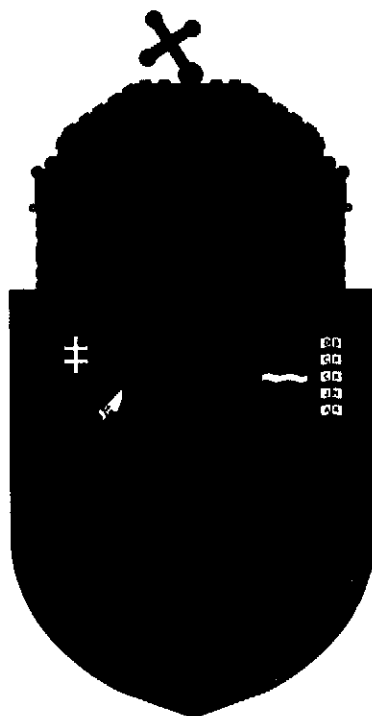


**Az Óbudai Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata
1. melléklet Szervezeti és Működési Rend
48. függelék**



**AZ ÓBUDAI EGYETEM
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI REND
KIEGÉSZÍTÉSE
KÁRPÁT-MEDENCEI ONLINE OKTATÁSI
CENTRUM**

BUDAPEST, 2014. október

Tartalom

Általános rész 1. §.....	4
A K-MOOC alaptevékenysége 2. §	4
Szervezeti struktúra 3. §.....	5
Záró rendelkezések 4. §.....	6

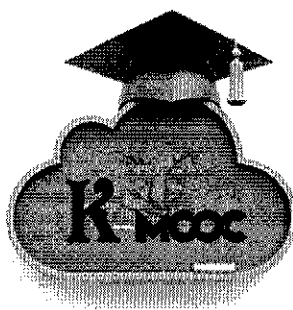
PREAMBULUM

Az Óbudai Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Szervezeti és Működési Rendje 20/D. §-ának rendelkezéseivel kapcsolódóan az Egyetem szenátusa a Szervezeti és Működési Rend Kárpát-medencei Online Oktatási Centrum (a továbbiakban: KMOOC) működési szabályzatát az alábbiak szerint fogadja el.

Általános rész

1. §

- (1) A központ neve: Kárpát-medencei Online Oktatási Centrum
- (2) A központ neve rövidítve: K-MOOC
- (3) A központ:
 - a) székhelye: Budapest
 - b) címe: 1034 Budapest, Bécsi út 96/b
 - c) telephelye: 1032 Budapest, Kiscelli utca 78-80.
 - d) bélyegzője: a Bélyegzők és pecsétek beszerzéséről, használatáról és selejtezéséről szóló szabályzat (SZMR 32. függelék) előírásai szerinti szervezetazonosító körbélyegző
 - e) emblémája:



A K-MOOC alaptevékenysége

2. §

- (1) A K-MOOC mind nevében, mind céljában szorosan kapcsolódik a világon egyre népszerűbb és egyre elterjedtebb Massive Open Online Courses (MOOC) rendszerhez.
- (2) A K-MOOC alaptevékenységi körébe tartoznak az alábbiak:
 - a) ingyenes, magyar nyelvű online kurzusokat kínál a magyarországi és határon túli magyar tantervű egyetemek hallgatói számára, különös tekintettel a határon túli magyar közösségekre,
 - b) olyan magyar nyelvű, szakmailag magas szintű kurzusokat indít, amelyek hazai és nemzetközi egyezmények alapján az akkreditációs követelményeknek is megfelelnek, ezzel is segítve a későbbiekben a határon túli felsőoktatási intézmények akkreditációját,
 - c) tovább erősíti a hálózatba szervezett határon túli intézményekben az anyaországhoz való tartozás érzését,

- d) a határokon átnyúló, egységes magyar nyelvű képzés szervezése kapcsán további hatékony hozzáadott értéket jelent a magyar nemzeti integrációs folyamatban, ezzel nem elhanyagolható nemzetpolitikai küldetése is van,
 - e) az egyenrangúság elve alapján együttműködik a hazai és határon túli magyar tannyelvű felsőfokú oktatási intézményekkel, melyet együttműködési megállapodásokkal rögzít,
 - f) elősegíti, hogy az együttműködő partnerintézmények a jövőben maguk is indítsanak MOOC rendszerű, ingyenes, magyar nyelvű online képzésű kurzusokat a magyarországi és határon túli magyar tanítási nyelvű felsőoktatási intézmények hallgatói számára,
 - g) arra törekszik, hogy a kurzusok tananyaga könnyen hozzáférhetővé váljon mindenütt, és nemcsak a felsőoktatásban részt vevő hallgatóknak kínálja fel a K-MOOC lehetőségeit, hanem térítésmentesen minden művelődni kívánó magyar ember számára.
- (3) A K-MOOC saját honlapot létesít www.kmooc.uni-obuda.hu címmel.

Szervezeti struktúra

3. §

- (1) A K-MOOC a mindenkor hatályos jogszabályok, az Egyetem hatályos szabályzatai, valamint további belső szabályok, rendelkezések keretei között működik.
- (2) A K-MOOC igazgatóját a szenátus döntése alapján a rektor bízta meg feladatkörének ellátásával.
- (3) A K-MOOC-ot igazgatója vezeti és képviseli, e jogkörében eljár mindazokban az ügyekben, amelyek tekintetében jelen szabályzat előírásai szerint felhatalmazással rendelkezik.
- (4) Az igazgató felelős a K-MOOC szakszerű és törvényes működéséért és dönt a K-MOOC működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály vagy az egyetem szabályzata nem utal más személy vagy testület hatáskörébe. Az igazgató felel továbbá:
 - a) a K-MOOC használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáért,
 - b) a tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek való megfeleléséért,
 - c) a gazdálkodásban a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséért,
 - d) a tervezési, beszámolási, információ szolgáltatási kötelezettség teljesítéséért, annak teljességéért és hitelességéért,
 - e) a gazdálkodási lehetőségek és kötelezettségek összhangjáért, valamint
 - f) a K-MOOC-ot érintő adminisztrációs feladatok ellátásáért.
- (5) Az igazgató által gyakorolt munkáltatói jogok:
 - a) munkavégzéssel összefüggő továbbképzésben való részvétel előírása,
 - b) minősítés, összeférhetetlenség megállapítása,
 - c) a közalkalmazott munkaidejét részben vagy egészben érintő munkavégzésre irányuló jogviszony létesítéséhez való hozzájárulás vagy annak megtagadása,
 - d) az évi rendes szabadság és a pótszabadság kiadása.
 - e) szolgálati utak jóváhagyása.

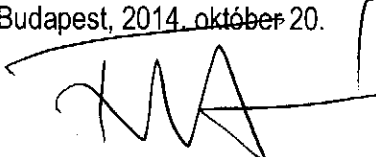
- (6) A K-MOOC igazgatóhelyettesét az Egyetemi Kutató és Innovációs Központ Irányító Testülete elnökének egyetértésével az igazgató bízza meg feladatkörének ellátásával.
- (7) Az igazgatóhelyettes közreműködik az igazgató munkájában a következő feladatkörökkel:
- a) gyakorolja az aláírási jogot az igazgató által meghatározott módon,
 - b) segítséget nyújt az igazgatónak az adminisztratív feladatok megoldásában, az írásos anyagok előkészítésében,
 - c) a K-MOOC koncepció-stratégia, szolgáltatási és oktatási tevékenység koordinálásával kapcsolatos teendőinek ellátására tett szervezeti és érdemi tevékenység szervezésének, felügyeleti, irányítási és ellenőrzési munkáit segíti,
 - d) kapcsolatot tart a hazai és határon túli intézményekkel,
 - e) részt vesz a K-MOOC által szervezett fórumokon.

Záró rendelkezések

4. §

Az Óbudai Egyetem Szervezeti és Működési Rend Kárpát-medencei Online Oktatási Centrum szabályzat kiegészítését a Szenátus 2014. október 20-ai ülésén jóváhagyta. Jelen 1. verziószámú szabályzat 2014. október 21-én lép hatályba.

Budapest, 2014. október 20.


Prof. Dr. Fodor János
rektor

