



**AZ ÓBUDAI EGYETEM
EGYETEMI KUTATÓ ÉS INNOVÁCIÓS KÖZPONT
ÜGYRENDJE**

BUDAPEST, 2016.

(2022. január 01. napjától hatályos 7. verziószámú változat)

PREAMBULUM	4
ELSŐ RÉSZ.....	4
Általános rendelkezések.....	4
Az Egyetemi Kutató és Innovációs Központ jogállása, elnevezése, működési helye	4
Az Egyetemi Kutató és Innovációs Központ feladatai.....	5
Az EKIK vezetése	5
EKIK főigazgatója, főigazgató-helyettese	6
Az EKIK Tanácsa. Összetétele, feladat- és hatásköre	6
Az EKIK szervezeti felépítése.....	7
MÁSODIK RÉSZ	10
AZ EGYES kutatóközpontokra vonatkozó általános rendelkezések	10
A központ vezetője	10
HARMADIK RÉSZ.....	11
Az egyes kutatóközpontokra vonatkozó speciális rendelkezések	11
Bejczy Antal iRobottechnikai Központ.....	11
A Bejczy Antal iRobottechnikai Központ elnevezése, működési helye, logója.....	11
A Bejczy Antal iRobottechnikai Központ alaptevékenysége	11
BioTech Kutatóközpont.....	12
A BioTech Kutatóközpont elnevezése, működési helye, logója.....	12
A BioTech Kutatóközpont alaptevékenysége.....	13
Élettani Szabályozások Kutatóközpont	14
Az Élettani Szabályozások Kutatóközpont elnevezése, működési helye, logója	14
Az Élettani Szabályozások Kutatóközpont alaptevékenysége.....	14
KIBERORVOSI KOMPETENCIA KÖZPONT	15
A Kiberorvosi Kompetencia Központ elnevezése, működési helye, logója	15
A Kiberorvosi Kompetencia Központ működése	15
Egészségügyi Közgazdaságtan Kutatóközpont	17
Az Egészségügyi Közgazdaságtan Kutatóközpont elnevezése, működési helye	17
A HECON Kutatóközpont alaptevékenysége.....	17
Az EKIK társult központjai, és az azokra vonatkozó speciális rendelkezések.....	19
SmartLab Központ	19
A SmartLab Központ elnevezése, működési helye, logója	19
A SmartLab Központ alaptevékenysége.....	19
Alternatív Energiaforrások Központ.....	20

Az Alternatív Energiaforrások Központ elnevezése, működési helye	20
Az Alternatív Energiaforrások Központ alaptevékenysége	20
Hidro-Bio-Mechanikai Kutatóközpont.....	20
A Hidro-Bio-Mechanikai Kutatóközpont elnevezése, működési helye	20
A HBM Kutatóközpont alaptevékenysége.....	21
NEGYEDIK RÉSZ	24
Záró rendelkezések.....	24

PREAMBULUM

Az Óbudai Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Szenátusa az Óbudai Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: ÓE SZMSZ) I. kötete, a Szervezeti és Működési Rend, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (5) bekezdésben foglalt felhatalmazás alapján az Egyetemi Kutató és Innovációs Központ ügyrendjét az ÓE SZMR-ben az Egyetemi Kutató és Innovációs Központra vonatkozó szabályokkal egységes szerkezetben az alábbiak szerint állapítja meg.¹

ELSŐ RÉSZ

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Az Egyetemi Kutató és Innovációs Központ jogállása, elnevezése, működési helye

1. § Az Egyetemi Kutató és Innovációs Központ (a továbbiakban: EKIK) közvetlenül a rektor alá rendelt önálló szervezeti egység, amely több tudomány- és szakmai területen folytat tudományos kutató–fejlesztő–innovációs tevékenységet, valamint tudományos szervezési és oktatási tevékenységet.
2. § (1) A Központ neve: Egyetemi Kutató és Innovációs Központ
rövidített nevezése: EKIK
angol elnevezése: University Research and Innovation Center
angol rövidített elnevezése: EKIK
- (2) Az EKIK működési helye: 1034 Budapest, Bécsi út 96/B
- (3) Az EKIK hivatalos bélyegzőjének leírását külön szabályzat tartalmazza.
- (4) Az EKIK képviselőjére a főigazgató jogosult.
- (5) Az EKIK logója:



ÓBUDAI EGYETEM
EKIK – EGYETEMI KUTATÓ
ÉS INNOVÁCIÓS KÖZPONT



ÓBUDA UNIVERSITY
EKIK – UNIVERSITY RESEARCH
AND INNOVATION CENTER

¹ Az ügyrendet a Szenátus a 2019. október 28-i ülésén az SZ-CLXI/128/2019.számú határozatával fogadta el. Hatályos: 2019. november 04. napjától.

Az Egyetemi Kutató és Innovációs Központ feladatai

3. § Az EKIK feladatai:

- a) az EKIK szervezetében működő kutató- és szolgáltató központok tevékenységének irányítása, összehangolása, biztosítva az egyetemi tudománypolitikai stratégia megvalósítását,
- b) egyetemi szinten az EKIK koordinálja a nagyobb volumenű, több kart is érintő fejlesztéseket,
- c) részvétel a doktori képzésben,
- d) az Egyetem tudományszervezési feladatai megvalósításának segítése, részvétel nemzetközi és hazai konferenciák, tudományos rendezvények szervezésében, koordinálásában,
- e) egyetemi szintű hazai és nemzetközi konferenciák, tudományos rendezvények koordinálásának és szervezésének szakmai támogatása,
- f) módszereket dolgoz ki, és javaslatokat fogalmaz meg az innováció-centrikus szemléletmód meghonosítására és a hozzátartozó motivációs rendszer kialakítására az Egyetemen, beleértve hallgatói programok lebonyolítását,
- g) kidolgozza az Egyetem innovációs tevékenységét támogató információs platform koncepcióját, felügyeli annak működését,
- h) az innovációs tevékenység koordinálásán keresztül erősíti az Egyetem műszaki, illetve ipari szerepvállalását,
- i) kialakítja és fejleszti az innovációhoz kapcsolódó együttműködések (a kormányzattal, ipari szereplőkkel, valamint hazai és nemzetközi szervezetekkel),
- j) a tudományos rektorhelyettes irányításával részt vesz az Egyetem innovációs stratégiájának kidolgozásában, valamint az elfogadott stratégia végrehajtásában az akadémiai vezetéssel együttműködve,
- k) kari konferenciák koordinálásának szakmai segítése,
- l) aktív részvétel az Egyetem tudományos folyóiratainak szerkesztőbizottsági munkájában, szakmai cikkek lektorálása,
- m) együttműködve az Ipari és üzleti kapcsolatokért felelős rektorhelyetttel, kialakítja és működteti a piaci alapú ipari K+F+I megbízások befogadásának és végrehajtásának egyetemi szintű gyakorlatát,
- n) az egyetem polgárai számára hozzáférést biztosít a műszaki alkotás és prototípuskészítés tárgyi, illetve személyi erőforrásaihoz, amelyeket a mindenkor elérhető anyagi lehetőségek figyelembevételével legjobb szándéka szerint fejleszteni igyekeznek.

Az EKIK vezetése

4. § Az EKIK tevékenységének ellátásához szükséges feladatokat az alábbi személyek és testületek látják el:

- a) EKIK főigazgatója,
- b) EKIK főigazgató-helyettese,
- c) EKIK Tanácsa,
- d) EKIK Nemzetközi Tanácsadó Testülete.

A fenti vezetők és Testületek munkáját az EKIK Hivatalvezető támogatja.

EKIK főigazgatója, főigazgató-helyettese

5. § (1) Az EKIK-et a főigazgató vezeti. A főigazgató felett a munkáltatói jogkört a rektor gyakorolja.

(2) A főigazgató feladat- és hatásköre:

- a) az EKIK képvisellete,
- b) az EKIK-ben folyó tudományos kutatási, szervezési, képzési és kapcsolódó gazdasági tevékenység irányítása, összehangolása,
- c) az EKIK rendelkezésére álló költségvetési előirányzatok vagyron és más források feletti – jogszabályok és egyetemi szabályzatok szerinti – rendelkezés,
- d) az EKIK fejlesztési tervének összeállítása, a jóváhagyott terv végrehajtásának megszervezése,
- e) az EKIK nemzetközi kapcsolatainak irányítása,
- f) az EKIK szervezeti egységeinek irányítása,
- g) az EKIK munka-, tűz- és vagyonvédelmi tevékenységének felügyelete és ellenőrzése,
- h) a munkáltatói jogkör gyakorlása a külön rektoriutasításban meghatározottak szerint,

- i) kapcsolattartás a Hallgatói Önkormányzattal, a hallgatói jogviszonyból eredő jogok és köteleességekre vonatkozó előírások érvényesítésének biztosítása,
- j) a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés hatékony működtetése,
- k) eljárás mindazon ügyekben, amelyeket jogszabály, szabályzat hatáskörébe utal.

(4) A főigazgatót feladatai ellátásában főigazgató-helyettes segíti, illetve akadályoztatása esetén helyettesíti. A főigazgató-helyettest az EKIK Tanács javaslatára a Rektor bízza meg legfeljebb 3 éves időtartamra.

(5) A főigazgató-helyettes feladatai különösen:

- a) szervezési, irányítási és operatív feladatok ellátásában segíti a főigazgató munkáját,
- b) a főigazgató akadályoztatása, érintettsége, a főigazgatói tisztség átmeneti betöltetlensége esetén. a főigazgató helyetteseként a főigazgató-helyettes jár el.

Az EKIK Tanácsa. Összetétele, feladat- és hatásköre

6. § (1) Az Egyetemi Kutató és Innovációs Központ vezető testülete az EKIK Tanácsa.

(2) A Tanács összetétele:

a) szavazati jogú tagok:

- aa) az EKIK főigazgatója, a Tanács elnöke
- ab) az EKIK Nemzetközi Tanácsadó Testület vezetője,
- ad) az EKIK kutatóközpontok vezetői,
- ad) az EKIK Kiberorvosi Kompetencia Központ vezetője,
- ae) az EKIK főigazgató-helyettese.

b) tanácskozási jogú tagok:

- ba) a Tudományos rektorhelyettes,
- bb) az Ipari Kapcsolatokért Felelős rektorhelyettes,
- bc) az EKIK társult központok vezetői,

- bd) az EKIK irodák irodavezetői,
 - be) Az EKIK Nemzetközi Tanácsadó Testület vezetőségi tagjai,
 - bf) az EKIK előző igazgatója vagy főigazgatója.
 - bg) az EKIK hivatalvezetője.
- (3) A Tanács üléseire esetenként meg kell hívni mindazokat, akiknek jelenléte indokolt. Az esetenkénti meghívottak személyéről – a napirend ismeretében – az elnök dönt.
- (4) Az EKIK Tanácsának hatáskörébe tartozik:
- a) az EKIK kutatásfejlesztési, tudományszervezési, oktatási és szolgáltatási tevékenységének fejlesztésére vonatkozó javaslatok véleményezése, megvalósításuk felügyelete,
 - b) az EKIK fejlesztési tervének jóváhagyása, megvalósulásának felügyelete,
 - c) az EKIK-ben kinevezésre kerülő kutatók, illetve közalkalmazotti álláspályázat, vezetői megbízásra benyújtott pályázatok véleményezése,
 - d) a főigazgató, a főigazgató-helyettes, a kutatóközpont igazgatók és igazgatóhelyettesek, továbbá a Nemzetközi Testület tagok megbízásának véleményezése, illetve a megbízás visszavonásának kezdeményezése,
 - e) új kutatóközpontok és társult központok létesítéséről előterjesztés készítése,
 - f) új központok jelentkezési anyagainak véleményezése,
 - g) a kutatóközpontok beszámoltatása,
 - h) javaslattétel kitüntetések odaítélésére, elismerések, címek adományozására,
 - i) mindazon kérdések véleményezése, amelyeket a főigazgató az EKIK Tanács elé visz,
 - j) dönt az EKIK rendelkezésére álló, jóváhagyott költségvetés felhasználásáról, az EKIK gazdálkodási kereteinek felosztásáról és az előző évi EKIK költségvetés teljesítéséről szóló beszámoló elfogadásáról,
 - k) javaslatot tesz az EKIK ügyrendjére,
 - l) javaslatot tesz a szenátusi és az SZMR által meghatározott bizottságokba az EKIK által delegált tag személyére,
 - m) felügyeli az EKIK hazai és nemzetközi szakmai–tudományos és egyéb szervezetekkel való kapcsolatait,
 - n) a Rector felkérése alapján közreműködik az Egyetem tudományos, kutatási és innovációs stratégiájának kidolgozásában.
- (5) Az EKIK Tanácsa szükség szerint, de félévente legalább egy alkalommal ülésezik.
- (6) Az EKIK Tanácsának munkáját az EKIK Nemzetközi Tanácsadó Testület segíti, amelynek tagjai olyan köztisztviselőben álló, nagy tapasztalattal rendelkező hazai és külföldi szakemberek lehetnek, akik vállalják, hogy az EKIK küldetését aktívan támogatják. Tagjait az EKIK Tanácsa kéri fel. Az EKIK Nemzetközi Tanácsadó Testületet legfeljebb öt fős vezetőség koordinálja. Az EKIK Nemzetközi Tanácsadó Testület elnöke az EKIK Tanács szavazati jogú tagja.

Az EKIK szervezeti felépítése

- 7. §** (1) A kutató–fejlesztő–innovációs tevékenységet az EKIK nem önálló szervezeti egységei a kutatóközpontok és központok (egységes elnevezésben: Központok) látják el.

Az EKIK kutatóközpontok az Óbudai Egyetem telephelyén vagy fióktelepén működő, alapító dokumentumuk alapján az EKIK alá tartozó, abban meghatározott területen kutatási-fejlesztési-innovációs tevékenységet végző szakmai műhelyek.

A kutatóközpont az Egyetem egy stratégiai szakmai fókuszterületéhez közvetlenül kapcsolódó, kiemelkedő K+F+I eredményeket elért személy(ek) által vezetett egység, amelynek élén a Központ igazgató áll. A Központ tervezhető (éves átlagban teljesülő) alkalmazottainak létszáma (teljes állású foglalkoztatásra számolva) minimálisan 3 fő (egybeszámítva 3.0 főállású munkavállaló akik legalább heti 20 órás foglalkoztatási jogviszonyban áll az Óbudai Egyetemmel.

(2) Az EKIK kutatóközpont létrehozását bármely oktató/kutató kezdeményezheti az EKIK főigazgatójának benyújtott pályázat és kötelező mellékletei formájában. A pályázatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a) Kérelem az EKIK főigazgatójának címezve, a Központ nevének és kutatási területének pontos megnevezésével.
- b) A vezető kutató, mint igazgató aspiráns neve, szervezeti egysége és önéletrajza.
- c) A kutatóközpont leendő tagjainak neve, szervezeti egysége és önéletrajza.
- d) Az Rektor támogató nyilatkozata.
- e) A kiemelkedő eredményességet alátámasztó dokumentumok.
- f) Három éves működést lefedő vázlatos szakmai, pénzügyi és humán erőforrás terv.

A pályázat kötelező tartalmi elemeinek megléte és a minimum követelmények teljesülése esetén az EKIK főigazgatója a pályázatot az EKIK Tanácsa elé terjeszti, amely dönt a Központ befogadási kérésének felterjesztéséről az Egyetemi Tanács majd a Szenátus irányába.

(3) Az EKIK kutatóközpontok esetében a kiemelkedő eredményességet alá kell támasztani már a jelentkezésnél. A kiemelkedő kutatási eredmények közvetett módon kerülnek értékelésre. Az alábbi felsorolásban szereplő szempontok közül legalább háromnak teljesülnie kell:

- a) A csoport tagjai a pályázat benyújtását megelőző két évben legalább 3 db legalább Q1 besorolású folyóirat közleményt jelentettek meg a tagok legalább 50%-os szerzői részarányával, vagy az egyik tag első szerzőségével (MTMT szerint).
- b) A csoport tagjai a pályázat benyújtását megelőző két évben legalább 1 db legalább D1 besorolású folyóirat közleményt jelentettek meg a tagok legalább 50%-os szerzői részarányával, vagy az egyik tag első szerzőségével (MTMT szerint).
- c) A csoport tagjainak összesített független hivatkozás száma meghaladja az 1000-et (MTMT szerint).
- d) A csoport, a pályázat benyújtását megelőző két évben sikeresen elnyert olyan K+F+I pályázatot, amelynek az Óbudai Egyetemre (vagy esetleg korábbi befogadó intézményükre) eső támogatási összege meghaladja a 100M Ft-ot.
- e) A csoport, a pályázat benyújtását megelőző egy évben olyan alap/alkalmazott kutatást is tartalmazó vállalati K+F+I megbízást kapott, amelyből az Óbudai Egyetem 50M Ft-ot meghaladó árbevételre tett szert.

(4) Azok a központok, amelyek nem teljesítik valamelyik feltételt a fentiek közül, így amelyek nem kutatóközpontként jönnek létre, kifejezetten Rektori kezdeményezésre, a Rektor javaslata alapján kerülhetnek betervezésre az EKIK Tanács elé.

(4) Az EKIK Központjai:

- a) Bejczy Antal iRobottechnikai Központ,
- b) BioTech Kutatóközpont,
- c) Élettani Szabályozások Kutatóközpont,

- d) Kiberorvosi Kompetencia Központ,
- e) Egészségügyi Közgazdaságtan Kutatóközpont.

(5) Az EKIK alap- és adminisztratív tevékenységét az EKIK Hivatal támogatja. A kutatói és szervezői munkát közvetlenül az EKIK központ alá tartozó beosztottak támogatják.

(6) Az EKIK Központokkal szoros együttműködésben az EKIK K+F+I munkáját társult központok is támogatják. Az EKIK Tanács javaslata alapján, félévente egy alkalommal lehetőség van társult központok csatlakozására. A társult központok 2 évente felülvizsgálatra kerülnek, és az EKIK Tanács javaslatot tesz Kutatóközponttá emelésükre, a státusz fenntartására vagy megszüntetésükre vonatkozóan. A társult központokat az EKIK támogatja, de a döntéshozatalban nem vesznek részt, és nem tartoznak a Központokra vonatkozó rendelkezések hatálya alá.

(7) Az EKIK Központokkal szoros együttműködésben az EKIK K+F+I munkáját kari szintű kutatócsoportok is támogatják. AA kari kutatócsoportokat az EKIK támogatja, de egymás szervezeti döntéshozatalában nem vesznek részt.

(8) Az EKIK tevékenységi körébe tartozó feladatok ellátását további nem-akadémiai szervezeti egységek, Irodák támogatják.

MÁSODIK RÉSZ

AZ EGYES KÖZPONTOKRA VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A Központ vezetője

8. § (1) A Központ élén a Központ vezetője áll (intézetigazgatói megbízással), aki eljár mindazokban az ügyekben, amelyeket az Egyetem szabályzatai és jelen ügyrend nem utal más személy hatáskörébe.
- (2) A Központ vezetőjét az EKIK Tanácsa javaslatára a Rektor bízza meg és menti fel. A Központ vezetője (a továbbiakban: Központ igazgatója) e szabályzatban meghatározott feladatait kereset kiegészítés fizetésére vonatkozó megállapodás alapján látja el.
- (3) A Központ igazgatója felelős a Központ szakszerű, jogszabályok és egyetemi szabályzatok szerinti működéséért, így különösen:
- a) a Központ használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáért,
 - b) a tevékenységek szabályzatban meghatározott követelményeknek való megfeleléséért,
 - c) a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért, annak teljességéért és hitelességéért,
 - d) ellátja a Központ képviseletét, kapcsolatot tart külföldi partnerekkel, más intézményekkel.
- (4) A Központ igazgatója az EKIK Tanácsának hivatalból tagja.
9. § A Központ igazgatóját feladatainak ellátásában a Központ igazgatóhelyettese segíti (vezetői megbízással). Ennek keretében:
- a) ellátja azon feladatokat, amelyekkel a Központ igazgatója megbízza,
 - b) segítséget nyújt a Központ igazgatójának a szakmai, tudományos és adminisztratív feladatok megoldásában a vonatkozó anyagok előkészítésével,
 - c) segíti a Központ koncepció-stratégia, kutatási, szolgáltatás és oktatási tevékenységének koordinálásával kapcsolatos feladatok ellátását,
 - d) kapcsolattartás az intézetekkel és más intézményekkel,
 - e) kapcsolattartás a külföldi partnerekkel.

HARMADIK RÉSZ

AZ EGYES KÖZPONTOKRA VONATKOZÓ SPECIÁLIS RENDELKEZÉSEK

BEJCY ANTAL IROBOTTECHNIKAI KÖZPONT

A Bejczy Antal iRobottechnikai Központ elnevezése, működési helye, logója

10. § (1) A Központ neve: Bejczy Antal iRobottechnikai Központ
rövidített nevezése: BARK
angol elnevezése: Antal Bejczy Center for Intelligent Robotics
angol rövidített elnevezése: IROB
- (2) A BARK működési helye: 1034 Budapest, Bécsi út 96/b.
- (3) A BARK weboldala: <http://irob.uni-obuda.hu/>

A Bejczy Antal iRobottechnikai Központ alaptevékenysége

11. § (1) A BARK a robottechnikai kutatás–fejlesztést és innovációt segítő, azok eredményeit menedzselő, az oktatást támogató az EKIK keretein belül működő, nem önálló szervezeti egység, amely szolgáltatásaival segíti a tudás, a kutatási eredmények oktatásban és a gazdaságban történő hasznosulását.
- (2) A BARK feladata elsődlegesen az egyetemi robotikai fejlesztés, kutatás és oktatás egységes koncepciójának kialakítása, a karokkal, egyetemi központokkal közös fejlesztések, kutatások kialakítása és megvalósítása, a pályázatok összehangolása.
- (3) A BARK missziójának tekinti a robotikai alkalmazások fejlesztését, propagálását tudományos körökben és azon túl is.
- (4) A BARK stratégiai feladata, hogy az intézmény szervezeti egységeiben működő, robottechnikához kötődő tevékenységet folytató munkatársak számára olyan infrastrukturális szervezetként működjenek, amely az oktatásban (BSc és MSc képzés, de legfőképp a PhD képzés szintjén) is jelentős szerepet játszik. Összefogja azokat a tevékenységeket, amelyek arra irányulnak, hogy az egyetem robottechnikai oktatása a legkorszerűbb hardver és szoftver alapokon folyhasson.
- (5) A BARK működteti „MakerSpace” közösségi műszaki alkotóműhelyt, mint az Óbudai Egyetem egészére kiterjedő szolgáltatást.
- (6) A BARK tevékenyen részt vesz a „Central European Living Lab for Intelligent Robotics” (CELLI) nemzetközi regionális szakmai szervezet tevékenységében.
- (7) A BARK szakmai és infrastrukturális háttérrel biztosít az Óbudai Egyetem Robottechnikai Szakkollégium működéséhez.
- (8) Az Egyetem doktori iskoláival együttműködésben, a tevékenységi körhöz (12. pont) illeszkedően részt vesz a PhD képzésben:
- PhD témakiírást és témavezetést,
 - valamint kutatási infrastruktúrát biztosít.

(9) A BARK összefogja az Egyetem intézetei, intézményei robottechnikai kutatási, fejlesztési munkáit, valamint az ezekhez kapcsolódó oktatási tevékenységeket. Szervezi, ösztönzi az ezek alapjául szolgáló koncepciók, stratégiák kialakítását. Lépéseket tesz a koncepciók megvalósítását szolgáló külső kapcsolatok kialakítására. Kezdeményezi és koordinálja a fenti célokat realizáló pályázatok kialakítását.

(10) A BARK összefogja a hazai robottechnikai ipar szereplőit, rendszeres szakmai programok szervezésével teret ad az együttműködések kibontakozásának.

(11) A BARK a meglévő, valamint az Egyetem más egységeinél elérhető tudásbázisra alapozva K+F+I szolgáltatást végez gazdasági, tudományos, szakmai szervezetek számára. Ebben a tevékenységben együttműködik más szervezetekkel. A K+F+I szolgáltatást előre meghatározott folyamatok alapján végzi, amelyeket folyamatosan felülvizsgál és továbbfejleszt. A nemzetközi kutató munkákban, pályázati tevékenységben elsősorban a PhD hallgatók és poszt-doktorok munkájára alapozva vesz részt.

(12) A BARK tevékenységi köre:

- a) ipari robotika,
- b) robotkinematika és dinamika,
- c) mozgástervezés,
- d) robotirányítás korszerű módszerei és eszközei,
- e) intelligens robotika,
- f) különleges robotalkalmazások,
- g) intelligens szórakoztató robotika,
- h) robotok szabványosítása,
- i) virtuális robotalkalmazások és rendszerek,
- j) Ember–Robot Interfész,
- k) orvosi robotika,
- l) virtuális oktató és gyártó rendszerek,
- m) felhő-alapú robotika,
- n) vízalatti robotika,
- o) „Swarm” robotika,
- p) robotikai rendszerek prototipizálása.

BioTECH KUTATÓKÖZPONT

A BioTech Kutatóközpont elnevezése, működési helye, logója

12. § (1) A Központ neve: BioTech Kutatóközpont
rövidített nevezése: BioTech
angol elnevezése: BioTech Research Center
angol rövidített elnevezése: BRC
- (2) A BioTech működési helye: 1034 Budapest, Bécsi út 96/b
- (3) A BioTech weboldala: <http://biotech.uni-obuda.hu/>

A BioTech Kutatóközpont alaptevékenysége

13. § (1) A BioTech az egészségügyi mérnöki (biomedical engineering) kutatást, fejlesztést, innovációt segítő, azok eredményeit menedzselő, az oktatást támogató, EKIK keretein belül működő, nem önálló szervezeti egység, amely szolgáltatásaival segíti a tudás, a kutatási eredmények oktatásban és a gazdasági életben történő hasznosulását.
- (2) A BioTech feladata, hogy integrálja az Egyetemen folyó egészségügyi mérnöki kutatásokat és a kutatási - fejlesztési projektjein keresztül lehetőséget biztosítson az egyetemi kutatóknak és hallgatóknak a tématerület széles körű művelésére. Működésének fő területei: orvosi képfeldolgozás, szöveti mérnökség, bioinformatika, orvosi informatika, egészségmonitorozás, orvosi jelfeldolgozás, biotechnológia.
- (3) A BioTech stratégiai feladata, hogy az intézmény szervezeti egységeiben működő, biotechnológia témákhoz kapcsolódó tevékenységet folytató munkatársak számára olyan szervezetként működjék, amely az oktatásban (BSc és MSc képzés, de legfőképp a PhD képzés szintjén) is jelentős szerepet játszik. A BioTech összefogja fentiekén túl azokat a tevékenységeket, amelyek arra irányulnak, hogy az Egyetem biotechnológiai oktatása a legkorszerűbb hardver és szoftver alapokon folyhasson.
- (4) A BioTech összefogja az egyetem intézetei, intézményei biotechnológiai-kutatási és fejlesztési munkáit, valamint az ezekhez kapcsolódó oktatási tevékenységeket. A BioTech szervezi, ösztönzi az ezek alapjául szolgáló koncepciók, stratégiák kialakítását. Lépéseket tesz a koncepciók megvalósítását szolgáló külső kapcsolatok kialakítására, kezdeményezi és koordinálja a fenti célokat realizáló pályázatok kialakítását.
- (5) A BioTech összefogja a hazai biotechnológiai ipar szereplőit egy Nemzeti Hálón keresztül, valamint átfogó hazai K+F központtá válik meglévő nemzetközi kapcsolataira építve. Rendszeres szakmai programok vezetésével teret ad ezen együttműködések kibontakozásának.
- (6) A BioTech a résztvevői által felépített, valamint az Egyetem más szervezeti egységeinél elérhető tudásbázisra alapozva K+F+I szolgáltatást végez gazdasági, tudományos, szakmai szervezetek számára. Ebben a tevékenységben együttműködik más szervezetekkel. A K+F+I szolgáltatást előre meghatározott folyamatok alapján végzi, amelyeket folyamatosan felülvizsgál és továbbfejleszt. A nemzetközi kutató munkában, pályázati tevékenységekben elsősorban a PhD hallgatók és poszt-doktorok munkájára alapozva vesz részt a BioTech.
- (7) A BioTech K+F+I tevékenységi köre:
- a) orvosi képképző és diagnosztikai berendezések,
 - b) orvosi képfeldolgozás,
 - c) távoli (páciens) monitorozás,
 - d) egészségügyi informatikai rendszerek,
 - e) távrehabilitáció,
 - f) mozdulatmonitorozás,
 - g) humán 3D szkennelés,
 - h) bioinformatika,
 - i) diagnosztikai módszerek,
 - j) analitikai módszerek,
 - k) egészségügyi adatok tárolása, analízisa és vizualizációja.

ÉLETTANI SZABÁLYOZÁSOK KUTATÓKÖZPONT

Az Élettani Szabályozások Kutatóközpont elnevezése, működési helye, logója

14. § (1) A Központ neve: Élettani Szabályozások Kutatóközpont
rövidített nevezése: PhysCon
angol elnevezése: Physiological Controls Research Center
angol rövidített elnevezése: PhysCon
- (2) A PhysCon működési helye: 1034 Budapest, Bécsi út 96/b
- (3) A PhysCon weboldala: <http://physcon.uni-obuda.hu/>

Az Élettani Szabályozások Kutatóközpont alaptevékenysége

15. § (1) A PhysCon az EKIK keretein belül működő szervezeti egység, amelynek célja egy olyan tudományos közösség és kutatói műhely létrehozása, fenntartása, amely magas szintű és erősen interdiszciplináris szakirányú tevékenységgel, innovatív tudományszervezéssel, tehetséggondozással és doktori témavezetéssel, oktatási kapacitásbővítéssel, hazai és nemzetközi kapcsolatépítéssel, projekt-generálással, szakmai rendezvényszervezéssel, valamint nívós publikációs (konferencia, folyóirat és szakkönyv) tevékenységgel járul hozzá az egészségügyi mérnöki tudományos terület szervezéséhez, definiálásához, integrálásához, új eredmények létrejöttéhez, illetve – ezek révén – az Egyetem fejlesztési céljaihoz és oktató-kutató munkájához.
- (2) A PhysCon törekszik arra, hogy a műhelyek, szakcsoportok jelentős részének finanszírozása önfenntartóvá váljon a tevékenységéhez kapcsolódó kutatások finanszírozásán keresztül.
- (3) PhysCon-műhely, vagy -szakcsoport alakítható minden olyan területen, amely kapcsolódik az élettani szabályozások tématerületéhez. Ezek lehetnek az alábbiak:
- élettani és kórélettani folyamatok matematikai modellezése és szimulációja,
 - élettani és kórélettani folyamatok szabályozása és szabályozási algoritmusok fejlesztése,
 - élettani és kórélettani folyamatok biostatistikai elemzése,
 - személyre szabott orvoslás döntéstámogatásának kidolgozása automatizált (mesterséges intelligencia, irányítástechnikai) módszerekkel.
- (4) A PhysCon törekszik arra, hogy az intézmény szervezeti egységeiben működő, irányítástechnikához (elsősorban egészségügyi területen) kötődő tevékenységet folytató munkatársak számára olyan infrastrukturális szervezetként működjenek, amely az oktatásban (BSc és MSc képzés, de legfőképp a PhD képzés szintjén) is jelentős szerepet játszik. Összefogja azokat a tevékenységeket, amelyek arra irányulnak, hogy az Egyetem egészségügyi automatizálás, személyre szabott medicina vonalon zajló oktatása a legkorszerűbb alapokon folyhasson;
- (5) K+F+I vonalon a PhysCon szolgáltatást végez gazdasági, tudományos, szakmai szervezetek számára. Ezeket előre meghatározott folyamatok alapján végzi, amelyeket folyamatosan felülvizsgál és továbbfejleszt. A nemzetközi kutató munkákban, pályázati tevékenységben elsősorban a PhD hallgatók és post-doktorok munkájára alapozva vesz részt..

KIBERORVOSI KOMPETENCIA KÖZPONT

A Kiberorvosi Kompetencia Központ elnevezése, működési helye, logója

16. § (1) A Központ neve: Kiberorvosi Kompetencia Központ
rövidített nevezése: KIKOK
angol elnevezése: Cyber-Medical Competence Center
angol rövidített elnevezése: KIKOK
- (2) A KIKOK működési helye: 1034 Budapest, Bécsi út 96/b
- (3) A KIKOK weboldala: www.kikok.uni-obuda.hu

A Kiberorvosi Kompetencia Központ működése

- 17.§ (1) A Kiberorvosi Kompetencia Központ (KIKOK) a Nemzeti Kutatási és Innovációs Hivatal (NKFIH) Kutatási Központok Létrehozása – Kutatási Infrastruktúra fejlesztés pályázati felhívásra benyújtott az „Innovációs szolgáltató bázis létrehozása diagnosztikai, terápiás és kutató célú kiberorvosi rendszerek fejlesztésére” című, 2019-1.3.1-KK-2019-00007 számú nyertes pályázatot megvalósító KIKOK projekt indulását követően jött létre, mint a Rektor felügyelete alá rendelt, az Óbudai Egyetem Egyetemi Kutató Központjában (EKIK) működő önálló szervezeti egység. A KIKOK hosszú távú stratégiai célt valósít meg az Óbudai Egyetemen, mint a rektori tudományos stratégiai célok egyik K+F alappillére. Életciklusának első négy évében a nyertes pályázat szerint támogatási forrásokat felhasználva működik, majd a fenntartási időszak alatt a projekt eredményeire alapozva önfenntartóvá válik. A KIKOK működése kettős célt szolgál: egyrészt biztosítja az ipari együttműködés és a támogatások hatékony felhasználása szempontjából ideális szervezeti struktúrát, másrészt olyan egyetemi ügyviteli modellt és tudományos ökoszisztéma folyamatokat alakít ki, amelyek a piaci működés feltételeit elégítik ki.
- (2) A KIKOK a támogatási időszakban konzorciális projektszervezetként működik. A konzorcium vezetője az Óbudai Egyetem, tagjai a 3DHISTECH Kft. és az Eötvös Loránd Kutatási Hálózat Természettudományi Kutatóközpont (ELKH TTK). A Konzorcium a projekt időtartama alatt változatlan összetétellel működik, de együttműködő partnerek bevonása (ipari partnerek, spin-off vállalkozás) lehetséges. A konzorcium tagjai az együttműködés rendjét Konzorciumi Együttműködési Megállapodásban (KEM) rögzítik. A KEM deklarálja a konzorcium magas szintű célrendszerét és az operatív működés alapelveit.
- (3) A KIKOK a vonatkozó jogszabályoknak, az NKFIH pályázati kiírásnak, a pályázattal kapcsolatos és a pályázati cél megvalósítását szolgáló szerződéseknek és az Egyetem e tárgyban alkotott szabályzatainak, utasításainak megfelelően végzi tevékenységét.
- (4) A KIKOK azon túl, hogy a projekt végrehajtásának kereteit biztosítja, hosszú távú céllal jött létre. A szervezeti egység missziója, hogy az Egyetemen kialakított műszaki és tudományos alkotóképességet szolgálatba állítva a hazánkban működő vállalatok innovációs célkitűzéseit és az elméleti eredmények hasznosulását támogassa, valamint ezen alkotóképességet a nemzetközi tudományos trendek szolgálatába

állítsa. Az orvosi informatika és a kiberorvosi rendszerek, mint a jelenlegi legerősebb képességcsoport szolgáztatás irányultságú felépítése a konzorcium középtávú (4-6 év) missziója.

- (5) A KIKOK az EKIK keretei között létrehozott önálló gazdálkodású szervezeti egység, amely az önálló pénzügyi központtal rendelkező KIKOK projektszervezetet működteti. Az Egyetem szervezetében horizontális és vertikális beágyazottság mellett működik.
- (6) A KIKOK kutatási feladatai megvalósítását az EKIK és a Karok humán erőforrására támaszkodva végzi a KIKOK menedzsmentje operatív vezetésével. A KIKOK pályázattal összefüggő pénzügyi és egyéb adminisztratív támogató feladatait a központi működéstámogató egységek végzik meghatározott feladat- és felelősségi rend alapján. A KIKOK elsődleges feladata a piaci irányú együttműködések kiépítése és a K+F+I szolgáltatásokkal összefüggő tevékenységek szakmai, menedzsment és pénzügyi folyamatok ellátása és koordinációja. A KIKOK jellemzően nem rendelkezik saját kutatói személyi állománnyal, hanem az EKIK kutatóközpontjaiban és a Karokon meglévő személyi háttérrel működteti a piaci K+F+I feladatok végrehajtása érdekében.
- (7) A projektidőszak alatt (első 4 év), a közös érdekeltségen alapuló szervezetek közötti együttműködés jegyében a piaci bevételekre vonatkozóan olyan elosztási mechanizmus kerül kialakításra, amely a munkavállalót, az anyaszervezetet és a központot is érdekeltté teszi az együttműködésben. A KIKOK szakmai felügyeletét a konzorciumi tagok (Óbudai Egyetem, 3DHISTECH Kft., ELKH Természettudományi Kutatóközpont) képviselőiből álló Szakmai Felügyelő Testület (SZFT) látja el. A testületben a képviselt területek egyenlő szavazati aránnyal bírnak, függetlenül a delegált tagok számától. Az SZFT feladata a projekt szakmai és pénzügyi előrehaladásának ellenőrzése az alábbiak szerint:
 - előző időszakra szóló szakmai és pénzügyi beszámoló megvitatása és jóváhagyása negyedévenként,
 - következő időszak szakmai és pénzügyi terveinek megvitatása és jóváhagyása negyedévenként,
 - a szakmai és pénzügyi előrehaladás ellenőrzése.Az SZFT feladata továbbá az innováció menedzsment folyamatok felügyelete, az eredmények áttekintése és a kiaknázási lehetőségek elemzése. Az SZFT (szakértők bevonásával) a legjobb IP-védelmi stratégiák alkalmazására törekszik a konzorcium érdekeit és a piaci hasznosíthatóságot figyelembe véve.

Az SZFT negyedévente ülészik, illetve indokolt esetben rendkívüli ülést tarthat az Óbudai Egyetem rektorának, a konzorcium bármely tagjának, vagy a támogatójának a kezdeményezésére. Az SZFT ülések lebonyolításáért a KIKOK igazgatója felel.
- (8) A KIKOK tevékenységét havi rendszerességgel áttekinti egy szűkebb körű Szakmai Testület (SZT), amelyben az Egyetem részéről a projekt szakmai megvalósításában résztvevő felelős személyek, a Rektor által delegált további egyetemi alkalmazottak és a konzorciumi partnerek delegáltjai vesznek részt. Az SZT ajánlásokat fogalmaz meg a KIKOK projekt-feladatok megvalósításával kapcsolatban, amelyek rövidtávú iránymutatásként szolgálnak az operatív szakmai munkában.
- (9) A KIKOK közvetlen munkatársai az igazgató, a projektmenedzser(ek), a pénzügyi ügyintéző.
- (10) A pályázat szakmai programjának megvalósítását a KIKOK keretében megbízott kutatók és mérnökök a pályázatban megfogalmazott célok és időzítés szerint, a Szakmai Felügyelő Testület (SZFT) által jóváhagyott tervekben meghatározott kutatási célok körében, dokumentálási kötelezettség mellett végzik. Az egyes célrendszerek teljesítésének feltételeiről és az ezekhez elvárt dokumentációs kötelezettségről az SZFT külön határozatban rendelkezik.
- (11) A KIKOK működését támogató szolgáltatásokat egyes egyetemi központi egységek biztosítanak, amelyek egyrészt a pályázat tervezését és a projekt végrehajtását támogatják, másrészt az innováció-menedzsment feladatokban, a találmányi és szabadalmi ügyekkel összefüggő feladatokban vesznek részt, vagy az

informatikai támogató, a személyügyi, a gazdasági, az elszámolási, a nyilvántartási, az előirányzat-kezelési, valamint a beszerzési és közbeszerzési feladatokat látják el.

- (12) A KIKOK a pályázat támogatási időszakában elsősorban pályázati forrásokból gazdálkodik. A pályázati támogatást követően, a fenntartási időszakban a KIKOK önálló bevételtermelő tevékenységre és abból származó bevételekre törekszik. A KIKOK gazdálkodását az ÓE Gazdálkodási Szabályzata, az ÓE Vagyongazdálkodási Szabályzata és a kapcsolódó utasítások alapján végzi. A projekt megvalósítása érdekében szükséges közbeszerzési eljárásokban az Egyetem a konzorcium erre vonatkozó megállapodásában foglaltak szerint vesz részt.
- (13) Az önfenntartó finanszírozás érdekében a KIKOK-ban résztvevő partnerek olyan, a hagyományostól eltérő működési modelleket dolgoznak ki, melyek rugalmasan változtathatók, a konkrét vállalati és piaci igényekhez igazodnak, valamint, az előrehaladást folyamatosan monitorozó és kiértékelő irányítási rendszerrel rendelkeznek a létrejövő eszközök, termékek, know-how-k hasznosítása és hasznosulása érdekében. A partnerek a K+F+I tevékenységük során végig szem előtt tartják a gazdasági-piaci igényeket, és ezeknek megfelelően folyamatosan újraértékelik a KIKOK és saját tevékenységüket a hatékonyság növelése érdekében.

EGÉSZSÉGÜGYI KÖZGAZDASÁGTAN KUTATÓKÖZPONT

Az Egészségügyi Közgazdaságtan Kutatóközpont elnevezése, működési helye

- 18.§** (1) A Központ neve: Egészségügyi Közgazdaságtan Kutatóközpont
rövidített nevezése: HECON
angol elnevezése: Health Economics Research Center
angol rövidített elnevezése: HECON
- (2) A HECON működési helye: 1034 Budapest, Bécsi út 96/b
- (3) A HECON weboldala: <http://hecon.uni-obuda.hu/>

A HECON Kutatóközpont alaptevékenysége

- 19. §** (1) A HECON az EKIK keretein belül működő, nem önálló szervezeti egység, társult központ, amely hazai és nemzetközi interdiszciplináris kutatásaival segíti az orvosi és műszaki innovációt, valamint annak az oktatásban, gazdaságban és társadalomban történő hasznosulását.
- (2) A HECON feladata elsődlegesen az egészségügyi közgazdaságtan és technológiaértékelés egységes kutatási és oktatási stratégiájának kialakítása, a karokkal és egyetemi központokkal az orvosi, műszaki, közgazdasági és üzleti tudományok eredményeit integráló közös fejlesztések, kutatások, hazai és nemzetközi pályázatok kezdeményezése, megtervezése és megvalósítása, szakmai támogatása.
- (3) A HECON elősegíti az innovatív, érték alapú egészségügyi technológiák fejlesztését és alkalmazását, azok tényleges vagy várható eredményeinek, gazdasági és társadalmi hatásának mérésén, mérhetővé tételén, evidenciákon alapuló értékelésén keresztül segítve a tudományos, gazdasági és társadalmi döntéshozatalt.
- (4) A HECON stratégiai feladata, hogy olyan innovatív kutatóhelyként működjön, amely a tehetséggondozásban, PhD hallgatók kutatói pályára történő felkészítésében is jelentős szerepet játszik. Összefogja az Egyetem azon tevékenységeit, amelyek arra irányulnak, hogy az egészségügyi közgazdaságtan és technológiaelemzés elméleti és gyakorlati kutatómunkája a legkorszerűbb alapokon

folyhasson.

(5) Az Egyetem doktori iskoláival együttműködésben, a tevékenységi körhöz (9. pont) illeszkedően részt vesz a PhD képzésben; PhD témakiírást és témavezetést biztosít.

(6) Szakmai kapcsolatok fejlesztése orvosi, műszaki, közgazdasági és üzleti tudományok, valamint az egészségügy és egészségipar hazai és nemzetközi szereplőivel, kutatási és pályázati együttműködések kialakítása, szakmai rendezvények szervezése és szakmai szervezetek munkájában történő részvétel.

(7) A HECON célja a minőségi szegmensbe sorolt közlemények publikálása, hozzájárulás az Egyetem publikációs teljesítményének növeléséhez, ezáltal nemzetközi rangsorokban történő előrelépéséhez.

(8) A HECON a meglévő, valamint az Egyetem más egységeinél elérhető tudásbázisra és infrastruktúrára alapozva K+F+I szolgáltatást végez gazdasági, tudományos, szakmai szervezetek számára. Ebben a tevékenységben együttműködik más szervezetekkel. A K+F+I szolgáltatást előre meghatározott folyamatok alapján végzi, amelyeket folyamatosan felülvizsgál és továbbfejleszt.

(9) A HECON tevékenységi köre, többek között:

- a) tudományos bizonyítékok elemzése, szintézise
- b) innovatív egészségügyi technológiák egészség gazdaságtani értékelése (egészségkimenetek, költségek, költséghatékonyság, költségvetési hatás, társadalmi hatás mérése, modellezése)
- c) az egészségi állapot, életminőség, egészséggel kapcsolatos magatartás és attitűdök mérési módszertanának, eszköztárának fejlesztése
- d) nem technológiai innováció

PRECÍZIÓS GAZDÁLKODÁS KUTATÓKÖZPONT

A Precíziós gazdálkodás Kutatóközpont elnevezése, működési helye, logója

20. § (1) A Központ neve: Precíziós Gazdálkodás Kutatóközpont
rövidített nevezése: Prec_G
angol elnevezése: Precision Farming Research Center
angol rövidített elnevezése: Prec_G
- (2) A Prec_G működési helye: 8000 Székesfehérvár, Budai út 45.
- (3) A Prec_G weboldala: -

A Prec_G Kutatóközpont alaptevékenysége

21. § (1) A Prec_G az EKIK keretein belül működő szervezeti egység, amelynek célja olyan interdiszciplináris kutató csoport és műhely létrehozása, amely a modern technológiák gyakorlati alkalmazását és annak integrálási lehetőségeit vizsgálja elsősorban a precíziós gazdálkodás támogatására, valamint olyan kutatási ágakban, mint a körkörös és zöld gazdaság. A központ további célja a transzlációs edukáció támogatása, vagyis a távérzékelés, térinformatika, szenzortechnológia, mesterséges intelligencia magas szintű ismereteinek, technológiai fejlesztésének és alkalmazási eredményeinek naprakész beépítése az oktatásba, ami feltétele a mezőgazdaság és ehhez kapcsolódó szakterületek eredményes fenntarthatóságának, innovációjának és digitalizációjának. Ezen célokat a központ az alábbi módokon kívánja elérni:

- a) a Központ aktív szerepet vállal jelenleg hazai és nemzetközi szinten az erőteljesen fejlődő mezőgazdaság, precíziós gazdálkodás elterjesztésében, a gyakorlati megoldások kutatásában és az oktatásában;
 - b) törekszik a szakterület kutatási eredményeinek gyakorlati alkalmazására és beépítésére a döntéshozatalba;
 - c) kiemelt területek: a térbeli döntés támogatáshoz szükséges adatgyűjtés eszközei, az adatforrások, valamint az adatkiértékelés módszereinek kutatása és fejlesztése
 - d) adatgyűjtés, analízis és adatintegrálás a precíziós gazdálkodásban
 - e) mesterséges intelligencia módszerek és alkalmazás lehetőségeinek kutatása
 - f) a mezőgazdasági gazdálkodáshoz, vízgazdálkodáshoz, környezetismerethez, környezetvédelemhez szükséges mérnöki technológiák kutatása, fejlesztése
 - g) mezőgazdaság jövőbe mutató kutatások, kihívások: klíma változás és a hatása a szántóföldi növénytermesztésre, fenntarthatóság és földhasználat dilemmája,
- (2) A hazai és nemzetközi együttműködések erősítése kutatási és oktatási téren
- a) a hazai és a nemzetközi kapcsolat építése
 - b) együttműködés a K+F+I tevékenységekben, kapcsolattartás a gazdálkodókkal és (szak)cégekkel.
 - c) kutatási eredmények beépítése a gyakorlatba
 - d) hazai és nemzetközi projekteknél való részvétel
 - e) publikációs tevékenység (konferencia, folyóirat, szakkönyv)
 - f) az oktatás kapacitásának bővítése
 - g) tehetséggondozás, alap-, mesterképzés szakdolgozati, szakmérnöki és doktori témavezetés, valamint fiatal kutatók támogatása pl. posztdoktori ösztöndíjasok fogadása továbbképzés céljából
 - h) hazai és nemzetközi képzések (pl. nyári egyetem, workshop) szervezése és vezetése az új technológiák, az alkalmazási lehetőségek és szolgáltatások témakörében, ismeretterjesztő tevékenység

AZ EKIK TÁRSULT KÖZPONTJAI, ÉS AZ AZOKRA VONATKOZÓ SPECIÁLIS RENDELKEZÉSEK

SMARTLAB KÖZPONT

A SmartLab Központ elnevezése, működési helye, logója

22. § (1) A Központ neve: SmartLab Központ
rövidített nevezése: SmartLab
angol elnevezése: SmartLab
angol rövidített elnevezése: SmartLab
- (2) A SmartLab működési helye: 1034 Budapest, Bécsi út 96/b

A SmartLab Központ alaptevékenysége

23. § (1) A SmartLab a komplex szemléletű, krosszdiszciplináris kutatást-fejlesztést-innovációt az alkalmazott informatikai megoldásaival segítő, azok eredményeit menedzselő, az oktatást támogató, az EKIK keretein belül működő nem önálló szervezeti egység, társult központ. A SmartLab szolgáltatásaival segíti a tudás, a kutatási eredmények oktatásban és a gazdasági életben történő hasznosulását.

(2) A SmartLab stratégiai feladata, hogy az Egyetem szervezeti egységeiben működő, alkalmazott informatikához kötődő kutatási tevékenységet folytató munkatársak számára olyan infrastrukturális szervezetként működjenek, amely az oktatásban (BSc és MSc képzés, de legfőképp a PhD képzés szintjén) is jelentős szerepet játszik.

ALTERNATÍV ENERGIAFORRÁSOK KÖZPONT

Az Alternatív Energiaforrások Központ elnevezése, működési helye

24. § (1) A Központ neve: Alternatív Energiaforrások Központ
rövidített nevezése: AEK
angol elnevezése: Alternative Energy Sources Research Center
angol rövidített elnevezése: AESRC
- (2) Az AET működési helye: 1034 Budapest, Bécsi út 96/b

Az Alternatív Energiaforrások Központ alaptevékenysége

25. § (1) Az AEK a korszerű energia előállítási formákat kutató, fejlesztő, az EKIK keretein belül működő nem önálló szervezeti egység, társult központ. Szolgáltatásaival segíti az innovatív alkalmazások terjedését, az energiatudatos szemlélet kialakítását és széleskörű terjesztését egyetemi és társadalmi szinten egyaránt.
- (2) Az AEK feladata, hogy a fenntartható és hatékony energiatermelés-szállítás-elosztás-felhasználás körébe tartozó projektekhez szakmai támogatást nyújtson. Emellett oktatási és kutatási tevékenységet folytat Egyetemen belüli és külső partnerekkel, részt vesz a tananyag- és laboratóriumfejlesztésben, a TDK munkák támogatásában és a PhD képzésben.
- (3) Az AEK a meglévő, valamint az Egyetem más egységeinél elérhető tudásbázisra alapozva K+F szolgáltatást végez gazdasági, tudományos, szakmai szervezetek számára. Ebben a tevékenységben együttműködik más szervezetekkel. A K+F szolgáltatást előre meghatározott folyamatok alapján végzi, amelyeket folyamatosan felülvizsgál és továbbfejleszt. A nemzetközi kutató munkákban, pályázati tevékenységben elsősorban a PhD hallgatók és post-doktorok munkájára alapozva vesz részt.
- (4) Az AEK K+F tevékenységi köre többek között az alábbi tématerületeket foglalja magába:
- napelem, napkollektor, biogáz fejlesztés, szélerőmű, E-mobilitás, mikroCHP, energiatárolás, korszerű épületenergetika és környezeti hatások vizsgálata,
 - az Óbudai Zöld Szabadegyetem támogatása,
 - PhD hallgatók kutató helyének biztosítása,
 - energetikai témájú projektek menedzsmentje.

HIDRO-BIO-MECHANIKAI KUTATÓKÖZPONT

A Hidro-Bio-Mechanikai Kutatóközpont elnevezése, működési helye

26. § (1) A Központ neve: Hidro-Bio-Mechanikai Kutatóközpont
rövidített nevezése: HBM
angol elnevezése: Hydro-Bio-Mechanical Systems Research Center
angol rövidített elnevezése: HBM

- (2) A HECON működési helye: 1034 Budapest, Bécsi út 96/b
(3) A HECON weboldala: <http://hbm.uni-obuda.hu/>

A HBM Kutatóközpont alaptevékenysége

27. § (1) A HBM az EKIK keretein belül működő, nem önálló szervezeti egység, társult központ, melynek célja a kommunális hulladéklerakók komplex energetikai hasznosítása, valamint tágabb értelemben mechanikai-talajmechanikai- építőmérnöki kutatások egyetemen belüli összefogása, képviselése a diákok kutatásában, pályázatokban és a nemzetközi tudományosságban. A célt az alábbi eszközökkel kívánja elérni:

- a) az interdiszciplináris, jelenleg még kevésbé kidolgozott témakör kutatásának folytatása, a bio-degradációs kommunális hulladékártórási technológia kidolgozása,
- b) a hazai kommunális hulladéklerakók térbeli adottságainak jellemzése geo-informatikai módszerekkel,
- c) a PhD hallgatók, posztdoktorok és diplomázók kutatási munkájának szervezése, összefogása (pl. külső konzulens beszerzése), pályázatok készítése az egyetem számára.

(2) A depóniagáz komplex energetikai hasznosításának alap- és alkalmazott kutatása (nap- és szélenergia-vel együtt, megoldva a különleges, pl. szikramentes elektromos követelményeket, adaptív („okos”) alapozási követelményt, a lezárás talajtani stb. követelményeit, a technológia esetleges robotikai részeit is), amely az egyetem különböző egységeinek és az alakuló kutatócsoport összefogásával valósul meg.

Innovációs Iroda

28. § (1) A szervezeti egység neve: Innovációs Iroda
rövidített nevezése: INNO
angol elnevezése: Innovation Center
angol rövidített elnevezése: INNO
- (2) Az Innovációs Iroda működési helye: 1034 Budapest, Bécsi út 96/b
- (3) Az Innovációs Iroda weboldala: <http://innovacio.uni-obuda.hu/>

29. § (1) A Innovációs Iroda az Egyetemen működő, támogató funkciót ellátó szervezeti egység, amelynek célja az innovációs tevékenység intézményi szintű harmonizálása, továbbá a technológia-transzfer és innováció-menedzsment tevékenység eredmény-szemléletű működtetése és a vállalkozói szemlélet erősítése az egyetemi polgárok körében.

A Innovációs Iroda feladatai

30. §

(1) Innováció menedzsment

- a) kialakítja és fenntartja az egykapus innovációmenedzsment szolgáltatást, kezeli és fejleszti az Egyetem innovációs portfólióját;
- b) támogatja a hallgatók és oktatók vállalkozói tevékenységét, részt vesz az intézményfejlesztési terv végrehajtásában;
- c) támogatja az inkubátorközpontok kialakítását és azok szolgáltatásait;
- d) innovációs képzéseket és versenyeket szervez, lebonyolít, támogatást biztosít az egyetemi polgárok részére;
- e) támogatja a startup ökoszisztéma kialakulását és hasznosító vállalkozások létrehozását;

- f) az innovációs ökoszisztéma kialakítását támogató pályázatok fejlesztése, lebonyolítása.

(2) Kutatásfejlesztési- és innovációs feladatok

- a) segíti a kutatási tevékenységek és eredmények vállalati és tudományos szféra felé történő bemutatását, valamint hasznosulását;
- b) elősegíti a kari szintű vállalati kapcsolatok egyetemi szintű kiterjesztését;
- c) koordinálja a K+F+I vállalati kapcsolatokat az Egyetem szervezeti egységei és a kiemelt partnerek között és gondoskodik a gazdálkodó szervezetekkel való kapcsolatok aktualizált nyilvántartásáról;
- d) működteti a piaci alapú ipari K+F+I megbízások befogadásának és végrehajtásának egyetemi szintű gyakorlatát
- e) hazai és Európai Unió K+F+I pályázatok beadásának koordinálása, menedzsmentje.

(3) Technológia-transzfer feladatok

- a) menedzseli az egyetemi, ipari együttműködéssel létrejött szellemi tulajdont
- b) ellátja a szabadalmaztatáshoz tartozó feladatokat;
- c) iparjogvédelmi tanácsadást végez, együttműködik a szabadalmi ügyvivőkkel és ügyvédi irodákkal, ellátja az ezzel kapcsolatos egyetemi szintű iktatási, irattározási, iratkezelési feladatokat;
- d) kapcsolatot tart az egyetemi feltalálókcal, ipari, pénzügyi és intézményi partnerekkel és külső szakértőkkel;
- e) szellemi tulajdon-kezelési és technológia-transzfer képzési programokat szervez az egyetemi polgárok számára, tájékoztatási feladatokat lát el egyetemi és külső rendezvényeken.

(4) Kompetencia menedzsment

- a) javaslatokat tesz az Egyetem vezetése számára a hazai és nemzetközi piaci igények alapján az Egyetem szervezeti egységeinek kompetencia-fejlesztésére;
- b) részt vesz a kari kompetenciák, szolgáltatások portfóliójának összegyűjtésében, kezelésében, kiajánlásában.

Elektronikus és Digitális Tananyagok Irodája

31. § (1) Az Elektronikus és Digitális Tananyagok Irodája az Egyetemen működő, támogató funkciót ellátó szervezeti egység, amely az irodaigazgató vezetésével egyetemi szinten irányítja és működteti:

- a) a Moodle rendszert, koordinálja és segíti a karok elektronikus és digitális tananyagainak készítését.
- b) a Kárpát-medencei Online Oktatási Centrumot (továbbiakban: KMOOC).

32. § (1) Az Elektronikus és Digitális Tananyagok Irodája feladatai a 14. § (1) bekezdés a) pont megvalósulása érdekében:

- a) egységes keretrendszer (Moodle) az Egyetem belső igények szerinti testreszabásának, a rendszergazdai feladatok ellátása, az adatcsere-összeköttetés kiépítése és karbantartása a Neptun tanulmányi rendszerrel,
- b) az Óbudai Egyetem elektronikus tananyagainak egységes közzététele a keretrendszerben,
- c) az Óbudai Egyetem oktatóinak a keretrendszerrel történő megismertetése, számukra tanácsadás, képzések és továbbképzések szervezése és lebonyolítása,
- d) támogatás nyújtás az oktatók és hallgatók számára a napi felhasználói problémák megoldásában,
- e) az oktatók módszertani továbbképzése,

- f) e-learning és blended taneszközök fejlesztése,
- g) hallgatóközpontú tanítás-tanulás környezet kialakítása mely igazodik a változó igényekhez,
- h) virtuális képzési terek fejlesztése,
- i) tükrözött tantermi oktatás megvalósítása az egyetemi oktatási folyamatban,
- j) versenyképes képzések kidolgozása,
- k) konferenciák, workshopok szervezése, illetve nemzetközi és hazai konferenciákon való részvétel,
- l) közreműködés az e-learning pályázatok kidolgozásában és megvalósításában,
- m) bekapcsolódás hazai és nemzetközi kutatási programokba.

33. § (1) A Kárpát-medencei Online Oktatási Centrum:

- a) A K-MOOC működése során a MOOC technológiára épülve kiszolgálja a Kárpát-medencében részben vagy teljesen magyar tannyelvű képzést folytató összes felsőoktatási intézményt, magyar nyelvű, szakmailag magas szintű kurzusokat indítva, amelyek hazai és nemzetközi egyezmények alapján az akkreditációs követelményeknek is megfelelnek.
- b) Biztosítani kell, hogy a K-MOOC keretében meghirdetett tárgyakat az OE hallgatói minél nagyobb számban, szabadon választható tárgyként felvehessék.
- c) A K-MOOC alaptervekenységi körébe tartoznak az alábbiak:
 - ca) ingyenes, magyar nyelvű, kredit értékű online kurzusokat kínál a magyarországi és határon túli részben vagy teljesen magyar tannyelvű egyetemek hallgatói számára, különös tekintettel a határon túli magyar közösségekre,
 - cb) erősíti a hálózatba szervezett határon túli intézményekben az anyaországhoz való tartozás érzését valamint a határon túli fiatalok szülőföldön maradását,
 - cc) az egyenrangúság elve alapján együttműködik a hazai és határon túli magyar tannyelvű felsőfokú oktatási intézményekkel, melyet együttműködési megállapodásokkal rögzít,
 - cd) elősegíti, hogy az együttműködő partnerintézmények maguk is indítsanak MOOC rendszerű, ingyenes, magyar nyelvű online képzésű kurzusokat a magyarországi és határon túli magyar tanítási nyelvű felsőoktatási intézmények hallgatói számára,
 - ce) arra törekszik, hogy a kurzusok tananyaga könnyen hozzáférhetővé váljon mindenütt, és nemcsak a felsőoktatásban részt vevő hallgatóknak kínálja fel a K-MOOC lehetőségeit, hanem térítésmentesen minden művelődni kívánó magyar ember számára is.
- d) A K-MOOC részletes feladatait a Tanulmányi és vizsgaszabályzat, illetve a Tanulmányi Ügyrend rögzíti

Tudományszervezési Iroda

34. § A Tudományszervezési Iroda az egyetemi tudományos kutatási eredmények hazai és nemzetközi nyilvánosságra hozatalát segítő, menedzselő olyan szervezet, amely szolgáltatásaival segíti az innovatív kutatási eredmények publikálását, konferenciákon történő bemutatását, tudományos konferenciák szervezését, a karok/központok ez irányú tevékenységének összehangolását, ezáltal az oktatásban és a gazdasági életben történő hasznosulását.

Fő tevékenységi területei

35. § Az Óbudai Egyetem tudományos munkásságának erősítése a hazai és nemzetközi konferenciákon, rendezvényeken:

- (1) Egyetemi szintű hazai és nemzetközi konferenciák szervezésében való részvétel,
- (2) Kari konferenciák koordinálása, segítése,
- (3) Egyéb tudományos rendezvények szervezésében való részvétel,
- (4) Acta Politechnica Hungarica folyóirat technikai menedzselése,
- (5) E- Bulletin és egyéb tudományos kiadványok szerkesztésében közreműködés.

NEGYEDIK RÉSZ

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

36. § (1) A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szabályzat 2022. január 01. napján lép hatályba.

Budapest, 2021. december 16.



Prof. Dr. Kovács Levente
Rektor

Záradék:

Az Óbudai Egyetem Egyetemi Kutató és Innovációs Központ ügyrendjének módosítását – az eredeti szöveggel egységes szerkezetbe foglaltan - a Szenátus 2021. december 16-ai ülésén a SZ-2021/2022.(XII.16.) 197. számú határozatával megtárgyalta és jóváhagyta. Jelen 7. verziószámú szabályzat 2022. január 01. napján lép hatályba.