

Óbudai Egyetem

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. §
alapján
pályázatot hirdet

Óbudai Egyetem Alba Regia Műszaki Kar

dékán (magasabb vezető)

beosztás ellátására.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 2017.11.01.-2022.10.31-ig szól.

A munkavégzés helye:

Fejér megye, 8000 Székesfehérvár, Budai út 45 .

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

a) a rektor által átruházott hatáskörben és a rektor által meghatározott körben az Egyetem, valamint a kar képviselete, b) a karon folyó képzési és tudományos kutatási, igazgatási és keretgazdálkodási tevékenység irányítása, összehangolása, ellenőrzése, c) a kar rendelkezésére álló költségvetési előirányzatok, vagyon és más források feletti – jogszabályok és egyetemi szabályzatok szerinti – rendelkezés, d) munkáltatói jogkör gyakorolása a külön rektori-kancellári közös utasításban meghatározottak szerint, e) a kar fejlesztési tervének összeállítása, a jóváhagyott terv végrehajtásának megszervezése, f) a kar nemzetközi kapcsolatainak irányítása, g) kapcsolattartás szakmai-érdekképviseleti és egyéb külső szervezetekkel, h) kapcsolattartás a kari érdekképviseleti szervezetekkel, i) a kari szervezeti egységek vezetése, az egyéb kari szolgáltató szervezeti

egységek munkájának felügyelete, j) kari munka-, tűz- és vagyonvédelemi tevékenység felügyelete és ellenőrzése, k) a karon működő öntevékeny csoportok, egyéb szervezetek felügyelete, l) kiadmányozási jogkör gyakorlása, m) a Kari Tanács elnöki teendőinek ellátása, a tanácsülések összehívása, a Tanács döntéseinek előkészítése és a határozatok végrehajtásának biztosítása, n) kapcsolattartás a kari Hallgatói Önkormányzattal, a hallgatói jogviszonyból eredő jogok és köteleességekre vonatkozó előírások érvényesítésének biztosítása, o) eljárás mindazon ügyekben, amelyeket jogszabály, szabályzat vagy a Kari Tanács hatáskörébe utal, p) meghatározott feladatokra kari felelősök megbízása, beszámoltatása

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Egyetem, okleveles villamosmérnök,
- Angol nyelvből középfokú C típusú általános nyelvvizsga, társalgási szintű nyelvtudás,
- Német nyelvből középfokú C típusú általános nyelvvizsga, társalgási szintű nyelvtudás,
- Felsőoktatásban szerzett - Legalább 5 év feletti szakmai tapasztalat,
- Felsőoktatásban szerzett - Legalább 5 év feletti vezetői tapasztalat,
- Gyakorlott szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Gyakorlott szintű Levelező rendszerek (LotusNotes, Outlook),
- B kategóriás jogosítvány,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- PhD fokozat (Műszaki tudományok, villamosmérnöki tudományág)
- A pályázó rendelkezzen áttekintéssel a kar és az egyetem működésének egészéről.
- A pályázó rendelkezzen oktatási, tudományos és szakmai koncepciók kialakítására és megvalósítására és megvalósítására vonatkozó készséggel.
- A pályázó rendelkezzen oktatásszervezési gyakorlattal, legyen képes bizottságok működtetésére.
- Magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy.

- A pályázó feleljen meg a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, illetve az Egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében, valamint ezen munkakörök betöltésével kapcsolatos eljárások rendje szabályzatban rögzített követelményeknek.
- Büntetlen előélet, illetve nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt.
- Vezetői beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Habilitáció megléte.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz.
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázat anyagába az egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a kinevezéssel kapcsolatban véleményezési joggal rendelkező bizottságok és testületek betekintheznek, valamint arról, hogy a döntés eredménye a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvénynek megfelelően az egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint nyilvánosságra hozható.
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány a büntetlen előélet, továbbá annak igazolására, hogy a pályázó nem áll olyan foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, amely a közalkalmazotti jogviszony létesítését nem teszi lehetővé, vagy hatósági erkölcsi bizonyítvány hiányában az igénylést alátámasztó igazolás másolata.
- A végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, esetleges oktatói kinevezést továbbá az idegennyelv tudást tanúsító okiratok hiteles másolatai, vagy az Egyetem számára bemutatott eredeti dokumentumok egyszerű másolatai, amennyiben az Egyetem bélyegzővel ellátva elismeri, hogy azok az eredetivel egyezők.
- Publikációk, tudományos munkák MTMT szerinti jegyzéke és táblázata.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy vele szemben a Kjt. 41. § (2) bekezdés b) pontja szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn, illetve az esetlegesen fennálló összeférhetetlenséget megbízása esetén megszünteti, továbbá arról, hogy a pályázat

elnyerése esetén a közalkalmazotti jogviszony létesítése előtt vagyonynyilatkozatot tesz.

- A vezetői beosztásban ellátandó feladatokkal kapcsolatos elképzelések, tervek, különös tekintettel az alábbi területekre: képzési portfólió, jelenlegi és várható hallgatói és felvételi létszámok, lemorzsolódás kezelése, szükséges oktatói és nem oktatói létszám, a kar gazdaságos működtetésének kérdései, bevételszerző képesség, hallgatói tehetség gondozás, K+F+I tevékenység, vállalati kapcsolatok és a nemzetközi kapcsolatok fejlesztése.

A beosztás betölthetőségének időpontja:

A beosztás legkorábban 2017. november 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. augusztus 31.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Óbudai Egyetem címére történő megküldésével (1034 Budapest, Bécsi út 96/b .). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: OE-KA-503/2017 , valamint a beosztás megnevezését: dékán.
- Elektronikus úton Csollány Csilla részére a allaspalyazat@uni-obuda.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: , Budapest, , . .

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A határidőn túl beérkezett pályázatokat nem áll módunkban figyelembe venni. Valamennyi, érvényes – a jelen felhívásban feltüntetett formai és tartalmi feltételeknek hiánytalanul megfelelő, postai/személyes és/vagy elektronikus úton határidőben érkezett – pályázat az Óbudai Egyetem szabályzata szerint kerül elbírálására. A pályázók a pályázat eredményéről az elbírálás határidejétől számított 8 napon belül kapnak írásbeli értesítést.

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. október 31.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- OE honlap - 2017. augusztus 1.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A pályázatot, mely tartalmazza a pályázó munkahelyének megnevezését, beosztását, eddigi szakmai és/vagy oktatási- kutatási tevékenységét, a fenti

címre és határidőig 2 példányban (1 eredeti, 1 másolat) kell Prof. Dr. Réger Mihály az egyetem rektora részére címezve benyújtani. A pályázati anyag személyes benyújtására előzetesen egyeztetett időpontban (Csollány Csilla 666-5657), hivatali munkaidőben van lehetőség. A pályázatokat mind a postai úton történő feladás, mind a személyes benyújtás esetén elektronikusan is meg kell küldeni a megadott határidőig a kiírásban meghatározott címre, lehetőleg egy dokumentumba szerkesztve (doc és pdf formátumban).

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a <http://uni-obuda.hu/> honlapon szerezhet.