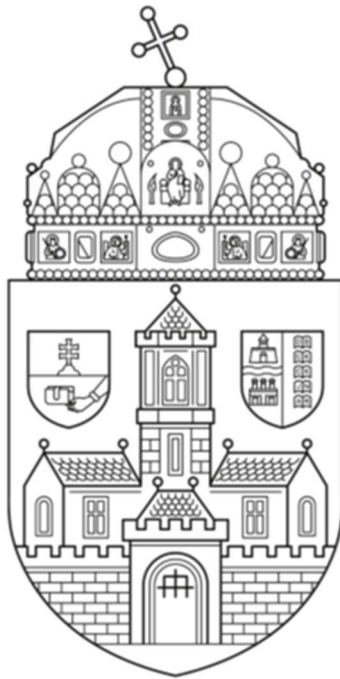




**AZ ÓBUDAI EGYETEM
HALLGATÓI KÖVETELMÉNYRENDSZERÉNEK
10. számú melléklete**

**AZ ÓBUDAI EGYETEM
FELVÉTELI SZABÁLYZATA**

BUDAPEST, 2016

(2020. február 25. napjától hatályos 5. verziószámú változat)

TARTALOMJEGYZÉK

PREAMBULUM	4
A szabályzat hatálya.....	4
A felvételi eljárások.....	4
A jelentkezési kérelem.....	5
Pontszámítás az alapképzésre és osztatlan történő jelentkezés esetén.....	6
Többletpontok.....	10
Esélyegyenlőség biztosítása	12
Pontszámítás a felsőoktatási szakképzésre történő jelentkezés esetén	12
Pontszámítás a mesterképzésre történő jelentkezés esetén.....	13
Eljárási díjak	19
A felvételi vizsga megtartására vonatkozó szabályok	19
A besorolási döntés	19
Elektronikus ügyintézés a felvételi eljárás során	20
Fogyatékossággal élőkre vonatkozó rendelkezések	21
A felvételi eljárás lebonyolításának felelősei	21
Záró rendelkezések	21
1. melléklet	23
Segédletek a felvételi beszélgetések lebonyolításához, és a felvételi beszélgetések adatlapjai	23
ALKALMAZOTT MATEMATIKUS MESTERKÉPZÉS.....	23
BIZTONSÁGTECHNIKAI MÉRNÖKI MESTERKÉPZÉS.....	26
GÉPÉSZMÉRNÖKI MESTERKÉPZÉS	29
KÖNNYŰIPARI MÉRNÖKI MESTERKÉPZÉS	32
IPARI TERMÉKTERVEZŐ MÉRNÖKI MESTERKÉPZÉS	35
MECHATRONIKAI MÉRNÖKI MESTERKÉPZÉS.....	38
MÉRNÖKINFORMATIKUS MESTERKÉPZÉS.....	42
TANÁRI [MÉRNÖKTANÁR] MESTERKÉPZÉS	44
VÁLLALKOZÁSFEJLESZTÉS MESTERKÉPZÉS.....	48
VILLAMOSMÉRNÖKI MESTERKÉPZÉS.....	51
2. melléklet	54
A mesterképzési szakokra való felvétel feltételei	54
ALKALMAZOTT MATEMATIKUS MESTERKÉPZÉSI SZAK	54
BIZTONSÁGTECHNIKAI MÉRNÖKI MESTERKÉPZÉSI SZAK.....	54
GÉPÉSZMÉRNÖKI MESTERKÉPZÉSI SZAK.....	55
KÖNNYŰIPARI MÉRNÖKI MESTERKÉPZÉSI SZAK.....	56
IPARI TERMÉKTERVEZŐ MÉRNÖKI MESTERKÉPZÉSI SZAK	56
MECHATRONIKAI MÉRNÖKI MESTERKÉPZÉSI SZAK	57
MÉRNÖKINFORMATIKUS MESTERKÉPZÉSI SZAK	57

VÁLLALKOZÁSFEJLESZTÉS MESTERKÉPZÉSI SZAK	58
VILLAMOSMÉRNÖKI MESTERKÉPZÉSI SZAK	59

PREAMBULUM

A szabályzat a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.), a felsőoktatási felvételi eljárásról szóló 423/2012. (XII. 29.) Kormányrendelet (a továbbiakban: rendelet) és az azt módosító rendeletek keretei között határozza meg a graduális képzésre történő felvétel szabályait.

A SZABÁLYZAT HATÁLYA¹

1. § (1) A szabályzat hatálya kiterjed – a (2) bekezdésben foglalt eltéréssel – az Nftv. 1. § (2) bekezdésében meghatározott személyekre, szervezetekre, valamint az általuk folytatott tevékenységre terjed ki.

(2) E szabályzat hatálya – a (3) bekezdésben foglalt eltéréssel – nem terjed ki a külföldi hallgatók részére, idegen nyelven, valamint államközi megállapodás alapján Magyarországon folytatott tanulmányokra.

(3) A külföldi hallgatók részére, idegen nyelven, valamint a harmadik országbeli állampolgárok számára államközi megállapodás alapján meghirdetett képzésekre és a nemzetközi közös képzésekre történő jelentkezés határidejét, módját, valamint a felvételi eljárást és követelményeit a felsőoktatási intézmény határozza meg.

A FELVÉTELI ELJÁRÁSOK

1/A. §² (1) Minden évben két felvételi eljárás hirdethető:

- a) a februárban induló képzésekre történő jelentkezés (a továbbiakban: keresztféléves felvételi eljárás) határideje – minden képzési szintre vonatkozóan – a képzés indítását megelőző év november 15. napja,
- b) a szeptemberben induló képzésekre történő jelentkezés (a továbbiakban: általános felvételi eljárás) esetén a jelentkezés határideje a képzés indítása szerinti év február 15. napja.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott felvételi eljárásokat követően, az oktatásért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) a felvételi eljárás eredménye alapján – a felsőoktatási intézmények képzési sajátosságaira is tekintettel – pótfelvételi eljárást engedélyezhet. A pótfelvételi eljárásban – a (3) bekezdésben foglaltak kivételével – az általános felvételi eljárás szabályai alkalmazandók. A pótfelvételi eljárás – a (4) bekezdésben foglaltak kivételével – elektronikus eljárás.

(3) A pótfelvételi eljárás során

- a) a meghirdetett szakokat, jelentkezési határidőt és feltételeket a miniszter által vezetett minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) és az Oktatási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) honlapján kell az általános felsőoktatási felvételi eljárás ponthatárainak megállapítását követő egy héten belül nyilvánosságra hozni,
- b) ³ a jelentkezési határidő a meghirdetést követő 10. nap,
- c) az a személy nyújthat be jelentkezést, aki az általános felvételi eljárásban nem nyújtott be jelentkezést vagy nem nyert felvételt,
- d) a jelentkezési kérelemhez csatolandó dokumentumokat a jelentkezési kérelemmel egyidejűleg kell feltölteni,
- e) a Hivatal a ponthatárok megállapítását megelőző 5. napig hiánypótlásra szólít fel; a hiánypótlásra nyitva álló határidő 2 nap;
- f) a jelentkező kizárólag az Óbudai Egyetem (a továbbiakban: egyetem) egy képzésére adhat be jelentkezési kérelmet,
- g) nem vehető fel az a jelentkező, akinek az összpontszáma nem éri el az általános felvételi eljárás során ugyanazon a szakon, munkarendben, finanszírozási formában hirdetett képzésre megállapított ponthatárt,

- h) az egyetem a felvételtől vagy az elutasításról a jelentkezési határidőt követő 20. napig döntést hoz.

(4) Az egyetem a határon túli kihelyezett képzéseit a (2) bekezdésben szabályozott eljárás során hirdeti meg. Ennek során állami ösztöndíjas képzést is hirdethet. Ebben az esetben a jelentkezési kérelmet be lehet nyújtani az egyetem által biztosított papír alapú nyomtatványon, valamint - a rendelet elektronikus ügyintézésre vonatkozó rendelkezéseitől eltérően - papír alapon benyújtható a többi dokumentum is.

(5)⁴ A duális képzési formájú szakokra történő jelentkezés két, egymással párhuzamos szakaszból áll: az állami, általános felvételi eljárásból (mely semmiben nem különbözik a nem-duális szakokra való jelentkezéstől), és egy vállalati felvételi szakaszból. A jelentkező az általános módon benyújtja jelentkezését a – duális formában is meghirdetett – szakra az állami felvételi eljárásban. A duális képzésre történő felvételi jelentkezés részletes szabályait a Tanulmányi Ügyrend tartalmazza.

A JELENTKEZÉSI KÉRELEM

2. § (1) A felvételi eljárás a jelentkező felsőoktatási intézmény által meghirdetett képzésre való jelentkezési kérelmére indul meg.

(2)⁵ A jelentkezési kérelmet a Hivatalhoz a Hivatal által e célra biztosított informatikai rendszer segítségével kitöltött elektronikus nyomtatványon,

- a) kinyomtatva, aláírva, postai úton könyvelt küldeményként beküldve, vagy
- b) ügyfélkapun keresztül történő hitelesítéssel

lehet benyújtani.

(3) A jelentkező a jelentkezési kérelem benyújtásakor rendelkezésére álló (korábban kézhez kapott) – a jelentkezési kérelem elbírálásához benyújtandó – dokumentumokat mellékelni köteles.

(4)⁶ A jelentkezési kérelemnek tartalmaznia kell továbbá legalább egy jelentkezési hely megjelölését a (6) bekezdés a) pontja szerint, valamint – szükség szerint – a kiegészítő díj befizetésének igazolását készpénz-átutalási megbízás feladóvevényének másolatával vagy a banki átutalás igazolása másolatával.

(5)⁷ A jelentkező egy felvételi eljárásban – függetlenül a korábban megszerzett végzettségeitől, szakképzettségeitől és szakképesítéseitől – az Nftv. 39. § (4) bekezdés szerint legfeljebb hat meghirdetésre – felsőoktatási intézménybe, karra, szakra, szakképzésre, képzési helyre és munkarendre – jelentkezhet, amelyeken belül megjelölhető több finanszírozási forma.

(6) Amennyiben a jelentkező az (5) bekezdésben meghatározott lehetőséggel élni kíván, a felvételi kérelem benyújtásakor fel kell tüntetnie, hogy

- a) mely felsőoktatási intézményekbe, karokra, illetőleg szakokra, szakképzésekre – ha van, mely önálló szakképzettség megszerzését lehetővé tevő szakirányra, mely képzési helyre, illetve képzési nyelvre –, mely képzési formára, teljes idejű (nappali munkarend szerinti), részidős (esti, levelező munkarend szerinti) képzésre vagy távoktatásra, továbbá milyen finanszírozási formára jelentkezik, és
- b) milyen sorrendben kéri felvételi jelentkezéseinek elbírálását.

(7) A jelentkező az általa meghatározott jelentkezési sorrendet a felvételi eljárás során a besorolási döntés időpontját megelőző 14. napig terjedő határidőn belül –elektronikus úton– egy alkalommal módosíthatja.

(8) A jelentkezési kérelem elbírálásához szükséges azon adatokat, igazolásokat, okiratokat, amelyek a jelentkezési lap benyújtásakor még nem álltak a jelentkező rendelkezésére, a besorolási döntés időpontját megelőző 50. napig terjedő határidőn belül kell elektronikusan benyújtani. A besorolási döntés időpontját megelőző 14. napig terjedő határidőn belül kell benyújtani a jelentkezési kérelem benyújtását követően megszerzett nyelvvizsgára, érettségi bizonyítványra, érettségi tanúsítványra, oklevélre, szakképzettséget igazoló okiratra, illetve egyéb jogcímekre vonatkozó adatokat, okiratokat, igazolásokat. A keresztféléves felvételi eljárásban és a pótfelvételi eljárásban valamennyi, a jelentkezési kérelem benyújtását követően megszerzett dokumentumot a besorolási döntés időpontját megelőző 14. napig terjedő határidőig kell

benyújtani. A külföldi középiskolában érettségiző jelentkező, kérelmére, hiánypótlását ettől eltérő határidővel, de legfeljebb a besorolási döntést megelőző 8. napig teheti meg.

(9) A jelentkezőnek be kell nyújtania a középiskolai bizonyítvány összes olyan oldalának másolatát, melyen a felvételi pontszámításhoz szükséges tantárgyak eredményei találhatóak. Hiányos dokumentumok benyújtása esetén nem számítható tanulmányi pont.

(10) Az egyetem, amennyiben a jelentkező az intézmény által meghatározott - csak az egyetemen kötelező - mellékletet nem nyújtja be, a besorolási döntés időpontja előtt 45 nappal - keresztféléves felvételi eljárás esetében 30 nappal - felhívja a jelentkezőt ennek pótlására.

(11) A mellékletek a felvételi eljárásban egyszerű másolatban benyújthatók, azonban a hallgatói jogviszony létesítésének feltétele az egyetemre történő beiratkozáskor az eredeti igazolások, okiratok bemutatása.

(12) A felvételi eljárás során az egyetem, illetve a Hivatal a jelentkezési kérelem elbírálásához szükséges további adatokat, igazolásokat kérhet a jelentkezőtől.

(13) Ha az egyetem a beiratkozáskor – a jelentkezéshez benyújtott egyszerű másolatok eredeti példányának vizsgálatokor – megállapítja, hogy a felvételi eredményének megállapítását befolyásoló valótlán adatszolgáltatás történt, az egyetem vezetője a felvételtől szóló döntést megsemmisíti.

(14) A jelentkezés és a felvétel sajátos (kari) feltételeit, továbbá a meghirdetett szakokat és azok létszámkereteit e szabályzat kari kiegészítései (amelyek a tájékoztatóban a kar neve alatt jelennek meg) tartalmazzák.

PONTSZÁMÍTÁS AZ ALAPKÉPZÉSRE ÉS OSZTATLAN TÖRTÉNŐ JELENTKEZÉS ESETÉN

3. § (1) Alapképzésre és osztatlan képzésre történő jelentkezés esetén a jelentkező teljesítményét felvételi összpontszámmal kell értékelni, amelyet az alábbiak szerint kell számítani:

- a) a középiskolai teljesítmény alapján kapott pontok (a továbbiakban: tanulmányi pontok) és az érettségi eredmények alapján kapott pontok (a továbbiakban: érettségi pontok) összeadásával, vagy
- b) az érettségi pontok kétszerezésével,

mindkét esetben az esetleg szerzett érettségi többletpontok és egyéb többletpontok hozzászámításával.

(2) Az (1) bekezdés szerinti két számítási mód közül azt kell alkalmazni, amelyik a jelentkező számára előnyösebb.

(3) A felvételi eljárásban a jelentkező összesen

- a) a középiskolai osztályzatai és az érettségi vizsgákon elért százalékos eredményei átlaga alapján legfeljebb 200 tanulmányi pontot,
- b) a jelentkezés feltételül meghatározott érettségi vizsgaeredményei alapján legfeljebb 200 érettségi pontot,
- c) ⁸ az emelt szinten teljesített érettségi vizsgákért, vagy a felsőoktatási felvételi szakmai vizsgákért legfeljebb 100 érettségi többletpontot,
- d) egyéb többleteljesítményért a 4. §-ban meghatározott többletpontokat,
- e) az 5. § (1)-(4) pontjaiban meghatározottak alapján legfeljebb 40 többletpontot

szerezhet (a maximálisan elérhető összpontszám 500 pont).

(4) A (3) bekezdés c)-e) pontjai alapján adható többletpontok összege legfeljebb 100 pont lehet. A jelentkező abban az esetben is csak 100 pontra jogosult, ha a különböző jogcímek alapján elért többletpontjainak összege ezt meghaladná.

(5)⁹ Alapképzésre és osztatlan képzésre csak az a jelentkező vehető fel, akinek a 4. § (1)-(6) bekezdések és a 4. § (7) bekezdés i) pontja szerint járó többletpontokkal együtt, de más jogcímen adható többletpontok nélkül számított pontszáma eléri vagy meghaladja a 280 pontot, továbbá az a jelentkező vehető fel, aki legalább egy emelt szintű érettségi vizsgát tett, vagy felsőfokú végzettséget tanúsító oklevéllel rendelkezik,

kivéve, ha a jelentkező olyan képzésre jelentkezik, amely képzés esetén a felvételi összpontszámot kizárólag a gyakorlati vizsga alapján kell megállapítani.

(6) A tanulmányi pontokat (maximum 200 pont) a jelentkező 9-12. (nyelvi előkészítő esetén 9-13.) évfolyamos középiskolai érdemjegyeiből és a középiskolai tanulmányok lezárásaként megszerzett érettségi bizonyítványban szereplő vizsgatárgyak százalékos eredményeiből a következő módon kell kiszámolni:

- a) ¹⁰ öt tantárgy: a magyar nyelv és irodalom, a történelem, a matematika, egy legalább két évig tanult választott idegen nyelv (vagy nemzetiségi nyelv és irodalom) utolsó két (tanult) év végi érdemjegyeinek, valamint egy legalább két évig tanult választott természettudományos tantárgy utolsó két (tanult) év végi eredményeinek, vagy két, legalább egy évig tanult, választott természettudományos tantárgy utolsó (tanult) év végi érdemjegyeinek - a (2) és (3) bekezdésekre figyelemmel megállapított - összegét kettővel meg kell szorozni, (maximum 100 pont), természettudományos tantárgy: biológia, fizika, kémia, földrajz (földünk és környezetünk), természetismeret, és a természettudomány tantárgyak.
- b) az érettségi bizonyítványban szereplő vizsgaeredmények közül a négy kötelező és egy szabadon választott érettségi vizsgatárgy százalékos eredménye átlagát egész számra kell kerekíteni (maximum 100 pont).

(7) Magyar nyelv és irodalomból, illetve nemzetiségi nyelv és irodalomból érdemjegyként évente a megfelelő nyelv és irodalom tantárgyak osztályzatainak számtani átlagát kerekítés nélkül kell figyelembe venni.

(8) Amennyiben a jelentkezőnek az érettségi bizonyítványában a (6) bekezdés a) pontjában meghatározott vizsgatárgyakból ötnél kevesebb vizsgatárgy szerepel, akkor a (6) bekezdés b) pontja szerinti átlag megállapításakor csak ezeket kell figyelembe venni.

(9) Amennyiben a jelentkező külföldön vagy külföldi rendszerű középiskolában folytatott tanulmányokat követően jelentkezik felsőoktatási intézménybe és ezért az (6)-(8) bekezdésben meghatározott módon pontszáma nem állapítható meg, a Hivatal dönt a tanulmányok során szerzett osztályzatok tanulmányi pontként történő figyelembevételéről.

(10) Az érettségi pontokat (maximum 200 pont) a képzési területre vagy szakra vonatkozóan meghatározott két érettségi vizsgatárgy, vagy az így meghatározott érettségi vizsgatárgyak listájából a jelentkező számára legkedvezőbb két érettségi vizsgatárgy eredményei alapján kell kiszámolni.

(10a)¹² A felvétel alapvető feltételei az egyetem által meghirdetett alapképzési szakokon:

I. Műszaki képzési terület

A felvétel alapvető feltételeként a jelentkezőnek:

- a rendelet szerint az adott szakra meghatározott, az érettségi pontokba beszámítható érettségi vizsgatárgyakból egyet emelt szinten kell teljesítenie;
- rendelkeznie kell a rendelet szerint az adott szakra meghatározott legalább kettő, az érettségi pontokba beszámítható érettségi vizsgaeredménnyel a megfelelő szinten (közép- vagy emelt szint).

II. Gazdaságtudományok képzési terület

A felvétel alapvető feltételeként a jelentkezőnek:

- az érettségi vizsgatárgyai közül egyet emelt szinten kell teljesítenie;
- rendelkeznie kell a rendelet szerint az adott szakra meghatározott legalább kettő, az érettségi pontokba beszámítható érettségi vizsgaeredménnyel a megfelelő szinten (közép- vagy emelt szint).

III. Informatika képzési terület

A felvétel alapvető feltételeként a jelentkezőnek:

- az érettségi vizsgatárgyai közül egyet emelt szinten kell teljesítenie;
- rendelkeznie kell a rendelet szerint az adott szakra meghatározott legalább kettő, az érettségi pontokba beszámítható érettségi vizsgaeredménnyel a megfelelő szinten (közép- vagy emelt szint).

IV. Agrár képzési terület

A felvétel alapvető feltételeként a jelentkezőnek:

- az érettségi vizsgatárgyai közül egyet emelt szinten kell teljesítenie;
- rendelkeznie kell a rendelet szerint az adott szakra meghatározott legalább kettő, az érettségi pontokba beszámítható érettségi vizsgaeredménnyel a megfelelő szinten (közép- vagy emelt szint).

V.¹³

(11) Az érettségi pontok száma – a közép- és az emelt szintű érettségi vizsga esetén egyaránt – egyenlő az érettségi vizsgán az adott vizsgatárgyból elért százalékos eredménnyel.

(12) Az érettségi vizsgatárgyak százalékos eredményét az érettségi bizonyítvány, illetve a tanúsítványok alapján kell figyelembe venni.

(13) Amennyiben ugyanabból a tárgyból a jelentkező több, különböző eredménnyel is rendelkezik, a számára legelőnyösebb eredményt kell figyelembe venni.

(14) A nem a többszintű érettségi vizsgarendszerben tett közismereti érettségi vizsgatárgyaknak a felvételi eljárás időpontjában hatályos érettségi közismereti vizsgatárgyakkal való megfeleltetését a jelentkező által a jelentkezés benyújtásával egyidejűleg előterjesztett kérelmére az érettségi vizsga letételének időpontjában hatályos és a felvételi jelentkezés időpontjában hatályos vizsgakövetelmények szakmai tartalmának összevetése alapján a Hivatal állapítja meg. A Hivatal köteles a tantárgyi megfeleltetésre, amennyiben a vizsgakövetelményeknek legalább 75%-a megegyezik, illetve az elutasításra, amennyiben az egyezés nem éri el az 50%-ot. A megfeleltetett érettségi vizsgatárgyak jegyzékét a Hivatal a felvételi eljárás honlapján közzéteszi.

(15) Azon érettségi vizsgaeredmény alapján, amelynél ezt jogszabály kizárja, érettségi pont nem számítható.

(16)¹⁴ A jelentkező a központi felvételi eljárásban a jelentkezés feltételeként meghatározott emelt szintű tantárgyi érettségi vizsgakövetelmény feltételét – a felvételi eljárás részeként a felsőoktatási intézmény által szervezett – felsőoktatási felvételi szakmai vizsgával is teljesítheti, ha az adott tantárgyból

- a) a kétszintű érettségi vizsga bevezetése előtt szerzett magyar érettségi bizonyítványában vizsgaeredménnyel,
- b) valamely külföldi EGT tagállam érettségi bizonyítványában vizsgaeredménnyel,
- c) nemzetközi érettségi bizonyítvánnyal (Diploma of the International Baccalaureate), vagy
- d) az Európai Iskolák Statútumáról szóló, Luxemburgban, 1994. június 21-én aláírt Egyezmény kihirdetéséről szóló 322/2004. (XII. 6.) Korm. rendeletben meghatározott Európai érettségi bizonyítványában vizsgaeredménnyel rendelkezik.

(16a)¹⁵ A felsőoktatási felvételi szakmai vizsga részletszabályait a Tanulmányi Ügyrend tartalmazza.

(17) Nem számítható érettségi pont az érettségi vizsgatárgy százalékos eredményéből, amennyiben a vizsgázó a gyakorlati vizsgarészt szóbeli vizsgarésszel pótolta, és az érettségi bizonyítványt, illetve a tanúsítványt az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet 37. § (3) bekezdése alapján ennek megfelelően záradékkal látták el.

(18) a) A központi felsőoktatási felvételi eljárásban részt vevő jelentkező az érettségi bizonyítványa által tanúsított végzettségi szint elismerésére vonatkozó, továbbtanulási célból indított, a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvény II. fejezete szerinti eljárásra az a felsőoktatási intézmény rendelkezik hatáskörrel, amelyiket a jelentkező a jelentkezési kérelmében az első sorban jelölt meg.

b) Az a) bekezdés szerinti eljárásra irányuló kérelmet a jelentkező a Hivatalhoz a jelentkezési kérelmével együtt nyújtja be. A Hivatal a kérelmet a hatáskörrel rendelkező felsőoktatási intézménynek szakvéleménye ismertetésével továbbítja.

c) Az a) bekezdés szerinti felsőoktatási intézmény által érettségi bizonyítványként elismert bizonyítványban szereplő vizsgatárgyat a Hivatal emelt szintűnek ismeri el, ha tartalmi vizsgakövetelményei legalább 75 százalékban tartalmazzák a magyar vizsgatárgy emelt szintű tartalmi követelményeit. Az emelt szinten való elismerés további feltétele, hogy a vizsgarendszerben a vizsgakérdéseket a vizsgáztató, vizsgára felkészítő intézménytől függetlenül határozzák meg, valamint, hogy a vizsgateljesítményeket a vizsgáztató, vizsgára felkészítő intézménytől független személyek, szervezetek bírálják el és értékeljék.

d) A Hivatal az emelt szintűnek el nem ismert, azonos megnevezésű külföldi vagy külföldi rendszerű érettségi vizsgatárgyat automatikusan középszintű érettségi vizsgatárgynak számítja. Eltérő megnevezésű vizsgatárgy esetén a Hivatal a jelentkező kérelmére megvizsgálja a külföldi vagy külföldi rendszerű vizsgatárgy és a magyar rendszerű vizsgatárgy egyezőségét, és ha az egyezőség a tartalmi elemek legalább 50%-ára fennáll, akkor az középszinten teljesített vizsgatárgyként beszámítható. Automatikus a pontszámítás, amennyiben egy adott ország vagy középiskola érettségi vizsgatárgya egy korábbi eljárásban már elismerésre került.

(19) A (10) bekezdés I. pontjában az ipari termék- és formatervező mérnöki szaknál előírt rajz alkalmassági vizsga értékelése „megfelelt” vagy „nem felelt meg” minősítés lehet. A „nem felelt meg” minősítés esetén a jelentkező összpontszáma nulla.

(20)¹⁶ A felsőfokú végzettséggel rendelkező jelentkezőket - amennyiben alapképzésre, osztatlan képzésre jelentkeznek – a jelentkező kérésére az Óbudai Egyetem a felvételi tájékoztatóban közzétett módon a főiskolai, egyetemi, alapképzési vagy mesterképzési végzettséget tanúsító oklevél minősítése, az oklevél minősítéséről szóló igazolás vagy a záróvizsga átlagáról szóló igazolás alapján is rangsorolhatja. Az oklevélért adható pontokat a következőképpen kell megállapítani:

- a) az oklevél minősítése alapján közepes (3) minősítésű oklevélért 280 pont jár, a jó (4) minősítésű oklevélért 340 pont jár, a jeles vagy kiváló minősítésű (5) oklevélért 400 pont jár,

- b) a záróvizsga átlaga alapján a 3,00 átlageredményért 280 pont, majd tizedenként plusz 6 pont (pl. a záróvizsga átlaga 3,10, így a kapható pontszám 286 és így tovább), a kiváló (5) minősítésig, amely a maximális 400 pontot jelenti a jelentkezőnek.

Az így kapott pontszámhoz a jelentkező által elért összpontszám meghatározása érdekében hozzá kell adni a 4. és 5. §-ban meghatározott többletpontokat.

(21)¹⁷ A (20) bekezdés a) és b) pontja szerinti két számítási mód közül azt kell alkalmazni, amelyik a jelentkező számára előnyösebb, feltéve, hogy a jelentkező a két pontszámítási mód alkalmazásához szükséges dokumentumokat egyaránt feltöltötte a Hivatal által e célra biztosított informatikai rendszerbe e szabályzat 2. § (8) bekezdésében meghatározott határidőig.

(22) A jelentkező az Nftv. 108. § 1a. pontja szerinti képzési területhez tartozó szakra vonatkozó felvételi döntést követően az egyetemhez benyújtott kérelmére, az egyetem külön döntése alapján duális képzésben vehet részt.

TÖBBLETPONTOK

4. § (1) Amennyiben a jelentkező érettségi pontjait az emelt szinten teljesített vizsga alapján számítják, a jelentkező az emelt szinten teljesített legalább 45 százalékos eredményű érettségi vizsgáért érettségi többletpontra jogosult.

(2) Ha a jelentkező az előző bekezdés alapján jogosult az érettségi többletpontra, emelt szintű érettségi vizsgatárgyanként 50 érettségi többletpontra jogosult. (két tárgynál maximum 100 pont)

(3) A jelentkező az államilag elismert vagy azzal egyenértékű, magyartól eltérő idegen nyelvből tett nyelvvizsgáért nyelvenként

a) középfokú (B2) komplex nyelvvizsga esetén 28 többletpontra, vagy

b) felsőfokú (C1) komplex nyelvvizsga esetén 40 többletpontra

jogosult (maximum 40 pont).

(4) A jelentkező az (3) bekezdés alapján legfeljebb 40 többletpontot kaphat akkor is, ha a többletpontokra több különböző nyelvből megszerzett nyelvvizsga alapján is jogosult lenne, vagy ha a különböző nyelvvizsgák alapján elérhető többletpontjainak összege ezt meghaladná. Egy nyelvből csak egy nyelvvizsgáért adható többletpont.

(5) Államilag elismert középfokú (B2) szóbeli típusú vagy írásbeli típusú, illetve felsőfokú (C1) szóbeli típusú vagy írásbeli típusú nyelvvizsga, vagy azzal egyenértékű nyelvvizsgával rendelkező akkor jogosult 28, illetve 40 többletpontra, ha a sajátos nevelési igénye miatt igazoltan nem tudja a komplex (korábban C típusú) nyelvvizsgát letenni.

(6) Amennyiben a jelentkező egy adott idegen nyelvből egyidejűleg nyelvvizsga és emelt szintű érettségi vizsga alapján is jogosult lenne többletpontra, akkor a többletpontokat csak egyszer, a számára kedvezőbb pontszámot biztosító jogcímen kapja meg.

(7) A jelentkező a következő jogcímenek a felvételi eljárás során

a) az adott sportág országos sportági szakszövetsége, a Magyar Paralimpiai Bizottság vagy a Magyar Hallássérültek Sportszövetsége, illetve a Magyar Sakkszövetség által kiadott igazolás alapján – a 22. § (1) bekezdésében foglaltakat kivéve –

aa) a Nemzetközi Olimpiai Bizottság által szervezett olimpiai játékokon,

ab) 1984-től kezdődően a Paralimpián vagy Siketlimpián,

ac) a Nemzetközi Sakkszövetség (FIDE) által szervezett Sakkolimpián

való részvétel esetén 50 többletpontra,

b) a Nemzetközi Olimpiai Bizottság vagy a Nemzetközi Paralimpiai Bizottság által elismert sportágban az adott sportág országos sportági szakszövetségének, a Magyar Paralimpiai Bizottságnak, illetve a Magyar Hallássérültek Sportszövetségének igazolása alapján

ba) világbajnokságon,

- bb) Európa-bajnokságon
- elért legalább 3. helyezését 30 többletpontra,
- c) az adott sportág országos sportági szakszövetségének igazolása alapján, a Nemzetközi Olimpiai Bizottság által elismert sportágban
 - ca) a korosztályos világ- vagy Európa-bajnokságon,
 - cb) az Universiadén,
 - cc) a Nemzetközi Egyetemi Sportszövetség (FISU) által szervezett egyetemi világbajnokságon,
 - cd) az Ifjúsági Olimpián
- elért legalább 3. helyezését 20 többletpontra,
- d)¹⁸ az adott sportág országos sportági szakszövetségének igazolása alapján, a Nemzetközi Olimpiai Bizottság által elismert sportágban az országos sportági szakszövetség által - a szakszövetségnek a jelentkezési határidő napján hatályos versenyszabályzatában meghatározottak szerinti, a Magyar Olimpiai Bizottság által igazoltan - szervezett országos bajnokságon elért legalább 3. helyezését 15 többletpontra,
- e) a Magyar Diáksport Szövetség igazolása alapján, a Nemzetközi Olimpiai Bizottság által elismert sportágban a Magyar Diáksport Szövetség által, vagy közreműködésével szervezett Diákolimpia országos döntőjében elért legalább 3. helyezését 10 többletpontra
- f) a művészeti szakképzésben tanuló szakközépiskolások részére szervezett, a minisztérium által meghirdetett és anyagiilag támogatott Országos Művészeti Tanulmányi Versenyeken egyéni versenyzőként elért 1–3. helyezését 20 többletpontra (kivéve az Agrár képzési terület);
- g) tárgyként legfeljebb egy, a ga)–gb) alpont szerinti tanulmányi versenyeken elért eredmény alapján, ha a jelentkező a versenyeredményt azon tárgyak valamelyikéből érte el, amelyeket a felsőoktatási intézmények a 16. § (1) bekezdése alapján érettségi pontot adó tárgyként a szakra vonatkozóan meghatároztak,
 - ga)¹⁹ az Országos Középiskolai Tanulmányi Versenyen és a Szakmacsoportos szakmai előkészítő érettségi tantárgyak versenyén vagy az Ágazati és ágazaton kívüli szakmai érettségi vizsgatárgyak versenyén elért 1–10. helyezését 100, 11–20. helyezését 50, 21–30. helyezését 25 többletpontra,
 - gb) a Középiskolai Tudományos Diákkörök Országos Konferenciája versenyén elért helyezés alapján a nagydíjasoknak 30, az első díjasoknak 20 többletpontra;
- h) az Ifjúsági Tudományos Innovációs Tehetségkutató Versenyen elért legalább 3. helyezését 30 többletpontra;
- i) az 1993 után szerzett, az Országos Képzési Jegyzékben szereplő emeltszintű (54-es szakmaszámú) szakképesítésért vagy emeltszintű (55-ös szakmaszámú) szakképesítés-ráépülésért a hatályos jogszabályok szerint szakiránynak megfelelő továbbtanulás esetén 24 többletpontra (kivéve a Közigazgatási, rendészeti és katonai képzés terület);
- j) a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 73. § (2) bekezdés h) pontja szerint a szakképesítésért felelős miniszter által szervezett országos szakmai tanulmányi versenyen elért helyezése alapján a szakmai vizsga egésze (minden része) alól felmentést kapott jelentkező esetében, a hatályos jogszabályok szerint szakiránynak megfelelő továbbtanulás esetén 30 többletpontra

jogosult.

(8) A (7) bekezdés b)-e) pont alapján a többletpontot csak abban az esetben kaphatja meg a jelentkező, ha az arra jogosító eredményt legkésőbb a jelentkezés évét megelőző 8 éven belül szerezte.

(9) A (7) bekezdés ga) pontja alkalmazása során a döntőbe jutott, de azon részt nem vevő jelentkezőt – a verseny szervezőjének igazolása alapján – a döntőben elvileg elérhető utolsó helyezést elérőnek kell tekinteni.

(10) A (7) bekezdés alkalmazása során jogcímenként legfeljebb egy-egy többletpontra jogosító eredmény alapján jogosult többletpontra a jelentkező. A (7) bekezdés a)-e) pontjaiban meghatározott jogcímek közül csak a pontszámítás szempontjából legkedvezőbb jogcím után kaphat többletpontot a jelentkező.

(11) A Nemzetközi Olimpiai Bizottság által szervezett olimpiai játékokon, a Nemzetközi Sakkszövetség (FIDE) által szervezett Sakkolimpián, 1984-től kezdődően a Paralimpián vagy Siketlimpián 1–6. helyezést elért jelentkezők felvételi összpontszáma bármely általuk választott intézményben meghirdetett képzésen – amennyiben megfelelnek a jelentkezési és alkalmassági feltételeknek, valamint elérik a 7. § (5) bekezdésében, illetve 3. § (5) bekezdésben meghatározott pontszámot – 500 pont.

ESÉLYEGYENLŐSÉG BIZTOSÍTÁSA

5. § (1) Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében

- a) a hátrányos helyzetű jelentkező minden jelentkezési helyén 40 többletpontra;
- b) a fogyatékossgal élő jelentkező minden jelentkezési helyén 40 többletpontra;
- c) az a jelentkező, aki a jelentkezési határidő és a felvételi döntés közötti időszakban gyermeke gondozása céljából fizetés nélküli szabadságon lévő, csecsemőgondozási díjban, gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban vagy gyermekgondozási díjban részesül, minden jelentkezési helyén 40 többletpontra

jogosult.

(2) A jogosultságot (a kedvezményre jogosító feltételek meglétét) a 2. § (8) bekezdésében meghatározott határidőig kell igazolni.

(3) Ahol a rendelet csecsemőgondozási díjat említ, azon terhességi-gyermekágyi segélyt kell érteni, ha az ellátásra való jogosultság 2015. január 1-jét megelőzően nyílt meg.

PONTSZÁMÍTÁS A FELSOÓKTATÁSI SZAKKÉPZÉSRE TÖRTÉNŐ JELENTKEZÉS ESETÉN

6. § (1) A felsőoktatási szakképzésre történő jelentkezés esetén a 3-5. §-ban foglalt rendelkezéseket a jelen §-ban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(2)²⁰ A felsőoktatási szakképzésre történő jelentkezés esetén a jelentkező teljesítményét az alábbiak szerint kiszámított felvételi pontszámmal kell értékelni:

- a) a tanulmányi pontok kétszerezésével, vagy
- b) a tanulmányi pontok és az érettségi pontok összeadásával, vagy
- c) az érettségi pontok kétszerezésével,

mindhárom esetben az esetleg szerzett érettségi eredményért vagy a felsőoktatási felvételi szakmai vizsgáért járó többletpontok és egyéb többletpontok hozzászámításával.

(3) A (2) bekezdés szerinti három számítási módszer közül azt kell alkalmazni, amelyik a jelentkező számára legelőnyösebb.

(4) A felsőoktatási szakképzésre jelentkezők érettségi pontját az érettségi bizonyítványában, illetve a tanúsítványában szereplő érettségi vizsgatárgyak közül a két legjobbnak a százalékos eredménye alapján kell megállapítani.

(5)²¹ Felsőoktatási szakképzésre csak az a jelentkező vehető fel, akinek az emelt szintű érettségiért járó többletpontokkal együtt, de a más jogcímen adható többletpontok nélkül számított pontszáma eléri, vagy meghaladja a 240 pontot.

(6)²² A felsőfokú végzettséggel rendelkező jelentkezőket felsőoktatási szakképzésre történő jelentkezés esetén - a jelentkező kérésére - az Óbudai Egyetem a felvételi tájékoztatóban közzétett módon a felsőoktatási szakképzési, főiskolai, egyetemi, alapképzési vagy mesterképzési végzettséget tanúsító oklevél minősítése, az oklevél minősítéséről szóló igazolás vagy a záróvizsga átlagáról szóló igazolás alapján is rangsorolhatja. Az oklevélért adható pontokat a következőképpen kell megállapítani:

- a) az oklevél minősítése alapján közepes (3) minősítésű oklevélért 240 pont jár, a jó (4) minősítésű oklevélért 320 pont jár, a jeles vagy kiváló minősítésű (5) oklevélért 400 pont jár.
- b) a záróvizsga átlaga alapján a 3,00 átlageredményért 240 pont, majd tizedenként plusz 8 pont (pl. az oklevél minősítése 3,10, így a kapható pontszám 248 és így tovább), a kiváló (5) minősítésig, amely a maximális 400 pontot jelenti a jelentkezőnek.

Az így kapott pontszámhoz a jelentkező által elért összpontszám meghatározása érdekében hozzá kell adni a 4. és 5. §-ban meghatározott többletpontokat.

(7)²³ (6) bekezdés a) és b) pontja szerinti két számítási mód közül azt kell alkalmazni, amelyik a jelentkező számára előnyösebb, feltéve, hogy a jelentkező a két pontszámítási mód alkalmazásához szükséges dokumentumokat egyaránt feltöltötte a Hivatal által e célra biztosított informatikai rendszerbe e szabályzat 2. § (8) bekezdésében meghatározott határidőig.

PONTSZÁMÍTÁS A MESTERKÉPZÉSRE TÖRTÉNŐ JELENTKEZÉS ESETÉN

7. § (1) Az egyetem a mesterképzésre jelentkezők rangsorolásakor a Nftv. 40. § (7) bekezdése szerint jár el. A 3-4. §-ban és 6. §-ban foglaltak a mesterképzésre történő jelentkezésre nem alkalmazhatók.

(2)²⁴ Mesterképzésre az vehető fel, aki alapképzésben fokozatot és szakképzettséget tanúsító oklevelet szerzett.

(2a)²⁵

(3)²⁶ Mesterképzésre azok is jelentkezhetnek, akik a felvételi jelentkezés időpontjában még nem rendelkeznek a (2) bekezdés szerint előírt oklevéllel.

A felvételi pontszámításra – oklevél hiányában – a szakképzettség megszerzését igazoló felsőoktatási intézmény által kiállított oklevél-igazolás a Hivatal által e célra biztosított informatikai rendszerébe történő feltöltése alapján is sor kerülhet. Az oklevél-igazolás kiállítás dátuma a besorolási döntést megelőző 14. naptól számított 30 napnál nem lehet korábbi.

Amennyiben – a sikeres felvételt követően – a beiratkozáskor sem tudja még a megszerzett oklevelet bemutatni a jelentkező, akkor a felvétel és a beiratkozással keletkező hallgatói jogviszony az oklevél bemutatásáig felfüggesztett.

A felfüggesztetten felvett és beiratkozott hallgatók az egyetemi térítési szabályzat alapján kivetett és befizetett díjakat nem kapják vissza.

(4)²⁷ A mesterképzésbe való felvétel feltételeit a felsőoktatási szakképzések, az alap- és mesterképzések képzési és kimeneti követelményeiről, valamint a tanári felkészítés közös követelményeiről és az egyes tanárszakok képzési és kimeneti követelményeiről szóló 8/2013. (I. 30.) EMMI rendelet módosításáról szóló 18/2016. (VIII. 5.) EMMI rendelet tartalmazza. Részletek lásd 2. mellékletben.

Ha a jelentkező olyan oklevéllel rendelkezik, amelyhez szükséges további krediteket szereznie, kérvényeznie kell az egyetemtől az ún. előzetes krediteljárás lefolytatását. A kérvény benyújtási határideje a mindenkor hiánypótlási határidőt megelőző 10. munkanap. A jelentkezőnek a kérvényéhez csatolnia kell a felsőfokú tanulmányairól szóló okiratok (pl. lecke-könyv vagy oklevél-melléklet) másolatát.

Az egyetem a benyújtott dokumentumok alapján megvizsgálja, hogy a feltételeknek eleget tesz-e a jelentkező, és ha igen, akkor kiadja számára az „előzetes kreditelismerési határozatot”. A határozatot a felvételi kérelem beadásakor, de legkésőbb a hiánypótlási határidőig kell beküldeni.

Amennyiben a felvételi beszélgetés során feltett kérdések azt megkövetelik (1. melléklet), a jelentkezőnek szükséges magával hozni a felvételi beszélgetésre az adott kérdéshez kapcsolódó kiegészítő anyagot (motivációs levél, szakmai portfólió stb.).

(5) A mesterképzésre történő jelentkezés esetén az egyetem a felvételi kérelmeket az alapképzésben elért eredmények, a felvételi beszélgetésen kapott pontszámok, valamint az egyetem által meghatározott többletpontok alapján rangsorolja. Az így elérhető összpontszám legfeljebb 100 pont lehet. Csak az a jelentkező vehető fel, akinek az összpontszáma eléri az 50 pontot.

Az Nftv. 40. § (4) bekezdése szerinti oklevél és nyelvvizsga meglétét, a hátrányos helyzetet, a fogyatékossgot, a gyermek gondozása céljából fennálló fizetés nélküli szabadságot, a csecsemőgondozási díjban, gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban vagy gyermekgondozási díjban való részesülést igazoló dokumentumokat a felsőoktatási felvételi eljárásban a Hivatal vizsgálja.

(6)²⁸ A biztonságtechnikai, a gépészmérnöki és a mechatronikai mérnöki mesterképzésre jelentkezők összpontszámát (maximum 100 pont) a következő módon számolják:

- a) ²⁹maximum 60 pont érhető el a főiskolai, egyetemi, alapképzési vagy mesterképzési oklevél minősítésének 12-szeres szorzatával (egész számra kerekítve), vagy az utolsó négy félév tanulmányi átlagának 12-szeres szorzatával (egész számra kerekítve),
- b) maximum 20 pont szerezhető a felvételi beszélgetésen (motiváció, szakmai-, tudományos felkészültség):
 - ba) a jelentkező műszaki érdeklődése, ismeretei (maximum 12 pont);
 - bb) a jelentkező általános műveltsége, tájékozottsága illetve személyisége (maximum 8 pont)
- c) maximum 20 pont szerezhető többletpontként
 - ca) Országos Tudományos Diákköri eredményért (legalább 3. helyezéért) (max. 5 pont),
 - cb) ³⁰ Tudományos Diákköri eredményért (legalább 3. helyezéért) (max. 3 pont),
 - cc) ³¹ a jelentkező idegen nyelvi ismereteiért legfeljebb két államilag elismert, vagy azzal egyenértékű nyelvvizsgáért:
 - alapfokú (B1) komplex nyelvvizsga esetén 4 pont
 - középfokú (B2) komplex nyelvvizsga esetén 6 pont
 - felsőfokú (C1) komplex nyelvvizsga esetén 10 pont

Egy nyelvből csak egy nyelvvizsgáért adható többletpont.

A jelentkező idegen nyelvi ismereteiért legfeljebb két államilag elismert, vagy azzal egyenértékű különböző nyelvből tett nyelvvizsgáért maximum 10 pont jár, még akkor is, ha a jelentkező több nyelvvizsga alapján számolt többletpontjainak összege ezt meghaladná.

- cd) maximum 10 pont kapható az esélyegyenlőség biztosítása érdekében.

(7) A mérnök informatikus mesterképzésre jelentkezők összpontszámát (maximum 100 pont) a következő módon számolják:

- a) legfeljebb 90 pont érhető el
 - aa) az oklevél minősítésének 9-szeres szorzatának (egész számra kerekítve maximum 45 pont) és a felvételi beszélgetésen szerezhető maximum 45 pont összeadásával
 - ab) vagy a felvételi beszélgetésen szerezhető maximum 45 pont duplázásával
- b) legfeljebb 10 többletpont szerezhető az alábbiak szerint
 - ba) Országos Tudományos Diákköri eredményért (legalább 3. helyezéért) (max. 8 pont)
 - bb) Tudományos Diákköri eredményért (legalább 3. helyezéért) (max. 3 pont)
 - bc) külföldi részképzésért 3 pont
 - bd) megjelent/elfogadott publikáció 1db: 3 pont
 - be) megjelent/elfogadott publikáció 2 db: 6 pont
 - bf) a jelentkező idegen nyelvi ismereteiért:
 - 1. nyelvvizsga/ felsőfokú (C1) komplex: 4 pont
 - 2. nyelvvizsga/ legalább középfokú (B2) komplex: 4 pont
 - 3. nyelvvizsga/ legalább középfokú (B2) komplex: 4 pont

Egy nyelvből csak egy nyelvvizsgáért adható többletpont.

A jelentkező idegen nyelvi ismereteiért legfeljebb három államilag elismert, vagy azzal egyenértékű különböző nyelvből tett nyelvvizsgáért maximum 10 pont jár, még akkor is, ha a jelentkező több nyelvvizsga alapján számolt többletpontjainak összege ezt meghaladná.

bg) legfeljebb 10 pont adható az esélyegyenlőség biztosítása érdekében.

- fogyatékoság: 4 pont
- gyermekgondozás: 4 pont
- hátrányos helyzet: 2 pont

(8) A mérnök-tanári mesterképzésre jelentkezők összpontszámát (maximum 100 pont) a következő módon számolják:

- a) maximum 40 pont érhető el az oklevél(ek) minősítésének 8-szoros szorzatával (egész számra kerekítve), vagy a tárgyévben diplomázók esetében az utolsó 4 félév átlagának 8-szoros szorzatával (egész számra kerekítve)
- b) maximum 42 pont szerezhető a felvételi beszélgetésen (motiváció, szakmai-, tudományos felkészültség):
 - ba) a jelentkező műszaki, illetve pedagógiai érdeklődése, ismeretei (max 25 pont);
 - bb) a jelentkező általános műveltsége, tájékozottsága illetve személyisége (max 17 pont)
- c) maximum 18 pont szerezhető többletpontként:
 - ca) Országos Tudományos Diákköri eredményért (legalább 3. helyezését) (max 5 pont)
 - cb) ³² a jelentkező idegen nyelvi ismereteiért legfeljebb két államilag elismert, vagy azzal egyenértékű nyelvvizsgáért:
 - alapfokú (B1) komplex nyelvvizsga esetén 4 pont
 - középfokú (B2) komplex nyelvvizsga esetén 6 pont
 - felsőfokú (C1) komplex nyelvvizsga esetén 8 pont

Egy nyelvből csak egy nyelvvizsgáért adható többletpont.

A jelentkező idegen nyelvi ismereteiért legfeljebb két államilag elismert, vagy azzal egyenértékű különböző nyelvből tett nyelvvizsgáért maximum 8 pont jár, még akkor is, ha a jelentkező több nyelvvizsga alapján számolt többletpontjainak összege ezt meghaladná.

cc) maximum 10 pont kapható az esélyegyenlőség biztosítása érdekében.

(9) A vállalkozásfejlesztés mesterképzésre jelentkezők összpontszámát (maximum 100 pont) a következő módon számolják:

- a) maximum 60 pont érhető el az oklevél minősítésének 12-szeres szorzatával (egész számra kerekítve), vagy az utolsó négy félév tanulmányi átlagának 12-szeres szorzatával (egész számra kerekítve)
- b) maximum 30 pont a felvételi beszélgetésen (motiváció, szakmai-, tudományos felkészültség)
- c) maximum 10 pont szerezhető az alábbiak szerint:
 - ca) Országos Tudományos Diákköri eredményért (legalább 3. helyezését) (max 5 pont)
 - cb) publikációs tevékenységért (max 5 pont)
 - cc) országos és nemzetközi szakmai versenyen elért eredményért (max 5 pont)
 - cd) ³³ a jelentkező idegen nyelvi ismereteiért legfeljebb két államilag elismert, vagy azzal egyenértékű nyelvvizsgáért:
 - alapfokú (B1) komplex nyelvvizsga esetén 4 pont
 - középfokú (B2) komplex nyelvvizsga esetén 6 pont
 - felsőfokú (C1) komplex nyelvvizsga esetén 10 pont

Egy nyelvből csak egy nyelvvizsgáért adható többletpont.

A jelentkező idegen nyelvi ismereteiért legfeljebb két államilag elismert, vagy azzal egyenértékű különböző nyelvből tett nyelvvizsgáért maximum 10 pont jár, még akkor is, ha a jelentkező több nyelvvizsga alapján számolt többletpontjainak összege ezt meghaladná.

- ce) maximum 10 pont adható az esélyegyenlőség biztosítása érdekében.
- cf) ³⁴ Tudományos Diákköri eredményért (legalább 3. helyezését) (max. 3 pont)

(10) ³⁵ A könnyűipari mérnöki és ipari terméktervező mérnöki mesterképzésre jelentkezők összpontszámát (maximum 100 pont) a következő módon számolják:

- a) maximum 60 pont érhető el az oklevél minősítésének 12-szeres szorzatával (egész számra kerekítve), vagy az utolsó négy félév tanulmányi átlagának 12-szeres szorzatával (egész számra kerekítve)
- b) maximum 20 pont szerezhető a felvételi beszélgetésen (motiváció, szakmai-, tudományos felkészültség):
 - ba) a jelentkező műszaki érdeklődése, ismeretei (maximum 12 pont);
 - bb) a jelentkező általános műveltsége, tájékozottsága illetve személyisége (maximum 8 pont)
- c) ³⁶ maximum 20 pont szerezhető többletpontként
 - ca) Országos Tudományos Diákköri eredményért (legalább 3. helyezését) (max. 5 pont),
 - cb) Tudományos Diákköri eredményért (legalább 3. helyezését) (max. 3 pont),
 - cc) külföldi részképzésért 3 pont,
 - cd) szakmai tudományos munkáért 5 pont,
 - ce) a jelentkező idegen nyelvi ismereteiért legfeljebb két államilag elismert, vagy azzal egyenértékű nyelvvizsgáért
 - középfokú (B2) komplex nyelvvizsga esetén 6 pont
 - felsőfokú (C1) komplex nyelvvizsga esetén 10 pont

Egy nyelvből csak egy nyelvvizsgáért adható többletpont.

A jelentkező idegen nyelvi ismereteiért legfeljebb két államilag elismert, vagy azzal egyenértékű különböző nyelvből tett nyelvvizsgáért maximum 10 pont jár, még akkor is, ha a jelentkező több nyelvvizsga alapján számolt többletpontjainak összege ezt meghaladná.

- cf) legfeljebb 10 pont adható az esélyegyenlőség biztosítása érdekében.

(11) A villamosmérnöki mesterképzésre jelentkezők összpontszámát (maximum 100 pont) a következő módon számolják:

- a) ³⁷ maximum 60 pont érhető el a főiskolai, egyetemi, alapképzési vagy mesterképzési minősítésének 12-szeres szorzatával (egész számra kerekítve), vagy az utolsó négy félév tanulmányi átlagának 12-szeres szorzatával (egész számra kerekítve)
- b) maximum 20 pont szerezhető a felvételi beszélgetésen (motiváció, szakmai-, tudományos felkészültség):
 - ba) a jelentkező műszaki érdeklődése, ismeretei (maximum 12 pont);
 - bb) a jelentkező általános műveltsége, tájékozottsága illetve személyisége (maximum 8 pont)
- c) ³⁸ maximum 20 pont szerezhető többletpontként
 - ca) Országos Tudományos Diákköri eredményért (legalább 3. helyezését) (max. 5 pont)
 - cb) a jelentkező idegen nyelvi ismereteiért legfeljebb két államilag elismert, vagy azzal egyenértékű nyelvvizsgáért:
 - alapfokú (B1) komplex nyelvvizsga esetén 4 pont
 - középfokú (B2) komplex nyelvvizsga esetén 6 pont
 - felsőfokú (C1) komplex nyelvvizsga esetén 10 pont

Egy nyelvből csak egy nyelvvizsgáért adható többletpont.

A jelentkező idegen nyelvi ismereteiért legfeljebb két államilag elismert, vagy azzal egyenértékű különböző nyelvből tett nyelvvizsgáért maximum 10 pont jár, még akkor is, ha a jelentkező több nyelvvizsga alapján számolt többletpontjainak összege ezt meghaladná.

cc) maximum 10 pont kapható az esélyegyenlőség biztosítása érdekében.

(12) Az alkalmazott matematikus mesterképzésre jelentkezők összpontszámát (maximum 100 pont) a következő módon számolják:

- a) legfeljebb 90 pont érhető el
 - aa) ³⁹a főiskolai, egyetemi, alapképzési vagy mesterképzési oklevél minősítésének 9-szeres szorzatának (egész számra kerekítve maximum 45 pont) és a felvételi beszélgetésen szerezhető maximum 45 pont összeadásával
 - ab) vagy a felvételi beszélgetésen szerezhető maximum 45 pont duplázásával
- b) legfeljebb 10 többletpont szerezhető az alábbiak szerint
 - ba) Országos Tudományos Diákköri eredményért (legalább 3. helyezéért) (max 8 pont)
 - bb) Tudományos Diákköri eredményért (legalább 3. helyezéért) (max. 3 pont)
 - bc) külföldi részképzésért 3 pont
 - bd) megjelent/elfogadott publikáció 1db: 3 pont
 - be) megjelent/elfogadott publikáció 2 db: 6 pont
 - bf) a jelentkező idegen nyelvi ismereteiért:
 - 1. nyelvvizsga/ felsőfokú (C1) komplex: 4 pont
 - 2. nyelvvizsga/ legalább középfokú (B2) komplex: 4 pont
 - 3. nyelvvizsga/ legalább középfokú (B2) komplex: 4 pont

Egy nyelvből csak egy nyelvvizsgáért adható többletpont.

A jelentkező idegen nyelvi ismereteiért legfeljebb három államilag elismert, vagy azzal egyenértékű különböző nyelvből tett nyelvvizsgáért maximum 10 pont jár, még akkor is, ha a jelentkező több nyelvvizsga alapján számolt többletpontjainak összege ezt meghaladná.

- bg) legfeljebb 10 pont adható az esélyegyenlőség biztosítása érdekében.
 - a) fogyatékoság: 4 pont
 - b) gyermekgondozás: 4 pont
 - c) hátrányos helyzet: 2 pont

(13)⁴⁰

(14)⁴¹ Az 5. §-t a mesterképzésre jelentkezők esetében (kivéve a mérnök informatikus és az alkalmazott matematikus mesterképzést) a következő eltérésekkel kell alkalmazni:

- a) A hátrányos helyzetű jelentkező minden jelentkezési helyén 5 többletpontra jogosult.
- b) A fogyatékosággal élő jelentkező minden jelentkezési helyén 10 többletpontra jogosult.
- c) Az a jelentkező, aki a jelentkezési határidő és a felvételi döntés közötti időszakban gyermeke gondozása céljából fizetés nélküli szabadságon lévő, terhességi-gyermekágyi segélyben, gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban vagy gyermekgondozási díjban részesül, 10 többletpontra jogosult.

(15) A felvételi beszélgetésen 0 pont elérése vagy a beszélgetésről való távolmaradás esetén a jelentkező összpontszáma nulla.

(16) A külföldön vagy külföldi rendszerű felsőoktatási intézményben szerzett alapfokozato(ka)t felvételi szempontból a bemutatott okmány(ok) alapján az a felsőoktatási intézmény minősíti, ahová a jelentkező jelentkezését benyújtja.

(17) Jelen szabályzat 10. §-át az alábbi eltérésekkel kell alkalmazni:

- a) Az egyetem a mesterképzésre jelentkező felvételéről szakonként egységes rangsorolás alapján dönt.
- b) Amennyiben a jelentkező adott be jelentkezési kérelmet az e szabályzat 11. § (3) bekezdésében meghatározott képzésekre is, a felvételi döntés során azok sorrendjét is figyelembe kell venni.

(18) A jelentkezés és a felvétel sajátos (kari) feltételeit, továbbá a meghirdetett szakokat és azok létszámkereteit e szabályzat kari kiegészítései (amelyek a tájékoztatóban a kar neve alatt jelennek meg) tartalmazzák.

ELJÁRÁSI DÍJAK

- 8. §⁴²** (1) A felvételi eljárás során a jelentkezőnek kiegészítő díjat, valamint intézményi eljárási díjat, külön eljárási díjat kell fizetnie.
- (2) Felsőoktatási szakképzésre, alapképzésre, osztatlan képzésre vagy mesterképzésre történő jelentkezés esetén a jelentkező díjmentesen egyidejűleg három képzésre irányuló jelentkezési kérelmet nyújthat be.
- (3) A (2) bekezdésben meghatározott három képzésre irányuló jelentkezést követő minden újabb jelentkezésért további 2000-2000 forint kiegészítő díjat kell fizetni, amelyből képzésenként 1000-1000 forint az Egyetemet illeti.
- (4)⁴³ A doktori képzésre történő jelentkezés esetén a fizetendő intézményi eljárási díj mértéke jelentkezésenként 9000 forint.
- (5) A rajz alkalmassági vizsga esetén az Egyetem a vizsga megszervezésével és lebonyolításával kapcsolatos költségei fedezésére külön eljárási díjat határoz meg, melynek mértéke 4.000 forint.
- (6) A (2)–(5) bekezdés alkalmazása során ugyanazon képzés több finanszírozási formájára való egyidejű jelentkezés egy jelentkezésnek minősül.
- (7) A felvételi eljárás során a kiegészítő díjat az Oktatási Hivatalhoz, az intézményi díjat és a külön eljárási díjat az Egyetemnek kell befizetni.
- (8) A (3) bekezdése alapján az Egyetemet illető részt az Oktatási Hivatal a jogorvoslati eljárások lezárását követő 90 napon belül utalja át az Egyetemnek.
- (9) A pótfelvételi eljárás díjmentes.
- (10) A külföldi állampolgárok számára hirdett, idegen nyelven folyó képzésre történő jelentkezés esetén az Egyetem 150 EUR intézményi eljárási díjat határozhat meg. A díjat az Egyetem részére kell befizetni és teljes egészében az Egyetemet illeti meg.
- (11) Az e §-ban meghatározott díjak befizetésének módját, a bizonylatadás szabályait, és a visszaigénylés szabályait a Felvételi Tájékoztatóban közzé kell tenni.

A FELVÉTELI VIZSGA MEGTARTÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

- 9. §** (1)⁴⁴ A felvételi beszélgetést végző felvételi bizottság elnökét és tagjait a kar dékánja bízza meg. A felvételi bizottság elnöke a kar minősített oktatója, tagjai a kar képviselői, további egy fő a kari HÖK képviselője. A felvételi bizottság létszáma legalább 3 fő.
- (2) A vizsgáztatásban nem vehet részt az a személy, aki a vizsgázóval hozzátartozói, függelmi viszonyban van, aki részt vett a vizsgázó felkészítésében, vagy akitől a vizsga tárgyilagossága elbírálása egyéb okból nem várható el.
- (3) A felvételi beszélgetés lebonyolítását az 1. melléklet tartalmazza.
- (4) Az RKK Dékáni Hivatala szervezi az ipari termék- és formatervező mérnöki alapszak rajzi alkalmassági vizsgáit, amelyek idejéről, helyéről és egyéb szükséges információkról legkésőbb 15 nappal a vizsga kezdete előtt írásban tájékoztatja a jelentkezőket. A rajzi alkalmassági vizsga nem nyilvános. A rajzi alkalmassági vizsgán való megfelelés a szakra való felvétel feltétele. Minősítése „Megfelelt” vagy „Nem felelt meg” lehet. Az értékelés ellen jogorvoslatnak helye nincs, kivéve a számszaki vagy eljárási hiba esetét.

A BESOROLÁSI DÖNTÉS

- 10. §** (1) A Hivatal a besorolási döntést

- a) a keresztféléves felvételi eljárás esetén legkésőbb a képzés indítása szerinti év január 25. napjáig,
- b) az általános felvételi eljárás esetén legkésőbb a képzés indítása szerinti év augusztus 5. napjáig;
- c) a pótfelvételi eljárás esetén legkésőbb a képzés indítása szerinti év augusztus 28. napjáig

hozza meg.

(2) Besorolási döntésben a Hivatal azt állapítja meg, hogy a jelentkező a jelentkezési kérelmében megjelölt és rangsorolt képzések közül melyik az az első képzés, amelynél elérte a felvételhez szükséges ponthatárt. Egyazon felvételi eljárásban a jelentkező által meghatározott rangsor alapján csak egy jelentkezési helyre sorolható be.

(3) A Hivatal a besorolásról a felsőoktatási szakképzésre, az alapképzésre és az osztatlan képzésre a jelentkező felvételéről szakonként (önálló szakképzettséget eredményező szakirányonként) egységes rangsor, – a mesterképzésre jelentkezők esetében intézményi rangsor – és a miniszter által az adott intézményre megállapított maximális hallgatói létszám szakos hallgatói kapacitása alapján dönt.

(4) A jelentkezőkről egységes rangsorolás alapján ponthatár alkalmazásával kell dönteni. Az adott képzésre ponthatár alatti eredménnyel senki nem sorolható be. Azt, aki a ponthatárt elérte vagy meghaladta - kivéve, ha az elbírálási sorrendben előbb szereplő helyre már besorolták -, kötelező besorolni.

(5) Az egyetem a felvételtől szóló döntését határozatban

- a) a keresztféléves felvételi eljárásban a besorolási döntés időpontját követő nyolc napon belül
- b) az általános felvételi eljárásban augusztus 8-áig
- c) a pótfelvételi eljárásban augusztus 31-éig

írásban közli a jelentkezővel. Az egyetem azt a jelentkezőt veszi fel, aki – az Oktatási Hivatal értesítése alapján – hozzá lett besorolva. A felvett jelentkezők névsorát és eredményeit a kari Tanulmányi Osztály hirdetőtábláján is közzéteszik.

(5a) ⁴⁵ Ha a besorolási döntés elleni jogorvoslati döntés megalapozza a felvételi döntés módosítását, a felvételi döntést meghozó intézménynek rendelkezni kell a döntés módosításáról. Ha a besorolási döntés elleni jogorvoslati döntés alapján a jelentkező másik felsőoktatási intézménybe kerül besorolásra, mindkét intézménynek rendelkeznie kell a felvételi döntésről.

(6) A határozatnak tartalmaznia kell

- a) a felsőoktatási intézmény nevét, intézményi azonosítóját,
- b) a jelentkező által választott képzés pontos megnevezését,
- c) a jelentkező nevét, lakóhelyét, ha van, akkor az oktatási azonosító számát,
- d) az igénybe vehető jogorvoslat lehetőségére vonatkozó tájékoztatást,
- e) a hallgatói jogviszony létesítésére szóló felhívást, a beiratkozás elmulasztásának következményeire történő figyelmeztetést,
- f) azokat a jogszabályhelyeket, amelyek alapján a felsőoktatási intézmény a döntést hozta,
- g) a döntéshozatal helyét és idejét, a döntés kiadmányozójának nevét, hivatali beosztását.

(7) A határozat tartalmazhatja a hallgatói jogviszony létesítésére vonatkozó további információkat is.

(8) A felvételi kérelem tárgyában hozott határozat ellen az Nftv. 41./A-41./H §-ában ill. 57. §-ában meghatározott rendelkezések értelemszerű alkalmazásával lehet jogorvoslati kérelmet előterjeszteni.

ELEKTRONIKUS ÜGYINTÉZÉS A FELVÉTELI ELJÁRÁS SORÁN

11. § (1) A jelentkezők a felvételi eljárás során tett egyes cselekményeket – jelen szabályzatban meghatározottak szerint – elektronikusan végzik.

(2) Az elektronikus ügyintézés támogató információs rendszer létrehozásáról és üzemeltetéséről a miniszter által kijelölt szerv (a továbbiakban: adatfeldolgozó) gondoskodik oly módon, hogy a rendszerben

elvégzett minden egyes műveletre – különösen az adatok módosítására – vonatkozóan ellenőrizhető legyen a művelet elvégzésének időpontja és megállapítható legyen a műveletet végző személye.

(3) Az adatfeldolgozó teljes körű tájékoztatást ad a jelentkezők és az egyetem számára az elektronikus ügyintézés feltételeiről, módjáról, illetve teljes körű útmutatást ad a rendszer szolgáltatásairól, funkcióiról, használatáról.

(4) A 3-4. §-ban meghatározott adatokat a Hivatal – a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályok keretei között – a köznevelési intézménytől, a köznevelés információs rendszeréből elektronikusan szerzi be. Az így beszerzett adatok valódiságáért az azt szolgáltató szerv felel.

FOGYATÉKOSSÁGGAL ÉLŐKRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

- 12. §** (1) A felvételi eljárás lebonyolítása során a Hivatal és az egyetem kötelesek biztosítani a fogyatékossgal élő jelentkező (Nftv. 108. § 6. pont) számára a felvételi eljárásban való részvétel feltételeit.
- (2) A fogyatékossgal élő jelentkezőt a felvételi eljárás során ugyanazok a kedvezmények illetik meg, mint amelyek a közoktatásról illetve a köznevelésről szóló jogszabályok alapján megillették.
- (3) Jelen § (1)-(2) bekezdése alapján nyújtott kedvezménynek, vagy mentesítésnek a fogyatékossgal jelleghoz kell igazodnia, és nem vezethet a felvételhez szükséges alapvető tanulmányi követelmények alóli teljes felmentéshez.

A FELVÉTELI ELJÁRÁS LEBONYOLÍTÁSÁNAK FELELŐSEI

- 13. §** (1)⁴⁶ Az egyetemen a teljes felvételi eljárásért felelős vezető az oktatási rektorhelyettes. A felvételi eljárás egyetemi szintű koordinálásáért az Oktatási Főigazgatóság felvételi ügyekkel foglalkozó szervezeti egysége, illetve annak vezetője és munkatársai a felelősek.
- (2)⁴⁷ A karokon a felvételi eljárás felelős vezetője az oktatási dékánhelyettes, az eljárás megszervezéséért, az adminisztráció lebonyolításáért a Tanulmányi Osztály vezetője a felelős.
- (3) A jelentkezési lap és annak mellékletei, valamint a felvételi eljárás során keletkező iratok okmányoknak minősülnek. Az iratok kezeléséért az illetékes kar dékánja, a vizsgabizottság elnöke és a Tanulmányi Osztály vezetője, illetve ügyintézői a felelősek. A pályázók személyi iratai, adatai bizalmas anyagként kezelendők a 2011. évi CCIV. törvény szerint.
- (4)⁴⁸ A szabályzat 2. § (14) bekezdésének megfelelően a kari jelentkezés és felvétel sajátos feltételeit, a meghirdetett szakokat és azok létszámkereteit évente az Egyetemi Tanács fogadja el.
- (5)⁴⁹ A felvételi költségterítés egyetemi részének felosztásáról az Egyetemi Tanács dönt.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 14. §** (1) Az Óbudai Egyetem Felvételi szabályzatát a Szenátus 2016. június 27-i ülésén megtárgyalta és elfogadta. Jelen 1. verziószámú szabályzat 2016. június 28-án lép hatályba.
- (2)
- (3) Jelen szabályzatot az egyetem honlapján nyilvánosságra kell hozni, és hozzáférhetővé kell tenni.
1. melléklet Segédlet a felvételi beszélgetések lebonyolításához
2. melléklet A mesterképzési szakokra való felvétel feltételei

Záradék:

Az Óbudai Egyetem Felvételi szabályzatát a Szenátus 2016. június 27-i ülésén az SZ-CXXII/148/2016. számú határozatával fogadta el. Hatályos: 2016. június 28. napjától.

Az Óbudai Egyetem Felvételi szabályzat 2. verziószámú módosítását a Szenátus 2016. október 17-i ülésén az SZ-CXXII/199/2016. számú határozatával fogadta el. A szabályzat 1-13.§-a 2016. október 18. napjától, 2. számú melléklete a 2017. évi általános felvételi eljárás kezdő napjától (a Felsőoktatási Felvételi Tájékoztató megjelenése napjától) hatályos.

A szabályzat, illetve a mellékletek szövegezésének jogszabályi változásokból adódó változtatása nem minősül szabályzatmódosításnak, így az azokban történő változtatás nem igényel szenátusi jóváhagyást. Az ilyen jellegű módosítások a jogi osztályvezető jóváhagyásával lépnek hatályba, melyről valamennyi szervezeti egységet értesíteni kell.

Az Óbudai Egyetem Felvételi szabályzat 3. verziószámú módosítását a Szenátus 2017. június 19-i ülésén az SZ-CXXXII/99/2017 számú határozatával fogadta el. Hatályos: 2017. június 20. napjától.

Az Óbudai Egyetem Felvételi szabályzat 4. verziószámú módosítását a Szenátus 2017. december 11-i ülésén az SZ-CXXXIX/199/2017 számú határozatával fogadta el. Hatályos: 2017. december 18. napjától.

Az Óbudai Egyetem Felvételi szabályzat 5. verziószámú módosítását a Szenátus 2020. február 24-i ülésén az SZ-CLXVII/204/2020. számú határozatával fogadta el. Hatályos: 2020. február 25. napjától.

Budapest, 2020. február 24.



Prof. Dr. Kovács Levente
rektor



Ormándi Gabriella
kancellár



**SEGÉDLETEK A FELVÉTELI BESZÉLGETÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ, ÉS A FELVÉTELI
BESZÉLGETÉSEK ADATLAPJAI**

SEGÉDLET

A FELVÉTELI BESZÉLGETÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ

ALKALMAZOTT MATEMATIKUS MESTERKÉPZÉS

A felvételi beszélgetés megszervezése:

A felvételi beszélgetést végző felvételi bizottság elnökét és tagjait a kar dékánja bízta meg. A felvételi bizottság elnöke a kar minősített oktatója, tagjai a kar képviselői, további egy fő a kari HÖK képviselője. A felvételi bizottság létszáma legalább 3 fő.

A felvételi beszélgetésre a Tanulmányi Osztály hívja be az érintett felvételizőket. Különösen indokolt esetben, a jelentkező kérésére a kar pótidőpontot adhat meg a felvételi beszélgetésre.

Ha a felvételi beszélgetéseket több bizottság végzi, a jelentkezőket sorsolással kell beosztani az egyes bizottságokhoz.

A bizottság elnöke még a vizsga napján ismerteti a jelentkezők szerzett pontjait. Ennek pontos időpontjáról és módjáról a felvételizőt tájékoztatni kell.

A felvételi beszélgetésen nem vehet részt az a személy, aki a vizsgázóval hozzátartozói, függelmi viszonyban van, vagy akitől a tárgyilagossá elbírálás egyéb okból nem várható el.

A felvételi beszélgetés lefolytatása:

A megjelenő jelentkezőt személyi igazolvány, vezetői engedély vagy útlevele segítségével azonosítani kell.

A beszélgetés során jegyzeteket kell készíteni a felvételiző válaszairól, majd a pontozást a bizottság tagjai minden jelölt után egyeztetik és írásban rögzítik.

A beszélgetés során minden nagy témakörből (1-2. pont) kerüljön sor néhány kérdésre, amíg az elég a pontozás eldöntéséhez.

A felvételi beszélgetésen összesen 45 pont szerezhető, témakörönként a következő maximum pontok adhatók:

1. informatikai, szakmai érdeklődése, ismeretei: 33 pont
2. általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége: 12 pont

A pontszámokat a „Felvételi beszélgetés adatlapján” rögzíteni kell, és a bizottság tagjainak aláírásukkal azt hitelesíteni kell.

A felvételi beszélgetés témái:

1. A jelentkező informatikai, szakmai érdeklődése, ismeretei (33 pont)

- a) Miért jelentkezik az adott mesterképzési szakra?
- b) Mi támasztja alá memóriát és azon belül az informatikai irányultságú szakmai érdeklődését?
- c) Van-e a szakhoz kapcsolódó szakmai gyakorlata, milyen munkakörökben dolgozott?
- d) Vett-e részt a korábbiakban szakmai tudományos/fejlesztési munkákban?
- e) Milyen szakfolyóiratokat ismer? Olvas-e rendszeresen szakfolyóiratokat?
- f) Mit tud az általa választott szak helyzetéről, jövőjéről, problémáiról, lehetőségeiről?
- g) Mit tud a kreditrendszerű képzésről és a bolognai folyamatról?

2. A jelentkező általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége (12 pont)

- a) Mennyire érdeklik az ország, a világ dolgai - melyek szerinte napjaink főbb problémái (közéleti, gazdasági, kulturális, oktatási, egészségügyi, szociális, környezetvédelmi stb.).
- b) Milyen fejlődési tendenciák várhatók az informatika területén, ezek hogyan befolyásolják mindennapi életünket?
- c) Honnan szerzi ismereteit?
- d) Mennyire motivált?
- e) Milyen a konfliktuskezelési készsége?
- f) Melyek önálló- és csapatmunka tapasztalatai?
- g) Milyen hobbjai vannak?

A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA

A jelentkező neve:

Anyja neve:

Születési év, hó, nap

Felvételi azonosító száma:

A szakirány, tagozat, ahová a jelentkezését kérte:

Felvételi elbeszélgetés (max. 45 pont):

pont

ÉS

oklevél minősítése (max. 45 pont)

pont

VAGY

Felvételi elbeszélgetés duplázása (max. 90 pont)

pont

A többletjeljesítményért kapott pontszám (max. 10 pont)

pont

Többletpont típusa	Pont

ÖSSZPONTSZÁM: PONT

A bizottság megjegyzése:

.....

A FELVÉTELÉT JAVASLOM. A FELVÉTELÉT JAVASLOM, KÜLÖNBÖZETI VIZSGÁVAL. A FELVÉTELÉT NEM JAVASLOM.
--

Budapest, 2017.

.....
 a bizottság tagjának aláírása

.....
 a bizottság elnökének aláírása

SEGÉDLET
A FELVÉTELI BESZÉLGETÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ

BIZTONSÁGTECHNIKAI MÉRNÖKI MESTERKÉPZÉS

A felvételi beszélgetés megszervezése:

A felvételi beszélgetést végző felvételi bizottság elnökét és tagjait a kar dékánja bízta meg. A felvételi bizottság elnöke a kar minősített oktatója, tagjai a kar képviselői, további egy fő a kari HÖK képviselője. A felvételi bizottság létszáma legalább 3 fő.

A felvételi beszélgetésre a Tanulmányi Osztály hívja be az érintett felvételizőket. Különösen indokolt esetben, a jelentkező kérésére a kar pótidőpontot adhat meg a felvételi beszélgetésre.

Ha a felvételi beszélgetéseket több bizottság végzi, a jelentkezőket sorsolással kell beosztani az egyes bizottságokhoz.

A bizottság elnöke még a vizsga napján ismerteti a jelentkezők szerzett pontjait. Ennek pontos időpontjáról és módjáról a felvételizőt tájékoztatni kell.

A felvételi beszélgetésen nem vehet részt az a személy, aki a vizsgázóval hozzátartozói, függelmi viszonyban van, vagy akitől a tárgyilagosságból elvárható el.

A felvételi beszélgetés lefolytatása:

A megjelenő jelentkezőt személyi igazolvány, vezetői engedély vagy útlevél segítségével azonosítani kell.

A beszélgetés során jegyzeteket kell készíteni a felvételiző válaszairól, majd a pontozást a bizottság tagjai minden jelölt után egyeztetik és írásban rögzítik.

A beszélgetés során minden nagy témakörből (1-2. pont) kerüljön sor néhány kérdésre, amíg az elég a pontozás eldöntéséhez.

A felvételi beszélgetésen összesen 20 pont szerezhető, témakörönként a következő maximum pontok adhatók:

1. műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei: 12 pont
2. általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége: 8 pont

A pontszámokat a „Felvételi beszélgetés adatlapján” rögzíteni kell, és a bizottság tagjainak aláírásukkal azt hitelesíteni kell.

A felvételi beszélgetés témái:

1. A jelentkező műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei (12 pont)

- a) Miért jelentkezik az adott mesterképzési szakra?
- b) Mi támasztja alá műszaki és azon belül a biztonságtechnikai irányultságú szakmai érdeklődését?
- c) Van-e a szakhoz kapcsolódó szakmai gyakorlata, milyen munkakörökben dolgozott, milyen feladatai voltak?
- d) Milyen szakfolyóiratokat ismer?
- e) Milyen informatikai ismeretei vannak?
- f) Mit tud az általa választott szak helyzetéről, jövőjéről, problémáiról, lehetőségeiről?
- g) Mit tud az egyetem oktatási területéről, a kreditrendszerű képzésről, a bolognai folyamatáról?

2. A jelentkező általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége (8 pont)

- a) Mennyire érdeklik az ország, a világ dolgai; melyek szerint napjaink főbb problémái (közéleti, gazdasági, kulturális, oktatási, egészségügyi, szociális, környezetvédelmi stb.)?

- b) Milyennek ítéli meg jelenlegi biztonsági helyzetét a munkahelyén, közterületen, közvetlen lakókörnyezetében?
- c) Honnan szerzi ismereteit?
- d) Mennyire motivált?
- e) Milyen a konfliktuskezelési készsége?
- f) Melyek önálló- és csapatmunka tapasztalatai?
- g) Milyen hobbija van?

Óbudai Egyetem

Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar

A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA

(biztonságtechnikai mérnöki mesterképzés)

A jelentkező neve:

Felvételi azonosító száma:

Anyja neve:

Születési év, hó, nap:

A kar (szakirány), tagozat ahová a jelentkezését kérte:

Oklevél minősítés 12-szerese (max 60. pont)

..... pont

A felvételi beszélgetés minősítése

1. Műszaki érdeklődés, ismeret (max. 12 pont)

..... pont

2. Általános műveltsége, tájékozottsága, ill. személyisége

(max. 8 pont)

..... pont

Többletpont (max. 20 pont)

..... pont

- Nyelvvizsga C típusú – alap / közép / felső – 4 / 6 / 10 pont (max. 10 pont)

- Előny – hátrányos 5, fogyatékos 10, gyermekgondozás 10 (max. 10 p.)

- OTDK 1-3. hely (max. 5 pont)

- TDK 1-3. hely (max. 3 pont)⁵¹

A bizottság megjegyzése:

.....
.....
.....

Budapest, 2017.

.....
a bizottság tagjának aláírása

.....
a bizottság elnökének aláírása

SEGÉDLET A FELVÉTELI BESZÉLGETÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ

GÉPÉSZMÉRNÖKI MESTERKÉPZÉS⁵²

A felvételi beszélgetés megszervezése:

A felvételi beszélgetést végző felvételi bizottság elnökét és tagjait a kar dékánja bízza meg. A felvételi bizottság elnöke a kar minősített oktatója, tagjai a kar képviselői, további egy fő a kari HÖK képviselője. A felvételi bizottság létszáma legalább 3 fő.

A felvételi beszélgetésre a Tanulmányi Osztály hívja be az érintett felvételizőket. Különösen indokolt esetben, a jelentkező kérésére a kar pótidőpontot adhat meg a felvételi beszélgetésre.

Ha a felvételi beszélgetéseket több bizottság végzi, a jelentkezőket sorsolással kell beosztani az egyes bizottságokhoz.

A bizottság elnöke még a vizsga napján ismerteti a jelentkezők szerzett pontjait. Ennek pontos időpontjáról és módjáról a felvételizőt tájékoztatni kell.

A felvételi beszélgetésen nem vehet részt az a személy, aki a vizsgázóval hozzátartozói, függelmi viszonyban van, vagy akitől a tárgyilagosságból egyéb okból nem várható el.

A felvételi beszélgetés lefolytatása:

A megjelenő jelentkezőt személyi igazolvány, vezetői engedély vagy útlevél segítségével azonosítani kell.

A beszélgetés során jegyzeteket kell készíteni a felvételiző válaszairól, majd a pontozást a bizottság tagjai minden jelölt után egyeztetik és írásban rögzítik.

A beszélgetés során minden nagy témakörből (1-2. pont) kerüljön sor néhány kérdésre, amíg az elég a pontozás eldöntéséhez.

A felvételi beszélgetésen összesen 20 pont szerezhető, témakörönként a következő maximum pontok adhatók:

1. műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei: 12 pont
2. általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége: 8 pont

A pontszámokat a „Felvételi beszélgetés adatlapján” rögzíteni kell, és a bizottság tagjainak aláírásukkal azt hitelesíteni kell.

A felvételi beszélgetés témái:

1. A jelentkező műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei (12 pont)

- a) Miért jelentkezik az adott mesterképzési szakra?
- b) Mi támasztja alá műszaki és azon belül gépészeti vagy hegesztés technikai irányultságú szakmai érdeklődését?
- c) Van-e a szakhoz kapcsolódó szakmai gyakorlata, milyen munkakörökben dolgozott, milyen feladatai voltak?
- d) Milyen szakfolyóiratokat ismer?
- e) Milyen informatikai ismeretei vannak?
- f) Mit tud az általa választott szak helyzetéről, jövőjéről, problémáiról, lehetőségeiről?
- g) Mit tud az egyetem oktatási területéről, a kreditrendszerű képzésről, a bolognai folyamatról?

2. A jelentkező általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége (8 pont)

- a) Mennyire érdeklik az ország, a világ dolgai - melyek szerinte napjaink főbb problémái (közéleti, gazdasági, kulturális, oktatási, egészségügyi, szociális, környezetvédelmi stb.).
- b) Honnan szerzi ismereteit?
- c) Mennyire motivált?
- d) Milyen a konfliktuskezelési készsége?
- e) Melyek önálló- és csapatmunka tapasztalatai?
- f) Milyen hobbjja van?

Óbudai Egyetem

Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar

A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA

(gépészmérnöki mesterképzés)

A jelentkező neve:

Felvételi azonosító száma:

Anyja neve:

Születési év, hó, nap:

A kar (szakirány), tagozat ahová a jelentkezését kérte:

Oklevél minősítés 12-szerese (max 60. pont)

..... pont

A felvételi beszélgetés minősítése

3. Műszaki érdeklődés, ismeret (max. 12 pont)

..... pont

4. Általános műveltsége, tájékozottsága, ill. személyisége

(max. 8 pont)

..... pont

Többletpont (max. 20 pont)

..... pont

- Nyelvvizsga C típusú – alap / közép / felső – 4 / 6 / 10 pont (max. 10 pont)

- Előny – hátrányos 5, fogyatékos 10, gyermekgondozás 10 (max. 10 p.)

- OTDK 1-3. hely (max. 5 pont)

- TDK. 1-3. hely (max. 3 pont)⁵³

A bizottság megjegyzése:

.....
.....

Budapest, 2017.

.....
a bizottság tagjának aláírása

.....
a bizottság elnökének aláírása

SEGÉDLET

A FELVÉTELI BESZÉLGETÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ

KÖNNYŰIPARI MÉRNÖKI MESTERKÉPZÉS ⁵⁴

A felvételi beszélgetés megszervezése:

A felvételi beszélgetést végző felvételi bizottság elnökét és tagjait a kar dékánja bízta meg. A felvételi bizottság elnöke a kar minősített oktatója, tagjai a kar képviselői, további egy fő a kari HÖK képviselője. A felvételi bizottság létszáma legalább 3 fő.

A felvételi beszélgetésre a Tanulmányi Osztály hívja be az érintett felvételizőket. Különösen indokolt esetben, a jelentkező kérésére a kar pótidőpontot adhat meg a felvételi beszélgetésre.

Ha a felvételi beszélgetéseket több bizottság végzi, a jelentkezőket sorsolással kell beosztani az egyes bizottságokhoz.

A bizottság elnöke még a vizsga napján ismerteti a jelentkezőknek a felvételi-beszélgetésen szerzett pontjait. Ennek pontos időpontjáról és módjáról a felvételizőt tájékoztatni kell.

A felvételi beszélgetésen nem vehet részt az a személy, aki a vizsgázóval hozzátartozói, függelmi viszonyban van, vagy akitől a tárgyilagosságból elvárható el.

A felvételi beszélgetés lefolytatása:

A megjelenő jelentkezőt személyi igazolvány, útlevele vagy új típusú jogosítvány segítségével azonosítani kell.

A beszélgetés során jegyzeteket kell készíteni a felvételiző válaszairól, majd a pontozást a bizottság tagjai minden jelölt után egyeztetik és írásban rögzítik.

A beszélgetés során minden nagy témakörből (1-2. pont) kerüljön sor néhány kérdésre, amíg az elég a pontozás eldöntéséhez.

A felvételi beszélgetésen összesen 20 pont szerezhető, témakörönként a következő maximum pontok adhatók:

1. műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei: 12 pont
2. általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége: 8 pont

A pontszámokat a „Felvételi beszélgetés adatlapján” rögzíteni kell, és a bizottság tagjainak aláírásukkal azt hitelesíteni kell.

A felvételi beszélgetés témái:

1. A jelentkező műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei (12 pont)

- a) Miért jelentkezik az adott mesterképzési szakra?
- b) Mi támasztja alá mérnöki és azon belül az könnyűipari irányultságú szakmai érdeklődését?
- c) Van-e a szakhoz kapcsolódó szakmai gyakorlata, milyen munkakörökben dolgozott?
- d) Vett-e részt a korábbiakban szakmai tudományos/fejlesztési munkákban?
- e) Milyen szakfolyóiratokat ismer? Olvas-e rendszeresen szakfolyóiratokat?
- f) Mit tud a választott szak helyzetéről, jövőjéről, problémáiról, lehetőségeiről?
- g) Milyen fejlődési tendenciák várhatók a könnyűipar és általában a feldolgozó ipar területén, ezek hogyan befolyásolják mindennapi életünket?

2. A jelentkező általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége (8 pont)

- a) Mennyire érdeklik az ország, a világ dolgai - melyek szerint napjaink főbb problémái (közéleti, gazdasági, kulturális, oktatási, egészségügyi, szociális, környezetvédelmi stb.).

- b) Mit tud a kreditrendszerű képzésről és a bolognai folyamatról?
- c) Honnan szerzi ismereteit?
- d) Mennyire és mitől motivált?
- e) Milyen a konfliktuskezelési készsége?
- f) Melyek az önálló és csapatmunkával kapcsolatos tapasztalatai?
- g) Milyen hobbjja van?

Óbudai Egyetem

Rejtő Sándor Könnyűipari és Környezetmérnöki Kar

A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA
(Könnyűipari mérnöki MSc)

A jelentkező neve:.....

Felvételi azonosító száma:.....

Születési év, hó, nap:.....

Anyja neve:.....

Munkarend:.....

Specializáció:.....

A beszélgetés minősítése:

1. műszaki-, szakmai érdeklődése, ismeretei (max. 12 pont)pont

2. általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége (max. 8 pont)pont

Összesen: pont

A bizottság megjegyzése:

.....
.....
.....
.....

Budapest, 2017.

.....
a bizottság tagjának aláírása

.....
a bizottság tagjának aláírása

.....
a bizottság elnökének aláírása

SEGÉDLET

A FELVÉTELI BESZÉLGETÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ

IPARI TERMÉKTERVEZŐ MÉRNÖKI MESTERKÉPZÉS ⁵⁵

A felvételi beszélgetés megszervezése:

A felvételi beszélgetést végző felvételi bizottság elnökét és tagjait a kar dékánja bízta meg. A felvételi bizottság elnöke a kar minősített oktatója, tagjai a kar képviselői, további egy fő a kari HÖK képviselője. A felvételi bizottság létszáma legalább 3 fő.

A felvételi beszélgetésre a Tanulmányi Osztály hívja be az érintett felvételizőket. Különösen indokolt esetben, a jelentkező kérésére a kar pótidőpontot adhat meg a felvételi beszélgetésre.

Ha a felvételi beszélgetéseket több bizottság végzi, a jelentkezőket sorsolással kell beosztani az egyes bizottságokhoz.

A bizottság elnöke még a vizsga napján ismerteti a jelentkezőknek a felvételi beszélgetésen szerzett pontjait. Ennek pontos időpontjáról és módjáról a felvételizőt tájékoztatni kell.

A felvételi beszélgetésen nem vehet részt az a személy, aki a vizsgázóval hozzátartozói, függelmi viszonyban van, vagy akitől a tárgyilagossá elbírálás egyéb okból nem várható el.

A felvételi beszélgetés lefolytatása:

A megjelenő jelentkezőt személyi igazolvány, útlevél vagy vezetői engedély segítségével azonosítani kell.

A beszélgetés során jegyzeteket kell készíteni a felvételiző válaszairól, majd a pontozást a bizottság tagjai minden jelölt után egyeztetik és írásban rögzítik.

A beszélgetés során minden nagy témakörből (1-2. pont) kerüljön sor néhány kérdésre, amíg az elég a pontozás eldöntéséhez.

A felvételi beszélgetésen összesen 20 pont szerezhető, témakörönként a következő maximum pontok adhatók:

1. Műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei: 12 pont
2. Általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége: 8 pont

A pontszámokat a „Felvételi beszélgetés adatlapján” rögzíteni kell, és a bizottság tagjainak aláírásukkal azt hitelesíteni kell.

A felvételi beszélgetés témái:

1. A jelentkező műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei (12 pont)

- a) Miért jelentkezik az adott mesterképzési szakra? Kérjük, a felvételi beszélgetésre hozzon magával maximum egy oldal terjedelmű, kézzel írt motivációs levelet!
- b) Milyen szakmai feladatai voltak a korábbi képzésében (BSc), van-e szakmai gyakorlata, milyen munkakörökben dolgozott? Kérjük, a felvételi beszélgetésre hozza magával a szakmai portfólióját!
- c) Vett-e részt a korábbiakban szakmai tudományos/fejlesztési munkákban?
- d) Milyen szakfolyóiratokat ismer? Olvas-e rendszeresen szakfolyóiratokat?
- e) Mit tud a választott szak helyzetéről, jövőjéről, problémáiról, lehetőségeiről?

2. A jelentkező általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége (8 pont)

- a) Mennyire érdeklik az ország, a világ dolgai - melyek szerinte napjaink főbb problémái (közéleti, gazdasági, kulturális, oktatási, egészségügyi, szociális, környezetvédelmi stb.).
- b) Honnan szerzi ismereteit?
- c) Mennyire és mitől motivált?
- d) Milyen a konfliktuskezelési készsége?
- e) Melyek az önálló és csapatmunkával kapcsolatos tapasztalatai?
- f) Milyen hobbija van?

Óbudai Egyetem

Rejtő Sándor Könnyűipari és Környezetmérnöki Kar

A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA

(Ipari terméktervező mérnöki MSc)

A jelentkező neve:.....

Felvételi azonosító száma:.....

Születési év, hó, nap:.....

Anyja neve:.....

Munkarend:.....

Specializáció:.....

A beszélgetés minősítése:

1. műszaki-, szakmai érdeklődése, ismeretei (max. 12 pont)pont

2. általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége (max. 8 pont)pont

Összesen: pont

A bizottság megjegyzése:

.....
.....
.....
.....
.....

Budapest, 20... ..

.....

a bizottság tagjának aláírása

.....

a bizottság elnökének aláírása

.....

a bizottság tagjának aláírása

SEGÉDLET

A FELVÉTELI BESZÉLGETÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ

MECHATRONIKAI MÉRNÖKI MESTERKÉPZÉS

A felvételi beszélgetés megszervezése:

A felvételi beszélgetést végző felvételi bizottság elnökét és tagjait a kar dékánja bízta meg. A felvételi bizottság elnöke a kar minősített oktatója, tagjai a kar képviselői, további egy fő a kari HÖK képviselője. A felvételi bizottság létszáma legalább 3 fő.

A felvételi beszélgetésre a Tanulmányi Osztály hívja be az érintett felvételizőket. Különösen indokolt esetben, a jelentkező kérésére a kar pótidőpontot adhat meg a felvételi beszélgetésre.

Ha a felvételi beszélgetéseket több bizottság végzi, a jelentkezőket sorsolással kell beosztani az egyes bizottságokhoz.

A bizottság elnöke még a vizsga napján ismerteti a jelentkezők szerzett pontjait. Ennek pontos időpontjáról és módjáról a felvételizőt tájékoztatni kell.

A felvételi beszélgetésen nem vehet részt az a személy, aki a vizsgázóval hozzátartozói, függelmi viszonyban van, vagy akitől a tárgyilagosságból elvárható elbírálás egyéb okból nem várható el.

A felvételi beszélgetés lefolytatása:

A megjelenő jelentkezőt személyi igazolvány, vezetői engedély vagy útlevél segítségével azonosítani kell.

A beszélgetés során jegyzeteket kell készíteni a felvételiző válaszairól, majd a pontozást a bizottság tagjai minden jelölt után egyeztetik és írásban rögzítik.

A beszélgetés során minden nagy témakörből (1-2. pont) kerüljön sor néhány kérdésre, amíg az elég a pontozás eldöntéséhez.

A felvételi beszélgetésen összesen 20 pont szerezhető, témakörönként a következő maximum pontok adhatók:

1. műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei: 12 pont
2. általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége: 8 pont

A pontszámokat a „Felvételi beszélgetés adatlapján” rögzíteni kell, és a bizottság tagjainak aláírásukkal azt hitelesíteni kell.

A felvételi beszélgetés témái:

1. A jelentkező műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei (12 pont)

- a) Miért jelentkezik az adott mesterképzési szakra?
- b) Mi támasztja alá műszaki és azon belül a mechatronikai irányultságú szakmai érdeklődését?
- c) Van-e a szakhoz kapcsolódó szakmai gyakorlata, milyen munkakörökben dolgozott, milyen feladatai voltak?
- d) Milyen szakfolyóiratokat ismer?
- e) Milyen informatikai ismeretei vannak?
- f) Mit tud az általa választott szak helyzetéről, jövőjéről, problémáiról, lehetőségeiről?
- g) Mit tud az egyetem oktatási területéről, a kreditrendszerű képzésről, a bolognai folyamatról?

2. A jelentkező általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége (8 pont)

- a) Mennyire érdeklik az ország, a világ dolgai; melyek szerinte napjaink főbb problémái (közéleti, gazdasági, kulturális, oktatási, egészségügyi, szociális, környezetvédelmi stb.)?

- b) Milyen szerepe van a mechatronikának a műszaki tudományokban, mi várható ezzel kapcsolatban?
- c) Honnan szerzi ismereteit?
- d) Mennyire motivált?
- e) Milyen a konfliktuskezelési készsége?
- f) Melyek önálló- és csapatmunka tapasztalatai?
- g) Milyen hobbjai vannak?

A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA ⁵⁶

(mechatronikai mérnöki mesterképzés)

A jelentkező neve:
Felvételi azonosító száma:
Anyja neve:
Születési év, hó, nap:
A kar (szakirány), tagozat ahová a jelentkezését kérte:

Oklevél minősítés 12-szerese (max 60. pont) pont

A felvételi beszélgetés minősítése

5. Műszaki érdeklődés, ismeret (max. 12 pont)

..... pont

6. Általános műveltsége, tájékozottsága, ill. személyisége

(max. 8 pont)

..... pont

Többletpont (max. 20 pont)

..... pont

- Nyelvvizsga C típusú – alap / közép / felső – 4 / 6 / 10 pont (max. 10 pont)

- Előny – hátrányos 5, fogyatékos 10, gyermekgondozás 10 (max. 10 p.)

- OTDK 1-3. hely (max. 5 pont)

- TDK. 1-3. hely (max. 3 pont)

A bizottság megjegyzése:

.....
.....

Budapest, 2017.

.....
a bizottság tagjának aláírása

.....
a bizottság elnökének aláírása

Óbudai Egyetem

Bánki Donát Gépész és Biztonságtechnikai Mérnöki Kar

A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA

(mechatronikai mérnöki mesterképzés)

A jelentkező neve:

Felvételi azonosító száma:

Anyja neve:

Születési év, hó, nap:

A kar (szakirány), tagozat ahová a jelentkezését kérte:

Oklevél minősítés 12-szerese (max 60. pont)

..... pont

A felvételi beszélgetés minősítése

1. Műszaki érdeklődés, ismeret (max. 12 pont)

..... pont

2. Általános műveltsége, tájékozottsága, ill. személyisége

(max. 8 pont)

..... pont

Többletpont (max. 20 pont)

..... pont

- Nyelvvizsga C típusú – alap / közép / felső – 4 / 6 / 10 pont (max. 10 pont)

- Előny – hátrányos 5, fogyatékos 10, gyermekgondozás 10 (max. 10 p.)

- OTDK 1-3. hely (max. 5 pont)

- TDK. 1-3. hely (max. 3 pont)⁵⁷

A bizottság megjegyzése:

.....
.....

Budapest, 2017.

.....

a bizottság tagjának aláírása

.....

a bizottság elnökének aláírása

SEGÉDLET
A FELVÉTELI BESZÉLGETÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ
MÉRNÖKINFORMATIKUS MESTERKÉPZÉS

A felvételi beszélgetés megszervezése:

A felvételi beszélgetést végző felvételi bizottság elnökét és tagjait a kar dékánja bízta meg. A felvételi bizottság elnöke a kar minősített oktatója, tagjai a kar képviselői, további egy fő a kari HÖK képviselője. A felvételi bizottság létszáma legalább 3 fő.

A felvételi beszélgetésre a Tanulmányi Osztály hívja be az érintett felvételizőket. Különösen indokolt esetben, a jelentkező kérésére a kar pótidőpontot adhat meg a felvételi beszélgetésre.

Ha a felvételi beszélgetéseket több bizottság végzi, a jelentkezőket sorsolással kell beosztani az egyes bizottságokhoz.

A bizottság elnöke még a vizsga napján ismerteti a jelentkezők szerzett pontjait. Ennek pontos időpontjáról és módjáról a felvételizőt tájékoztatni kell.

A felvételi beszélgetésen nem vehet részt az a személy, aki a vizsgázóval hozzátartozói, függelmi viszonyban van, vagy akitől a tárgyilagos elbírálás egyéb okból nem várható el.

A felvételi beszélgetés lefolytatása:

A megjelenő jelentkezőt személyi igazolvány, vezetői engedély vagy útlevél segítségével azonosítani kell.

A beszélgetés során jegyzeteket kell készíteni a felvételiző válaszaikról, majd a pontozást a bizottság tagjai minden jelölt után egyeztetik és írásban rögzítik.

A beszélgetés során minden nagy témakörből (1-2. pont) kerüljön sor néhány kérdésre, amíg az elég a pontozás eldöntéséhez.

A felvételi beszélgetésen összesen 45 pont szerezhető, témakörönként a következő maximum pontok adhatók:

1. informatikai, szakmai érdeklődése, ismeretei: 33 pont
2. általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége: 12 pont

A pontszámokat a „Felvételi beszélgetés adatlapján” rögzíteni kell, és a bizottság tagjainak aláírásukkal azt hitelesíteni kell.

A felvételi beszélgetés témái:

1. A jelentkező informatikai, szakmai érdeklődése, ismeretei (33 pont)

- a) Miért jelentkezik az adott mesterképzési szakra?
- b) Mi támasztja alá mérnöki és azon belül az informatikai irányultságú szakmai érdeklődését?
- c) Van-e a szakhoz kapcsolódó szakmai gyakorlata, milyen munkakörökben dolgozott?
- d) Vett-e részt a korábbiakban szakmai tudományos/fejlesztési munkákban?
- e) Milyen szakfolyóiratokat ismer? Olvas-e rendszeresen szakfolyóiratokat?
- f) Mit tud az általa választott szak helyzetéről, jövőjéről, problémáiról, lehetőségeiről?
- g) Mit tud a kreditrendszerű képzésről és a bolognai folyamatról?

2. A jelentkező általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége (12 pont)

- a) Mennyire érdeklik az ország, a világ dolgai - melyek szerint napjaink főbb problémái (közéleti, gazdasági, kulturális, oktatási, egészségügyi, szociális, környezetvédelmi stb.).
- b) Milyen fejlődési tendenciák várhatók az informatika területén, ezek hogyan befolyásolják mindennapi életünket?
- c) Honnan szerzi ismereteit?
- d) Mennyire motivált?
- e) Milyen a konfliktuskezelési készsége?
- f) Melyek önálló- és csapatmunka tapasztalatai?
- g) Milyen hobbjai van?

ÓBUDAI EGYETEM**Neumann János Informatikai Kar****A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA**

A jelentkező neve:

Anyja neve:

Születési év, hó, nap

Felvételi azonosító száma:

A szakirány, tagozat, ahová a jelentkezését kérte:

Felvételi elbeszélgetés (max. 45 pont): pont**ÉS****oklevél minősítése (max. 45 pont)** pont**VAGY****Felvételi elbeszélgetés duplázása (max. 90 pont)** pont**A többletjeljesítményért kapott pontszám (max. 10 pont)** pont

Többletpont típusa	Pont

ÖSSZPONTSZÁM: **PONT**

A bizottság megjegyzése:

.....
.....**A FELVÉTELET JAVASLOM.****A FELVÉTELET JAVASLOM, KÜLÖNBÖZETI VIZSGÁVAL.****A FELVÉTELET NEM JAVASLOM.**

Budapest, 2017.

.....
a bizottság tagjának aláírása.....
a bizottság elnökének aláírása

SEGÉDLET
A FELVÉTELI BESZÉLGETÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ

TANÁRI [MÉRNÖKTANÁR] MESTERKÉPZÉS

A felvételi beszélgetések megszervezése:

A felvételi beszélgetést és szakmai beszélgetést végző bizottságok vezetőjét és tagjait a kar dékánja bízta meg. A felvételi bizottság elnöke a kar minősített oktatója, tagjai a kar képviselői, további egy fő a kari HÖK képviselője. A felvételi bizottság létszáma legalább 3 fő.

A felvételi beszélgetésekre a Tanulmányi Osztály hívja be az érintett felvételizőket. Különösen indokolt esetben, a jelentkező kérésére a kar pótidőpontot adhat meg a felvételi beszélgetésre.

Ha a felvételi beszélgetéseket több bizottság végzi, a jelentkezőket sorsolással kell beosztani az egyes bizottságokhoz.

A bizottság elnöke legkésőbb az aznapi vizsgák befejezésekor ismerteti a jelentkezők szerzett pontjait. Ha ez indokolt, a kar más időpontot állapíthat meg a felvételi beszélgetésen szerzett pontok ismertetésére. Erről a felvételizőt tájékoztatni kell.

A felvételi beszélgetésen nem vehet részt az a személy, aki a vizsgázóval hozzátartozói, függelmi viszonyban van, vagy akitől a tárgyilagosságból egyéb okból nem várható el.

A felvételi beszélgetés:

A felvételi beszélgetésen megjelenő jelentkezőt arcképes igazolvány segítségével azonosítani kell.

A beszélgetés során jegyzeteket kell készíteni a felvételiző válaszairól, majd a pontozást a bizottság tagjai minden jelölt után egyeztetik, és írásban rögzítik.

A beszélgetés során minden nagy témakörből (1-2. pont) kerüljön sor néhány kérdésre, amíg az elég a pontozás eldöntéséhez.

Összesen 42 pont, témakörönként pedig a következő maximum pontok adhatók:

- | | |
|---|-----------|
| 1. műszaki, illetve pedagógiai érdeklődése, ismeretei | (25 pont) |
| 2. általános műveltsége, tájékozottsága, illetve személyisége | (17 pont) |

A pontszámokat a „Felvételi beszélgetés adatlapja” nyomtatványon rögzíteni kell, és a bizottság tagjainak aláírásukkal azt hitelesíteni kell.

A felvételi beszélgetés témái:

1. A jelentkező műszaki illetve pedagógiai érdeklődése, ismeretei (25 pont)

a) Pedagógiai érdeklődés és érzék

- Mi keltette fel érdeklődését a mérnöktanári hivatás iránt?
- Mit vár a mérnöktanári pályától?
- Milyennek látja a pedagógusi pálya társadalmi megítélését, helyzetét és problémáit?
- Iskolás gyerekeket vagy inkább felnőtteket szeretne tanítani?
- Miben látja a mérnöktanári hivatás előnyeit, hátrányait, szépségeit és esetleges kellemetlenségeit?
- Mit tenne, hogyan viselkedne annak érdekében, hogy őt befogadja az iskola tantestülete?
- Milyen konfliktusai lehetnek egy mérnöktanárnak a kollégáival, az iskolai feletteseivel, a tanulókkal, a szülőkkel, és ön hogyan előzné, vagy oldaná meg ezeket?
- Ismertessen egy megélt munkahelyi vagy iskolai konfliktust! Ön ezt hogyan oldotta meg?
- Milyen ön szerint a jó mérnöktanár?
- Mitől becsülik és tisztelik a tanulók a tanárukat?
- Mitől idegenednek el a tanulók a tanáruktól, vagy fordulnak éppen ellene?

- Számít-e a pedagóguspályán, hogy milyen a pedagógus magánélete, vagy az magánügy?
- Milyen a jó tanár, osztályfőnök, igazgatóhelyettes, igazgató?
- Hogyan tervezne meg és tartana meg egy tanítási órát, gyakorlati foglalkozást?
- Hogyan tervezne meg és vezetne le egy szakmai (pl. üzemi) látogatást, múzeumlátogatást, színházlátogatást, osztálykirándulást? Mit kérne hozzá a szülőktől?
- Hogyan segítené a gyengébb tanulók felzárkózását?
- Hogyan tudná vonzóvá tenni az ön által tanított tantárgyat?
- Milyennek látja a mostani tizenéveseket?
- Kit tekintünk hátrányos helyzetű gyermeknek, és hogyan segítené őt az iskolában?
- Milyen az ön tanári eszményképe?
- Két tanuló összeverekedik. Mit tenne?
- Felháborodottan beront egy szülő az ön tanítási órájára. Mit tenne a gyerekek előtt, és a szülővel négy szemközt?
- Eltűnt az osztályban az egyik tanuló valamilyen holmija, és az egyik osztálytársát vádolja lopással. Mit tenne?
- Kárt tett az egyik tanuló az iskola épületében, felszerelésében. Mit tenne?
- Eltűnt az iskola, a tanműhely valamilyen tárgya. Mit tenne?
- Milyen problémákat jelezne az osztályfőnök, az igazgató, az iskolaorvos esetleg a rendőrség felé?
- Honnan tájékozódik pedagógiai kérdésekben?
- Kikről tud, akiknek kiemelkedő volt a munkássága a magyarországi nevelés, iskolázás terén?
- Kikről hallott, akik külföldön voltak neves pedagógusok?

b) Szakmai tapasztalatok

- Milyen igazolt szakmai végzettségeket szerzett az első végzettsége után?
- Milyen szakmai munkakörökben dolgozott eddig? Melyiket kedvelte a legjobban és miért?
- Milyen lehetőségek vannak Magyarországon arra, hogy újabb szakmai végzettséget szerezzen?
- Tervezi-e újabb szakmai végzettség megszerzését?
- Honnan tájékozódik a szakmájával kapcsolatos kérdésekről?
- Dolgozott-e együtt külföldiekkel Magyarországon? Milyen tapasztalatokat szerzett szakmai fölkeltségükéről és munkatársi magatartásukról?
- Dolgozott-e külföldön? Mik voltak a szakmai, a munka- és emberi tapasztalatai?

c) Oktatási tájékozottság

- Milyen iskolákból áll a magyar iskolarendszer? Melyik iskolába, hogyan lehet bejutni? Melyik iskola milyen végzettséget ad, és mire jogosít ez a végzettség?
- Milyen iskolában lehet szakmai végzettséget szerezni?
- Milyen tanulási lehetőségek vannak felnőttek számára?
- Honnan szerzik/kapják az iskolák a működésükhöz szükséges pénzt, és mire fordítják? Ki és miből tartja fenn az iskolát?
- Mit köteles nyújtani az iskola a tanulóinak?
- Mik a tanulók kötelelességei és jogai?
- Mi az ifjúságvédelem?
- Mik a szülők kötelelességei és jogai a gyermekeik iskolázásával kapcsolatban?
- Ki lehet az iskolában szakoktató, szakelméleti tanár, közismereti tanár, osztályfőnök, igazgatóhelyettes, igazgató, és melyiküknek mik a feladatai?
- Hol és mire tudja és kívánja majd hasznosítani a megszerzendő mérnöktanári végzettségét?
- Ki dönti el, hogy mit tanuljanak a tanulók az iskolában?
- Mi az Országos Képzési Jegyzék, a Nemzeti alaptanterv?
- Honnan tájékozódik oktatási kérdésekről?
- Mit tud az uniós tagországok iskolarendszeréről, iskoláiról?

- Mit tud az Európai Unió általános oktatási és szakképzési törekvéseiről?

2. **A jelentkező általános műveltsége, tájékozottsága és személyisége (17 pont)**

a) **Általános műveltség**

- Mit ért ön általános műveltségen?
- Jellemezze és értékelje Magyarország iparát, mezőgazdaságát, kereskedelmét!
- Melyek az Európai Unió tagországai, és hol helyezkedik el közöttük Magyarország a lakosság számaránya, területének nagysága és gazdasági ereje vonatkozásában?
- Mik az Európai Unió belső problémái, amikről hallott?
- Milyen az Európai Unió helyzete a világban gazdaságilag és politikailag?
- Mik az Európai Unióban jelenleg a legfőbb globális problémák? Mi lenne a megoldásuk?
- Milyen hazánk politikai berendezkedése? Mi az országgyűlés és a kormány szerepe?
- Mi a minisztériumok szerepe?
- Mik a köztársasági elnök, a miniszterelnök és a miniszterek feladatai? Ki volt Magyarországon köztársasági elnök, kormányfő, oktatási miniszter, és kik jelenleg?
- Mik a legfőbb szociális problémák jelenleg Magyarországon?
- Milyennek kellene lennie a család, az iskola és a társadalom kapcsolatának? Milyen problémákat lát jelenleg ezen a téren?
- Milyen változásokat hoztak az utóbbi évek eseményei a magyar társadalom és gazdaság valamint a saját szakmája vonatkozásában?
- Mik a kulturális intézmények? Melyeket ismer?
- Milyen kulturális rendezvényen vett részt az elmúlt két évben? Hogyan értékeli ezt?
- Mit jelent az informatikai általános műveltség? Miért van rá szükség?
- Mire lehet használni a számítógépet otthon és a munkahelyen? Milyen számítógépet venne?
- Mi az újságok, a rádió és a televízió jelentősége a mai társadalomban?
- Kit tekint kulturált újságolvasónak, rádióhallgatónak, televízió-nézőnek?
- Mit ért viselkedéskultúrán, mit tart belőle magára nézve fontosnak?
- Milyen a jó stílus?
- Kik voltak, és kik jelenleg Magyarország neves írói, költői, nemzetközi híró feltalálói, tudósai, művészei? Mivel váltak híressé?
- Mit ért európaiságon, nemzettudaton?
- Milyen forrásokból gyarapítja általános műveltségét?
- Mivel foglalkozik a legszívesebben a szabad idejében?

b) **Anyanyelvi készségek**

A felvételi beszélgetés során tanúsított beszédkultúra (nyelvhelyesség, stílus, beszédmód, artikulációs és logikai érthetőség, fogalmi tisztaság).

A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA⁵⁸

A jelentkező neve:

Felvételi azonosító száma:

Anyja neve:

Születési év, hó, nap:

Szak, munkarend, ahová a jelentkezését kérte: **tanári [... félév [mérnökstanár]], munkarend**

A felvételi beszélgetés minősítése:

1. Műszaki, illetve pedagógiai érdeklődése, ismeretei (max. 25 pont)		pont
2. Általános műveltsége, tájékozottsága és személyisége (max. 17 pont)		pont
Összesen: max. 42 pont		pont

A bizottság megjegyzése:

.....
.....
.....
.....

Budapest, 20.... ..

.....
a bizottság tagjának aláírása

.....
a bizottság elnökének aláírása

.....
a bizottság tagjának aláírása

.....
a bizottság tagjának aláírása

SEGÉDLET
A FELVÉTELI BESZÉLGETÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ

VÁLLALKOZÁSFEJLESZTÉS MESTERKÉPZÉS

A felvételi beszélgetés megszervezése:

A felvételi beszélgetést végző felvételi bizottság elnökét és tagjait a kar dékánja bízta meg. A felvételi bizottság elnöke a kar minősített oktatója, tagjai a kar képviselői, további egy fő a kari HÖK képviselője. A felvételi bizottság létszáma legalább 3 fő.

A felvételi beszélgetésre a Dékáni Hivatal hívja be az érintett felvételizőket. Különösen indokolt esetben, a jelentkező kérésére a kar pótidőpontot adhat meg a felvételi beszélgetésre.

Ha a felvételi beszélgetéseket több bizottság végzi, a jelentkezőket előzetesen a Dékáni Hivatal osztja be az egyes bizottságokhoz. A jelentkezőkkel a felvételi beszélgetésre történő behívással együtt közölni kell a felvételi beszélgetés pontos helyét és időpontját. A jelentkezők szerzett pontjait 3 munkanapon belül a kari honlapon kell közzé tenni! Erről a tényről a jelentkezőt a felvételi beszélgetés végén tájékoztatni kell!

A felvételi beszélgetésen nem vehet részt az a személy, aki a vizsgázóval hozzátartozói, függelmi viszonyban van, vagy akitől a tárgyilagosságot elvárás egyéb okból nem várható el.

A felvételi beszélgetés lefolytatása:

A megjelenő jelentkezőt személyi igazolvány, vezetői engedély vagy útlevél segítségével azonosítani kell!

A beszélgetés során jegyzeteket kell készíteni a felvételiző válaszairól, majd a pontozást a bizottság tagjai minden jelölt után egyeztetik és írásban rögzítik!

A beszélgetés során minden nagy témakörből (1-3 pont) kerüljön sor néhány kérdésre, amíg az elég a pontozás eldöntéséhez.

A felvételi beszélgetésen összesen 30 pont szerezhető, témakörönként a következő maximum pontok adhatók:

1. Motiváció: 12 pont
2. Tárgyi tudás: 12 pont
3. Gyakorlat: 6 pont

A pontszámokat a „Felvételi beszélgetés adatlapján” rögzíteni kell, és a bizottság tagjainak aláírásukkal azt hitelesíteniük kell!

A felvételi beszélgetés témái:

1. Motiváció (max. 12 pont)

- Vállalkozói szemléletmód, probléma érzékenység
- Kifejező készség, előadásmód, vitakészség
- Kreativitás
- Társadalmi és szociális érzékenység
- Elkötelezettség a folyamatos fejlesztésre
- Együttműködési és delegálási képesség
- Szakmai ismeretek bővítésének igénye

- Vállalkozói készség fejlesztési igénye

2. Tárgyi tudás (max. 12 pont)

- Alapvető gazdasági ismeretek
- Menedzsment ismeretek

- Szakmaiság, szakmai tájékozottság
- Napi gazdaságpolitikai tájékozottság
- Problémafelismerő képesség
- Probléma megoldási készség

3. Gyakorlat (max. 6 pont)

- A korábbi képzettségének megfelelő szakmai gyakorlat
- Munkaviszonyban vagy hallgatóként szerzett munkatapasztalat

A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA

MOTIVÁCIÓS BESZÉLGETÉS	
Bizottság száma:	
Név (születési idő, anyja neve):	
Motiváció: (maximum 12 pont)	
- Vállalkozói szemléletmód, probléma érzékenység - Kifejező készség, előadásmód, vitakészség - Kreativitás - Társadalmi és szociális érzékenység - Elkötelezettség a folyamatos fejlesztésre - Együttműködési és delegálási képesség - Szakmai ismeretek bővítésének igénye - Vállalkozói készség fejlesztési igénye	
Tárgyi tudás: (maximum 12 pont)	
- Alapvető közgazdasági ismeretek - Alapvető gazdasági ismeretek - Menedzsment ismeretek - Módszertani ismeretek - Szakmaiság, szakmai tájékozottság - Napi gazdaságpolitikai tájékozottság - Problémafelismerő képesség - Probléma megoldási készség	
Gyakorlat: (maximum 6 pont)	
- Számítástechnikai jártasság - Egyéb képesítések - A korábbi képzettségének megfelelő szakmai gyakorlat - Munkaviszonyban vagy hallgatóként szerzett munkatapasztalat	
Megjegyzések:	
Összesen: 	

.....
aláírás

.....
aláírás

.....
aláírás

SEGÉDLET
A FELVÉTELI BESZÉLGETÉSEK LEBONYOLÍTÁSÁHOZ

VILLAMOSMÉRNÖKI MESTERKÉPZÉS

A felvételi beszélgetés megszervezése:

A felvételi beszélgetést végző felvételi bizottság elnökét és tagjait a kar dékánja bízta meg. A felvételi bizottság elnöke a kar minősített oktatója, tagjai a kar képviselői, további egy fő a kari HÖK képviselője. A felvételi bizottság létszáma legalább 3 fő.

A felvételi beszélgetésre a Tanulmányi Osztály hívja be az érintett felvételizőket. Különösen indokolt esetben, a jelentkező kérésére a kar pótidőpontot adhat meg a felvételi beszélgetésre.

Ha a felvételi beszélgetéseket több bizottság végzi, a jelentkezőket sorsolással kell beosztani az egyes bizottságokhoz.

A bizottság elnöke még a vizsga napján ismerteti a jelentkezők szerzett pontjait. Ennek pontos időpontjáról és módjáról a felvételizőt tájékoztatni kell.

A felvételi beszélgetésen nem vehet részt az a személy, aki a vizsgázóval hozzátartozói, függelmi viszonyban van, vagy akitől a tárgyilagosságból egyéb okból nem várható el.

A felvételi beszélgetés lefolytatása:

A megjelenő jelentkezőt személyi igazolvány, vezetői engedély vagy útlevele segítségével azonosítani kell.

A beszélgetés során jegyzeteket kell készíteni a felvételiző válaszairól, majd a pontozást a bizottság tagjai minden jelölt után egyeztetik és írásban rögzítik.

A beszélgetés során minden nagy témakörből (1-2. pont) kerüljön sor néhány kérdésre, amíg az elég a pontozás eldöntéséhez.

A felvételi beszélgetésen összesen 20 pont szerezhető, témakörönként a következő maximum pontok adhatók:

1. műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei: 12 pont
2. általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége: 8 pont

A pontszámokat a „Felvételi beszélgetés adatlapján” rögzíteni kell, és a bizottság tagjainak aláírásukkal azt hitelesíteni kell.

A felvételi beszélgetés témái:

1. A jelentkező műszaki, szakmai érdeklődése, ismeretei (12 pont)

- a. Miért jelentkezik az adott mesterképzési szakra?
- b. Mi támasztja alá műszaki és azon belül a villamosmérnöki szakma iránti érdeklődését?
- c. Van-e a szakhoz kapcsolódó szakmai gyakorlata, milyen munkakörökben dolgozott, milyen feladatai voltak?
- d. Milyen szakfolyóiratokat ismer?
- e. Milyen informatikai ismeretei vannak?
- f. Mit tud az általa választott szak helyzetéről, jövőjéről, lehetőségeiről?
- g. Mit tud az egyetem oktatási területeiről, a kreditrendszerű képzésről, a bolognai folyamatról?

2. A jelentkező általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége (8 pont)

- a. Mennyire érdeklik az ország, a világ dolgai; melyek szerinte napjaink főbb problémái (közéleti, gazdasági, kulturális, oktatási, egészségügyi, szociális, környezetvédelmi stb.)?
- b. Milyen ismeretei vannak az ipari felügyeleti és kommunikációs rendszerekről?
- c. Honnan szerzi ismereteit?
- d. Mennyire motivált?

- e. Milyen a konfliktuskezelési készsége?
- f. Melyek önálló- és csapatmunka tapasztalatai?
- g. Milyen hobbjai van?

Óbudai Egyetem

Kandó Kálmán Villamosmérnöki Kar

A FELVÉTELI BESZÉLGETÉS ADATLAPJA

A jelentkező neve:

Felvételi azonosító száma:

Anyja neve:

Születési év, hó, nap:

Szak, munkarend ahová a jelentkezését kérte: **Villamosmérnöki MSc**

A beszélgetés minősítése:

1. műszaki-, szakmai érdeklődése, ismeretei (max. 12 pont)pont

2. általános műveltsége, tájékozottsága, személyisége (max. 8 pont)pont

Összesen:pont

A bizottság megjegyzése:

.....
.....
.....
.....

Budapest, 2017.

.....
a bizottság tagjának aláírása

.....
a bizottság elnökének aláírása

2. MELLÉKLET

A MESTERKÉPZÉSI SZAKOKRA VALÓ FELVÉTEL FELTÉTELEI⁵⁹

ALKALMAZOTT MATEMATIKUS MESTERKÉPZÉSI SZAK

1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe a matematika alapképzési szak.
2. A 4. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető: a természettudomány, a műszaki és az informatika képzési területek alapképzési szakjai, a gazdaságtudományok képzési terület gazdaság- és pénzügy-matematikai elemzés alapképzési szakja.
3. A 4. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alapképzési, mesterképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.
4. A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy 2. és 3. pontban meghatározott oklevéllel jelentkező mesterképzésbe való belépéséhez szükséges minimális kreditek száma 65 kredit a korábbi tanulmányokból az algebra, analízis, geometria, halmazelmélet, kombinatorika, matematikai logika, operációkutatás, számelmélet, valószínűség-számítás, statisztika területeiről.
Ezen belül legfeljebb 10 kredit tartalomban beszámíthatók kiterjedt matematikai apparátusra épülő más tárgyak ismeretei is.
5. A mesterképzésbe való felvétel további feltétele, hogy a hallgató a korábbi tanulmányai alapján legalább 50 kredittel rendelkezzen a 4. pontban felsorolt területekről.
6. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, az egyetem tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

BIZTONSÁGTECHNIKAI MÉRNÖKI MESTERKÉPZÉSI SZAK

1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe a biztonságtechnikai mérnöki és a had- és biztonságtechnikai mérnöki alapképzési szak.
2. A 3. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető:
 - a. a műszaki képzési területről az anyagmérnöki, a könnyűipari mérnöki, az építőmérnöki, a közlekedésmérnöki, a járműmérnöki, a mechatronikai mérnöki, és a villamosmérnöki, a műszaki földtudományi, a műszaki menedzser, a vegyészmérnöki, a környezetmérnöki, az energetikai mérnöki, az ipari termék- és formatervező mérnöki alapképzési szak;
 - b. az államtudományi képzési területről a katonai üzemeltetés alapképzési szak;
 - c. az agrár képzési területről a mezőgazdasági és élelmiszer-ipari gépészmérnöki alapképzési szak.
3. A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a hallgató az alapképzési tanulmányaiból a 4. pontban felsorolt területekről 40 kredittel - ezen belül matematikából legalább 12, fizikából, informatikából és szakmai ismeretekből legalább 15 kredittel - rendelkezzen.
4. A mesterképzésbe való felvétel további feltétele, hogy 2. pontban meghatározott oklevéllel jelentkező legalább az 3. pontban meghatározott kredittel rendelkezzen az alábbiak szerinti 70 kredittől:
 - a. természettudományos alapismeretek (matematika, fizika, informatika, információvédelem) területéről 20 kredit;

- b. gazdasági és humán ismeretek (közgazdaságtani és menedzsment ismeretek, környezetvédelem, minőségbiztosítás, munkavédelem, társadalomtudományi ismeretek) területéről 10 kredit;
 - c. szakmai ismeretek (általános műszaki ismeretek, gép- és terméktervezés, szerkezetan, anyagtudomány és -technológia, információtechnológia, mérés technika és jelfeldolgozás, irányítástechnika, biztonságtechnika, folyamatirányítás, gyártástechnológia, gyártásautomatizálás, minőségbiztosítás, logisztikai ismeretek, járművek és mobil gépek, vegy- és környezetipari folyamatok, elektrotechnika és villamosságtan, rendszerszervezés, rendszertervezés) területéről 40 kredit.
5. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, az egyetem tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

GÉPÉSZMÉRNÖKI MESTERKÉPZÉSI SZAK

1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe a gépészmérnöki alapképzési szak.
2. A 4. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető:
 - a. a műszaki képzési területől az anyagmérnöki, a biztonságtechnikai mérnöki, a had- és biztonságtechnikai mérnöki, a könnyűipari mérnöki, az építőmérnöki, a műszaki földtudományi, a műszaki menedzser, a vegyészmérnöki, a környezetmérnöki, az energetikai mérnöki, az ipari termék- és formatervező mérnöki, a közlekedésmérnöki, a járműmérnöki, a mechatronikai mérnöki és a villamosmérnöki alapképzési szak,
 - b. az agrár képzési területől a mezőgazdasági és élelmiszer-ipari gépészmérnöki alapképzési szak.
3. A 4. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alapképzési és mesterképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.
4. A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a korábbi tanulmányai alapján
 - a. a 2. pontban meghatározott alapképzési szakokról oklevéllel jelentkező legalább 40 kredittel - ezen belül matematikából legalább 12, fizikából legalább 5, szakmai ismeretekből legalább 20 kredittel - rendelkezzen az 5. pont szerint meghatározott területekről,
 - b. a 3. pontban meghatározott szakokról oklevéllel jelentkező legalább 50 kredittel rendelkezzen az 5. pont szerint meghatározott területekről.
5. A mesterképzésbe való felvétel további feltétele, hogy 2. és 3. pontban meghatározott oklevéllel jelentkező legalább az 4. pontban meghatározott kredittel rendelkezzen az alábbiak szerinti 70 kreditből:
 - a. természettudományos alapismeretek (matematika, fizika, mechanika, anyagszeret, hő- és áramlástan) területéről 20 kredit;
 - b. gazdasági és humán ismeretek (közgazdaságtani és menedzsmentismeretek, környezetvédelem, minőségbiztosítás, munkavédelem, társadalomtudomány) területéről 10 kredit;
 - c. szakmai ismeretek (általános műszaki ismeretek, gép- és terméktervezés, szerkezetan, anyagtudomány és -technológia, információtechnológia, mérés technika és jelfeldolgozás, irányítástechnika, biztonságtechnika, energotechnológiai gépek és folyamatok, gyártástechnológia, gyártásautomatizálás, minőségbiztosítás, logisztika, járművek és mobil gépek, vegy- és környezetipari folyamatok, elektrotechnika és villamosságtan) területéről 40 kredit.
6. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, az egyetem tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

KÖNNYŰIPARI MÉRNÖKI MESTERKÉPZÉSI SZAK

1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe a könnyűipari mérnöki alapképzési szak.
2. A 3. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető az ipari termék- és formatervező mérnöki, a környezetmérnöki, a vegyészmérnöki, a faipari mérnöki, az anyagszerkezetmérnöki, a gépészmérnöki és a műszaki menedzser alapképzési szak.
3. A mesterképzésbe való felvétel további feltétele, hogy a 2. pontban meghatározott alapképzési szakokról oklevéllel jelentkező legalább 30 kredittel rendelkezzen az alábbiak szerinti 60 kreditből:
 - a. természettudományi ismeretek területéről (ezen belül matematika legalább 4 kredit, fizika legalább 4 kredit, kémia legalább 4 kredit, biológia-ökológia legalább 4 kredit) legalább 20 kredit;
 - b. gazdasági és humán ismeretek (közgazdaságtan, környezetjog, menedzsment, szervezés, projektmenedzsment, mérnöki kommunikáció, társadalomtudományi ismeretek) területéről legalább 10 kredit;
 - c. környezetmérnöki szakmai alapismeretek [mérnöki ismeretek; egészség-, és munkavédelem, analitika- és mérés-technika, környezettan (talajtan, környezeti kémia, környezetvédelmi biotechnológia); környezeti elemek védelme (vízminőség-védelem, szennyvízkezelés, levegőtisztaság-védelem, talajvédelem, hulladékgazdálkodás, zaj- és rezgésvédelem, sugárzásvédelem, természeti környezet védelme); környezetelemzés (környezetinformatika, környezetállapot-értékelés); környezetmenedzsment] területén legalább 30 kredit.
5. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, az egyetem tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

IPARI TERMÉKTERVEZŐ MÉRNÖKI MESTERKÉPZÉSI SZAK ⁶⁰

1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe az ipari termék- és formatervező mérnöki alapképzési szak.
2. **A 3. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá** a gépészmérnöki, a mechatronikai mérnöki, a könnyűipari mérnöki, az anyagszerkezetmérnöki, a közlekedésmérnöki, a faipari mérnöki, a villamosmérnöki, az építőmérnöki, az építészmérnöki és a műszaki menedzser alapképzési szak.
3. A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a hallgató az alapképzési tanulmányai alapján legalább 50 kredittel rendelkezzen az alábbiak szerinti 70 kreditből:
 - a) természettudományos alapismeretek területén 20 kredit;
 - b) humán ismeretek területén 10 kredit;
 - c) szakmai ismeretek területén 40 kredit.
4. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, az Egyetem tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

MECHATRONIKAI MÉRNÖKI MESTERKÉPZÉSI SZAK

1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe a mechatronikai mérnöki alapképzési szak.
2. A 4. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető:
 - a. a műszaki képzési területéről az anyagmérnöki, a biztonságtechnikai mérnöki, had- és biztonságtechnikai mérnöki, a hivatásos repülőgép-vezetői, a gépészmérnöki, a könnyűipari mérnöki, az építőmérnöki, a műszaki földtudományi, a vegyészmérnöki, a környezetmérnöki, az energetikai mérnöki, a villamosmérnöki, az ipari termék- és formatervező mérnöki, a közlekedésmérnöki, a járműmérnöki,
 - b. az informatika képzési területéről a mérnökinformatikus,
 - c. az agrár képzési területéről mezőgazdasági és élelmiszer-ipari gépészmérnöki alapképzési szak.
3. A 4. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alapképzési és mesterképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.
4. A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a korábbi tanulmányai alapján
 - a. a 2. pontban meghatározott alapképzési szakon diplomával rendelkező legalább 40 kredittel - ezen belül gépészeti ismeretekből legalább 10 kredittel, villamosságtani ismeretekből legalább 10 kredittel, informatikai ismeretekből legalább 10 kredittel, mechatronikai (irányítástechnika) ismeretekből legalább 10 kredittel - rendelkezzen az 5. pont szerint meghatározott területekről,
 - b. a 3. pontban meghatározott alapképzési oklevéllel rendelkező legalább 50 kredittel rendelkezzen az 5. pont szerint meghatározott területekről.
5. A mesterképzésbe való felvétel további feltétele, hogy 2. és 3. pontban meghatározott oklevéllel jelentkező legalább az 4. pontban meghatározott kredittel rendelkezzen az alábbiak szerinti 70 kreditből:
 - a. természettudományi ismeretek (matematika, fizika, mechanika, elektrotechnika) területéről 20 kredit;
 - b. gazdasági és humán ismeretek (gazdasági és menedzsment ismeretek, környezetvédelem, minőségbiztosítás, munkavédelem, társadalomtudomány, pszichológia) területéről 10 kredit;
 - c. szakmai ismeretek (általános műszaki ismeretek, mechatronikai ismeretekből villamosságtan, informatika, anyagtudomány és -technológia, mérés technika és jelfeldolgozás, irányítástechnika) területéről 40 kredit.
6. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, az egyetem tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

MÉRNÖKINFORMATIKUS MESTERKÉPZÉSI SZAK

1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe a mérnökinformatikus alapképzési szak.
2. A 4. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető a gazdaságinformatikus és a programtervező informatikus alapképzési szak.
3. A 4. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alapképzési és mesterképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.
4. A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy 2. és 3. pontban meghatározott oklevéllel jelentkező mesterképzésbe való belépéséhez szükséges minimális kreditek száma 80 kredit az alábbi területekről:
 - a. természettudományi ismeretek (analízis, algebra, valószínűségszámítás, matematikai statisztika, fizika) területén 20 kredit;
 - b. gazdasági és humán ismeretek (közgazdaságtan, környezetvédelem, minőségbiztosítás, szaknyelv, társadalomtudomány) területéről 15 kredit;

- c. számításelméleti és programozási ismeretek számítás- és algoritmuselmélet, programnyelvek, programtervezés, szoftver technológia területéről 15 kredit;
 - d. számítógép ismerete (elektronika, digitális technika, mérés- és szabályozástechnika, számítógép architektúrák, operációs rendszerek, számítógépes hálózatok) területéről 15 kredit;
 - e. információs rendszerek ismeretei (adatbázis-kezelés, tudásreprezentáció, informatikai rendszerek modellezése, analízise, megvalósítása, biztonsági kérdései) területéről 15 kredit.
5. A mesterképzésbe való felvétel további feltétele, hogy a hallgató az alapképzési tanulmányaiból a felsorolt területeken legalább 40 kredittel rendelkezzen.
6. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, az egyetem tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

VÁLLALKOZÁSFEJLESZTÉS MESTERKÉPZÉSI SZAK

1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe a gazdálkodási és menedzsment és a nemzetközi gazdálkodás alapképzési szak.
2. A 4. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető az alkalmazott közgazdaságtan, a gazdaság- és pénzügy-matematikai elemzés, a közszolgálati, a kereskedelem és marketing, az emberi erőforrások, a pénzügy és számvitel, a turizmus-vendéglátás és az üzleti szakoktató alapképzési szak.
3. A 4. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alapképzési és mesterképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.
4. A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy 2. és 3. pontban meghatározott oklevéllel jelentkező mesterképzésbe való belépéséhez szükséges minimális kreditek száma 60 kredit az alábbi területekről:
- a. módszertani ismeretek (matematika, statisztika, informatika) területéről 15 kredit;
 - b. közgazdasági ismeretek (mikro- és makroökonómia, nemzetközi gazdaságtan, környezet-gazdaságtan, gazdaságelmélet, gazdaságstatisztika, közgazdaság-elmélettörténet, gazdaságmodellezés, gazdaságpolitika, ágazati és funkcionális gazdaságtan, közösségi gazdaságtan) területéről 10 kredit;
 - c. üzleti ismeretek (vállalati gazdaságtan, gazdasági jog, marketing, pénzügy, számvitel, döntéselmélet és módszertan, üzleti etika, üzleti kommunikáció, adózási ismeretek, vállalati pénzügyek) területéről 15 kredit;
 - d. társadalomtudományi ismeretek (európai uniós ismeretek, közpolitikai ismeretek, gazdaságtörténet, szociológia, filozófia, pszichológia) területéről 10 kredit;
 - e. szakmai ismeretek (értékteremtő folyamatok menedzsmentje, vezetés és szervezés, üzleti tervezés, vállalkozásmenedzsment, stratégiai tervezés, controlling, emberi erőforrás gazdálkodás, vezetői készségfejlesztés, információs rendszerek) területéről 10 kredit.
5. A mesterképzésbe való felvétel további feltétele, hogy 2. és 3. pontban meghatározott oklevéllel jelentkező legalább 30 kredittel rendelkezzen a 4. pontban felsorolt területekről.
6. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, az egyetem tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

VILLAMOSMÉRNÖKI MESTERKÉPZÉSI SZAK

1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe a villamosmérnöki alapképzési szak.
2. A 3. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá a műszaki, az informatika és a természettudomány képzési területek alap- és mesterképzési szakjai.
3. A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a 2. pontban meghatározott alapképzési szakokról oklevéllel jelentkező legalább 50 kredittel rendelkezzen az alábbiak szerinti 80 kreditből:
 - a. természettudományi ismeretek (matematika, fizika, villamosipari anyagismeret) területén 20 kredit;
 - b. gazdasági és humán ismeretek (közgazdaságtani és menedzsment ismeretek, környezetvédelem, minőségbiztosítás, munkavédelem, szaknyelv, társadalomtudomány) területéről 10 kredit;
 - c. elektrotechnikai, elektronikai és informatikai ismeretek (elektrotechnika, jelek és rendszerek, elektronika, digitális technika, informatika, programozás) területéről 30 kredit;
 - d. villamosmérnöki szakmai alapismeretek (híradástechnika, méréstechnika, irányítástechnika, mikroelektronika, elektronikai technológia, villamos energetika, laboratórium) területéről 20 kredit.
4. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, az egyetem tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

- [illegible]

-
- ³⁸ Módosította a Szenátus a 2017. december 11-i ülésén az SZ-CXXXIX/199/2017. számú határozatával elfogadott módosítás. Hatályos: 2017. december 18. napjától.
- ³⁹ Módosította a Szenátus a 2016. október 17-i ülésén az SZ-CXXIV/199/2016. számú határozatával elfogadott módosítás. Hatályos: 2016. október 18. napjától.
- ⁴⁰ Hatályon kívül helyezte a Szenátus a 2015. október 19-i ülésén az SZ-CXIII/195./2015. számú határozatával elfogadott módosítás. Hatálytalan: 2015. október 20. napjától.
- ⁴¹ Módosította a Szenátus a 2016. október 17-i ülésén az SZ-CXXIV/199/2016. számú határozatával elfogadott módosítás. Hatályos: 2016. október 18. napjától. Módosította a Szenátus a 2017. december 11-i ülésén az SZ-CXXXIX/199/2017. számú határozatával elfogadott módosítás. Hatályos: 2017. december 18. napjától.
- ⁴² Módosította a Szenátus a 2016. június 27-i ülésén az SZ-CXXI/148/2016. számú határozatával elfogadott módosítás. Hatályos: 2016. június 28. napjától.
- ⁴³ Módosította a Szenátus a 2016. október 17-i ülésén az SZ-CXXIV/199/2016. számú határozatával elfogadott módosítás. Hatályos: 2016. október 18. napjától.
- ⁴⁴ Módosította a Szenátus a 2016. október 17-i ülésén az SZ-CXXIV/199/2016. számú határozatával elfogadott módosítás. Hatályos: 2016. október 18. napjától.
- ⁴⁵ Beépítette a Szenátus a 2017. június 20-i ülésén az SZ-CXXXII/99/2017. számú határozatával. Hatályos: 2017. június 20. napjától.
- ⁴⁶ Módosította a Szenátus a 2020. február 24-i ülésén az SZ-CLXVII/204/2020. számú határozatával elfogadott módosítással. Hatályos: 2020. február 25. napjától.
- ⁴⁷ Módosította a Szenátus a 2020. február 24-i ülésén az SZ-CLXVII/204/2020. számú határozatával elfogadott módosítással. Hatályos: 2020. február 25. napjától.
- ⁴⁸ Módosította a Szenátus a 2016. október 17-i ülésén az SZ-CXXIV/199/2016. számú határozatával elfogadott módosítás. Hatályos: 2016. október 18. napjától. Módosította a Szenátus a 2020. február 24-i ülésén az SZ-CLXVII/204/2020. számú határozatával elfogadott módosítással. Hatályos: 2020. február 25. napjától.
- ⁴⁹ Módosította a Szenátus a 2016. október 17-i ülésén az SZ-CXXIV/199/2016. számú határozatával elfogadott módosítás. Hatályos: 2016. október 18. napjától.
- ⁵⁰ Módosította a Szenátus a 2016. október 17-i ülésén az SZ-CXXIV/199/2016. számú határozatával elfogadott módosítás. Hatályos: 2016. október 18. napjától. Módosította a Szenátus a 2017. december 11-i ülésén az SZ-CXXXIX/199/2017. számú határozatával elfogadott módosítás. Hatályos: 2017. december 18. napjától.
- ⁵¹ Beépítette a Szenátus a 2017. június 19-i ülésén az SZ-CXXXII/99/2017. számú határozatával. Hatályos: 2017. június 20. napjától.
- ⁵² Beépítette a Szenátus a 2016. január 18-i ülésén az SZ-CXVII/11/2016. számú határozatával elfogadott módosítással. Hatályos: 2016. január 19. napjától.
- ⁵³ Beépítette a Szenátus a 2017. június 19-i ülésén az SZ-CXXXII/99/2017. számú határozatával. Hatályos: 2017. június 20. napjától.
- ⁵⁴ Módosította a Szenátus a 2017. december 11-i ülésén az SZ-CXXXIX/199/2017. számú határozatával. Hatályos: 2017. december 18. napjától.
- ⁵⁵ Beépítette a Szenátus a 2017. december 11-i ülésén az SZ-CXXXIX/199/2017. számú határozatával. Hatályos: 2017. december 18. napjától.
- ⁵⁶ Beépítette a Szenátus a 2017. december 11-i ülésén az SZ-CXXXIX/199/2017. számú határozatával. Hatályos: 2017. december 18. napjától.
- ⁵⁷ Beépítette a Szenátus a 2017. június 19-i ülésén az SZ-CXXXII/99/2017. számú határozatával. Hatályos: 2017. június 20. napjától.
- ⁵⁸ Módosította a Szenátus a 2020. február 24-i ülésén az SZ-CLXVII/204/2020. számú határozatával elfogadott módosítással. Hatályos: 2020. február 25. napjától.
- ⁵⁹ Módosította a Szenátus a 2016. október 17-i ülésén az SZ-CXXIV/199/2016. számú határozatával elfogadott módosítás. Hatályos: a 2017. évi általános felvételi eljárás kezdő napjától (a Felsőoktatási Felvételi Tájékoztató megjelenése napjától). A melléklet tartalmát módosította a Szenátus a 2017. december 11-i ülésén az SZ-CXXXIX/199/2017. számú határozatával elfogadott módosítás. Hatályos: 2017. december 18. napjától.
- ⁶⁰ Beépítette a Szenátus a 2017. június 19-i ülésén az SZ-CXXXII/99/2017. számú határozatával. Hatályos: 2017. június 20. napjától.