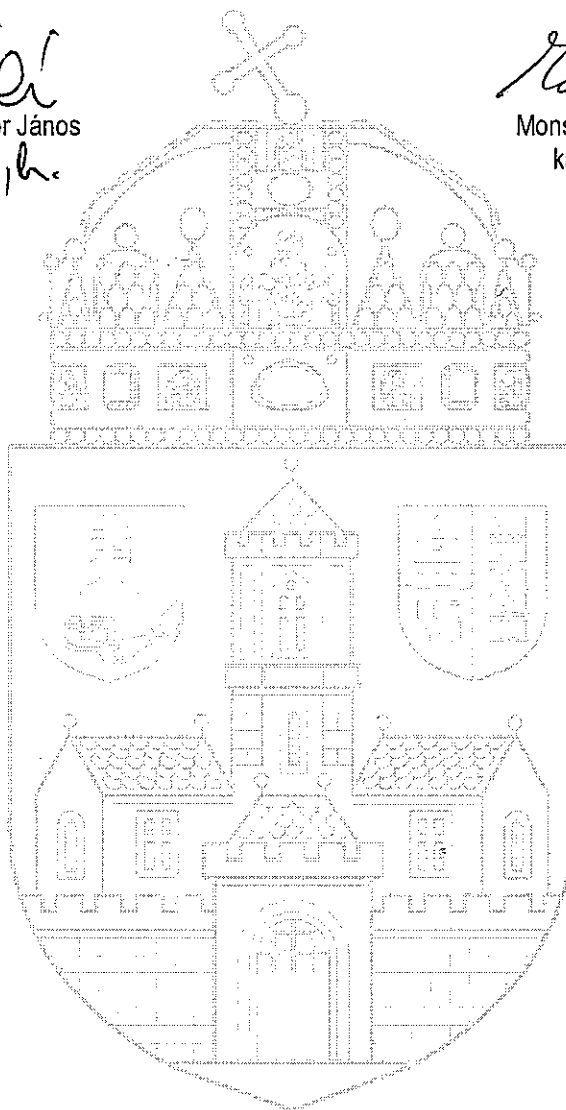
ZÁRÓ ÉS HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

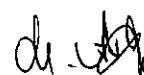
12. § Jelen utasítás 2015. december 15. napján lép hatályba.

Budapest, 2015. december 15.

  
Prof. Dr. Fodor János  
rektor, h.c.

  
Monszpart Zsolt  
kancellár





**A munkáltatói jogkörök rendje az Óbudai Egyetemen**

Ssz.	Munkáltatói jogkörök	A munkáltatói jogkör gyakorlójának személye									
		kancellár	rektor	stratégiai rektorhelyettes	dékan, TMPK főigazgató	intézetigazgatók, kollégiumigazgató, könyvtárigazgató, osztályvezetők	oktatási főigazgató	intézményfejlesztési főigazgató	jogi igazgató	operatív igazgató	gazdasági igazgató
I.1.	pályázat kiírása	az Egyetem valamennyi nem oktató dolgozó esetében	az Egyetem valamennyi oktató kutató dolgozó esetében	a Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói esetében kezdeményezés, javaslatlétel	valamennyi, a karhoz/TMPK-hoz tartozó dolgozó, valamint a Karhoz tartozó valamennyi oktató, kutató, tanár esetében kezdeményezés, javaslatlétel	az intézethez, a kollégiumhoz, a könyvtárhoz, az osztályhoz tartozó dolgozók esetében javaslatlétel	kezdeményezés, javaslatlétel - a Neptun Csoport dolgozói esetében is	kezdeményezés, javaslatlétel - a Neptun Csoport dolgozói kivételével	kezdeményezés, javaslatlétel	kezdeményezés, javaslatlétel	kezdeményezés, javaslatlétel
I.2.	közalkalmazotti jogviszony létesítése (kinevezés)	az Egyetem valamennyi nem oktató dolgozó esetében	az Egyetem valamennyi oktató kutató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel	a Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói esetében kezdeményezés, javaslatlétel	valamennyi, a karhoz/TMPK-hoz tartozó tanár esetében; kezdeményezés, javaslatlétel a Karhoz tartozó valamennyi oktató kutató dolgozó esetében	az intézethez, a kollégiumhoz, a könyvtárhoz, az osztályhoz tartozó dolgozók esetében javaslatlétel	kezdeményezés, javaslatlétel - a Neptun Csoport dolgozói esetében is	kezdeményezés, javaslatlétel - a Neptun Csoport dolgozói kivételével	kezdeményezés, javaslatlétel	kezdeményezés, javaslatlétel	kezdeményezés, javaslatlétel
I.3.	munkaköri leírás meghatározása	Kancellária vezető beosztású dolgozói (SZMR 60. § (4) bekezdés e) pont ec) alpont és (5) bekezdés a)-d), h)-l) pont), illetve a kancellárhoz közvetlenül kapcsolódó szervezeti egységek (SZMR 105. § (2) bekezdés e) és g)-j) pont) dolgozói esetében	Az akadémiai terület vezető beosztású (SZMR 60. § (4) bekezdés c)-e) pont) - az ec) pont kivételével -, és az (5) bekezdés e)-g) pont) dolgozói esetében a vezetői feladatok meghatározása szempontjából	a Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói esetében	a karhoz, illetve a TMPK-hoz tartozó valamennyi oktató, kutató, tanár és nem oktató dolgozó esetében	az intézethez, a kollégiumhoz, a könyvtárhoz, az osztályhoz tartozó dolgozók esetében javaslatlétel	Az Oktatási Főigazgatósághoz tartozó nem oktató dolgozó, a Neptun Csoport dolgozói és az oktatási igazgató esetében	Az Intézményfejlesztési Főigazgatósághoz tartozó nem oktató dolgozó, valamint a kollégiumi nevelőtanár esetében - a Neptun Csoport dolgozói kivételével	A Jogi Igazgatósághoz tartozó nem oktató dolgozó esetében	Az Operatív Igazgatósághoz tartozó nem oktató dolgozó esetében	A Gazdasági Igazgatósághoz tartozó nem oktató dolgozó esetében
I.4.	közalkalmazotti jogviszony módosítása	az Egyetem valamennyi nem oktató dolgozó esetében	az Egyetem valamennyi oktató, kutató esetében - kancellári egyetértéssel	a Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói esetében kezdeményezés, javaslatlétel	valamennyi, a karhoz/TMPK-hoz tartozó tanár esetében; kezdeményezés, javaslatlétel a Karhoz tartozó valamennyi oktató kutató esetében	az intézethez, a kollégiumhoz, a könyvtárhoz, az osztályhoz tartozó dolgozók esetében javaslatlétel	kezdeményezés, javaslatlétel - a Neptun Csoport dolgozói esetében is	kezdeményezés, javaslatlétel - a Neptun Csoport dolgozói kivételével	kezdeményezés, javaslatlétel	kezdeményezés, javaslatlétel	kezdeményezés, javaslatlétel
I.5.	közalkalmazotti jogviszony megszüntetése	az Egyetem valamennyi nem oktató dolgozó esetében	az Egyetem valamennyi oktató, kutató, tanár esetében - kancellári egyetértéssel	a Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói esetében kezdeményezés, javaslatlétel	valamennyi, a karhoz/TMPK-hoz tartozó tanár esetében; kezdeményezés, javaslatlétel a Karhoz tartozó valamennyi oktató kutató esetében	az intézethez, a kollégiumhoz, a könyvtárhoz, az osztályhoz tartozó dolgozók esetében javaslatlétel	kezdeményezés, javaslatlétel - a Neptun Csoport dolgozói esetében is	kezdeményezés, javaslatlétel - a Neptun Csoport dolgozói kivételével	kezdeményezés, javaslatlétel	kezdeményezés, javaslatlétel	kezdeményezés, javaslatlétel
I.6.	vezetői megbízás kiadása	Kancellária vezető beosztású dolgozói (SZMR 60. § (4) bekezdés e) pont ec) alpont és (5) bekezdés a)-d), h)-l) pont) esetében	Az akadémiai terület vezető beosztású (SZMR 60. § (4) bekezdés c)-e) pont) - az ec) pont kivételével -, és az (5) bekezdés e)-g), illetve m) pont) dolgozói esetében - kancellári egyetértéssel	a Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói esetében kezdeményezés, javaslatlétel	kezdeményezés, javaslatlétel	az intézethez, a kollégiumhoz, a könyvtárhoz, az osztályhoz tartozó dolgozók esetében javaslatlétel	kezdeményezés, javaslatlétel - a Neptun Csoport dolgozói esetében is	kezdeményezés, javaslatlétel - a Neptun Csoport dolgozói kivételével	kezdeményezés, javaslatlétel	kezdeményezés, javaslatlétel	kezdeményezés, javaslatlétel

I.7.	vezetői megbízás visszavonása	Kancellária vezető beosztású dolgozói (SZMR 60. § (4) bekezdés e) pont ec) alpont és (5) bekezdés a)-d), h-l) pont) esetében	Az akadémiai terület vezető beosztású (SZMR 60. § (4) bekezdés c)-e) pont) - az ec) pont kivételével -, és az (5) bekezdés e)-g), illetve m) pont dolgozói esetében	Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói esetében kezdeményezés, javaslatlétel	kezdeményezés, javaslatlétel	az intézethez, a kollégiumhoz, a könyvtárhoz, az osztályhoz tartozó dolgozók esetében javaslatlétel	kezdeményezés, javaslatlétel - a Neptun Csoport dolgozói esetében is	kezdeményezés, javaslatlétel - a Neptun Csoport dolgozói kivételével	kezdeményezés, javaslatlétel	kezdeményezés, javaslatlétel	kezdeményezés, javaslatlétel
I.8.	további jogviszony létesítésének engedélyezése, tudomásul vétele, összeférhetlenség miatt szükséges intézkedések megtétele	Kancellária vezető beosztású dolgozói (SZMR 60. § (4) bekezdés e) pont ec) alpont és (5) bekezdés a)-d), h-l) pont), illetve a kancellárhoz közvetlenül kapcsolódó szervezeti egységek (SZMR 105. § (2) bekezdés e) és g)-j) pont) dolgozói esetében	Az akadémiai terület vezető beosztású (SZMR 60. § (4) bekezdés c)-e) pont) - az ec) pont kivételével -, és az (5) bekezdés e)-g) pont dolgozói esetében	Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói esetében	a karhoz, illetve a TMPK-hoz tartozó valamennyi oktató kutató, tanár és nem oktató dolgozó, továbbá az SZMR 60. § (5) bekezdés e)-g) pontban meghatározott vezetők esetében	az intézethez, a kollégiumhoz, a könyvtárhoz, az osztályhoz tartozó dolgozók esetében javaslatlétel	Az Oktatási Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, a Neptun Csoport dolgozói és az oktatási igazgató esetében	Az Intézményfejlesztési Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, valamint a kollégiumi nevelőtanár esetében - a Neptun Csoport dolgozói kivételével	A Jogi Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében	Az Operatív Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében	A Gazdasági Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében
I.9.	Illetmény, díjazás megállapítása, módosítása	az Egyetem valamennyi nem oktató dolgozó esetében	Az akadémiai terület vezető beosztású (SZMR 60. § (4) bekezdés c)-e) pont) - az ec) pont kivételével -, és az (5) bekezdés e)-g), illetve m) pont dolgozói esetében, a Rectori Kabinethez tartozó nem oktató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel	Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói esetében kezdeményezés, javaslatlétel	a karhoz, illetve TMPK-hoz tartozó valamennyi oktató, kutató, tanár dolgozó, továbbá az SZMR 60. § (5) bekezdés e)-g) pontban meghatározott vezetők - kancellári egyetértéssel	az intézethez, a kollégiumhoz, a könyvtárhoz, az osztályhoz tartozó dolgozók esetében javaslatlétel	kezdeményezés, javaslatlétel - a Neptun Csoport dolgozói esetében is	kezdeményezés, javaslatlétel - a Neptun Csoport dolgozói kivételével	kezdeményezés, javaslatlétel	kezdeményezés, javaslatlétel	kezdeményezés, javaslatlétel
I.10.	jutalmazás	Kancellária vezető beosztású dolgozói (SZMR 60. § (4) bekezdés e) pont ec) alpont és (5) bekezdés a)-d), h-l) pont), illetve a kancellárhoz közvetlenül kapcsolódó szervezeti egységek (SZMR 105. § (2) bekezdés e) és g)-j) pont) dolgozói esetében	Az akadémiai terület vezető beosztású (SZMR 60. § (4) bekezdés c)-e) pont) - az ec) pont kivételével -, és az (5) bekezdés e)-g) pont dolgozói esetében, a Rectori Kabinethez tartozó nem oktató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel	Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói esetében kezdeményezés, javaslatlétel - kancellári egyetértéssel	a karhoz, illetve a TMPK-hoz tartozó valamennyi oktató kutató, tanár és nem oktató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel	az intézethez, a kollégiumhoz, a könyvtárhoz, az osztályhoz tartozó dolgozók esetében javaslatlétel	Az Oktatási Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, a Neptun Csoport dolgozói és az oktatási igazgató esetében - kancellári egyetértéssel	Az Intézményfejlesztési Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, valamint a kollégiumi nevelőtanár esetében a Neptun Csoport dolgozói kivételével - kancellári egyetértéssel	A Jogi Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel	Az Operatív Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel	A Gazdasági Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel
I.11.	kitüntetésre felterjesztés	Kancellária vezető beosztású dolgozói (SZMR 60. § (4) bekezdés e) pont ec) alpont és (5) bekezdés a)-d), h-l) pont), illetve a kancellárhoz közvetlenül kapcsolódó szervezeti egységek (SZMR 105. § (2) bekezdés e) és g)-j) pont) dolgozói esetében	Az akadémiai terület vezető beosztású (SZMR 60. § (4) bekezdés c)-e) pont) - az ec) pont kivételével -, és az (5) bekezdés e)-g) pont dolgozói esetében, a Rectori Kabinethez tartozó nem oktató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel	Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói esetében kezdeményezés, javaslatlétel - kancellári egyetértéssel	a karhoz, illetve a TMPK-hoz tartozó valamennyi oktató kutató, tanár és nem oktató dolgozó, továbbá az SZMR 60. § (5) bekezdés e)-g) pontban meghatározott vezetők esetében - nem oktatók esetében kancellári egyetértéssel	az intézethez, a kollégiumhoz, a könyvtárhoz, az osztályhoz tartozó dolgozók esetében javaslatlétel	Az Oktatási Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, a Neptun Csoport dolgozói és az oktatási igazgató esetében - kancellári egyetértéssel	Az Intézményfejlesztési Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, valamint a kollégiumi nevelőtanár esetében a Neptun Csoport dolgozói kivételével - kancellári egyetértéssel	A Jogi Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel	Az Operatív Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel	A Gazdasági Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel



1.12.	minősítés, teljesítményértékelés	Kancellária vezető beosztású dolgozói (SZMR 60. § (4) bekezdés e) pont ec) alpont és (5) bekezdés a)-d), h-l) pont), illetve a kancellárhoz közvetlenül kapcsolódó szervezeti egységek (SZMR 105. § (2) bekezdés e) és g)-j) pont) dolgozói esetében	Az akadémiai terület vezető beosztású (SZMR 60. § (4) bekezdés c)-e) pont) - az ec) pont kivételével -, és az (5) bekezdés e)-g) pont dolgozói esetében, a Rektori Kabinethez tartozó nem oktató dolgozó esetében	Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói esetében	a karhoz, illetve a TMPK-hoz tartozó valamennyi oktató kutató, tanár és nem oktató dolgozó, továbbá az SZMR 60. § (5) bekezdése-g) pontban meghatározott vezetők esetében	az intézethez, a kollégiumhoz, a könyvtárhoz, az osztályhoz tartozó dolgozók esetében javaslatlétel	Az Oktatási Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, a Neptun Csoport dolgozói és az oktatási igazgató esetében	Az Intézményfejlesztési Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, valamint a kollégiumi nevelőtanár esetében - a Neptun Csoport dolgozói kivételével	A Jogi Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében	Az Operatív Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében	A Gazdasági Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében
1.13.	közalkalmazotti munkakörből eltérő, vagy rendkívüli munkaidő, helyettesítés elrendelése	Kancellária vezető beosztású dolgozói (SZMR 60. § (4) bekezdés e) pont ec) alpont és (5) bekezdés a)-d), h-l) pont), illetve a kancellárhoz közvetlenül kapcsolódó szervezeti egységek SZMR 105. § (2) bekezdés e) és g)-j) pont) dolgozói esetében	Az akadémiai terület vezető beosztású (SZMR 60. § (4) bekezdés c)-e) pont) - az ec) pont kivételével -, és az (5) bekezdés e)-g) pont dolgozói esetében, a Rektori Kabinethez tartozó nem oktató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel	Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói esetében	a karhoz, illetve a TMPK-hoz tartozó valamennyi oktató kutató, tanár és nem oktató dolgozó, továbbá az SZMR 60. § (5) bekezdése-g) pontban meghatározott vezetők esetében	az intézethez, a kollégiumhoz, a könyvtárhoz, az osztályhoz tartozó dolgozók esetében javaslatlétel	Az Oktatási Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, a Neptun Csoport dolgozói és az oktatási igazgató esetében	Az Intézményfejlesztési Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, valamint a kollégiumi nevelőtanár esetében - a Neptun Csoport dolgozói kivételével	A Jogi Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében	Az Operatív Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében	A Gazdasági Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében
1.14.	többletfeladat elrendelése	Kancellária vezető beosztású dolgozói (SZMR 60. § (4) bekezdés e) pont ec) alpont és (5) bekezdés a)-d), h-l) pont), illetve a kancellárhoz közvetlenül kapcsolódó szervezeti egységek (SZMR 105. § (2) bekezdés e) és g)-j) pont) dolgozói esetében	Az akadémiai terület vezető beosztású (SZMR 60. § (4) bekezdés c)-e) pont) - az ec) pont kivételével -, és az (5) bekezdés e)-g) pont dolgozói esetében, a Rektori Kabinethez tartozó nem oktató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel	Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói esetében kezdeményezés, javaslatlétel - kancellári egyetértéssel	a karhoz, illetve a TMPK-hoz tartozó valamennyi oktató kutató, tanár és nem oktató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel	az intézethez, a kollégiumhoz, a könyvtárhoz, az osztályhoz tartozó dolgozók esetében javaslatlétel	Az Oktatási Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, a Neptun Csoport dolgozói és az oktatási igazgató esetében - kancellári egyetértéssel	Az Intézményfejlesztési Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, valamint a kollégiumi nevelőtanár esetében - a Neptun Csoport dolgozói kivételével - kancellári egyetértéssel	A Jogi Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel	Az Operatív Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel	A Gazdasági Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel
1.15.	kiküldetés engedélyezése	Kancellária vezető beosztású dolgozói (SZMR 60. § (4) bekezdés e) pont ec) alpont és (5) bekezdés a)-d), h-l) pont), illetve a kancellárhoz közvetlenül kapcsolódó szervezeti egységek (SZMR 105. § (2) bekezdés e) és g)-j) pont) dolgozói esetében	Az akadémiai terület vezető beosztású (SZMR 60. § (4) bekezdés c)-e) pont) - az ec) pont kivételével -, és az (5) bekezdés e)-g) pont dolgozói esetében, a Rektori Kabinethez tartozó nem oktató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel	Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói esetében - kancellári egyetértéssel	a karhoz, illetve a TMPK-hoz tartozó valamennyi oktató kutató, tanár és nem oktató dolgozó, továbbá az SZMR 60. § (5) bekezdése-g) pontban meghatározott vezetők esetében	az intézethez, a kollégiumhoz, a könyvtárhoz, az osztályhoz tartozó dolgozók esetében javaslatlétel	Az Oktatási Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, a Neptun Csoport dolgozói és az oktatási igazgató esetében	Az Intézményfejlesztési Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, valamint a kollégiumi nevelőtanár esetében - a Neptun Csoport dolgozói kivételével	A Jogi Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében	Az Operatív Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében	A Gazdasági Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében
1.16.	rendes és rendkívüli szabadság, egyéb távollét engedélyezése	Kancellária vezető beosztású dolgozói (SZMR 60. § (4) bekezdés e) pont ec) alpont és (5) bekezdés a)-d), h-l) pont), illetve a kancellárhoz közvetlenül kapcsolódó szervezeti egységek (SZMR 105. § (2) bekezdés e) és g)-j) pont) dolgozói esetében	Az akadémiai terület vezető beosztású (SZMR 60. § (4) bekezdés c)-e) pont) - az ec) pont kivételével -, és az (5) bekezdés e)-g) pont dolgozói esetében, a Rektori Kabinethez tartozó nem oktató dolgozó esetében	Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói esetében	a karhoz, illetve a TMPK-hoz tartozó valamennyi oktató kutató, tanár és nem oktató dolgozó, továbbá az SZMR 60. § (5) bekezdése-g) pontban meghatározott vezetők esetében	az intézethez, a kollégiumhoz, a könyvtárhoz, az osztályhoz tartozó dolgozók esetében javaslatlétel	Az Oktatási Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, a Neptun Csoport dolgozói és az oktatási igazgató esetében	Az Intézményfejlesztési Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, valamint a kollégiumi nevelőtanár esetében - a Neptun Csoport dolgozói kivételével	A Jogi Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében	Az Operatív Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében	A Gazdasági Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében

1.17.	fizetés nélküli szabadság engedélyezése	Kancellária vezető beosztású dolgozói (SZMR 60. § (4) bekezdés e) pont ec) alpont és (5) bekezdés a)-d), h-l) pont), illetve a kancellárhoz közvetlenül kapcsolódó szervezeti egységek (SZMR 105. § (2) bekezdés e) és g)-j) pont) dolgozói esetében	Az akadémiai terület vezető beosztású (SZMR 60. § (4) bekezdés c)-e) pont) - az ec) pont kivételével -, és az (5) bekezdés e)-g) pont dolgozói esetében, a Rektori Kabinethez tartozó nem oktató dolgozó esetében - nem oktatók esetében kancellári egyetértéssel	Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói esetében kezdeményezés, javaslatlétel - kancellári egyetértéssel	a karhoz, illetve a TMPK-hoz tartozó valamennyi oktató kutató, tanár és nem oktató dolgozó, továbbá az SZMR 60. § (5) bekezdése)-g) pontban meghatározott vezetők esetében - nem oktatók esetében kancellári egyetértéssel	az intézethez, a kollégiumhoz, a könyvtárhoz, az osztályhoz tartozó dolgozók esetében javaslatlétel	Az Oktatási Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, a Neptun Csoport dolgozói és az oktatási igazgató esetében - kancellári egyetértéssel	Az Intézményfejlesztési Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, valamint a kollégiumi nevelőtanár esetében a Neptun Csoport dolgozói kivételével- kancellári egyetértéssel.	A Jogi Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel	Az Operatív Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel	A Gazdasági Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel
1.18.	felelősségre vonással kapcsolatos munkáltatói intézkedés, hátrányos jogkövetkezmény alkalmazása, kártérítésre kötelezés, fizetési felszólítás	Kancellária vezető beosztású dolgozói (SZMR 60. § (4) bekezdés e) pont ec) alpont és (5) bekezdés a)-d), h-l) pont), illetve a kancellárhoz közvetlenül kapcsolódó szervezeti egységek (SZMR 105. § (2) bekezdés e) és g)-j) pont) dolgozói esetében	Az akadémiai terület vezető beosztású (SZMR 60. § (4) bekezdés c)-e) pont), - az ec) pont kivételével -, és az (5) bekezdés e)-g) pont dolgozói esetében, a Rektori Kabinethez tartozó nem oktató dolgozó esetében - nem oktatók esetében kancellári egyetértéssel	Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói esetében - kancellári egyetértéssel	a karhoz, illetve a TMPK-hoz tartozó valamennyi oktató kutató, tanár és nem oktató dolgozó, továbbá az SZMR 60. § (5) bekezdés e)-g) pontban meghatározott vezetők esetében	az intézethez, a kollégiumhoz, a könyvtárhoz, az osztályhoz tartozó dolgozók esetében javaslatlétel	Az Oktatási Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, a Neptun Csoport dolgozói és az oktatási igazgató esetében	Az Intézményfejlesztési Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, valamint a kollégiumi nevelőtanár esetében - a Neptun Csoport dolgozói kivételével	A Jogi Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében	Az Operatív Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében	A Gazdasági Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében
1.19.	tanulmányi szerződés megkötése	Kancellária vezető beosztású dolgozói (SZMR 60. § (4) bekezdés e) pont ec) alpont és (5) bekezdés a)-d), h-l) pont), illetve a kancellárhoz közvetlenül kapcsolódó szervezeti egységek (SZMR 105. § (2) bekezdés e) és g)-j) pont) dolgozói esetében	Az akadémiai terület vezető beosztású (SZMR 60. § (4) bekezdés c)-e) pont) - az ec) pont kivételével -, és az (5) bekezdés e)-g) pont dolgozói esetében, a Rektori Kabinethez tartozó nem oktató dolgozó esetében - nem oktatók esetében kancellári egyetértéssel	Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói esetében - kancellári egyetértéssel	a karhoz, illetve a TMPK-hoz tartozó valamennyi oktató kutató, tanár és nem oktató (kutató, tanár) besorolású alkalmazott, továbbá az SZMR 60. § (5) bekezdés e)-g) pontban meghatározott vezetők esetében	az intézethez, a kollégiumhoz, a könyvtárhoz, az osztályhoz tartozó dolgozók esetében javaslatlétel	Az Oktatási Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, a Neptun Csoport dolgozói és az oktatási igazgató esetében	Az Intézményfejlesztési Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, valamint a kollégiumi nevelőtanár esetében - a Neptun Csoport dolgozói kivételével	A Jogi Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében	Az Operatív Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében	A Gazdasági Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében
1.20.	áthelyezéshez hozzájárulás	Kancellária vezető beosztású dolgozói (SZMR 60. § (4) bekezdés e) pont ec) alpont és (5) bekezdés a)-d), h-l) pont), illetve a kancellárhoz közvetlenül kapcsolódó szervezeti egységek (SZMR 105. § (2) bekezdés e) és g)-j) pont) dolgozói esetében	Az akadémiai terület vezető beosztású (SZMR 60. § (4) bekezdés c)-e) pont) - az ec) pont kivételével -, és az (5) bekezdés e)-g), illetve m) pont dolgozói esetében, a Rektori Kabinethez tartozó nem oktató dolgozó esetében - nem oktatók esetében kancellári egyetértéssel	Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói esetében kezdeményezés, javaslatlétel - kancellári egyetértéssel	a karhoz, illetve a TMPK-hoz tartozó valamennyi oktató kutató, tanár és nem oktató dolgozó esetében - nem oktatók esetében kancellári egyetértéssel	az intézethez, a kollégiumhoz, a könyvtárhoz, az osztályhoz tartozó dolgozók esetében javaslatlétel	Az Oktatási Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó és a Neptun Csoport dolgozói esetében - kancellári egyetértéssel	Az Intézményfejlesztési Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, valamint a kollégiumi nevelőtanár esetében a Neptun Csoport dolgozói kivételével - kancellári egyetértéssel	A Jogi Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel	Az Operatív Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel	A Gazdasági Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében - kancellári egyetértéssel
1.21.	saját gépjármű hivatalos célú használatának engedélyezése	Kancellária vezető beosztású dolgozói (SZMR 60. § (4) bekezdés e) pont ec) alpont és (5) bekezdés a)-d), h-l) pont), illetve a kancellárhoz közvetlenül kapcsolódó szervezeti egységek (SZMR 105. § (2) bekezdés e)-i) pont) dolgozói esetében	Az akadémiai terület vezető beosztású (SZMR 60. § (4) bekezdés c)-e) pont) - az ec) pont kivételével -, és az (5) bekezdés e)-g) pont dolgozói esetében, a Rektori Kabinethez tartozó nem oktató dolgozó esetében - nem oktatók esetében kancellári egyetértéssel	Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói esetében - kancellári egyetértéssel	a karhoz, illetve a TMPK-hoz tartozó valamennyi oktató kutató, tanár és nem oktató dolgozó esetében	az intézethez, a kollégiumhoz, a könyvtárhoz, az osztályhoz tartozó dolgozók esetében javaslatlétel	Az Oktatási Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, a Neptun Csoport dolgozói és az oktatási igazgató esetében	Az Intézményfejlesztési Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, valamint a kollégiumi nevelőtanár esetében - a Neptun Csoport dolgozói kivételével	A Jogi Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében	Az Operatív Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében	A Gazdasági Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében

I.22.	hivatali eszköz magáncélú használata	Kancellária vezető beosztású dolgozói (SZMR 60. § (4) bekezdés e) pont ec) alpont és (5) bekezdés a)-d), h-l) pont), illetve a kancellárhoz közvetlenül kapcsolódó szervezeti egységek (SZMR 105. § (2) bekezdés e) és g)-j) pont) dolgozói esetében	Az akadémiai terület vezető beosztású (SZMR 60. § (4) bekezdés c)-e) pont) - az ec) pont kivételével -, és az (5) bekezdés e)-g) pont) dolgozói esetében, a Rektori Kabinethez tartozó nem oktató dolgozó esetében - nem oktatók esetében kancellári egyetértéssel	Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói esetében - kancellári egyetértéssel	a karhoz, illetve a TMPK-hoz tartozó valamennyi oktató kutató, tanár és nem oktató dolgozó esetében	az intézethez, a kollégiumhoz, a könyvtárhoz, az osztályhoz tartozó dolgozók esetében javaslatlétével	Az Oktatási Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, a Neptun Csoport dolgozói és az oktatási igazgató esetében	Az Intézményfejlesztési Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, valamint a kollégiumi nevelőtanár esetében - a Neptun Csoport dolgozói kivételével	A Jogi Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében	Az Operatív Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében	A Gazdasági Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében
II. Munkairányítási jogkör											
II.1.	közalkalmazott közvetlen munkavégzésének irányítása: feladat kiadása, irányítása, ellenőrzése	Kancellária vezető beosztású dolgozói (SZMR 60. § (4) bekezdés e) pont ec) alpont és (5) bekezdés a)-d), h-l) pont), illetve a kancellárhoz közvetlenül kapcsolódó szervezeti egységek (SZMR 105. § (2) bekezdés e) és g)-j) pont) dolgozói esetében	Az akadémiai terület vezető beosztású (SZMR 60. § (4) bekezdés c)-e) pont) - az ec) pont kivételével -, és az (5) bekezdés e)-g) pont) dolgozói esetében, a Rektori Kabinethez tartozó nem oktató dolgozó esetében	Pályázati és Technológiai Transzfer Osztály dolgozói esetében	a karhoz, illetve a TMPK-hoz tartozó valamennyi oktató kutató, tanár és nem oktató dolgozó esetében	az intézethez, a kollégiumhoz, a könyvtárhoz, az osztályhoz tartozó dolgozók esetében	Az Oktatási Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó, a Neptun Csoport dolgozói és az oktatási igazgató esetében	Az Intézményfejlesztési Főigazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében - a Neptun Csoport dolgozói kivételével	A Jogi Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében	Az Operatív Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében	A Gazdasági Igazgatósághoz tartozó tartozó nem oktató dolgozó esetében